



USAID

ამერიკელი ხალხისაგან

დემოკრატიული მმართველობა საქართველოში

INSTITUTE FOR DEVELOPMENT OF
FREEDOM OF INFORMATION



საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის საუკეთესო პრაქტიკის კვლევა

საქართველო, გაერთიანებული სამეფო(შოტლანდია), ამერიკის შეერთებული შტატები, ესტონეთი - შედარებითი ანალიზი

სარჩევი

შესავალი.....	5
იუსტიციის სამინისტრო	8
შესავალი.....	8
1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ	9
2. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა (ბიუჯეტი)	13
3. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები	27
4. საჯარო განხილვები - ელექტრონული ჩართულობა	52
4. ახალი ამბები და ბლოგი.....	54
კონტროლის პალატა	56
შესავალი.....	56
1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ	56
2. საჯარო დაწესებულების სისტემა/სტრუქტურა	64
3. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები.....	67
5. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას.	77
6. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის ფარგლებში მიმდინარე სახელწმიფო შესყიდვების, ხელშეკრულებების გაფორმების შესახებ ცნობები.....	84
7. საჯარო დაწესებულების საკადრო უზრუნველყოფა.....	87
8. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა/ფინანსური ოპერაციები	91
9. მამხილებელთა დაცვის მექანიზმები	96
კონკურენციისა და შესყიდვების სააგენტო	99
შესავალი.....	99
1. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები (ტენდერებისა და შესყიდვების ელექტრონული სისტემა)	100
2. შესყიდვებთან დაკავშირებული ანგარიშების ხელმისაწვდომობა	115
საჯარო სამსახურის ბიურო	128
შესავალი.....	128

1. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები.....	129
2. ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების ხელმისაწვდომობა.....	135
3. სიახლეების განყოფილება ვებ-გვერდზე	139
4. ელ-მმართველობის იმპლემენტაცია	142
5. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას	148
6. საჯარო დაწესებულებების საკადრო უზრუნველყოფა.....	157
7. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა (ბიუჯეტი)	162
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობა	166
შესავალი.....	166
1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ	166
2. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები.....	169
3. სამართლებრივი აქტები და საჯარო დაწესებულების ნორმაშემოქმედებითი საქმიანობა.....	175
4. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები.....	179
6. საჯარო დაწესებულების საკადრო უზრუნველყოფა.....	189
7. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას	191
8. საჯარო დაწესებულების ხარჯთაღრიცხვა და ფინანსური ოპერაციები.....	197
9. საჯარო დაწესებულების საქმიანობაში მოქალაქეთა ჩართულობის მექანიზმები.....	198
რეკომენდაციები.....	203
ზოგადი ხასიათის რეკომენდაციები/საერთო რეკომენდაციები	204
სპეციფიური რეკომენდაციები.....	213
იუსტიციის სამინისტრო	213
კონტროლის პალატა.....	215
კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო.....	218
საჯარო სამსახურის ბიურო.....	221

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობა და სამინისტროები..... 223

შესავალი

პროექტი „საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის საუკეთესო პრაქტიკის კვლევა“ ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტმა (IDFI) განახორციელა (2012 წლის მარტი-მაისი) ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოს (USAID) პროგრამის „დემოკრატიული მმართველობა საქართველოში (G-3)“ მხარდაჭერით. პროექტის მიზანს წარმოადგენდა საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკის შესწავლითა და კვლევის საფუძველზე შემუშავებული რეკომენდაციების იმპლემენტაციით, საქართველოს საჯარო სექტორის ანგარიშვალდებულებისა და გამჭვირვალობის გაზრდა. დასახელებული მიზნის მისაღწევად რამდენიმე ამოცანა იქნა დასახული.

უპირველესად, მნიშვნელოვანი იყო საჯარო დაწესებულებების ელექტრონულ რესურსებზე გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაციის შინაარსობრივი და მათი განთავსების ფორმის კვლევა. ამისთვის შეირჩა რამდენიმე ქართული სამიზნე საჯარო დაწესებულება - იუსტიციის სამინისტრო, საჯარო სამსახურის ბიურო, კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო, საქართველოს კონტროლის პალატა, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობა, აჭარის ა/რ ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტრო, აჭარის ა/რ ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო, აჭარის ა/რ განათლების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო, აჭარის ა/რ სოფლის მეურნეობის სამინისტრო.

ამავდროულად, პროექტის ფარგლებში აქცენტი გაკეთდა საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომის საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკის შესწავლაზე. ამისთვის კი გამოყენებულ იქნა ქართული სამიზნე უწყებების იდენტური უცხოური სამთავრობო ინსტიტუტები. კერძოდ, აქცენტი გაკეთდა პროაქტიული გამოქვეყნების საუკეთესო პრაქტიკის მქონე ქვეყნებზე: ამერიკის შეერთებული შტატები, დიდი ბრიტანეთი/შოტლანდია და ესტონეთი.

საერთაშორისო პრაქტიკის კვლევისას გამოიკვეთა მნიშვნელოვანი თანამედროვე ტენდენცია, კერძოდ სამთავრობო უწყებები საკუთარი საქმიანობის გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების უზრუნველსაყოფად პროაქტიულ რეჟიმში ხელმისაწვდომს ხდიან საზოგადოებისთვის საინტერესო მონაცემებს. ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარებამ მათ შესაძლებლობა მისცათ

სხვადასხვა ტიპის ანგარიშების, მონაცემებისა და ინფორმაციის ოფიციალურ ვებ-გვერდებზე გამოქვეყნებით მეტად ხელმისაწვდომი გაეხადად ცნობები საკუთარი საქმიანობის შესახებ. რაც მოქალაქეებთან ეფექტური კომუნიკაციის დამყარებისა და საჯარო ინსტიტუტებისადმი საზოგადოებრივი ნდობის ამაღლების უმნიშვნელოვანესი ელემენტია. აღნიშნული ტრენდი საერთაშორისო დონეზე უკვე ჩვეულებრივი ტრადიციაა. უფრო მეტიც, ზოგიერთ ქვეყანაში ეს უკვე საკანონმდებლო დონეზე რეგულირდება.

კვლევის შედეგად იკვეთება, რომ თითქმის ყველა უწყების შემთხვევაში ოფიციალურ ვებ-გვერდზე მნიშვნელოვანია შემდეგი ტიპის ინფორმაციის არსებობა:

- დეტალური ინფორმაცია ხელმძღვანელობის შესახებ;
- საერთო საკონტაქტო ინფორმაცია;
- ორგანოს სტრუქტურისა და საქმიანობის წესის აღწერა;
- სტრატეგიული გეგმები და სამოქმედო გეგმები;
- პროექტები და პროგრამები;
- საქმიანობის კვარტალური და წლიური ანგარიშები/აუდიტები;
- სამართლებრივი აქტები;
- კონსულტაციები ფიზიკური და იურიდიული პირებისთვის;
- საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და გამოთხოვის პროცედურების დეტალური აღწერა;
- უწყების მიერ პროაქტიულად გამოქვეყნებული დოკუმენტები;
- ორგანოს ფინანსური საქმიანობის შესახებ დეტალური ინფორმაცია, იგივე ბიუჯეტი;
- ადმინისტრაციული ხარჯების ღიაობა;
- ხელმისაწვდომი სტატისტიკური მონაცემები;
- უწყების საქმიანობის შესახებ არსებული ზოგადი ინფორმაცია და ა.შ.

გასათვალისწინებელია თავად უწყებების კომპეტენცია და აქედან გამომდინარე, ვებ-გვერდზე განთავსებული სპეციფიკური ცნობებისა და დოკუმენტების არსებობაც. აღნიშნული ტიპის ინფორმაციის ვებ-გვერდზე წარმოდგენა და რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, წარმოდგენილი მასალის ხარისხობრივი და სრულყოფილი გამოქვეყნება, საჯარო უწყების ანგარიშვალდებულების, ღიაობისა და გამჭვირვალობის შეფასების მთავარ საფუძველს წარმოადგენს.

კვლევის მეთოდოლოგია სამი ძირითადი კომპონენტისგან შედგებოდა:

- საქართველოს სამიზნე ადმინისტრაციული ორგანოების მიერ პროაქტიული გამოქვეყნების პრაქტიკის კვლევა, მათ ვებ-გვერდებზე განთავსებული საჯარო ინფორმაციის ანალიზის საფუძველზე;
- საერთაშორისო სამთავრობო ინსტიტუტების ოფიციალური ვებ-რესურსების შესწავლა ინფორმაციის პროაქტიული გამოქვეყნების საუკეთესო მაგალითების გამოსავლენად;
- ქართული საჯარო სივრცის ელექტრონული გამჭვირვალობის გაზრდის მიზნით, სარეკომენდაციო პაკეტის შემუშავება.

იუსტიციის სამინისტრო

შესავალი

კვლევის ფარგლებში საქართველოს იუსტიციის სამინისტროსთვის პროაქტიული გამოქვეყნების პრაქტიკაზე რეკომენდაციების შესამუშავებლად ყურადღება გამახვილდა ამერიკის შეერთებული შტატების, დიდი ბრიტანეთისა და ესტონეთის იდენტური საჯარო დაწესებულებების ოფიციალურ ვებ-გვერდებზე. კერძოდ, ამერიკის შემთხვევაში აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდი - www.justice.gov, დიდი ბრიტანეთი - იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდი - www.justice.gov.uk, ესტონეთი - ესტონეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდი - www.just.ee. აღნიშნული ქვეყნები გამოირჩევიან საჯარო ინფორმაციის პროაქტიული ხელმისაწვდომობის კარგი პრაქტიკით. შედეგად, მათ მიერ პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაციის საუკეთესო გამოცდილების ანალიზი, ასევე ვებ-გვერდზე ატვირთვის ფორმა, კარგი მაგალითი შეიძლება იყოს ქართული საჯარო სივრცისთვის.

კვლევის მეთოდოლოგია საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული ინფორმაციისა და უცხოური საჯარო დაწესებულებების ელექტრონულ პორტალებზე დანერგილი მომსახურებებისა და პროაქტიულად გამოქვეყნებული მასალების შედარებითი ანალიზზე იყო დაფუძნებული. საბოლოოდ, უცხოურ გამოცდილებაზე დაყრდნობითა და დაგროვილი ინფორმაციის შედარებით, შემუშავდება სარეკომენდაციო პაკეტი ქართული საჯარო დაწესებულებისთვის.

1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ

ამერიკის შეერთებული შტატების იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე უწყების ხელმძღვანელის (აშშ-ის გენერალური პროკურორის) ბიოგრაფიასა და საკონტაქტო ინფორმაციასთან ერთად თავმოყრილია საჯარო დაწესებულების პირველი პირის გამოსვლებისა და განცხადებების ტექსტები, სტატიები და ბლოგ-პოსტები.

MEET THE ATTORNEY GENERAL



Eric H. Holder, Jr.
Attorney General of the United States

Eric H. Holder, Jr. was sworn in as the 82nd Attorney General of the United States on February 3, 2009 by Vice President Joe Biden.

[LEARN MORE »](#)

ATTORNEY GENERAL NEWS

Attorney General Eric Holder Speaks at the Legal Aid Society of the District of Columbia Servant of Justice Awards 80th Anniversary Dinner

Thursday, April 26, 2012

Every day, Legal Aid attorneys are in the courtroom – standing up for survivors of domestic violence; helping families facing eviction, and veterans who have been denied their benefits; and making sure adults and children alike have an understanding of the rights and protections to which they are entitled. And,

RELATED BLOG POSTS

April 24th, 2012
Access to Justice: Strengthening Civil Legal Aid

April 20th, 2012
Bringing All Criminal Justice Stakeholders to the Table

April 18th, 2012
An Unwavering Commitment to End Violence Against Women

March 29th, 2012
A Commitment to Serving Justice: Enhanced Discovery and Training Resources

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე მთავარი პროკურორის შესახებ არსებული სტატიები და მისი გამოსვლების ჩანაწერები

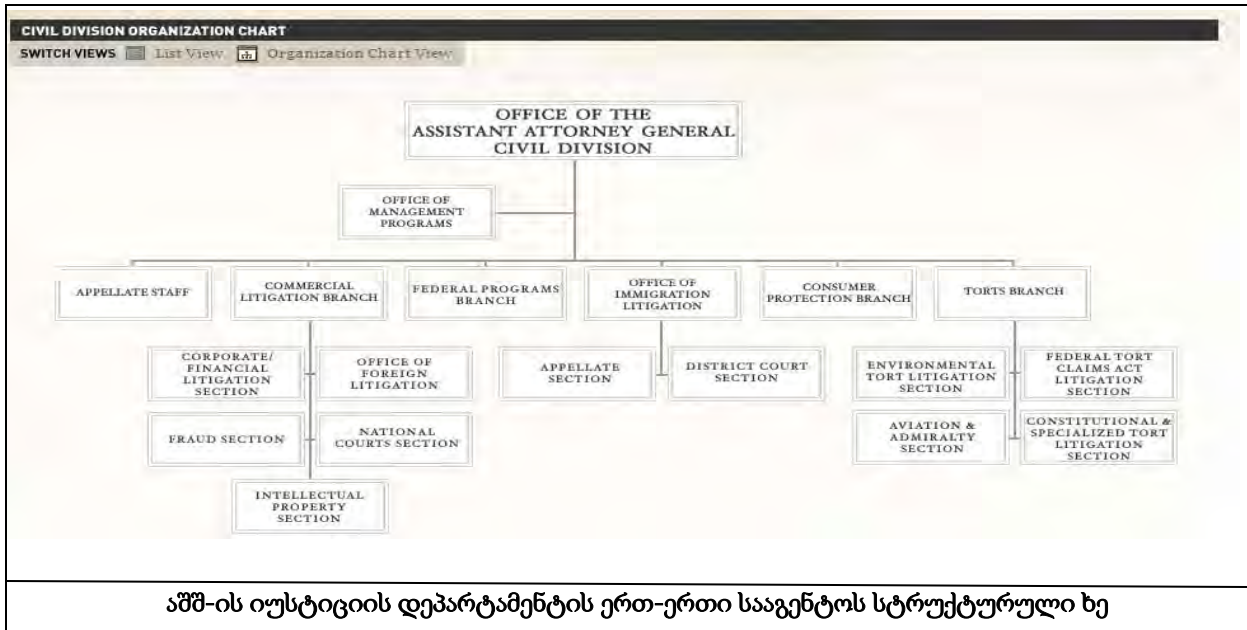
აქვე მოცემულია მთავარი პროკურორის საქმიანობასთან დაკავშირებით არსებული სხვადასხვა სახის პუბლიკაციები და დოკუმენტები. მაგალითისთვის:

მემორანდუმები, გეგმების შესრულების ყოველწლიური ანგარიშები, სხვადასხვა საკითხზე კონგრესისთვის გაგზავნილი მიმართვები, რეკომანდაციები და ა.შ.

PUBLICATIONS	
<p>Letter from the Attorney General to Congress on Litigation Involving the Defense of Marriage Act, February 17, 2012 (PDF)</p> <p>Memorandum on Residential Mortgage-Backed Securities, January 2012 (PDF)</p> <p>Attorney General's Annual Report to Congress and Assessment of U.S. Government Activities to Combat Trafficking in Persons for Fiscal Year 2010, December 2011 (PDF)</p> <p>Memorandum on Oil and Gas Price Fraud Working Group, May 2011 (PDF)</p> <p>Attorney General Holder Announces Formation of Oil and Gas Price Fraud Working Group to Focus on Energy Markets, April 2011 (PDF)</p> <p>Memorandum on Law Enforcement Officer Safety Initiative to all U.S. Attorneys, March 2011 (PDF)</p> <p>Memorandum on Agency Implementation of Section 508 of the Rehabilitation Act, February 2011 PDF | HTML</p> <p>Guidance Regarding Use of DNA Waivers in Plea Agreements, November 2010 (PDF)</p> <p>Memorandum on DNA Sample Collection from Federal Arrestees and Defendants, November 2010 (PDF)</p> <p>Report and Recommendations of the Presidential Task Force on Controlled Unclassified Information (PDF)</p> <p>Performance and Accountability Report: 2011 | 2010 | 2009 | 2008 | 2007 | 2006 | 2005 | 2004</p>	
ვებ-გვერდზე არსებული პუბლიკაციების ჩამონათვალი	

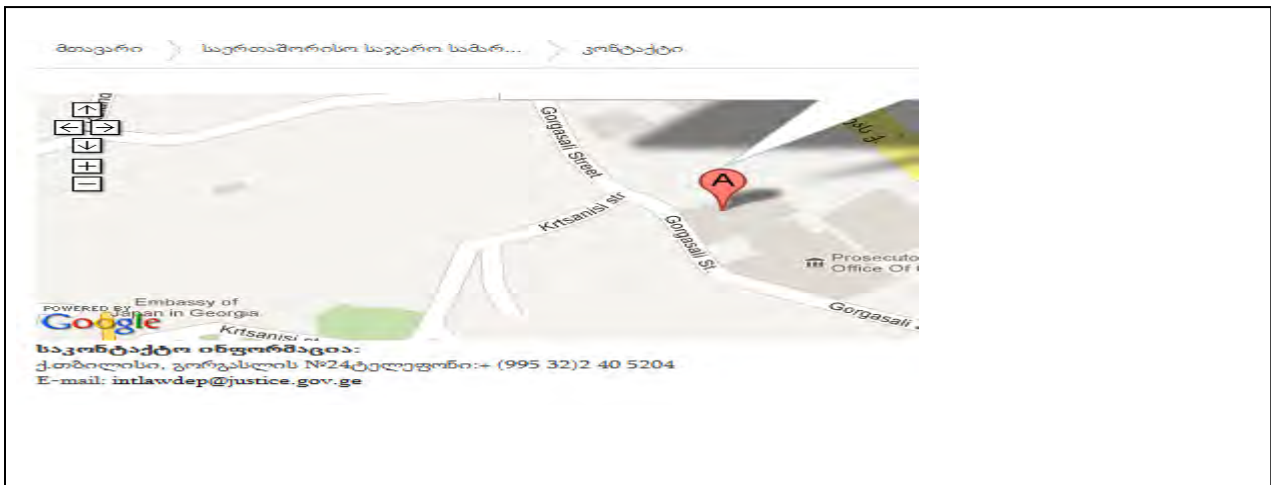
ვებ-გვერდზე სასურველია არსებობდეს სამინისტროს უკლებლივ ყველა სტრუქტურული ქვედანაყოფისა და მისი შიდა სტრუქტურული ერთეულის დასახელება და შესაბამისი აღწერა, რაც უფრო თვალნათლივს გახდის სამინისტროს შიდასტრუქტურულ და ფუნქციონალურ იერარქიას.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე დეტალურად არის წარმოდგენილი უწყების ცალკეული სტრუქტურული ერთეულების განაწილების სქემა, მათ საქმიანობასთან დაკავშირებული სამართლებრივი დოკუმენტები და სხვა ინფორმაცია.



ვებ-გვერდზე აუცილებელია არსებობდეს სამინისტროს ყველა სტრუქტურული ქვედანაყოფისა და მისი შიდა სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის ან მისი მოადგილის საკონტაქტო რეკვიზიტები: სამუშაო ელ-ფოსტა, მისაღების ტელეფონისა და ფაქსის ნომრები. სასურველია ხელმისაწვდომი იყოს სხვა თანამშრომლების საკონტაქტო ინფორმაციაც. ეს მნიშვნელოვნად გაამჯობესებს მოქალაქეებთან კომუნიკაციის ხარისხს.

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე დეპარტამენტებს არასრულად აქვთ წარმოდგენილი საკონტაქტო რეკვიზიტები: ზოგ შემთხვევაში არ არის ნაჩვენები საკონტაქტო პირი, ფაქსის ნომერი.



საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე წარმოდგენილი დეპარტამენტის საკონტაქტო ინფორმაცია

საგულისხმოა აშშ-ის მაგალითი, სადაც იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არა მხოლოდ მისი ყველა სტრუქტურული ერთეულის საკონტაქტო რეკვიზიტებია მოცემულია, არამედ წარმოდგენილია სააგენტოების თანამშრომლთა სამსახურეობრივი სატელეფონო ნომრებიც.

CONTACT THE OFFICE		
<p>By Mail U.S. Department of Justice Community Relations Service 600 E. Street, N.W., Suite 6000 Washington, DC 20530</p> <p>By E-Mail E-mail to the Office may be sent to crs.webmaster@usdoj.gov.</p> <p>By Phone Department of Justice Main Switchboard - (202) 514-2000 Community Relations Service Officials, see the Directory of Department Officials</p> <p style="text-align: right; font-size: small;"><i>Updated: August 2011</i></p>	<p style="text-align: center;">GENERAL INFORMATION COMMUNITY RELATIONS SERVICE</p> <p>LEADERSHIP</p> <p>Becky L. Monroe Acting Director, Community Relations Service</p> <p>CONTACT</p> <p>Community Relations Service (202) 305-2935</p>	
აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი სააგენტოს საკონტაქტო რეკვიზიტები		

COMMUNITY RELATIONS SERVICE
Director, 305-2935
Admin. Asst. to the Director, 305-2934
Associate Director, 305-2950
Special Assistant to the Director, 305-3001
Top of Page
CRIMINAL DIVISION
Assistant Attorney General, 514-2601
Principal Deputy Assistant Attorney General and Chief of Staff, 514-2601
Deputy Chief of Staff and Counselor to the Assistant Attorney General, 514-2601
Counselor to the Assistant Attorney General, 514-2601
Office of Administration, Executive Officer, 514-2641
Office of Policy and Legislation, Director, 514-4193
Deputy Assistant Attorney General for International Policy, 514-2601
Office of International Affairs, Director, 514-0000
International Criminal Investigative Training Assistance Programs, Director, 305-8190
Office of Overseas Prosecutorial Development Assistance and Training, Director, 514-1323
Organized Crime and Racketeering Section, Chief, 514-3594
Office of Enforcement Operations, Director, 514-6809
Public Integrity Section, Chief, 514-1412
Deputy Assistant Attorney General, 514-2601
Fraud Section, Chief, 514-7023
Appellate Section, Chief, 514-2611
Capital Case Unit, Chief, 353-7172
Deputy Assistant Attorney General, 514-2601
Computer Crime and Intellectual Property Section, Chief, 514-1026
Child Exploitation and Obscenity Section, Chief, 514-5780
Human Rights and Special Prosecutions Section, Chief, 616-5731
აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი სააგენტოს საკონტაქტო ცნობარი

2. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა (ბიუჯეტი)

სამინისტროს საქმიანობის საზოგადოებრივი გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების უზრუნველსაყოფად აუცილებელია ვებ-გვერდზე არსებობდეს ინფორმაცია ბიუჯეტისა და უწყების ფინანსური ოპერაციების შესახებ.

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე ქვე-განყოფილება „სამინისტროს ბიუჯეტი“ ჯერ კიდევ რეკონსტრუქციის პროცესშია.

ნთავარი | სამინისტროს ბიუჯეტი

მიმდინარეობს რეკონსტრუქცია

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე ბიუჯეტისთვის გამოყოფილი გვერდი

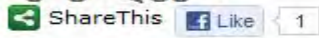
ფინანსური შინაარსის დოკუმენტებიდან საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე განთავსებულია ინფორმაცია ტენდერებისა და შესყიდვების შესახებ. თუმცა, წარმოდგენილი ინფორმაცია მხოლოდ 2009-2010 წლების პერიოდს მოიცავს და ვებ-გვერდზე არათანამიმდევრულად არის განთავსებული.

მიმაგრებული დოკუმენტები:

- ტენდერი საოფისე ტექნიკის სახარჯ მასალებზე
- ინფორმაცია საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მიერ 2010 წლის ბიუჯეტით ჩატარებული ტენდერების შესახებ.
- საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო " სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ " საქართველოს კანონის შესაბამისად, აცხადებს ტენდერს შენობისა და მიმდებარე ტერიტორიის მოვლა-დასუფთავების მომსახურების შესყიდვაზე

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული დოკუმენტები ტენდერების შესახებ

შესყიდვები



მიმაგრებული დოკუმენტები:

- 2009 წლის IV კვარტლის შესყიდვები
- 2010 წლის იანვრის შესყიდვები

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული დოკუმენტები შესყიდვების შესახებ

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე უწყების ბიუჯეტი მთავარ კატეგორიაში არის გამოტანილი. აქვე მოცემულია მთელი რიგი ფინანსური და სხვა სახის დოკუმენტებიც:

1. 2012-2016 ფისკალური წლების სამინისტროს სტრატეგიული გეგმა;
2. გენერალური ინსპექტორის აუდიტები/ანგარიშები;
3. გენერალური ინსპექტორისადმი მიმართვები ზარალის, თაღლითობისა და ძალაუფლების ბოროტად გამოყენების შესახებ;
4. წლების მიხედვით (2004-2011) ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშები;
5. კონგრესისთვის წარდგენილი საბიუჯეტო პროექტები;
6. კანონმდებლების მიერ ბიუჯეტთან დაკავშირებული კომენტარების ჩანაწერები.

პირველ რიგში აღსანიშნავია გენერალური ინსპექტორის აუდიტორული დასკვნებისა/მოხსენებების პროაქტიულად გამოქვეყნების პრაქტიკა. ამავე დროს აღნიშნული ტიპის დოკუმენტები მომზადებულია სამინისტროს სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების შემთხვევაშიც თანაც, შესაძლებელია გასული წლების ანგარიშების ნახვაც.

OIG Reports

*Completed audits, inspections, and special reviews
organized by Department of Justice component*

- Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives (ATF)
- Drug Enforcement Administration (DEA)
- Executive Office for U. S. Attorneys (EOUSA)
- Federal Bureau of Investigation (FBI)
- Federal Bureau of Prisons (BOP)
- Offices, Boards and Divisions (OBDs)
- Office of Community Oriented Policing Services (COPS)
- Office of Justice Programs (OJP)
- U. S. Marshals Service (USMS)
- Other DOJ Components and Reports Encompassing More Than One DOJ Component
- Special Reports

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული გენერალური ინსპექტორის ანგარიშების ჩამონათვალი სხვადასხვა ქვედანაყოფების მიხედვით

Office of Justice Programs

2012

Office of Justice Programs Annual Financial Statements Fiscal Year 2011, Audit Report 12-18, February 2012

2011

Audit of The Office of Justice Programs' Monitoring and Oversight of Recovery Act and Non-Recovery Act Grants, Audit Report 11-19, March 2011

Review of the Award Process for the Bureau of Justice Assistance Recovery Act Grant Program for Correctional Facilities on Tribal Lands, Category V, Report 11-18, February 2011

Office of Justice Programs Annual Financial Statements, Fiscal Year 2010, Audit Report 11-17, February 2011

2010

Office of Justice Programs' Recovery Act and Non-Recovery Act Programs for Edward Byrne Memorial Justice Assistance Grants and Byrne Competitive Grants, Audit Report 10-43, August 2010

Office of Justice Programs' Management of Its Offender Reentry Initiatives, Audit Report 10-34, July 2010

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული ერთ-ერთი ქვეუწყებისთვის გენერალური ინსპექტორის ანგარიშები წლების მიხედვით

აღნიშნულ დოკუმენტებში მოცემულია კონკრეტული ქვეუწყებების საბიუჯეტო ბალანსი, მათი აქტივები და პასივები, სხვადასხვა ტიპის დანახარჯები, როგორცაა ასიგნებები, გადარიცხვები და ა.შ.

ANALYSIS OF FINANCIAL STATEMENTS

ATF prepares the principal financial statements required by OMB Circular A-136, *Financial Reporting Requirements*.

The Consolidated Balance Sheet is a presentation of ATF's assets, liabilities, and net position as of the end of the fiscal year. Assets represent the amounts of future economic benefits that are owned or managed by the Bureau. Liabilities are the amounts that are owed by the Bureau and net position comprises the unexpended appropriations and the cumulative results of operation.

Total assets as of September 30, 2011 and 2010, were \$556.7 and \$561.7 million, respectively with a decrease of approximately 1.0 percent. The Fund Balance with the Treasury represents approximately 43.4 percent of assets in FY 2011 and 46.5 percent in FY 2010.

Total liabilities as of September 30, 2011 and 2010, were \$352.3 million and \$330.3 million, respectively. The increase of \$22.0 million or 6.7 percent is primarily due to increase in liabilities from undercover operations of \$18.5 million and an increase in the FECA Actuarial liability of \$3.7 million.

The Consolidated Statement of Net Cost presents the gross operating costs and any related exchange revenue for the reporting period. The bottom line is the net cost to operate and run the Bureau programs for the fiscal year. ATF records the full cost of all transactions, including imputed costs absorbed by other entities. The net costs of operations as of September 30, 2011 and 2010 were \$1,182.4 million and \$1,181.9 million, respectively, an increase of approximately \$.5 million.

The Consolidated Statement of Changes in Net Position presents both the net cost of operations and how those costs were financed, whether from appropriations, transfers, or imputed financing. Unexpended appropriations as of September 30, 2011 and 2010 were \$174.2 million and \$202.2 million, respectively, the decrease is approximately 13.8 percent. The Net Position as of September 30, 2011 and 2010 was \$204.4 million and \$231.4 million, respectively, with a decrease of approximately 11.7 percent. The FY 2011 appropriations decreased by \$43.5 million or 3.8 percent.

გენერალური ინსპექტორის ანგარიშის ნაწილი

იმავე დოკუმენტებში ვხვდებით გეგმის შესრულების დეტალურ აღწერას. ნაჩვენებია დაფინანსების წყაროები, უწყების კონკრეტული მიზნებზე დახარჯული თანხების ოდენობა. ანგარიშში შედარებულია ბოლო ორი წლის მონაცემები და ნაჩვენებია მსგავსი ტიპის დანახარჯებზე არსებული ცვლილებების ტენდენციები.

**Table 1. Source of ATF Resources
(Dollars in Thousands)**

Source	FY 2011	FY 2010	Change%
Earned Revenue	\$ 91,300	\$ 91,159	0%
Budgetary Financing Sources			
Appropriations Received	1,114,772	1,158,272	-4%
Appropriations Transferred-In/Out	(7,892)	(3,318)	138%
Other Adjustments and Other Budgetary Financing Sources	(2,231)	-	-100%
Other Financing Sources			
Transfers-In/Out Without Reimbursement	3,153	2,407	31%
Imputed Financing from Costs Absorbed by Others	47,544	39,264	21%
Total	\$ 1,246,646	\$ 1,287,784	-3%

**Table 2. How ATF Resources are Spent
(Dollars in Thousands)**

Strategic Goal (SG)	FY 2011	FY 2010	Change%
SG 1: Prevent Terrorism and Promote the Nation's Security			
<i>Net Cost</i>	\$ 5,649	\$ 7,185	-21%
SG 2: Prevent Crime, Enforce Federal Laws, and Represent the Rights and Interests of the American People			
<i>Gross Cost</i>	1,268,049	1,265,934	
<i>Less: Earned Revenue</i>	91,300	91,159	
<i>Net Cost</i>	1,176,749	1,174,775	0%
Total Gross Cost	1,273,698	1,273,119	
Less: Total Earned Revenue	91,300	91,159	
Total Net Costs of Operations	\$ 1,182,398	\$ 1,181,960	0%

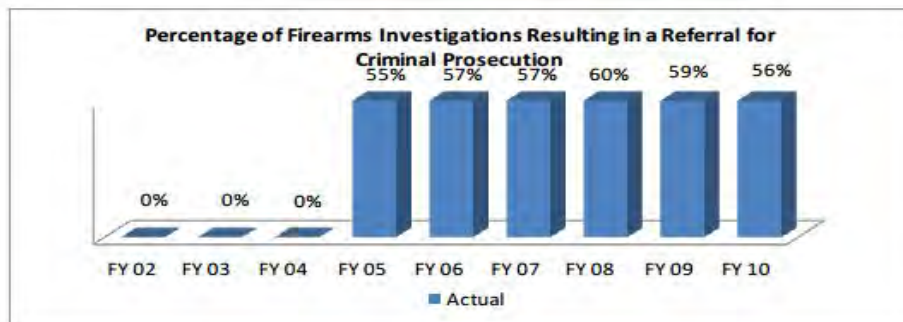
გენერალური ინსპექტორის ერთი-ერთი ანგარიში

რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, ანგარიშში მოცემულია გეგმის შესრულების პროცენტული შეფასება. აღნიშნული ინდიკატორები მოცემულია ბოლო რამოდენიმე წლის მიხედვით, რაც არსებული ცვლილებების ანალიზის შესაძლებლობას იძლევა. სტატისტიკურ მონაცემებთან ერთად წარმოდგენილია მათი ნარატიული განმარტებებიც, მიღწეული შედეგებისა და ეფექტურობის შეფასება.

Data Definitions: ATF has developed a Performance Index to measure ATF's 10 core functions as well as the strategic goals and strategic objectives. The Index includes a performance goal statement for each core function to provide comprehensive tracking and measurement of ATF's performance across the enterprise. ATF's outcome-based performance goal statements are shown below:

<i>Core Function</i>	<i>Performance Goal Statement</i>
Illegal Firearms Trafficking	Reduce the risk to public safety caused by illegal firearms trafficking
Firearms Criminal Possession and Use	Reduce the risk to public safety caused by criminal possession and use of firearms
Firearms Industry Operations	Improve public safety by increasing compliance with Federal laws and regulations by firearms industry members
Criminal Groups and Gangs	Reduce the risk to public safety caused by criminal organizations and gangs
Explosives, Bombs, and Bombings	Reduce the risk to public safety caused by bombs and explosives
Explosives Industry Operations	Improve public safety by increasing compliance with Federal laws and regulations by explosives industry members
Fire and Arson	Reduce the risk to public safety caused by the criminal use of fire
Alcohol and Tobacco	Reduce the loss of tax revenues caused by contraband alcohol and tobacco trafficking
Modernization	Modernize business processes and systems for improved mission effectiveness and transparency
Workforce	Attract, develop, and retain an expert workforce to execute the ATF mission

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთი-ერთი ანგარიში



Discussion of FY 2011 Results: This measure was discontinued at the end of FY 2010 and ATF is no longer measuring or reporting results. As part of the development of the FY 2010 – FY 2016 Strategic Plan, ATF developed a Performance Index to measure ATF's 10 core functions as well as the strategic goals and strategic objectives. The Index included a performance goal statement for each core function to provide comprehensive tracking and measurement of ATF's performance across the enterprise. In the Index, each performance goal statement aligns with specified strategic objectives and their corresponding performance indicators. This structure allows ATF to evaluate performance at each level: enterprise, budget decision unit, core function/performance goal statement, and strategic objective, and to use performance indicators to track progress against targets. ATF will incorporate the newly developed indicators into future submissions and align them to the Department's strategic plan.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

ანგარიშში მოცემულია დაკავებულთა და დანაშაულში ბრალდებულთა სტატისტიკური მონაცემები. ჩამოთვლილია სხვადასხვა ტიპის შენატანებიდან, როგორცაა ლიცენზიები, რეგისტრაციის გადასახადი, შემოსული თანხები.

- In FY 2011 we initiated the following criminal investigations:
 - 27,515 firearms cases, including illegal possession and firearms trafficking;
 - 3,244 arson and explosives cases, including bombing and attempted bombing cases; and,
 - 125 alcohol and tobacco diversion cases.
 - Since the inception of Project Gunrunner in FY 2006, ATF has seized 10,902 firearms and over 1.4 million rounds of ammunition destined for the Southwest Border. ATF has arrested 3,515 defendants and obtained evidence that indicates 26,727 firearms were trafficked to Mexico by organizations investigated by ATF.
 - In FY 2011, ATF seized 1,171 firearms and 110,219 rounds of ammunition destined for the Southwest Border. ATF has arrested 430 defendants and obtained evidence that 4,330 firearms were trafficked to Mexico by organizations investigated by ATF.
 - In FY 2011, ATF referred 311 cases for prosecution related to the Southwest Border, under Project Gunrunner.
 - In FY 2011, there were 7,424 retail dealers and pawnbrokers who held Federal Firearms Licenses (FFLs) in Texas, Arizona, New Mexico, and Southern California. In 2011, ATF inspected 50 percent of the FFLs in those four states.
- აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

- In FY 2011, ATF recommended 11,257 criminal cases against 18,790 defendants for prosecution – 1,590 of those cases involve 5,206 defendants engaged in gang related criminal conduct. Of the defendants recommended for prosecution, nearly 60% are previously convicted felons and 82% have prior arrest records.
 - In addition, in FY 2011, ATF arrested 9,368 defendants, which led to 10,772 indictments and 7,337 convictions. As a result, 6,201 defendants were sentenced to prison in FY 2011 and received an average sentence of 191 months, excluding the 60 defendants who received life sentences and seven who received death sentences.
- აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

დოკუმენტში ვხვდებით ასევე, დამოუკიდებელი აუდიტორების შეფასებებს, კომენტარებს, რეკომენდაციებს, ფინანსურ ბალანსში მათ მიერ აღმოჩენილ შეცდომებს.



Cotton & Company LLC
635 Slaters Lane
4th Floor
Alexandria, VA 22314

P: 703.836.6701
F: 703.836.0941
www.cottoncpa.com

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT ON INTERNAL CONTROL OVER FINANCIAL REPORTING

Acting Inspector General
United States Department of Justice

Acting Director
Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives
United States Department of Justice

We have audited the Consolidated Balance Sheets of the Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives (ATF), a component of the United States Department of Justice (DOJ), as of September 30, 2011 and 2010, and the related Consolidated Statements of Net Cost, Consolidated Statements of Changes in Net Position, Combined Statements of Budgetary Resources, and Combined Statements of Custodial Activity for the years then ended, and have issued our report thereon dated November 4, 2011. We conducted our audits in accordance with auditing standards generally accepted in the United States of America; standards applicable to financial audits contained in *Government Auditing Standards*, issued by the Comptroller General of the United States; and Office of Management and Budget (OMB) Bulletin No. 07-04, *Audit Requirements for Federal Financial Statements*, as amended.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT AND RELATED ACCOUNT BALANCES

ATF records certain accounting transactions related to its capitalized equipment accounts based on information derived from a reconciliation between its equipment property schedules and its property management system (Sunflower). ATF did not perform this reconciliation during the first nine months of fiscal year 2011, and made numerous errors when performing a reconciliation to support its June 30, 2011 financial statement adjustments. In addition, ATF maintains real property schedules to support construction in process, leasehold improvements, and buildings, and internal use software, and software in development schedules. ATF did not update its software and development schedules as of June 30, 2011 and made errors when updating its property schedules. As a result, ATF's June 30, 2011 financial statements contained the following misstatements.

Account	Known Errors
Property, Plant and Equipment	\$1.3 million net understatement
Depreciation Expense	\$9.9 million net understatement
Accumulated Depreciation	\$9.9 million net understatement
Operating Expenses	\$1.3 million net overstatement
Financing Sources Transferred In	\$62 thousand overstatement

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

ანგარიშში დეტალურად არის ასახული სხვადასხვა ტიპის ფინანსური ვალდებულებებსა და აქტივებზე განსაზღვრული სახსრები.

U.S. Department of Justice Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives Consolidated Balance Sheets As of September 30, 2011 and 2010		
Dollars in Thousands	2011	2010
ASSETS (Note 2)		
Intragovernmental		
Fund Balance with U.S. Treasury (Note 3)	\$ 241,768	\$ 261,136
Accounts Receivable (Note 5)	27,803	28,291
Other Assets (Note 8)	7,643	14,349
Total Intragovernmental	277,214	303,776
Cash and Monetary Assets (Note 4)	68,184	49,009
Accounts Receivable, Net (Note 5)	256	162
General Property, Plant and Equipment, Net (Note 7)	210,262	207,118
Advances and Prepayments	786	1,669
Total Assets	\$ 556,702	\$ 561,734
LIABILITIES (Note 9)		
Intragovernmental		
Accounts Payable	\$ 14,942	\$ 14,803
Accrued Federal Employees' Compensation Act Liabilities	20,074	19,567
Other Liabilities (Note 12)	10,474	9,393
Total Intragovernmental	45,490	43,763
Accounts Payable	45,450	45,744
Actuarial Federal Employees' Compensation Act Liabilities	110,697	107,012
Accrued Payroll and Benefits	34,276	31,560
Accrued Annual and Compensatory Leave Liabilities	51,897	52,408
Seized Cash and Monetary Instruments (Notes 4 and 11)	3,527	3,010
Contingent Liabilities (Note 13)	-	3,505
Capital Lease Liabilities (Note 10)	1,071	1,875
Other Liabilities (Note 12)	59,905	41,416
Total Liabilities	\$ 352,313	\$ 330,293
NET POSITION		
Unexpended Appropriations - All Other Funds	\$ 174,210	\$ 202,183
Cumulative Results of Operations - All Other Funds	30,179	29,258
Total Net Position	\$ 204,389	\$ 231,441
Total Liabilities and Net Position	\$ 556,702	\$ 561,734
The accompanying notes are an integral part of these financial statements.		

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

ანგარიშში მოყვანილია ასევე, ბოლო ორი წლის განმავლობაში დეპარტამენტის სტრუქტურული ერთეულების მიერ კონკრეტულ საქმიანობაზე დახარჯული თანხების მონაცემები.

**U.S. Department of Justice
Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives
Consolidated Statements of Net Cost
For the Fiscal Years Ended September 30, 2011 and 2010**

Dollars in Thousands

FY	Gross Costs			Less: Earned Revenues			Net Cost of Operations (Note 14)
	Intra-governmental	With the Public	Total	Intra-governmental	With the Public	Total	
Goal 1							
2011	\$ -	\$ 5,649	\$ 5,649	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,649
2010	\$ -	\$ 7,185	\$ 7,185	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,185
Goal 2							
2011	381,239	886,810	1,268,049	90,650	650	91,300	1,176,749
2010	365,344	900,590	1,265,934	90,417	742	91,159	1,174,775
Total							
2011	<u>\$ 381,239</u>	<u>\$ 892,459</u>	<u>\$ 1,273,698</u>	<u>\$ 90,650</u>	<u>\$ 650</u>	<u>\$ 91,300</u>	<u>\$ 1,182,398</u>
2010	<u>\$ 365,344</u>	<u>\$ 907,775</u>	<u>\$ 1,273,119</u>	<u>\$ 90,417</u>	<u>\$ 742</u>	<u>\$ 91,159</u>	<u>\$ 1,181,960</u>

Goal 1 Prevent Terrorism and Promote the Nation's Security

Goal 2 Prevent Crime, Enforce Federal Laws, and Represent the Rights and Interests of the American People

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

აქვე ნაჩვენებია ბიუჯეტში მოულოდნელი ვალდებულებებით განხორციელებული პროგრამების გამო შეტანილი ცვლილებები და აღნიშნული აქტივობებისთვის გამოყოფილი თანხების წყაროები.

**U.S. Department of Justice
Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives
Consolidated Statements of Changes in Net Position
For the Fiscal Years Ended September 30, 2011 and 2010**

Dollars in Thousands

	2011	2010
Unexpended Appropriations		
Beginning Balances	\$ 202,183	\$ 183,607
Budgetary Financing Sources		
Appropriations Received	1,114,772	1,158,272
Appropriations Transferred-In/Out	(7,892)	(3,318)
Other Adjustments	(2,231)	-
Appropriations Used	(1,132,622)	(1,136,378)
Total Budgetary Financing Sources	<u>(27,973)</u>	<u>18,576</u>
Unexpended Appropriations	<u>\$ 174,210</u>	<u>\$ 202,183</u>
Cumulative Results of Operations		
Beginning Balances	\$ 29,258	\$ 33,169
Budgetary Financing Sources		
Appropriations Used	1,132,622	1,136,378
Other Financing Sources		
Transfers-In/Out Without Reimbursement	3,153	2,407
Imputed Financing from Costs Absorbed by Others (Note 15)	47,544	39,264
Total Financing Sources	<u>1,183,319</u>	<u>1,178,049</u>
Net Cost of Operations	<u>(1,182,398)</u>	<u>(1,181,960)</u>
Net Change	<u>921</u>	<u>(3,911)</u>
Cumulative Results of Operations	<u>\$ 30,179</u>	<u>\$ 29,258</u>
Net Position	<u>\$ 204,389</u>	<u>\$ 231,441</u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

ანგარიშში არსებობს დეტალური ინფორმაცია სამინისტროს უძრავი ქონების ბალანსის შესახებ.

6. Seized Property (continued)

For the Fiscal Year Ended September 30, 2011

Seized Property Category		Beginning Balance	Adjustments	Seizures	Disposals	Ending Balance
Seized for Evidence						
Seized Cash Deposited and Seized Monetary Instruments						
	Value	\$ 3,010	\$ -	\$ 6,789	\$ 6,272	\$ 3,527
Personal Property						
	Number	177	(105) *	6	36	42
	Value	\$ 1,725	\$ (977)	\$ 38	\$ 496	\$ 290
Non-Valued Firearms						
	Number	13,445	7,307 **	10,150	996	29,906

*Adjustments for personal property are items determined to be seized for forfeiture, that in prior years were included in the seized evidence balance.

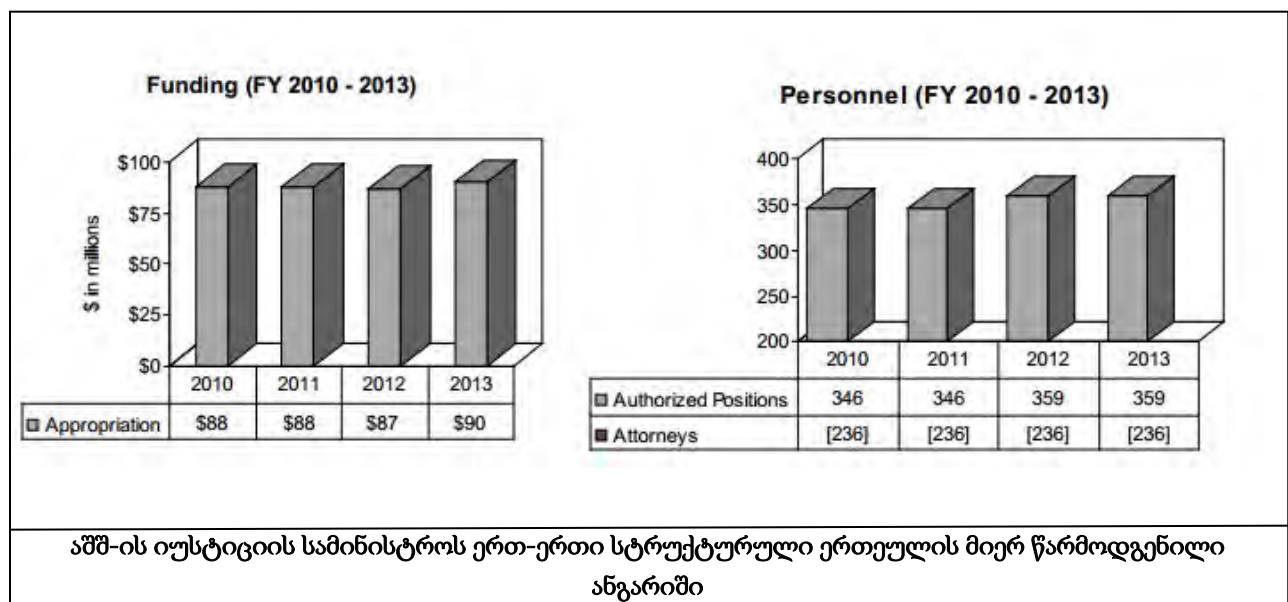
**Adjustments for non-valued firearms are items determined to be seized for evidence that were not included in the seized for evidence balance in prior years.

For the Fiscal Year Ended September 30, 2010

Seized Property Category		Beginning Balance	Adjustments	Seizures	Disposals	Ending Balance
Seized for Evidence						
Seized Cash Deposited and Seized Monetary Instruments						
	Value	\$ 2,436	\$ -	\$ 8,528	\$ 7,954	\$ 3,010
Personal Property						
	Number	180	1 *	13	17	177
	Value	\$ 1,886	\$ 11	\$ 84	\$ 256	\$ 1,725
Non-Valued Firearms						
	Number	14,174	-	5,213	5,942	13,445

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის გენერალური ინსპექტორის ერთ-ერთი ანგარიში

ვებ-გვერდზე მოცემულია, ასევე, დეპარტამენტის სტრუქტურული ერთეულების მიერ წარმოდგენილი ანგარიშებიც. წლების მიხედვით, მათში ასახულია ცალკეული სტრუქტურების დაფინანსების ოდენობა, დასაქმებულთა რაოდენობა, ასევე, მიმდინარე წლის განმავლობაში სახელმწიფო პროგრამებზე თავდაპირველად გამიზნული და რეალურად გახარჯული თანხები. აქვეა მოცემული ამ ტიპის ანგარიშების არქივიც. უნდა აღინიშნოს, გენერალური ინსპექტორის ყოველწლიური ანგარიში აფასებს მთლიანი სამინისტროს საქმიანობის ეფექტურობას, აღნიშნული ტიპის დოკუმენტები კი წარმოდგენილია ცალკეული სტრუქტურული ერთეულების მიერ და მათში ისინი წარადგენენ მათ მიერ განხორციელებული პროგრამების შეფასებას.



Comparison by activity and program	2012 Enacted			2013 Current Services		
	Perm Pos.	FTE	Amount	Perm Pos.	FTE	Amount
National Security	359	353	87,000	359	359	90,231
Total	359	353	87,000	359	359	90,231
Reimbursable FTE	0	0	0	0	0	0
Grand Total	359	353	87,000	359	359	90,231

Comparison by activity and program	2013 Total Program Changes			2013 Request		
	Perm Pos.	FTE	Amount	Perm Pos.	FTE	Amount
National Security	0	0	-192	359	359	90,039
Total	0	0	-192	359	359	90,039
Reimbursable FTE	0	0	0	0	0	0
Grand Total	0	0	-192	359	359	90,039

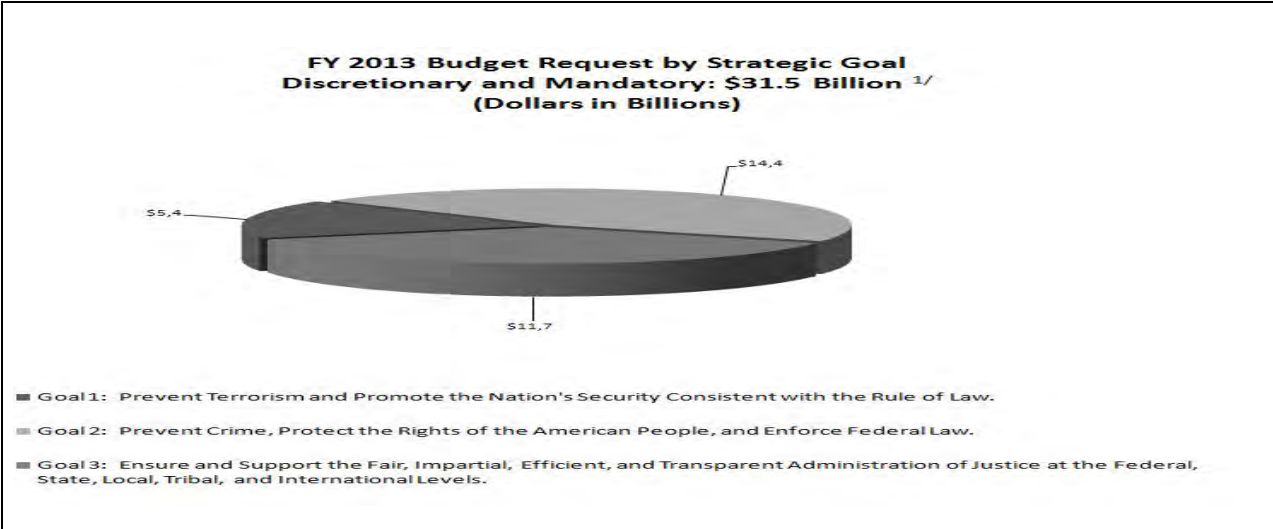
აშშ-ის იუსტიციის სამინისტროს ერთ-ერთი სტრუქტურული ერთეულის ანგარიში

ამასთან ერთად, მოცემულია ყველა უწყების მიერ თავდაპირველად მოთხოვნილი და საბოლოოდ დამტკიცებული ასიგნებების ოდენობა. ანგარიშშივეა ნაჩვენები პროცენტულად როგორ ნაწილდება მთლიანი ბიუჯეტი დეპარტამენტის კონკრეტულ მიზნებზე და ერთმანეთთან შეფარდებით/შედარებით, რა ოდენობის თანხა ჯდება თითოეული მათგანის ფარგლებში დაგეგმილი ოპერაციები და პროგრამები. აღნიშნული მონაცემები მოცემულია როგორც PDF-ის, ასევე Excel-ის ფორმატში.

**U. S. DEPARTMENT OF JUSTICE
SUMMARY OF BUDGET AUTHORITY BY APPROPRIATION**
(Dollars in Thousands)


APPROPRIATION	FY 2011 ENACTED	FY 2012 ENACTED	FY 2013 REQUEST	CHANGE FROM 2012 to 2013	% CHANGE FY 2013 OVER FY 2012
GENERAL ADMINISTRATION	\$118,251	\$110,822	\$127,667	\$16,845	15.2%
NATIONAL DRUG INTELLIGENCE CENTER	33,955	20,000	0	-20,000	-100.0%
JUSTICE INFORMATION SHARING TECHNOLOGY	60,164	44,307	33,426	-10,881	-24.6%
DETENTION TRUSTEE	1,515,626	1,580,595	0	-1,580,595	-100.0%
LAW ENFORCEMENT WIRELESS COMMUNICATIONS	99,800	87,000	0	-87,000	-100.0%
ADMINISTRATIVE REVIEW & APPEALS	300,084	305,000	313,438	8,438	2.8%
EXECUTIVE OFFICE FOR IMMIGRATION REVIEW	293,359	298,275	305,543	8,368	2.8%
Transfer from Immigration Fees Account	4,000	4,000	4,000	0	0.0%
PARDON ATTORNEY	2,725	2,725	2,795	70	2.6%
OFFICE OF THE INSPECTOR GENERAL	84,199	84,199	85,985	1,786	2.1%
WORKING CAPITAL FUND (Rescissions)	-26,000	-40,000	-26,000	14,000	-35.0%
U.S. PAROLE COMMISSION	12,833	12,833	12,772	-61	-0.5%
NATIONAL SECURITY DIVISION	87,762	87,000	90,039	3,039	3.5%
GENERAL LEGAL ACTIVITIES	863,367	863,367	903,603	40,236	4.7%
SOLICITOR GENERAL	10,725	10,724	10,805	81	0.8%
TAX DIVISION	104,877	104,877	106,459	1,582	1.5%
CRIMINAL DIVISION	174,001	174,000	185,473	11,473	6.6%
CIVIL DIVISION	283,105	283,103	298,040	14,937	5.3%
ENVIRONMENT & NATURAL RESOURCES DIVISION	108,010	108,009	110,360	2,351	2.2%
LEGAL COUNSEL	7,605	7,605	7,636	31	0.4%
CIVIL RIGHTS DIVISION	144,495	144,500	153,341	8,841	6.1%
INTERPOL	29,754	29,754	31,489	1,735	5.8%
OFFICE OF DISPUTE RESOLUTION	795	795	0	-795	-100.0%
VACCINE INJURY COMPENSATION TRUST FUND	[7,833]	[7,833]	[7,833]	[0]	0.0%
ANTITRUST	52,844	49,587	47,253	-2,334	-4.7%
Minus: Offset from Antitrust Pre-Merger Filing Fee	-110,000	-110,000	-117,500	-7,500	6.8%
U.S. ATTORNEYS	1,930,135	1,960,000	1,974,378	14,378	0.7%
U.S. TRUSTEES	-63,018	-58,571	-39,245	19,326	-33.0%
U.S. TRUSTEES SALARIES & EXPENSES	218,811	223,258	227,407	4,149	1.9%
Minus: Offset from U.S. Trustee Fees and Interest on U.S. Securities	-281,829	-281,829	-266,652	15,177	-5.4%
FOREIGN CLAIMS SETTLEMENT COMMISSION	2,113	2,000	2,139	139	7.0%
U.S. MARSHALS SERVICE	1,140,103	1,186,800	1,199,088	12,288	1.0%
SALARIES & EXPENSES	1,123,511	1,174,000	1,203,488	29,488	2.5%
Rescission of Prior Year Balances	0	-2,200	-14,400	-12,200	554.5%
CONSTRUCTION	16,592	15,000	10,000	-5,000	-33.3%
FEDERAL PRISONER DETENTION	[1,515,626]	[1,580,595]	1,668,235	1,668,235	0.0%
COMMUNITY RELATIONS SERVICE	11,456	11,456	12,036	580	5.1%
ASSETS FORFEITURE FUND CURRENT BUDGET AUTHORITY	20,948	20,948	20,948	0	0.0%
INTERAGENCY CRIME & DRUG ENFORCEMENT	527,512	527,512	524,793	-2,719	-0.5%
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION	7,926,048	8,117,973	8,069,777	-48,196	-0.6%

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ გამოქვეყნებული ერთ-ერთი ანგარიში.



აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ გამოქვეყნებული ერთ-ერთი ანგარიში

გარდა ამისა, ანგარიშებში მოცემულია კონკრეტული მიმართულებებისა და დასახული მიზნების მიხედვით, სხვადასხვა სახელმწიფო პროგრამისთვის გამოზნული თანხები. აქვეა დაკონკრეტებული თანხების განაწილების მიზნობრიობა, ახსნილია ცვლილებების მიზეზებიც. კონკრეტულ პროგრამებისთვის დაფინანსების გაზრდის შემთხვევაში ჩამოთვლილია ის დამატებითი აქტივობები, რის საფუძველზეც მოხდა დამტკიცებული ბიუჯეტის ცვლილება.



**U.S. Department of Justice
FY 2013 Budget Request**

TRADITIONAL MISSIONS

+ \$31.8 million in Program Increases

FY 2013 Overview

It is the mission of DOJ to enforce the law and ensure the fair and impartial administration of justice for all Americans. Accomplishing this requires necessary resources both to investigate and to litigate. As such, the DOJ FY 2013 Budget requests \$31.8 million for program increases to expand DOJ's enforcement and litigation capacity and ability to protect vulnerable populations.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ბიუჯეტის ფაქტების ფურცელი (Facts Sheet)

Program Increases

General Administration (GA)

- **Office of Tribal Justice: \$707,000 and 5 positions (4 attorneys)**
 This increase is part of the process to establish base funding for the Office within the General Administration account. It is facilitated partly through the transfer of resources previously provided on a reimbursable basis from other components. This enhancement provides additional attorneys as well as funding for extraordinary travel costs to support and enhance the efforts of the Office of Tribal Justice. OTJ serves 566 federally recognized tribes spread across 54 million acres of Indian Country. FY 2013 current services for this initiative are 5 positions (including 4 attorneys) and \$1.2 million.

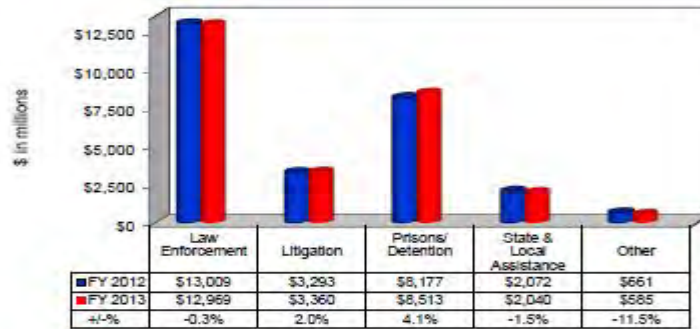
აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ბიუჯეტის ფაქტების ფურცელი (Facts Sheet)

ანგარიშთან ერთად, ვებ-გვერდზე მოცემულია ბიუჯეტის წარდგენის პრეზენტაცია, სადაც ყურადღება გამახვილებულია ძირითად ტენდენციებზე, ახსნილია კონკრეტულ სფეროებისადმი მიმართული თანხების ლოგიკა და მათი საჭიროება. ეს დაინტერესებულ პირებს ზოგად წარმოდგენას უქმნის საჯარო დაწესებულების ფინანსური პოლიტიკის შესახებ.



2013 DOJ Budget by Category

The budget includes the following by type of activity:



აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ბიუჯეტის პრეზენტაციიდან ერთ-ერთი სლაიდი. ბიუჯეტი ნაჩვენებია კატეგორიის მიხედვით

ვებ-გვერდზე მოცემულია კონგრესისთვის წარდგენილი ბიუჯეტის პროექტი და მისი შესრულების გეგმა. ამასთან ერთად, თანდართულია კანონმდებლების მიერ საბიუჯეტო პროექტთან დაკავშირებით გაკეთებული კომენტარები.

JOHN TESTER
MONTANA

UNITED STATES SENATE
June 6, 2011

The Hon. Eric H. Holder, Jr.
Attorney General
Department of Justice
950 Pennsylvania Avenue, NW
Washington, DC 20530-0001

Dear Attorney General Holder:

I write to bring your attention to the proven effectiveness of veterans' treatment courts, and to ask you to prioritize assistance for such efforts in Montana as your Department considers its budget.

Since members of Congress no longer have the opportunity to directly fund important initiatives like veterans' treatment courts, I strongly urge you to make these important and worthwhile investments in America's heroes.

In Montana, several treatment courts are beginning to offer services to veterans. Montana's first veterans' treatment court opens in Missoula this month. Yellowstone County is adding a program dedicated to veterans in order to make sure those struggling with multiple DUI offenses receive counseling, treatment and housing support.

These treatment initiatives will likely rely on federal grant funding from your Department to continue serving the Veterans who served us.

As a member of the Senate Veterans' Affairs Committee and as a proud advocate for all veterans in Montana and across America, I know how important treatment courts are for veterans struggling with addiction and other mental health conditions. The need grows as more Veterans return from service in Afghanistan and Iraq—many with PTSD and TBI.

These treatment courts often operate in rural communities where there is significant need for federal grant assistance.

Montana is home to more than 103,000 veterans—more veterans per capita than all states except Alaska. It is often difficult for jurisdictions in Montana and other rural states to fairly compete for federal resources. As you consider budgeting and awarding these grants in the future, please keep the Treasure State in mind. Thank you.

Sincerely,

John Tester

RECEIVED
EXECUTIVE SECRETARIAT
JUN 23 PM 4:13

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ბიუჯეტთან დაკავშირებით ერთ-ერთი კონგრესმენის მიერ გაკეთებული კომენტარი

3. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები

- სტრატეგიული გეგმები

ვებ-გვერდზე აუცილებელია საჯარო დაწესებულების სტრატეგიული გეგმის არსებობა. ამგვარი ტიპის დოკუმენტს ქმნიან როგორც მთლიანი სამინისტროსთვის, ასევე ხშირად რომელიმე კონკრეტული სტრუქტურული ერთეულისთვისაც. საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო ერთ-ერთი გამონაკლისი საჯარო დაწესებულებაა საქართველოში რომლის ვებ-გვერდზეც არსებობს არამართო ერთიანი სტრატეგიული გეგმა, არამედ გარკვეული სტრუქტურული ერთეულების მიერ შემუშავებული სტრატეგიული გეგმებიც (მაგ. ანტიკორუფციული გეგმა).

ამერიკის შეერთებული შტატების შემთხვევაშიც, იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე განთავსებულია როგორც მთლიანი უწყების რამდენიმეწლიანი გეგმა, ასევე კონკრეტული მიმართულების განვითარებისთვის შექმნილი სტრატეგიული გეგმები.

ერთ-ერთი მაგალითია 2012-2016 ფისკალური წლების სტრატეგიული გეგმა. მასში მოცემულია უწყების დღის წესრიგში მომდევნო ხუთი წლის განმავლობაში არსებული ძირითადი გამოწვევები. ასევე, დეპარტამენტის ზოგად მიზნებთან ერთად, ჩამოთვლილია კონკრეტული ამოცანები, და მიზნები.

Goal 2: Prevent Crime, Protect the Rights of the American People, and Enforce Federal Law	
2.1	Combat the threat, incidence, and prevalence of violent crime
2.2	Prevent and intervene in crimes against vulnerable populations; uphold the rights of, and improve services to, America's crime victims
2.3	Combat the threat, trafficking, and use of illegal drugs and the diversion of licit drugs
2.4	Combat corruption, economic crimes, and international organized crime
2.5	Promote and protect Americans' civil rights
2.6	Protect the federal fisc and defend the interests of the United States

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის 2012-2016 ფისკალური წლების სტრატეგიულ გეგმაში დაწერილი მეორე მიზანი და მის მისაღწევად განსახორციელებელი ამოცანები.

გეგმაში აღწერილია კონკრეტული სტრატეგია, ჩამოთვლილია ის ღონისძიებები, რომლებიც მათ შესასრულებლად არის საჭირო, დაკონკრეტებულია რომელი უწყებების კომპეტენციაში შედის მათი განხორციელება. ასევე, განსაზღვრულია ის მექანიზმები, რომელთა დახმარებითაც მიღწეული შედეგების ეფექტურობას შეაფასებენ ყოველწლიური შესრულების ცალკე ანგარიშების სახით.

APPENDIX A: PERFORMANCE MEASURES																																											
<p>The Department of Justice Strategic Plan for Fiscal Years 2012-2016 includes specific long-term outcome goals, covering three strategic goals. This Plan reflects the Department's current objectives and direction for the future.</p> <p>The chart below provides the Department's 12 long-term outcome goals for FY 2012-2016. This list covers key mission areas and outcomes that can be related in either a direct or indirect way to the strategic goals, objectives, and activities for the Department's components covered by this Plan. The list of 12 long-term outcome goals fully aligns to the Department's priorities, addresses important policy issues, and expresses the Department's continued commitment regarding issues the public cares about such as terrorism, espionage, white-collar crime, violent crime, immigration, public safety, and civil rights.</p> <p>As in the past, the targets for annual measures that contribute to the achievement of long-term outcome goals will be provided in the Department's annual Budget and Performance Summary and reported each year in the Performance and Accountability Report.</p>																																											
U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE PERFORMANCE MEASURES																																											
Strategic Goal	FY 2016 Outcome Goal	Lead Component(s)	Annual Performance Measure																																								
SG 1	Increase by 15 percent the number of counterterrorism intelligence products shared with Intelligence Community and Law Enforcement Community partners, in order to protect Americans from terrorism	FBI	Percentage increase in counterterrorism intelligence products shared with Intelligence Community and Law Enforcement Community partners																																								
SG 2	Dismantle a cumulative total of 379 criminal enterprises engaging in white-collar crime	FBI	Number of criminal enterprises engaging in white collar crime dismantled																																								
SG 2	Optimize federal assistance to state and local law enforcement agencies to combat gang violence	FBI, DEA	Percentage increase in gang arrests																																								
<p>5. DEPARTMENT OF JUSTICE PERFORMANCE MEASURES</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Strategic Goal</th> <th>FY 2016 Outcome Goal</th> <th>Lead Component(s)</th> <th>Annual Performance Measure</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Increase by 14 percent intelligence products produced in support of federal, state, and local investigations that are focused on gangs posing a significant threat to communities</td> <td></td> <td>Percentage increase in intelligence products to support federal, state, and local law enforcement</td> </tr> <tr> <td>F 2</td> <td>Increase by 8 percent the matters/investigations resolved concerning sexual exploitation of children and human trafficking to protect potential victims from abuse and violence</td> <td>CRT, FBI, CRM, USA, USMS</td> <td>Percentage increase in matters/investigations of child sexual exploitation and human trafficking resolved</td> </tr> <tr> <td>F 2</td> <td>Dismantle 725 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations</td> <td>DEA, FBI, Consolidated data - OCADETF</td> <td>Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations</td> </tr> <tr> <td>F 2</td> <td>Disrupt 1,700 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations</td> <td></td> <td>- Dismantled - Disrupted</td> </tr> <tr> <td>F 2</td> <td>Favorably resolve 90 percent of criminal cases</td> <td>ENRD, ATR, CRM, USA, TAX, CIV, CRT</td> <td>Case resolution for all DOJ litigating divisions - percent of cases favorably resolved: - Criminal cases - Civil cases</td> </tr> <tr> <td>F 2</td> <td>Favorably resolve 80 percent of civil cases</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>F 3</td> <td>Reduce system-wide crowding in federal prisons to 30% by 2016</td> <td>BOP</td> <td>Percent of system-wide crowding in Federal Prisons</td> </tr> <tr> <td>F 3</td> <td>Increase the number of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program by 6 percent (from 18,500 to 19,920)</td> <td>BOP</td> <td>Number/Percent of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program</td> </tr> <tr> <td>F 3</td> <td>Apprehend or clear 55 percent or 33,660 primary fugitives</td> <td>USMS</td> <td>Number and percent of primary felony fugitives apprehended or cleared</td> </tr> </tbody> </table>				Strategic Goal	FY 2016 Outcome Goal	Lead Component(s)	Annual Performance Measure		Increase by 14 percent intelligence products produced in support of federal, state, and local investigations that are focused on gangs posing a significant threat to communities		Percentage increase in intelligence products to support federal, state, and local law enforcement	F 2	Increase by 8 percent the matters/investigations resolved concerning sexual exploitation of children and human trafficking to protect potential victims from abuse and violence	CRT, FBI, CRM, USA, USMS	Percentage increase in matters/investigations of child sexual exploitation and human trafficking resolved	F 2	Dismantle 725 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations	DEA, FBI, Consolidated data - OCADETF	Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations	F 2	Disrupt 1,700 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations		- Dismantled - Disrupted	F 2	Favorably resolve 90 percent of criminal cases	ENRD, ATR, CRM, USA, TAX, CIV, CRT	Case resolution for all DOJ litigating divisions - percent of cases favorably resolved: - Criminal cases - Civil cases	F 2	Favorably resolve 80 percent of civil cases			F 3	Reduce system-wide crowding in federal prisons to 30% by 2016	BOP	Percent of system-wide crowding in Federal Prisons	F 3	Increase the number of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program by 6 percent (from 18,500 to 19,920)	BOP	Number/Percent of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program	F 3	Apprehend or clear 55 percent or 33,660 primary fugitives	USMS	Number and percent of primary felony fugitives apprehended or cleared
Strategic Goal	FY 2016 Outcome Goal	Lead Component(s)	Annual Performance Measure																																								
	Increase by 14 percent intelligence products produced in support of federal, state, and local investigations that are focused on gangs posing a significant threat to communities		Percentage increase in intelligence products to support federal, state, and local law enforcement																																								
F 2	Increase by 8 percent the matters/investigations resolved concerning sexual exploitation of children and human trafficking to protect potential victims from abuse and violence	CRT, FBI, CRM, USA, USMS	Percentage increase in matters/investigations of child sexual exploitation and human trafficking resolved																																								
F 2	Dismantle 725 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations	DEA, FBI, Consolidated data - OCADETF	Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations																																								
F 2	Disrupt 1,700 Consolidated Priority Organization Target-linked drug trafficking organizations		- Dismantled - Disrupted																																								
F 2	Favorably resolve 90 percent of criminal cases	ENRD, ATR, CRM, USA, TAX, CIV, CRT	Case resolution for all DOJ litigating divisions - percent of cases favorably resolved: - Criminal cases - Civil cases																																								
F 2	Favorably resolve 80 percent of civil cases																																										
F 3	Reduce system-wide crowding in federal prisons to 30% by 2016	BOP	Percent of system-wide crowding in Federal Prisons																																								
F 3	Increase the number of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program by 6 percent (from 18,500 to 19,920)	BOP	Number/Percent of inmate participants in the Residential Drug Abuse Program																																								
F 3	Apprehend or clear 55 percent or 33,660 primary fugitives	USMS	Number and percent of primary felony fugitives apprehended or cleared																																								
<p>ამერიკის შეერთებული შტატების იუსტიციის დეპარტამენტის 2012-2016 ფისკალური წლების სტრატეგიული დოკუმენტი</p>																																											

უწყების წინაშე არსებული მიზნებისა და ამოცანების ჩამონათვალთან ერთად, დოკუმენტში მოიპოვება დეტალური ინფორმაცია სამინისტროს მიერ მომავალი რამდენიმე წლის განმავლობაში დასახული პროგრამების შესახებ. სტრატეგიულ გეგმაში ჩამოთვლილია დაგეგმილი პროგრამების/პროექტების სახელწოდება, დაკონკრეტებულია მათი მიზნები, თავად პროგრამის სტატუსი (მაგალითად: „მიმდინარე“) და ზოგიერთ შემთხვევაში მათი დასრულებისა და ანგარიშის წარდგენის საბოლოო ვადა. მნიშვნელოვანია ასევე ის ფაქტიც, რომ ყველა პროექტის შემთხვევაში განსაზღვრულია სამინისტროს ის უწყება, რომელიც პროგრამის საბოლოო შეფასებას გააკეთებს.

APPENDIX B: PROGRAM EVALUATIONS

Program evaluations typically address a broad range of questions and evaluate programs by assessing a variety of factors that may impact the results of a particular program. These program evaluations can be a key resource in determining whether programs and practices are achieving intended outcomes and can help leadership understand how best to strengthen and improve programs. Further, evaluations can help leadership determine how best to spend the DOJ's limited resources effectively.

The following table provides the current schedule of major DOJ program evaluations. The Department's *Annual Performance Plan*, included in its *Performance and Accountability Report (PAR)*, will include any adjustments to this schedule for the performance year covered by the PAR.

Program Evaluations				
Strategic Goal	Title	Focus/Issues to be Addressed	Type of Evaluation	Expected Completion
1	Counterterrorism Vacancies	Extent of FBI's Counterterrorism vacancies and reasons for them; trends and implications of vacancies; authorities and strategies used to address vacancies.	Government Accountability Office (GAO) Review	Ongoing
1	Terrorist Watch List Screening Processes	Actions federal agencies have taken in response to attempted attacks and the impact of those actions; more effective use of the terrorist watch list during screening processes; actions taken in response to GAO recommendations in its October 2007 report.	GAO Review	Ongoing
2	ATF's Project Gunrunner II	Impact on reduction of firearms trafficking to Mexico; reduction of violence on Southwest Border	OIG Review	Ongoing
2	DOJ's Efforts to Address Mortgage Fraud	Overall efforts and coordination among DOJ components to address the mortgage fraud threat	OIG Review	Ongoing
2	IT Cybersecurity Human Capital	Federal efforts to recruit, retain, train, and develop cybersecurity professionals.	GAO Review	Ongoing

Program Strategic Goal	Evaluations Title	Focus/Issues to be Addressed	Type of Evaluation	Expected Completion
2	Providing Comprehensive Services to Domestic Minor Victims Of Human Trafficking	OJP's demonstration program to provide comprehensive services to domestic minor victims of human trafficking. Goals: 1) document components of program implementation for each of three demonstration sites; 2) identify promising practices for service delivery programs for domestic minor victims of human trafficking; 3) inform delivery of current and future efforts by youth-serving agencies, law enforcement, and others serving domestic minor victims of human trafficking.	Independent Evaluation	Ongoing
2	USTP Peer Evaluation Program	Field office compliance with Program standards, policies, and expected levels of performance.	Internal Review	Ongoing
2	Annual Accounting and Authentication of Drug Control Funds and Related Performance Reports	To provide assurance about the reliability of each assertion made in the components' detailed Accounting Submission and Performance Summary Reports for each fiscal year.	OIG Attestation Review, Office of National Drug Control Policy (ONDCP)	Annually OIG issues final OIG report to ONDCP February 1
3	DOJ's Use of Material Witness Warrants	How components use material witness warrants.	OIG Review	Ongoing
3	Facility Protection Issues at Federal Courthouses	Extent to which various federal stakeholders collaborate effectively regarding courthouse security; extent to which stakeholders use key practices in facility protection; security vulnerabilities and challenges at federal courthouses and stakeholders' actions to address them.	GAO Review	Fall 2011
3	Federal Prisoner Detention Quality Assurance Reviews	Compliance with Federal Performance-Based Detention Standards while confirming that government receives quality of services for which it has paid.	Independent Contractor Evaluation	Ongoing

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის 2012-2016 ფისკალური წლების სტრატეგიულ გეგმა

შინაარსობრვ მხარესთან ერთად აღსანიშნავია სტრატეგიული გეგმის ვებ-გვერდზე განთავსების ფორმატ. იგი მოცემულია როგორც მთლიანი დოკუმენტის სახით PDF ფორმატში, ასევე გამოყოფილია ქვეთავები და დაინტერესებული პირისთვის ადვილია აღნიშნული სტრატეგიიდან მისთვის საინტერესო მონაკვეთების გაცნობა.

[Download the Entire Strategic Plan - PDF \(1.5 MB\)](#)

TABLE OF CONTENTS

- ◆ [A Message from the Attorney General - PDF](#)
- ◆ [Introduction - PDF](#)
- ◆ [An Overview of Major Issues and Trends - PDF](#)
- ◆ [Department of Justice Goals and Objectives: Fiscal Years 2012 - 2016 - PDF](#)
 - [GOAL 1: Prevent Terrorism and Promote the Nation's Security Consistent with the Rule of Law - PDF](#)
 - [GOAL 2: Prevent Crime, Protect the Rights of the American People, and Enforce Federal Law - PDF](#)
 - [GOAL 3: Ensure and Support the Fair, Impartial, Efficient, and Transparent Administration of Justice at the Federal, State, Local, Tribal, and International Levels - PDF](#)
- ◆ [Managing the DOJ Mission - PDF](#)
- ◆ **APPENDICES**
 - [Appendix A: Performance Measures - PDF](#)
 - [Appendix B: Program Evaluations - PDF](#)
 - [Appendix C: Acronyms - PDF](#)
 - [Appendix D: Justice Component Websites - PDF](#)

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის 2012-2016 ფისკალური წლების სტრატეგიულ გეგმა

ერთიან სტრატეგიულ გეგმასთან ერთად ვებ-გვერდზე ატვირთულია დეპარტამენტის სტრუქტურული ერთეულების სტრატეგიული გეგმებიც.

STRATEGIC PLANS

DOJ Strategic Plan for Fiscal Years 2012 - 2016

DOJ Human Capital Strategic Plan FY 2007-2012 (PDF)

DOJ Information Technology Strategic Plan, FY 2010-2015

DOJ Equal Employment Opportunity Strategic Plan, 2008-2012 (PDF)

DOJ National Asset Forfeiture Strategic Plan, FY 2008-2012 (PDF)

COMPONENT STRATEGIC PLANS

Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives, Fiscal Years 2010-2016

Executive Office for Immigration Review, Fiscal Years 2008-2013 (PDF)

U.S. Trustee Program, FY 2005-2010

Office of Justice Programs, Fiscal Years 2007-2012 (PDF)

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის სტრუქტურული ერთეულების სტრატეგიული გეგმების ჩამონათვალი

დოკუმენტებში ასახულია არსებული ტენდენციები, გამოკვეთილია საკვანძო საკითხები, სტრატეგიის ზოგადი მიზნები და კონკრეტული ამოცანები. გარდა ამისა, ჩამოთვლილია სამომავლოდ დაგეგმილი პროგრამები, მათი განხორციელების ვადები, განხორციელებაზე პასუხისმგებელი ქვეგანყოფილებები.

გარდა მიმდინარე სამოქმედო გეგმებისა, წინა წლების ამგვარი ტიპის დოკუმენტების ნახვა შესაძლებელია ვებ-გვერდზე არსებული არქივის საშუალებით. ეს დაინტერესებულ პირებს საშუალებას აძლევს შეადარონ არსებული გეგმები, განვლილი პერიოდის გამოწვევებთან და პრიორიტეტებთან.

STRATEGIC PLANS

DOJ Strategic Plan for Fiscal Years 2012 - 2016

DOJ Human Capital Strategic Plan FY 2007-2012 (PDF)

DOJ Information Technology Strategic Plan, FY 2010-2015

DOJ Equal Employment Opportunity Strategic Plan, 2008-2012 (PDF)

DOJ National Asset Forfeiture Strategic Plan, FY 2008-2012 (PDF)

COMPONENT STRATEGIC PLANS

Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives, Fiscal Years 2010-2016

Executive Office for Immigration Review, Fiscal Years 2008-2013 (PDF)

U.S. Trustee Program, FY 2005-2010

Office of Justice Programs, Fiscal Years 2007-2012 (PDF)

Former Strategic Plans for the Department of Justice can be found at the [Archive](#) section of the Department web site.

PUBLICATIONS & DOCUMENTS

Archive

- [AG Order No. 2049-96: Specification of Community Programs Necessary for Protection of Life or Safety Under Welfare Reform Legislation](#)
- [Gun Violence Reduction: National Integrated Firearms Violence Reduction Strategy](#)
- [Strategic Plan, 2007-2012](#)
- [Strategic Plan, 2003-2008](#)
- [Strategic Plan, 2001-2006](#)
- [Strategic Plan, 2000-2005](#)
- [Strategic Plan, 1997-2002](#)

სურათის მარცხენა მხარეს მოცემულია აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე სტრატეგიული გეგმების კატეგორიაში არსებული დოკუმენტების ჩამონათვალი. გაწითლებულია ამგვარი ტიპის დოკუმენტების არქივზე გადასასვლელად არსებული ღილაკი. სურათის მარჯვენა მხარეს კი მოცემულია არქივში არსებული მასალები

- **ღია მმართველობა და საჯარო ინფორმაციის პროაქტიული გამოქვეყნება**

საჯარო დაწესებულებების მიერ ღია მმართველობის პრინციპების დანერგვა და საჯარო ინფორმაციის პროაქტიული გამოქვეყნება გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების მიმართულებით არსებული ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვანი თანამედროვე ტრენდია. ამ მხრივ ამერიკის შეერთებული შტატების იუსტიციის დეპარტამენტის გამოცდილება ერთ-ერთ საუკეთესო პრაქტიკულ მაგალითად შეიძლება მივიჩნიოთ.

ამერიკის შეერთებული შტატების იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ინიციატივა „ღია მმართველობის“ ფარგლებში შექმნილია განცალკევებული განყოფილება.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდის მთავარი გვერდი. წითლადაა მონიშნული „ღია მმართველობის“ ბანერი

აღნიშნულ განყოფილებაში მოცემულია საპრეზიდენტო ინიციატივა „ღია მმართველობის“ ფარგლებში იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ აღებული ვალდებულებები, ვადებში გაწერილია შესაბამისი დირექტივები და მათი შესრულების გეგმა. რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, ვებ-გვერდზე ვხვდებით დასახული ამოცანების შესრულების კვარტალურ ანგარიშებსა და მიმოხილვებს, სადაც აღწერილია ბოლო პერიოდში გამოქვეყნებული დოკუმენტებისა, თუ გაუმჯობესებული სერვისების შესახებ დეტალური ინფორმაცია.

ACCOMPLISHMENTS

FOIA.Gov: As its "flagship initiative," the Justice Department pledged a new "FOIA Dashboard" to enable the public to track and measure FOIA compliance for all 97 agencies subject to the FOIA. The concept for the site was to display graphically the data contained in agency Annual FOIA Reports. As it was being developed, the department continued to add features to the new site, greatly expanding its scope, so that the site is now an all new one-stop shop both for those interested in agency compliance with the FOIA and those interested in accessing information through the law.

As a comprehensive public resource for government-wide FOIA compliance data, FOIA.Gov displays graphically a wealth of data on agency FOIA processing, including the numbers of FOIA requests made and processed by each agency, the disposition of those requests, the time taken to respond, and any backlogs of pending requests. That data can be compared and contrasted between agencies and over time. Users can select the criteria they want to examine and then run a report on the site. The department also generates reports that would be of interest to the public and includes those on the site.

As an educational resource, FOIA.Gov contains material about how the FOIA works and what to expect during the process, and also provides contact information for all government agencies with links to their FOIA websites. Explanatory videos are embedded in the site, and frequently asked questions and a glossary of FOIA terms are included, all to enhance public understanding of the FOIA process. There are links spotlighting significant releases made by agencies, both to highlight the work of agencies and to provide the public with examples of the types of documents made available under the FOIA. There is also a section on FOIA news. The expanded dashboard went live in March 2011.

In response to public feedback, several improvements have been made to the site, including the addition of a "FOIA Contacts" button that appears on every page, the inclusion of explanatory icons, the redesign and simplification of certain features, and the expansion of the "News" page. The department is currently working on adding a new search capability to the site that would allow a user to search across agency websites to locate records and data on a given topic that is already publicly available. As agencies increasingly post material of interest to the public, the department is working to make improvements in how the public can more readily access that information directly from FOIA.Gov.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ „ღია მმართველობის“ სამოქმედო გეგმის შესრულების ერთ-ერთი ანგარიშის ნაწილი

Research and Historical Interest: The department's library staff, working with the DOJ Office of the Chief Information Officer's E-Gov Staff, began in July, 2011 an effort to post newly digitized DOJ Library resources. These are print resources that had previously been available to department employees only. Now, these DOJ-unique resources are being made available to the public for the first time through the department's Internet website to provide an array of documents for public review and research. These documents will prove to be a treasure trove to librarians, researchers and anyone else interested in the department's history and documents.

Legislative Histories: On July 19, 2011, 28 digitized legislative histories were posted on the DOJ website for public use. These histories track the development and passage of laws that were deemed of interest to the department or in which the department played a vital role. Another four digitized extensive legislative histories from the DOJ library staff's collections will be added in the near future. The legislative histories can now be accessed via the department's home page's top navigation bar dropdown options 'Resources' -- 'Legislative Histories' as well as through the following direct link:
http://www.justice.gov/jmd/lis/legislative_histories/legislative-histories.html.

DATA

As of June 29, 2011, the Department had published 132 datasets on both www.data.gov, and the Department's own site on its open page, <http://www.justice.gov/open/data.html>. DOJ components providing datasets include:

- Antitrust Division (ATR) - 7
- Bureau of Justice Statistics (BJS) - 62
- Civil Division (CIV) - 3
- Civil Rights Division (CRT) - 2
- Department of Justice (DOJ) - 3
- Federal Bureau of Investigation (FBI) - 10
- Office of Legal Counsel (OLC) - 1
- US Attorney's Office (USAO) - 1
- US Trustee Program (USTP) - 43

Included in the 132 data sets are five that DOJ also contributed to www.law.data.gov.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ „ღია მმართველობის“ სამოქმედო გეგმის შესრულების ორი სხვადასხვა ანგარიშიდან პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაციის შესახებ მოხსენება

აქვე ფუნქციონირებს ცალკე განყოფილება დეპარტამენტის განსაიდუმლოების პროგრამის ფარგლებში ხელმისაწვდომი ინფორმაციის შესახებ. გარდა ამისა, მომხმარებელს შეუძლია ისარგებლოს „სავალდებულო განსაიდუმლოების პროგრამით“ და დეპარტამენტს მიმართოს ცალკეული დოკუმენტების განსაჯაროების მოთხოვნით, ხოლო უარის შემთხვევაში, გაასაჩივროს აღნიშნული გადაწყვეტილება. მითითებულია აგრეთვე ამ სახის ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო მისამართიც.

<p>DECLASSIFICATIONS PROGRAMS AT THE DEPARTMENT OF JUSTICE</p> <p>Automatic Declassification Program</p> <p>The Automatic Declassification Program pertains to agencies with original classification authority (past and current). Information appraised as having permanent historical value is automatically declassified once it reaches 25 years of age unless an agency head has determined that it falls within a narrow exemption that permits continued classification and it has been appropriately approved.</p> <p>Records that contain other agencies classified information is referred to those agencies for action. Though the Department of Justice may declassify their interest in a document, it will not be fully declassified until other agency equities are cleared.</p>	<p>ACCESSING DECLASSIFIED MATERIALS AT THE DEPARTMENT OF JUSTICE</p> <p>Information that has been declassified under the Freedom of Information Act (FOIA) is often posted in FOIA Reading Rooms online. You may access the Reading Rooms, here.</p> <p>How to File a Mandatory Declassification Review Request:</p> <p>To file a Mandatory Declassification Review Request, please contact:</p> <p>Director, Office of Information and Privacy United States Department of Justice 950 Pennsylvania Avenue, NW Washington, DC 20530</p>
---	---

მარცხნივ: აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია განსაიდუმლოებული დოკუმენტების შესახებ. მარჯვნივ: საკონტაქტო ინფორმაცია და ელექტრონულ ბიბლიოთეკაზე გადასასვლელი ვებ-გვერდის მისამართი.

განყოფილებაში შექმნილია პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული საკითხავი ოთახი, ე.წ. FOIA ბიბლიოთეკა. რესურსი წარმოადგენს აშშ-ის იუსტიციის სისტემაში არსებული სხვადასხვა უწყებების მიერ „პროაქტიულად გამოქვეყნებული,“ ანუ ავტომატურად ონლაინ რეჟიმში ვებ-რესურსებზე განთავსებული, დოკუმენტების ცნობარს. ნებისმიერ მსურველს საშუალება აქვს გაეცნოს აღნიშნულ დოკუმენტებს და უკვე ამის შემდგომ გადაწყვეტოს საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნით შესაბამისი განცხადების გაგზავნა.

FOIA LIBRARY

Many documents are available to the public without having to make a FOIA request. These documents are called “proactive disclosures” because they are automatically posted online by all Department components. Please find links below to all Department of Justice components to access their documents that are available online.

- Office of the Attorney General
- Office of the Deputy Attorney General
- Office of the Associate Attorney General

- Antitrust Division
- Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms, and Explosives
- Civil Division
- Civil Rights Division
- Community Relations Service
- Criminal Division
- Drug Enforcement Administration
- Environment and Natural Resources Division
- Executive Office for Immigration Review
- Executive Office for United States Attorneys
- Executive Office for United States Trustees
- Federal Bureau of Investigation
- Federal Bureau of Prisons
- Foreign Claims Settlement Commission
- Immigration and Naturalization Service
(INS was transferred to the Department of Homeland Security on March 1, 2003.)
- INTERPOL-United States National Central Bureau
- Justice Management Division
- National Drug Intelligence Center
- National Security Division
- Office of Community Oriented Policing Services
- Office of Dispute Resolution
- Office of the Federal Detention Trustee
- Office of Information Policy
- Office of the Inspector General

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლების საკითხებთან დაკავშირებით არსებული ბიბლიოთეკა ქვეუწყებების მიხედვით

„ღია მმართველობის“ გვერდზე პროაქტიულად ქვეყნდება იუსტიციის დეპარტამენტისა და მისი სტრუქტურული ერთეულების მიერ დამუშავებული სხვადასხვა მნიშვნელოვანი მონაცემები (გამოქვეყნებულია ქვეყნის ერთიან მონაცემთა ბაზაში-www.data.gov). აღსანიშნავია, რომ გამოქვეყნებული კვლევები დიდი საზოგადოებრივი დაინტერესების ფარგლებში ხორციელდება. შესაბამისად კომპეტენციის ფარგლებში განხორციელებული ანალიტიკური ხასიათის კვლევებისა თუ მონაცემთა ბაზების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა ერთ-ერთი პრიორიტეტული მიმართულებაა შეერთებული შტატების იუსტიციის სისტემაში.

DEPARTMENT OF JUSTICE DATA SETS

Annual Survey of Jails: Individual Reporting-Level Data, 2007

This collection provides annual data on jail populations across the nation. These data are used to track growth in the number of jails and their capacities nationally, changes in the demographics of the jail population (including sex, race, and adult or juvenile status), supervision status of persons held, prevalence of crowding issues, and a count of non-United States citizens within the jail population.

Annual Survey of Jails: Jurisdiction-Level Data

This collection provides annual data on jail populations across the nation and examines the "spillover" effect on local jails resulting from the dramatic growth in federal and state prison populations. These data permit an assessment of the demands placed on correctional resources and provide a comprehensive picture of the adult correctional system and changes that occur within the system. Information is available on the number of inmates by sex, race, and adult or juvenile status. Facility characteristics were collected regarding capacity and average daily population.

2006 | 2004 | 2003 | 2002 | 2001 | 2000 | 1998 | 1997 | 1996 | 1995
1994 | 1990 | 1989 | 1987

Annual Survey of Jails: Jurisdiction-Level and Jail-Level Data

This collection provides annual data on jail populations across the nation and examines the "spillover" effect on local jails resulting from the dramatic growth in federal and state prison populations.

1992 | 1991 | 1986 | 1985

აშშ-ის იუსტიციის სამინისტროს დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული დამუშავებული მონაცემები.

Annual Survey of Jails, Individual Reporting Level Data 2007

This collection provides annual data on jail populations across the nation. These data are used to track growth in the number of jails and their capacities nationally.

This dataset is available for download

External Link
 CSV 0.5 MB RDF 392 KB

Description
 This collection provides annual data on jail populations across the nation. These data are used to track growth in the number of jails and their capacities nationally, changes in the demographics of the jail population (including sex, race, and adult or juvenile status), supervision status of persons held, prevalence of crowding issues, and a count of non-United States citizens within the jail population.

Activity
 Community Rating: ★★★★★
 Your Rating: ★★★★★

Data.gov Program Management Office
 created Feb 18, 2011
 updated May 12, 2011

აშშ-ის მონაცემთა ბაზის ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული სასჯელსრულების სისტემაში არსებული მდგომარეობის კვლევები

საგულისხმოა ის ფაქტიც, რომ აშშ-ში იუსტიციის დეპარტამენტში საჯარო ინფორმაციის პოლიტიკას ცალკე სტრუქტურული ერთეული - ინფორმაციის პოლიტიკის ოფისი - კურირებს. იუსტიციის ვებ-პორტალის ფარგლებში, ოფისის გვერდზე წარმოდგენილია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის შესახებ დეტალური გზამკვლევი. აღწერილია ინფორმაციის მოთხოვნის პროცედურები, ვადები, მოსაკრებელის ოდენობა, ადმინისტრაციული საჩვრებით მიმართვის წესები და სხვა სასარგებლო ინფორმაცია (მათ შორის ყველა ფედერალური სააგენტოს ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელ პირთა ერთიანი სარეკვიზიტო ცნობარი).

FOIA REFERENCE GUIDE, REVISED JANUARY 2010

The Department of Justice Freedom of Information Act Reference Guide (Reference Guide) provides guidance for making Freedom of Information Act requests to the Department of Justice. Much of the information provided by the Reference Guide can also be found elsewhere on the Department's website, and is also presented in a question and answer format on the Making a FOIA Request to DOJ page of our site. However, the Reference Guide consolidates that information into one discrete document, allowing for easier access and distribution of this material.

- I. Introduction
- II. Access to Certain Records Without a FOIA Request
- III. Where to Make a FOIA Request
- IV. How to Make a FOIA Request
- V. Response Times
- VI. Expedited Processing
- VII. Fees
- VIII. Fee Waivers
- IX. Initial Request Determinations
- X. Administrative Appeals
- XI. Resolving Disputes
- XII. Other Reference Materials
- Attachment A: Listing of FOIA contacts at all federal agencies
- Attachment B: Descriptions of DOJ components and related information, including contact information for FOIA Requester Service Centers and FOIA Public Liaisons

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციის გზამკვლევის ქვესათაურების ჩამონათვალი

აქვე წარმოდგენილია საჯარო ინფორმაციის მიღებასთან დაკავშირებული კითხვა-პასუხის განყოფილება.

How long will it take before I get a response?
 Can my request be processed faster?
 Are there any fees?
 Can I ask that any fees be waived?
 What can I expect in response to my request?
 Can I appeal the response to my request?
 If I'm still dissatisfied, are there other options?
 What does the presumption of openness mean?

GETTING STARTED

The Department of Justice posts a great deal of information on its website so before making a request you might want to look there first. You may find that the information you are interested in is already posted. Our FOIA Library also has links to the websites of the Department's forty components to make finding records easier.

You should also keep in mind that each federal agency handles or processes its own records in response to FOIA requests. There is no central office in the government that processes FOIA requests for all federal departments and agencies. Therefore, before sending a request to the Department of Justice you should determine whether DOJ is likely to have the records you are seeking. You can also view the descriptions of the types of records that are maintained by each Department of Justice component. Finally, you can also read the official FOIA regulations of the Department of Justice.

[Back to Top](#)

WHERE SHOULD I SEND MY REQUEST?

DOJ is organized into a number of bureaus, divisions, offices, and boards, which are referred to as "components." Within DOJ, each component processes its own records in response to FOIA requests. Therefore, your request will receive the quickest possible response if it is addressed directly to the component that you believe has the records you are seeking. If you are unsure of which component would have the records you are seeking, you can read about each component and the types of records they maintain. Once you decide which component is likely to have the records you seek, you can view the list of FOIA contacts to get the address for that component's FOIA office.

If you believe that DOJ maintains the records you are seeking, but you are uncertain about which component has the records, you may send your request to the Department's Mail Referral Unit at:

FOIA/PA Mail Referral Unit

FOIA კითხვა-პასუხის განყოფილება აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე

მნიშვნელოვანია, რომ ვებ-გვერდზე განთავსებულია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნასთან დაკავშირებით გამართული დავების შესახებ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გადაწყვეტილებები, ინფორმაცია მოცემულია თარიღების და საკითხების მიხედვით.

VIEW DECISIONS BY MONTH

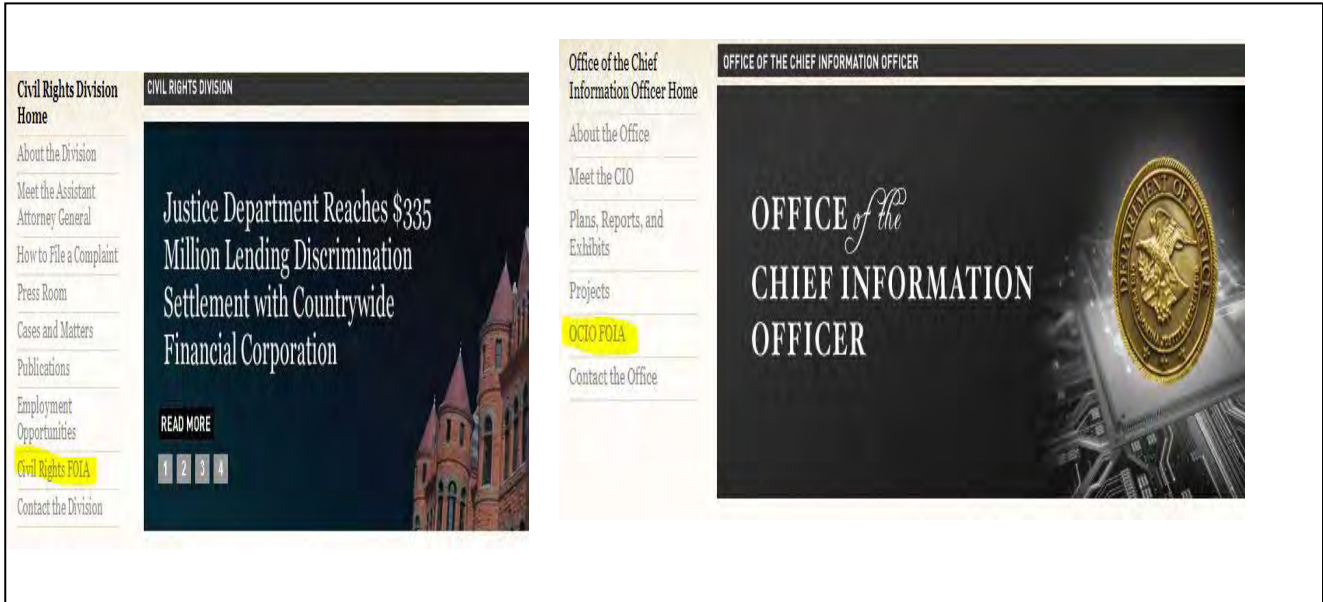
2012 January
 2011 January | February | March | April | May | June | July | August | September | October | November | December
 2010 January | February | March | April | May | June | July | August | September | October | November | December
 2009 January | February | March | April | May | June | July | August | September | October | November | December

VIEW DECISIONS BY TOPIC

Adequacy of Administrative Record	In Forma Pauperis Status
Adequacy of Declarant	Injunctive Relief
Adequacy of Search	Jurisdiction
Administrative Procedure Act	Litigation Considerations
Agency Records	Mandamus Relief
Agency Requirements	Mootness
Allegations of Bad Faith	Motion for Contempt
Allegations of Wrongdoing	Motion for Reconsideration
Amending the Complaint	Motion for Summary Judgment
Appointment of Counsel	Motion To Dismiss
Attorney Fees	Motion to Intervene
Brady or Jencks Act	Motion to Reopen
Burden of Proof	Official Acknowledgment
Common Interest Doctrine	Open Government Act

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდი - საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნებთან დაკავშირებით გამართული დავების შესახებ არსებული სასამართლო გადაწყვეტილებების არქივი.

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ყველა სტრუქტურულ ერთეულს შექმნილი აქვს საკუთარი FOIA ქვე-განყოფილება, სადაც მოცემულია ამ კონკრეტული უწყების მიერ პროაქტიულად გამოქვეყნებული მონაცემები, დოკუმენტები და სხვა საინტერესო ინფორმაცია.



აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლების განყოფილებები სხვადასხვა უწყებების მიხედვით

FOIA გვერდებზე, წლების მიხედვით წარმოდგენილია სტრუქტურული ერთეულებიდან ხშირად მოთხოვნილი საჯარო ინფორმაცია.



მარცხნივ: აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი უწყების ელექტრონული საკითხავი განყოფილებაში მოცემული დოკუმენტები. მარჯვნივ: ხშირად მოთხოვნილი საჯარო ინფორმაციის საძიებო სისტემა

ვებ-გვერდზე ასევე, მოცემულია საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული მოთხოვნის ფორმაც - FOIA E-Request Form.

Compensation Programs Employment Civil Division FOIA Electronic Reading Room E - Request Form Contact the Division	<p align="center">Electronic FOIA Request Form</p> <p align="center">CONTACT INFORMATION</p> <p>Today's Date (MM/DD/YYYY): <input type="text"/></p> <p>Requestor's Full Name: <input type="text"/></p> <p>Address1: <input type="text"/></p> <p>(Optional) Address2: <input type="text"/></p> <p>City: <input type="text"/> State: <input type="text"/></p> <p>Zip Code: <input type="text"/></p> <p>E-Mail: <input type="text"/></p> <p>(Optional) Telephone: <input type="text"/></p> <p>(Optional) Facsimile: <input type="text"/></p> <p>DESCRIPTION OF RECORDS SOUGHT</p> <p>I request that a copy of the following documents/information be provided to me:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
---	---

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე ეარსებული საჯარო ინფორმაციის მოთხოვის ელექტრონული ფორმა

მოცემულია იმ ელექტრონული რესურსების ვებ-მისამართები, რომლებზეც პროაქტიულად ქვეყნდება სხვადასხვა ტიპის საჯარო ინფორმაცია. ამის ერთ-ერთი მაგალითია აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის მიერ შექმნილი სპეციალური ელ-რესურსი, რომელზეც წლების მიხედვით განთავსებულია, მოთხოვნილი, გაცემული და უარყოფილი განცხადებების შესახებ არსებული სტატისტიკური მონაცემები. ვებ-რესურსი მომხმარებელს სთავაზობს საჯარო ინფორმაციის მიღების პროცედურებთან დაკავშირებული ტერმინების განმარტებით ელ.ლექსიკონს. მონაცემები წარმოდგენილია კონკრეტული უწყებების მიხედვითაც, რაც ინფორმაციის შედარების კარგ საშუალებას იძლევა.



აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული ღია მონაცემების ელ.რესურსები



www.foia.gov -ზე აშშ-ში საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნასთან დაკავშირებით არსებული ოფიციალური სტატისტიკა. (გაყვითლებულია შესაბამისი ტერმინების ლექსიკონზე გადასასვლელი ღილაკი)

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Administrative Appeal – An independent review of the initial determination made in response to a FOIA request. Requesters who are dissatisfied with the response made on their initial request have a statutory right to appeal that initial determination to an office within the agency which will then conduct an independent review.

Annual FOIA Report – A report required to be filed each year with the Department of Justice by all federal agencies detailing the agency’s administration of the FOIA. Annual FOIA Reports contained detailed statistics on the number of FOIA requests and appeals received, processed, and pending at each agency.

Backlog – The number of requests or administrative appeals that are pending beyond the statutory time period for a response. ▶

Certification of Identity – To ensure that one person’s records are not inadvertently disclosed to another person, individuals requesting records on themselves are asked to certify their identity by signing a sworn statement certifying that they are who they say they are.

Chief FOIA Officer – A designated high-level official within each agency who has overall responsibility for the agency’s compliance with the FOIA.

www.foia.gov-ზე სიტყვათა განმარტებები ანბანური თანმიმდევრობით

საყურადღებოა აგრეთვე სტატისტიკური მონაცემებზე დაყრნობით სხვადასხვა ტიპის მაჩვენებლების ანალიზის ელექტრონული საშუალება. დაინტერესებულ პირს შეუძლია წლების, უწყებებისა და მიმართვის ფორმის დაკონკრეტებით გაიგოს და შეაფასოს ქვეყანაში სამთავრობო უწყებების გამჭვირვალობის ხარისხი.

1. SELECT REPORT

- Requests
- Exemptions
- Appeals
- Disposition (Dis.)
- Dis. - Use of Exemptions
- Dis. - Other Than Exs.
- Dis. - "Other" Reasons
- Response Time
- Ten Oldest Pending
- Processing Time
- Fee Waiver
- Administration
- Backlog
- Consultations
- Comparisons

2. SELECT AGENCY

Department of the Interior
+

[Show List of Agencies](#)
[All Components](#)
[Select Components](#)

3. SELECT FISCAL YEAR

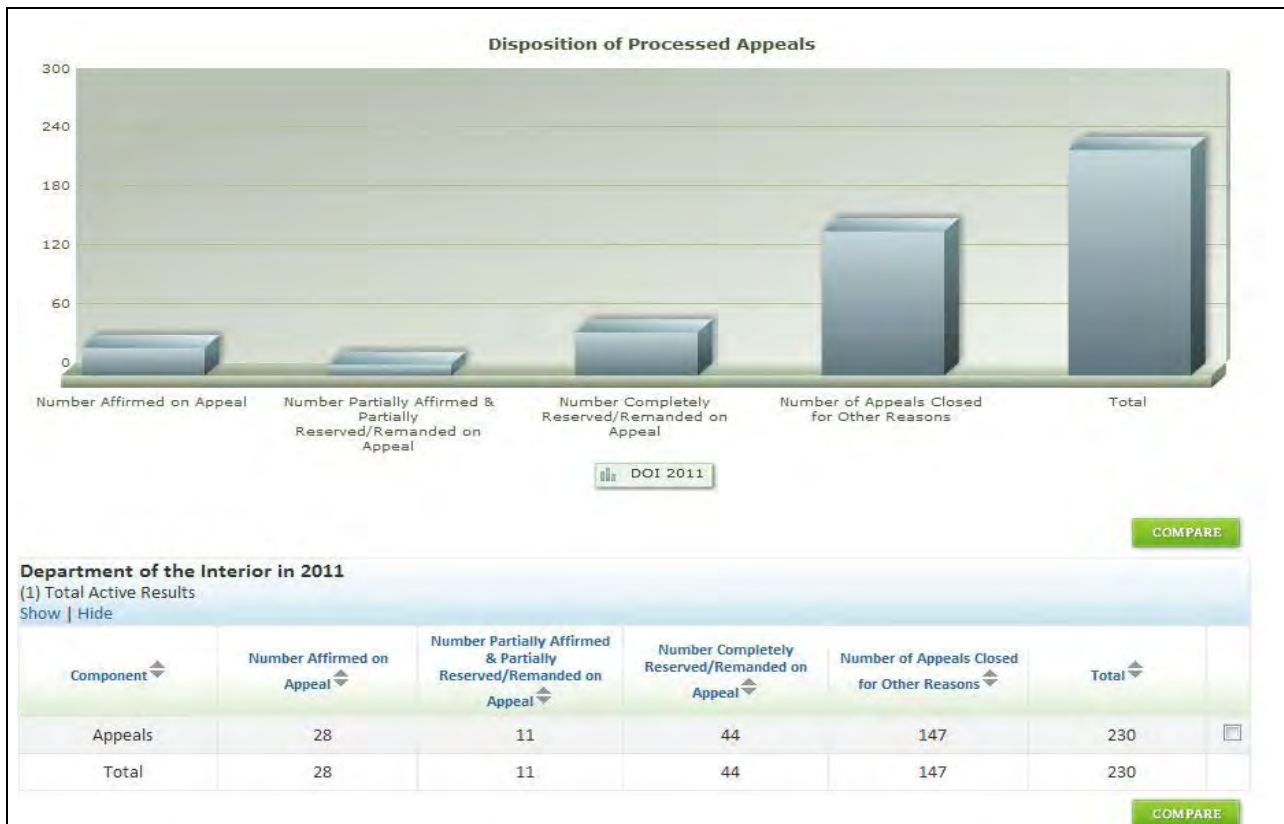
- FY 2011
- FY 2010
- FY 2009
- FY 2008
- All Available Years

4. CREATE REPORT

CREATE REPORT

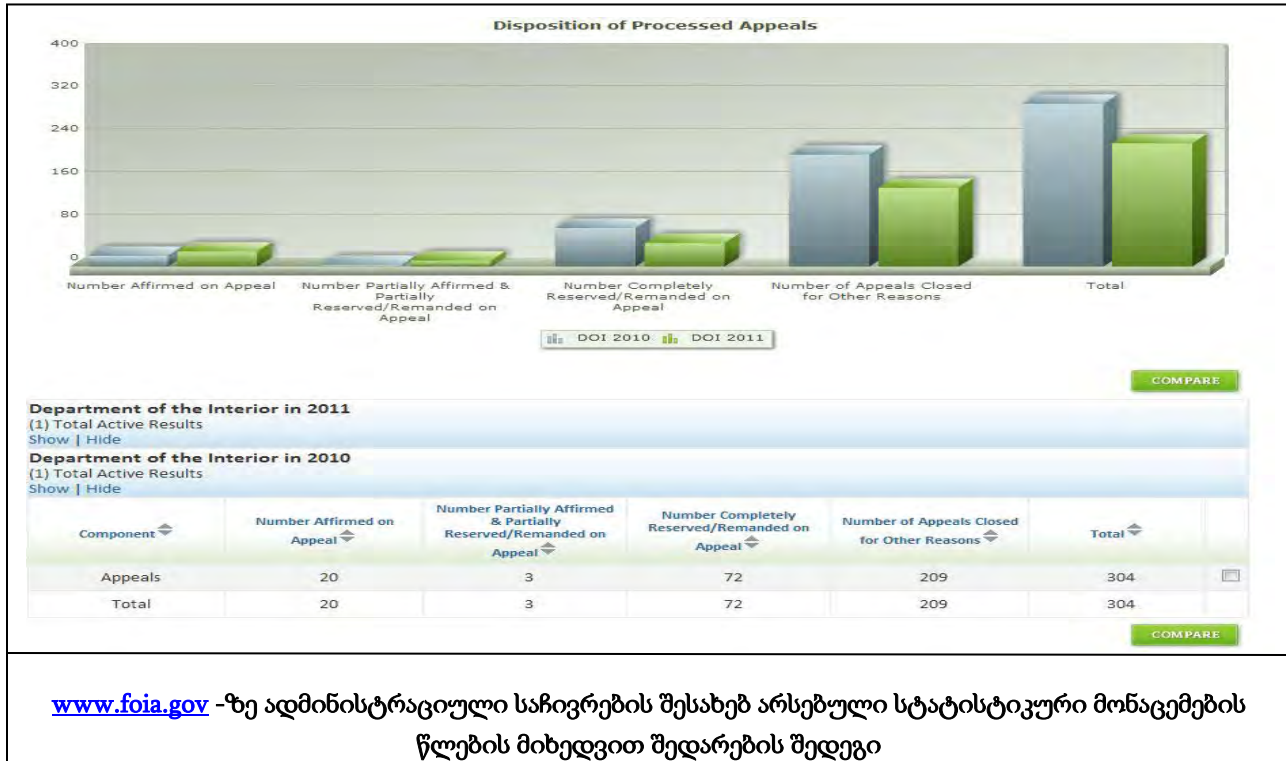
You can also export the data to a CSV file or print your report.

www.foia.gov -ზე სტატისტიკური მონაცემების გრაფიკულად წარმოსახვის საშუალება და გამოყენების ინსტრუქცია



www.foia.gov -ზე სტატისტიკური მონაცემების გრაფიკულად წარმოსახვის საშუალება და შერჩეული კატეგორიების მიხედვით წარმოდგენილი გრაფიკული ნიმუში

აქვეა შესაძლებელია ინფორმაციის შედარება კატეგორიების (მაგალითად: თარიღი, საჯარო დაწესებულება და ა.შ) მიხედვითაც.



დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე, განცალკევებული განყოფილება „ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და უფლებები“ თვალსაჩინო ადგილას არის გამოტანილი. აღნიშნული სექციის ქვეშ მოცემულია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის შესახებ პროცედურათა აღწერა, კერძოდ:

1. რა ტიპის ინფორმაციის მოთხოვნა შეუძლია დაინტერესებულ პირს;
2. მოცემულია შესაბამისი საკონტაქტო ინფორმაცია;

What can I request?

The Freedom of Information (FOI) Act gives you the right to access official, recorded information held by public authorities, including the Ministry of Justice. Recorded information includes meeting notes or policy documents, for example.

If your request is for recorded information, this page will help you submit your FOI request to the correct body. But if have a question that you would like us to answer, for example about our policies, or you have a comment or complaint about our services then please send your request to us via the 'contact page'. That will help us to answer your request more quickly.

Are you looking for your own personal data?

If the information you seek is your own personal data or information about yourself then you should make a subject access request under the Data Protection Act 1998 (DPA), and not under the FOI Act.

[Back to top](#)

Before you submit an FOI request

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული „ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და უფლებების“ განყოფილება

If the information you are seeking is not available elsewhere then you can submit an FOI request to us by post or by email.

Data Access and Compliance Unit
Postal Point 6.25, Floor 6
102 Petty France
London
SW1H 9AJ

Email

If your FOI request does not relate to the Ministry of Justice, your request might be for one of the other bodies below.

[Back to top](#)

Requests for other bodies

The following bodies process their own requests. Please send your request direct to the relevant body if your request concerns them.

Criminal Cases Review Commission

The Criminal Cases Review Commission is the independent public body set up to investigate possible miscarriages of justice in England, Wales and Northern Ireland. The Commission assesses whether convictions or sentences should be referred to a court of appeal.

Head of Communications
Human Resources,
CCRC,
Alpha Tower,
Suffolk St Queensway,
Birmingham, B1 1TT.

DX: 715466
Birmingham 41

Tel: [0121 633 1800](tel:01216331800)
Fax: 0121 633 1823

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე „ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და უფლებების“ განყოფილება

იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდიდან შესაძლებელია გადასვლა ელ-რესურსზე, სადაც უფრო დეტალურადაა მოცემული შემდეგი სახის ინფორმაცია:

- რომელ უწყებებს ევალდებულება საჯარო ინფორმაციის გაცემა;
- განცხადების შევსებისას გასათვალისწინებელი პროცედურები;
- ინფორმაციის მისაღებად განსაზღვრული ვადები;
- შესაბამისი მოსაკრებელის ოდენობა.

Public sector bodies covered by the Act

The Act applies to public bodies including:

- government departments and local assemblies
- local authorities and councils
- health trusts, hospitals and doctors' surgeries
- schools, colleges and universities
- publicly funded museums
- the police
- non-departmental public bodies, committees and advisory bodies

► [Freedom of information - public bodies and their duties](#)

How to make a request

Write to (or email) the public body and include:

- your name
- an address where you can be contacted
- a description of the information that you want

To help the public body find the information, give as much detail as possible. For example, say 'minutes of the meeting where the decision to do X was made', rather than 'everything you have about X'.

All public authorities must manage their information in accordance with a publication scheme which describes the 'classes' or 'kinds' of information held (such as minutes or reports).

► [Freedom of information: how to access official information](#)

How long does it take?

You should get a response within 20 working days. If the public body needs more time, they will write and tell you why, and when you will get their response.

What does it cost?

Most requests are free. You might be asked to pay a small amount for photocopies or postage.

If the public authority thinks that it will cost them more than £450 (or £600 for central government) to find the information and prepare it for release, then they can turn down your request. They might ask you to narrow down your request by being more specific in the information you're looking for.

დიდი ბრიტანეთის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის მოთხოვნის შესახებ არსებული ინფორმაცია

მოცემულია საჯარო ინფორმაციის ონლაინ მოთხოვნის ფორმა, რაც კიდევ უფრო ამარტივებს პროცედურებს და მოქალაქისთვის უფრო მოსახერხებელს ქმნის მისთვის საჭირო ინფორმაციის მოპოვებას.

The screenshot shows the 'Ministry of Justice FOI request form' on the UK government website. The page header includes the 'Justice' logo and navigation links such as 'A-Z', 'Forms', 'Contacts', 'Complaints', 'Consultations', 'Jobs', and 'Email alerts & RSS'. A search bar is also present. The main content area features a breadcrumb trail: 'Home > Information access and rights > How to make a FOI request > Ministry of Justice FOI request form'. The title 'Ministry of Justice FOI request form' is highlighted in yellow. Below the title is a social sharing bar and a note: 'Only use this form to make a freedom of information (FOI) request to the Ministry of Justice.' A sidebar on the left contains links for 'Information access and rights', 'How to make a FOI request', and 'Ministry of Justice FOI request form'. The form fields include: 'Title' (dropdown menu with 'Mr.' selected), 'First name *', 'Last name *', 'How would you prefer us to reply *' (dropdown menu with 'Please select...' selected), and 'Email address *'. A section for 'Your address' is partially visible at the bottom. A footer banner contains the text: 'დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაციის მოთხოვნის ონლაინ ფორმა'.

გარდა ამისა, ვებ-გვერდზე შეხვდებით „ინფორმაციის კომისრისთვის“ განცხადებით მიმართვის, გადაწყვეტილების გასაჩივრების როგორც პროცედურულ აღწერას, ასევე ონლაინ მიმართვის ფორმებს.

Challenging a response to an information request

If your request for information is refused, you should first ask the public body to review their decision. Someone from the public body who was not connected with the initial decision should do this.

If you disagree with the reviewed decision, you can appeal to the Information Commissioner's Office (ICO). This is an independent body that promotes access to official information and protects personal information. If information has been wrongly withheld, the ICO can order it to be released.

If you disagree with the ICO's decision, you can appeal to the Information Rights Tribunal. This is an independent body that can look into your case and the ICO's decision. There are specific steps and deadlines you will need to follow when you appeal. If you disagree with the tribunal's decision, there are more options, but you may need professional advice.

- ▶ [How to appeal to the Information Commissioner](#)
- ▶ [Appealing against a decision made by the Information Commissioner](#)
- ▶ [Making a complaint against government or public bodies](#)

More useful links

- ▶ [Make a freedom of information request to your local council](#)
- ▶ [Information Commissioner's Office website](#)

საჯარო დაწესებულებებისთვის მიმართვის სხვადასხვა ფორმების შესახებ ინფორმაცია

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია თემატური განცხადებებით მიმართვის განცალკევებული სერვისი. მაგ. ფიზიკურ პირებს შეუძლიათ ელექტრონული სააპლიკაციო ფორმის შევსების შემდგომ მოითხოვონ გაერთიანებული სამეფოს იუსტიციის სისტემაში მათზე არსებული პერსონალური მონაცემები, ამავე დროს მომხმარებელს საშუალება აქვს თავად აირჩიოს პასუხის მიღების ფორმა (ფოსტა ან მეილი):

Information access and rights

Home > Information access and rights > How to request your personal data under the Data Protection Act > Ministry of Justice subject access request form

Ministry of Justice subject access request form

Share this

Only use this form to make a subject access request to the Ministry of Justice.

Unsure who your request is for?

If you are a prisoner or requesting data on behalf of a prisoner please send your request to data.access@hmps.gsi.gov.uk

Ministry of Justice staff should look on the intranet for how to make a subject access request.

(All fields with marked with * are mandatory)

Your details

Title:

First name *

Last name *

How would you like us to reply? *

Email address *

Your address

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული თემატური მოთხოვნების ონლაინ ფორმა

ვებ-გვერდზე განთავსებულია პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაციის რეესტრი (Ministry of Justice disclosure log). რეესტრში Word-ის ფორმატში ატვირთულია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნით შემოსულ განცხადებებზე სამინისტროს მიერ გაცემული პასუხები, მითითებულია განცხადების ნომერი, წერილის გაცემის თარიღი, დაცულია აგრეთვე განმცხადებლთა კონფიდენციალურობა.

Corporate services

Share this

Information released in response to Freedom of Information requests made to the Ministry of Justice about our corporate services.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

A

- Amount of money spent by the Ministry of Justice on research into customer satisfaction

B

- Bonuses at HMP YO1 Lancaster Farms and HMP Castle

C

- Changes in the number of recorded violent incidents in Northumbria prisons
- Contact details for Health and Wellbeing officer
- Contractors and interim staff in Ministry of Justice procurement
- Contracts awarded by the Ministry of Justice since May 2010
- Contracts awarded by the Ministry of Justice since May 2010 - Annex A
- Contracts awarded to MITIE PLC and it's subsidiaries

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული დოკუმენტების ჩამონათვალი (ინფორმაცია განთავსებულია თემატური და ანბანური თანმიმდევრობით)

February 2012 Our ref: FOI/74629/12
Your ref:

Freedom of Information Request

You asked for the following information from the Ministry of Justice (MoJ) relating to South Yorkshire:

- An annual breakdown of the amount recovered by the Proceeds of Crime Act for the last five full calendar years.
- An annual breakdown of the estimated actual amount those subject of the Proceeds of Crime Act were thought to have benefited through their illegal activity for the last five full calendar years.

Your request has been handled under the Freedom of Information Act 2000 (FOIA).

I can confirm that the department holds some of the information that you have asked for, and I am pleased to provide this to you.

The table below provides the Confiscation Orders granted under the Proceeds of Crime Act, under the HMCTS Enforcement Authority of South Yorkshire for the last five financial years.

	Number of PCCA Confiscation Orders Granted	The Benefit Amount Assessed at the Confiscation Hearing	The Original Confiscation Order Amount Granted	The Amount Recovered as at 30 Jan 2012 on these orders
2006/07	66	£3,436,111	£2,189,468	£1,588,819
2007/08	62	£8,781,274	£4,500,007	£1,426,147
2008/09	100	£7,457,441	£3,126,679	£1,833,422
2009/10	107	£13,325,985	£2,057,944	£1,218,614
2010/11	115	£5,945,488	£1,321,316	£495,679
Total	450	£38,846,299	£13,195,414	£6,562,881

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული პასუხი საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნაზე

საყურადღებოა თავად არქივის სტრუქტურაც: გამოქვეყნებული მონაცემები, კვლევები თუ ანგარიშები სორტირებულია მათი შინაარსის მიხედვით (მაგალითად: წლიური ანგარიში, კვლევა, სტატისტიკა, ანალიზი და ა.შ).

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული პუბლიკაციების არქივი

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული სტატისტიკური ინფორმაციის ჩამონათვალი. წითელ უჯრაში მოცემულია უახლესი ინფორმაცია. შავი ხაზი კი გასმულია სტატისტიკური მონაცემების არქივზე გარდამავალ ახალ გვერდზე

სტატისტიკური მონაცემები მოცემულია Excel-ის ფორმატში, ასევე ამ სტატისტიკურ მაჩვენებლებზე დაყრდნობით სამინისტროს მიერ ჩატარებული კვლევების სახით, სადაც აღწერილია ძირითადი ტენდენციები, არსებული ვითარება და განვითარების დინამიკა. ზემოთ ჩამოთვლილი პროქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაცია საშუალებას აძლევს დაინტერესებულ პირებს, ინფორმაციის მოთხოვნამდე გაეცნონ თავად სამინისტროს მიერ გამოქვეყნებულ მასალას და შესაბამისი კორექტირება გაუკეთონ საკუთარ განცხადებებს.

ვებ-გვერდზე აგრეთვე არსებობს განცალკევებული მონაცემთა ბაზა სამინისტროს ადმინისტრაციული ხარჯების შესახებ. ამ განყოფილებაში წარმოდგენილია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:

1. კვარტალური ბიზნეს გეგმა

სამინისტროს ბიზნეს გეგმებში წარმოდგენილია მისი სტრუქტურული ერთეულებზე სამინისტროს ბიუჯეტიდან გათვალისწინებული დანახარჯები: გრანტებზე, საქონლისა და მომსახურების შესყიდვებზე, თანამშრომლების ხელფასებზე გაცემული თანხები. მომსახურების შემთხვევაში დაკონკრეტებულია მათი სახეობა. აქვე მოცემულია ინფორმაცია თანამშრომელთა ზუსტი რაოდენობის, მათი საქმიანობის, სქესისა და განაკვეთის შესახებ. აღნიშნული მონაცემები წარმოდგენილია Excel-ის ფორმატში.

SPENDING				RESULTS			PEOPLE				
Budget	€million	Common Areas of Spend	Q3 2011-12	Q3 2010-11	Input Indicators	Current	Previous	Whole Department Family - Workforce Size	Current		
	Q3 2011-12	Q3 2010-11	Total office estate (m2)	186 456.94		1 Cost per person place (€ current * 2010/11, previous - 2009/10)	39 970	41 997	Payroll Staff (Total full-time equivalents) (current * €100 Sep 2011, previous * €100 Jun 2011)	Department and Agencies	70 514
Total Departmental Expenditure Limit (DEL)	2 771	2 174	Total cost of office estate (€million)	28.06		2 Cost per person (€ current * 2010/11, previous - 2009/10)	87 383	88 140		Non-departmental public bodies	1 248
of which Resources DEL (incl. Dependent)	2 044	1 938	Cost per FTE (€)	3 056.81		3 Cost per person force ratio to seats	Q303 2011-12		2010, previous * €100 Jun 2011	Department Family	17 611
			Cost per m2 (€)	144.00		4 Cost per community order	Q303 2011-12		Average DEL Costs (€ current * €100 Sep 2011, previous * €100 Jun 2011)		84 774
Under Top 5 categories			Total Procurement Spend (€million)	1 139.93	1 287.00	5 Cost per tender supported on (current per category)	Q303 2011-12		Contingent Labour (Total full-time equivalents) (current * €100 Sep 2011, previous * €100 Jun 2011)	Department and Agencies	1 134
A. National Offender Management Service	870	884	Price of standard box of A4 white copy paper (€12500 sheet)	3.80	3.96	6 Staff and judicial cost per sitting day in Crown court, Magistrates court, Civil courts and tribunals	Q303 2011-12			Non-departmental public bodies	104
B. Legal Services Commission	854	813	Average price of energy (€/100kWh)	0.00	0.01	7 Average cost per case of legal aid accounting	810			Department Family	1 132
C. HM Courts Service & Tribunal Service	144	100	Total End Point (ET Cost) (€million)	112.70	118.82	8 Office of the Public Guardian: Staff deployed and accommodation used in carrying out services to customers	Q303 2011-12			Department and Agencies Only	Current
D. Corporate Performance	111	108	Cost of desktop provision per FTE (€)	199.81	192.74	Impact Indicators	Current	Previous		Administrative Assistants and Administrative Officers	89.1
E. Justice Policy	177	132	Number Resources (€million)	14.00	14.00	1 Adult prison re-offending (% current * 2009, previous * 2008)	14.3	15.4	Workforce Steps (Total full-time equivalents)	Executive Offices	18.4
Purchase of goods and services within Resource DEL	1 833	1 993	Arrears (€million)	23.78	14.40	2 Adult prison prison re-offending (% current * 2009, previous * 2008)	48.3	46.7		Higher and Senior Executive Officers	11.2
Payroll within Resource DEL	791	773									
Other within Resource DEL	88	0									

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ბიზნეს გეგმის კვარტალური შესრულების ანგარიში

2. თანამდებობის პირთა სამგზავრო ხარჯების შესახებ ინფორმაცია

სამგზავრო დანახარჯების შემთხვევაში მოცემულია შემდეგი ინფორმაცია:

1. მიღებული სამგზავრო მომსახურების სახეობა;
2. მომსახურების მიმღები საჯარო პირის სახელი და გვარი;
3. მგზავრობის ზუსტი დრო და ადგილი;
4. დახარჯული თანხის ოდენობა;
5. დანახარჯის დასაბუთება;
6. სამგზავრო ბილეთის კლასი;

Expense Line Item	Claimant	Expense Date	Expense Line Amount (£)	Justification	Destination From	Destination To	Ticket Class
Taxis - UK	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	08-Sep-2011	10.00	Inspection meeting - early departure	Waterloo	Liverpool	Standard
Daily Subsistence (10-12 hours)	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	08-Sep-2011	9.30	Inspection meeting			
Rail Travel - UK	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	08-Sep-2011	1.65	Inspection meeting	Liverpool	Waterloo	Standard
Taxis - UK	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	20-Sep-2011	6.50	Inspection meeting - no other form of transport available	Wakefield	Crofton	Standard
Taxis - UK	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	20-Sep-2011	6.00	Inspection meetings - no other form of transport available	Crofton	Wakefield	Standard
Daily Subsistence (10-12 hours)	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	20-Sep-2011	9.30	Inspection meetings			
Other Travel	CALDERBANK, ELIZABETH IONA	20-Sep-2011	20.00	Oyster card - work use only	Station	Office	Standard

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე სამგზავრო დანახარჯების აღრიცხვის ფორმა

3. **საჯარო მოსამსახურეთა კვლევები:** მოცემულია ყოველწლიურად სახელმწიფო სექტორში დასაქმებულ პირთა შეფასებები საკუთარი სამუშაო ადგილის, ორგანიზაციის მიზნებისა და სამინისტროს საქმიანობაში მათი ჩართულობის ხარისხის შესახებ;
4. **ადგილობრივი დანახარჯები:** ატვირთულია ინფორმაცია სამინისტროს სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების მიერ გაწეული ფინანსური დანახარჯების შესახებ;
5. **ხელფასები:** სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების მიხედვით მოცემულია სამინისტროს ყველა თანამშრომლის ხელფასების ოდენობა. გარდა ამისა, არსებობს ინტერაქტიული რუკა, სადაც შესაძლებელია ცალკეული თანამდებობის პირთა შესახებ შემდეგი სახის ინფორმაციის მიღება:
 1. ხელფასის ოდენობა;
 2. ორგანიზაციაში მისი როლი მისი საკონტაქტო ინფორმაცია.
6. **25 000 ფუნტზე მეტი ოდენობის ხარჯების შესახებ ინფორმაცია:** ინფორმაცია ახლდება ყოველთვიურად;

7. საჩუქრები, მიღებები და შეხვედრები სხვადასხვა ორგანიზაციებთან: მოცემულია მიღებული და გაცემული საჩუქრების ჩამონათვალი და მათი ღირებულება.

All questions by theme

This section shows the results for each question in the survey, by theme.
 ^ indicates a variation in question wording from your previous survey
 ↕ indicates statistically significant difference from comparison

	% Strongly agree	% Agree	% Neither	% Disagree	% Strongly disagree	% Positive	Difference from previous survey	Difference from CS2011	Difference from CS High Performers
My work									
:Strength of association with engagement									
B01. I am interested in my work	37	49	9	4	86%	0	-2 ↕	-5 ↕	
B02. I am sufficiently challenged by my work	27	47	14	9	74%	0	-1 ↕	-5 ↕	
B03. My work gives me a sense of personal accomplishment	23	47	17	10	70%	0	-3 ↕	-8 ↕	
B04. I feel involved in the decisions that affect my work	11	35	22	22	45%	0	-4 ↕	-14 ↕	
B05. I have a choice in deciding how I do my work	15	44	20	14	60%	-1 ↕	-11 ↕	-17 ↕	
Organisational objectives and purpose									
:Strength of association with engagement									
B06. I have a clear understanding of [my organisation's] purpose	18	57	16	6	76%	-1 ↕	-8 ↕	-14 ↕	
B07. I have a clear understanding of [my organisation's] objectives	16	55	19	8	71%	-1 ↕	-8 ↕	-13 ↕	
B08. I understand how my work contributes to [my organisation's] objectives	19	56	17	8	75%	-1 ↕	-6 ↕	-11 ↕	

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული

ერთ-ერთი შიდა გამოკითხვის შედეგები

The image displays an organizational chart on the left and a mobile app interface on the right. The organizational chart shows the hierarchy starting with the Chief Executive (Her Majesty's Courts and Tribunals Service (HMCTS)), followed by the Director General, Transforming Justice (Corporate Performance Group), the Director General, Finance and Corporate Services (Corporate Performance Group), the Director General, Justice Policy Group (Justice Policy Group), and the Principal Private Secretary (Private Office). The Permanent Secretary (Ministry of Justice) is highlighted with a red box. The mobile app screenshot shows the profile of the Permanent Secretary, Suma Chakrabarti, with details such as Post ID (1), Grade (SCS4), Salary (£180,000 - £184,999), Role (Civil service head of the Ministry of Justice), and Email (general.queries@justice.gsi.gov.uk).

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ერთ-ერთი სტრუქტურული ერთეულის თანამშრომლთა შესახებ არსებული ინფორმაცია. წითლადაა მონიშნული ინფორმაცია კონკრეტული საჯარო მოხელის შესახებ.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	DEPARTMENTAL FAMILY,ENTITY,DATE,EXPENSE_AREA_3,EXPENSE_TYPE_3,SUPPLIER,TRANSACTION_NUMBER,AMOUNT																	
2	Ministry of Justice,Moj HQ,14-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,METHODS CONSULTING,1053446,"J26,664.00"																	
3	Ministry of Justice,Moj HQ,28-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1054442,"J61,931.52"																	
4	Ministry of Justice,Moj HQ,05-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1052705,"J26,061.59"																	
5	Ministry of Justice,Moj HQ,07-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1052833,"J31,789.13"																	
6	Ministry of Justice,Moj HQ,14-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1053288,"J36,792.64"																	
7	Ministry of Justice,Moj HQ,14-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1053288,"J37,065.17"																	
8	Ministry of Justice,Moj HQ,18-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1053680,"J34,535.83"																	
9	Ministry of Justice,Moj HQ,18-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1053680,"J36,987.30"																	
10	Ministry of Justice,Moj HQ,21-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1053904,"J34,079.98"																	
11	Ministry of Justice,Moj HQ,25-Jul-11,LZ600-Transforming Justice,212001-Agency staff,CENTRAL OFFICE OF INFORMATION (COI),1054203,"J26,901.00"																	
12	Ministry of Justice,Moj HQ,28-Jul-11,PZ501-Moj ICT Feeder,212001-Agency staff,CAPITA RESOURCING LTD,1054442,"J38,016.48"																	
13	Ministry of Justice,Moj HQ,05-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,221000-Property Rent and Rates,GVA GRIMLEY LTD T/A GVA,1052727,"J37,257.30"																	
14	Ministry of Justice,Moj HQ,11-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,221000-Property Rent and Rates,DTZ DEBENHAM TIE LEUNG,1053048,"J1,006,550.35"																	
15	Ministry of Justice,Moj HQ,05-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,222002-Other Property Costs,LAMBERT SMITH HAMPTON GROUP LTD - TA LAMBERT SMITH HAMPTON,1052738,"J45,120.00"																	
16	Ministry of Justice,Moj HQ,27-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,222002-Other Property Costs,HOME OFFICE,1054388,"J7,075,000.00"																	
17	Ministry of Justice,Moj HQ,14-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,261000-Fuel and Utilities,EDF ENERGY LTD,1053335,"J26,944.29"																	
18	Ministry of Justice,Moj HQ,25-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,261000-Fuel and Utilities,EDF ENERGY LTD,1054228,"J69,093.68"																	
19	Ministry of Justice,Moj HQ,28-Jul-11,NZ406-Strategic Estates Feeder,261000-Fuel and Utilities,DEPARTMENT OF ENERGY & CLIMATE CHANGE (DECC),1054475,"J160,015.44"																	

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია 25 ათას ფუნტზე მეტი ღირებულების დანახარჯების შესახებ. მოცემულია ერთ-ერთი თვის ანგარიშის ნაწილი.

GIFTS GIVEN OVER £140

The Rt Hon Kenneth Clarke QC MP, Lord Chancellor and Secretary of State for Justice			
Date gift given	To	Gift	Value (over £140)
Nil Return			

The Rt Hon Lord McNally Minister of State and Deputy Leader of the House of Lords.			
Date gift given	To	Gift	Value (over £140)
Nil Return			

Crispin Blunt MP, Parliamentary Under Secretary of State			
Date gift given	To	Gift	Value (over £140)
Nil Return			

Jonathan Djanogly MP, Parliamentary Under Secretary of State			
Date gift given	To	Gift	Value (over £140)
Nil Return			

GIFTS RECEIVED OVER £140

The Rt Hon Kenneth Clarke QC MP, Lord Chancellor and Secretary of State for Justice				
Date gift received	From	Gift	Value	Outcome
14/09/2011	Lexis Nexis	Book – Lissack & Horlick on Bribery	Over limit	Retained by the Department

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მიღებული და გაცემული საჩუქრების შესახებ

OVERSEAS TRAVEL

The Rt Hon Kenneth Clarke QC MP, Lord Chancellor and Secretary of State for Justice					
Date(s) of trip	Destination	Purpose of trip	'No 32 (The Royal Squadron' or 'other RAF' or 'Charter' or 'Eurostar'	Number of officials accompanying Minister, where non-scheduled travel is used	Total cost including travel and accommodation of Minister only
10/08/2011 – 11/08/2011	London	To return to the UK following the recall of Parliament	n/a	n/a	£268
22/09/2011-23/09/2011	Brussels	Justice and Home Affairs	n/a	n/a	£457
24/09/2011-28/09/2011	Delhi, India	to promote UK legal services	n/a	n/a	£2364

The Rt Hon Lord McNally Minister of State and Deputy Leader of the House of Lords.					
Date(s) of trip	Destination	Purpose of trip	'Scheduled' 'No 32 (The Royal Squadron' or 'other RAF' or 'Chartered' or 'Eurostar'	Number of officials accompanying Minister, where non-scheduled travel is used	Total cost including travel and accommodation of Minister only
8/7/2011 – 15/7/2011	Sydney, Australia	To attend Commonwealth Law Ministers meeting	Scheduled		£5156

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მინისტრის სამგზავრო ხარჯების შესახებ

4. საჯარო განხილვები - ელექტრონული ჩართულობა

საჯარო პოლიტიკაში მოქალაქეთა ჩართულობისა და სხვადასხვა საკითხებზე საჯარო კონსულტაციებს გამართვას მნიშვნელოვანი ადგილი ეთმობა დიდ ბრიტანეთში. დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე კატეგორია „კონსულტაცია“ მთავარ გვერდზეა გამოტანილი და იგი მთელ რიგ საკითხებს მოიცავს. სამინისტროს მიერ ხდება კონკრეტული საკითხის იდენტიფიცირება რომლის საჯარო განხილვაშიც მნიშვნელოვანია საზოგადოების ჩართულობა. მითითებულია საკონსულტაციო ვადა, რა დროის ფარგლებშიც სამინისტრო იღებს დაინტერესებულ პირთა შენიშვნებს, მოსაზრებებსა და კითხვებს. განსაზღვრულია სავარაუდო აუდიტორია და საჯარო განხილვაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო ინფორმაცია.

Punishment and reform: effective probation services

Overview

Reference number: CP7/2012

This consultation paper sets out the conclusions of an internal review by the Secretary of State of how probation services in England and Wales can be improved. The intention is to ensure probation services are better able to achieve the outcomes in justice that matter to victims and communities: protecting the public, reducing reoffending and ensuring that offenders are properly punished.

The consultation paper sets out clear proposals to meet these aims whilst also achieving better value for money to the taxpayer.

Why we are consulting

We need services of the right quality and price that are delivered in the right place and at the right time to punish and reform offenders. As such, our proposals directly support our plans to make sentences in the community more credible and effective.

They also help to take forward the vision for transforming justice set out by the Government in its Green Paper: Breaking the Cycle: Effective Punishment, Rehabilitation and Sentencing of Offenders.

Give Us Your Views

Online consultation

Contact

Richard Chapman
Effective Probation Services
020 3334 6584

effectiveprobationservices@justice.gsi.gov.uk

Dates

Consultation is Open

Runs from 27 Mar 2012 to 22 Jun 2012

Other Information

Audience:

Businesses,
Citizens,
Voluntary organisations,
Local authorities,
Charities,
Government departments,
Legal professionals

Interests:

Public Bodies

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული ერთ-ერთი საჯარო განხილვა

აქვე მოცემულია ჩატარებული საჯარო განხილვების შედეგები, წარმოდგენილია დასკვნითი შეფასების დოკუმენტი, მოცემულია კონსულტაციების პერიოდში მოქალაქეების მიერ გამოთქმული მოსაზრებები, წინადადებები დასმული შეკითხვები და შესაბამისი პასუხები.

Appointments and Diversity: A Judiciary for the 21st Century

Overview

Reference CP19/2011

A consultation on proposed amendments to the statutory and regulatory frameworks for judicial appointments, together with improving judicial diversity.

Although the principle of appointment on merit will remain, the changes will enable clear career progression and flexible working arrangements to encourage applications from previously untapped talent pools.

The wide ranging consultation seeks views whether, when considering two candidates of equal ability, there could be a presumption in favour of selecting the person from an underrepresented group.

Lack of diversity among judges has been shown to have a negative impact on the experience of people who use the courts, and limits the range of life experiences that judges can draw upon.

Related documents

[Equality impact assessment initial screening \(PDF 0.12mb\)](#), 119.0 kB (PDF document)

Results

In November last year the Ministry of Justice published a consultation that aimed to address issues that had been identified over the preceding years with the current system of appointing judges. Following the conclusion of the consultation the consultation response published today documents those of our proposals that are being taken forward as part of the Crime and Courts Bill which has been published today.

Files:

- [Report on response to consultation on Appointments and Diversity: A Judiciary for the 21st Century](#), 230.6 kB (PDF document)
- [Equality impact assessment](#), 242.0 kB (PDF document)
- [Impact assessment](#), 184.6 kB (PDF document)

Links:

- <http://www.justice.gov.uk/publications/policy/moj/2011/judicial-diversity-report>

Contact

Graham Mackenzie
020 3334 3853

graham.mackenzie@justice.gsi.gov.uk

Dates

Consultation is Closed

Ran from 21 Nov 2011 to 13 Feb 2012

Other Information

Audience:

Litigants

Interests:

Courts

დიდი ბრიტანეთის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდი - ჩატარებული კონსულტაციების შედეგები

4. ახალი ამბები და ბლოგი

საჯარო დაწესებულებების მიმდინარე თუ განვლილ საქმიანობასთან დაკავშირებით არსებული საინფორმაციო ცნობების ხელმისაწვდომობა მნიშვნელოვნად განაპირობებს უწყების ზოგად გამჭვირვალობას.

თუ დავაკვირდებით აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდს, აღმოვაჩინებთ, რომ ახალი ამბები დაყოფილია სამ კატეგორიად: გამოსვლები, პრეს რელიზები და უწყების ოფიციალური ბლოგი.

<p>April 2012 Thursday, April 26, 2012</p> <p>Speech Deputy Attorney General James M. Cole Speaks at the 2012 Tribal Consultation Conference</p> <p>Press Release McKesson Corp. Pays U.S. More Than \$190 Million to Resolve False Claims Act Allegations</p> <p>Press Release Justice Department Settles Lawsuit Alleging Sex Discrimination by Waupaca County, Wisconsin</p> <p>Wednesday, April 25, 2012</p> <p>Press Release Former Morgan Stanley Managing Director Pleads Guilty for Role in Evading Internal Controls Required by FCPA</p> <p>Press Release Alleged Acting New England Crime Boss Anthony Dinunzio Charged in Racketeering and Extortion Conspiracy</p> <p>Press Release Three Operators of Miami Home Health Company Sentenced in \$60 Million Health Care Fraud Scheme</p>
<p>აშშ-ის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე ახალი ამბების განყოფილება</p>

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე არსებული ახალი ამბების განყოფილება არ შემოიფარგლება მხოლოდ ჩატარებული ღონისძიებების ზოგადი მიმოხილვით. ბლოგ-პოსტების სახით ვებ-გვერდის მომხმარებელი იღებს კიდევ უფრო დეტალურ ინფორმაციას იუსტიციის დეპარტამენტის საქმიანობის სფეროში მიმდინარე მოვლენების შესახებ.

<p>THE JUSTICE BLOG</p> <p>April 25th, 2012 Fighting for the Crime Victims Who Don't Make Headlines</p> <p>April 24th, 2012 Defending Our Most Vulnerable</p> <p>April 24th, 2012 Access to Justice: Strengthening Civil Legal Aid</p> <p>April 24th, 2012 Defending Childhood: Be Part of the Solution to End Violence Against Children</p>
<p>აშშ-ის იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე ბლოგის განყოფილება</p>

რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, ბლოგის სტატიები იქმნება დეპარტამენტის ცალკეული საქვეუწყებო დაწესებულებების მიერ და ყველა სტატიას მიკუთვნებული აქვს შესაბამისი კატეგორია. ამით შესაძლებელია პოსტების დახარისხება მათი თემატიკისა და სტატიის ავტორი დაწესებულების მიხედვით. შედეგად, პოსტები მოცემულია როგორც ბლოგის საერთო განყოფილებაში, ასევე ცალკეული დაწესებულებების ვებ-გვერდებზეც. თანაც, მომხმარებელი კონკრეტული ქვედანაყოფის გვერდის შემოწმებისას მოახერხებს მის ფარგლებში დაგეგმილი თუ განხორციელებული აქტივობების გაცნობას.

Fighting for the Crime Victims Who Don't Make Headlines

April 25th, 2012 Posted by Tracy Russo

The following post appears courtesy of Stuart Delery, the Acting Assistant Attorney General for the Justice Department's Civil Division.

Gloria* was thrilled to get the call telling her she had won \$5 million in a Jamaican lottery. In her 70s and living alone, Gloria had never been to Jamaica. But she wasn't about to turn down a windfall. All Gloria had to do to collect her enormous winnings was pay the taxes and insurance—up front.

A week later, the lottery called again. Gloria's prize had increased because other prizes had gone unclaimed. Just a few more taxes to be paid and she would be financially secure for life.

But, there was no lottery and there would be no winnings. Gloria was the victim of scam, a growing number of which target seniors.

All told, Gloria lost almost \$30,000—her entire nest egg.

At the Civil Division we are working hard to strengthen our role in protecting consumers from predators like these. With the help of our law enforcement partners at home and abroad, we are bringing criminal cases against lottery scams—seeking not just convictions but also restitution for victims. And we are giving priority to fighting criminals targeting vulnerable populations.

But we're not stopping there. We are also working with consumer advocacy groups to identify trends in fraud and support outreach and education to keep people from becoming victims in the first place.

Economic crimes can destroy lives just as quickly as violent ones. During this year's National Crime Victims' Rights Week, I hope that by sharing stories like Gloria's we can prevent others from falling victim to similar scams. The Federal Trade Commission estimates that 92 percent of lottery and sweepstakes fraud victims stay silent out of embarrassment or shame. We are encouraging victims to come forward and report these crimes at FTCcomplaintassistant.gov, because when they do, law enforcement can make the biggest difference.

**The names and details of victims have been altered to protect their privacy.*

POSTED IN: [Civil Division](#) PERMALINK

აშშ-ის იუსტიციის დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე განთავსებული ერთ-ერთი ბლოგი

კონტროლის პალატა

შესავალი

კვლევის ერთ-ერთ საკვლევ ობიექტს საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული მასალა წარმოადგენდა. უნდა აღინიშნოს, რომ საჯარო სივრცეში აღნიშნული დაწესებულება გამოირჩევა გამოქვეყნებული მასალის აქტუალობითა და ხარისხით. თუმცა, სხვადასხვა სერვისების დამატებით, შესაძლებელია ოფიციალური გვერდის შემდგომი დახვეწა და შედეგად, საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის ხარისხის გაუმჯობესება. საუკეთესო პრაქტიკის კვლევისთვის გამოყენებულია ესტონეთის (www.riigikontroll.ee), დიდი ბრიტანეთის (www.nao.org.uk), შოტლანდიის (www.audit-scotland.gov.uk) და ამერიკის შეერთებული შტატების (www.gao.gov) იდენტური საჯარო დაწესებულებების ოფიციალური ვებ-გვერდები.

1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ

საჯარო დაწესებულების შესახებ ინფორმაციის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ელემენტი მისი ფუნქციების (მისია, მიზანი და უფლებამოსილება) აღწერაა. საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე ამგვარი ტიპის ინფორმაციის შემცველი განცალკევებული გვერდი არ არსებობს.

The screenshot shows the website of the Georgia Audit Chamber. At the top, there is a navigation bar with the text "თქვენ იმყოფებით: მთავარი » სკპ-ის შესახებ" and a button "ამ ობიექტზე". The main heading is "საქართველოს კონტროლის პალატის შესახებ" with the subtext "ინილუთ დეტალური ინფორმაცია". The content includes the text: "საქართველოს კონტროლის პალატის ისტორია 1918 წლიდან იწყება." followed by "1918 წლის 28 ივნისს დამოუკიდებელი საქართველოს ეროვნულმა საბჭომ მიიღო კანონი 'სახელმწიფო კონტროლიორის თანამდებობის დაარსების' შესახებ და განსაზღვრა მისი სტატუსი:". Below this are three bullet points: "მუხლი 1. დაარსდეს საქართველოს რესპუბლიკაში თანამდებობა სახელმწიფო კონტროლიორისა. სახელმწიფო კონტროლიორს ირჩევს ეროვნული საბჭო, იგი არ შედის მინისტრთა კაბინეტში და პასუხისმგებელია მხოლოდ ეროვნული საბჭოს წინაშე.", "მუხლი 2. უთანხმოებას რესპუბლიკის კონტროლიორსა და მთავრობას შორის არჩევს და სწყვეტს ეროვნული საბჭო.", "მუხლი 3. საქართველოს რესპუბლიკის ტერიტორიაზე მოქმედი კანონების ის მუხლები, რომელიც ამ დებულებას ეწინააღმდეგება ამიერიდან გაუქმებულია." At the bottom, there is a summary: "ამავე წლის 6 დეკემბერს ეროვნულმა საბჭომ დაამტკიცა საკონტროლო საქმიანობის განმსაზღვრელი და მარეგულირებელი სამართლებრივი აქტები: კანონი 'საქართველოს დემოკრატიული რესპუბლიკის სახელმწიფო კონტროლის შესახებ', დებულება 'სახელმწიფო კონტროლისა და მისი უწყებების საგანთათვის' და 'რევიზიის წესდება'." Below the screenshot, a text box states: "საქართველოს კონტროლის პალატის შესახებ არსებული ინფორმაცია. აღნიშნულ განყოფილებაში არ არის მოცემულია ორგანიზაციის ფუნქციების შესახებ ინფორმაცია".

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის (The U.S. Government Accountability Office - GAO) კი აღნიშნული დეტალები უწყების შესახებ არსებულ განყოფილებაში აქვს განთავსებული. მოცემულია საჯარო დაწესებულების მისია, ძირითადი ფასეულობები, კომპეტენცია და ამოცანები. გარდა ამისა, ვებ-გვერდზე არსებობს ოფისის ხელმძღვანელის ბიოგრაფია. საგულისხმოა, რომ განყოფილებაში თავდაპირველად აღწერილია ხელმძღვანელის სამსახურებრივი კომპეტენცია და რასაც მოყვება ცნობები მისი კარიერული მიღწევების შესახებ.

საქართველოს კონტროლის პალატის თავმჯდომარის შესახებ ინფორმაციაში კი მხოლოდ მისი ბიოგრაფიული ცნობებია მოცემული და არ არის აღწერილი თავმჯდომარის კომპეტენცია და ვალდებულებები.

ABOUT GAO

The U.S. Government Accountability Office (GAO) is an independent, nonpartisan agency that works for Congress. Often called the "congressional watchdog," GAO investigates how the federal government spends taxpayer dollars. The head of GAO, the Comptroller General of the United States, is appointed to a 15-year term by the President from a slate of candidates Congress proposes. Gene L. Dodaro became the eighth Comptroller General of the United States and head of the U.S. Government Accountability Office (GAO) on December 22, 2010, when he was confirmed by the United States Senate. He was nominated by President Obama in September of 2010 and had been serving as Acting Comptroller General since March of 2008.

Full Biography
[More on the CG Selection Process](#)

Our Mission is to support the Congress in meeting its constitutional responsibilities and to help improve the performance and ensure the accountability of the federal government for the benefit of the American people. We provide Congress with timely information that is objective, fact-based, nonpartisan, nonideological, fair, and balanced.

Our Core Values of accountability, integrity, and reliability are reflected in all of the work we do. We operate under strict professional standards of review and referencing; all facts and analyses in our work are thoroughly checked for accuracy.

Our Work is done at the request of congressional committees or subcommittees or is mandated by public laws or committee reports. We also undertake research under the authority of the Comptroller General. We support congressional oversight by

- auditing agency operations to determine whether federal funds are being spent efficiently and effectively;
- investigating allegations of illegal and improper activities;
- reporting on how well government programs and policies are meeting their objectives;
- performing policy analyses and outlining options for congressional consideration; and
- issuing legal decisions and opinions, such as bid protest rulings and reports on agency rules.

We advise Congress and the heads of executive agencies about ways to make government more efficient, effective, ethical, equitable and responsive.

Our work leads to laws and acts that improve government operations, saving the government and taxpayers billions of dollars.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის შესახებ არსებული ინფორმაცია

Gene L. Dodaro's Biography

Gene L. Dodaro became the eighth Comptroller General of the United States and head of the U.S. Government Accountability Office (GAO) on December 22, 2010, when he was confirmed by the United States Senate. He was nominated by President Obama in September of 2010 and had been serving as Acting Comptroller General since March of 2008.

Mr. Dodaro has testified before Congress dozens of times on important national issues, including the nation's long term fiscal outlook, efforts to reduce and eliminate overlap and duplication across the federal government and GAO's "High Risk List" that focuses on specific challenges from reducing improper payments under Medicare and Medicaid to improving the Pentagon's business practices.

In addition Mr. Dodaro has led efforts to fulfill GAO's new audit responsibilities under the Dodd-Frank Wall Street Reform and Consumer Protection Act, under the American Recovery and Reinvestment Act—the stimulus legislation designed to combat the economic downturn, and under the TARP program to help stabilize financial markets and institutions.

As Comptroller General, Mr. Dodaro helps oversee the development and issuance of hundreds of reports and testimonies each year to various committees and individual Members of Congress. These and other GAO products have led to hearings and legislation, billions of dollars in taxpayer savings, and improvements to a wide range of government programs and services.


In a GAO career dating back more than 30 years, Mr. Dodaro has held a number of key executive posts. For 9 years, Mr. Dodaro served as the Chief Operating Officer, the number two leadership position at the agency, assisting the Comptroller General in providing direction and vision for GAO's diverse, multidisciplinary workforce. Mr. Dodaro led the development of GAO's strategic plans for serving Congress and improving government in the 21st Century. He also played a key role in guiding the agency's efforts to highlight current and emerging issues that warrant attention from policymakers.

Until 1999, Mr. Dodaro headed GAO's Accounting and Information Management Division, the agency's largest unit, which specialized in financial management, computer technology, and budget issues. While there, he directed the first-ever audit of the comprehensive financial statements covering all federal departments and agencies. Mr. Dodaro also helped conceive GAO's strategy for strengthening computer security governmentwide and led the updating of standards for internal controls in the federal government.

Mr. Dodaro worked closely with the Congress and several administrations on major management reform initiatives, including the 1994 Government Management Reform Act, which expanded the Chief Financial Officers Act; the revised 1995 Paperwork Reduction Act and the Clinger-Cohen Act of 1996, which require agencies to implement modern management practices for information technology management; and the 1996 refinements to the Single Audit Act, which outlines requirements for audits of federal assistance to state and local governments. Mr. Dodaro also led management reviews of the Department of Justice, the Internal Revenue Service, the Office of Management and Budget, and the Office of Personnel Management and has extensive experience working with state and local government officials.

Mr. Dodaro, who holds a bachelor's degree in accounting from Lycoming College in Williamsport, Pennsylvania, is a fellow of the National Academy of Public Administration and a member of the Association of Government Accountants. Mr. Dodaro has received many of GAO's top honors as well as recognition from outside organizations, including the American Society for Public Administration, the Institute for Internal Auditors, and Federal Computer Week. These include:

- The 2009 Roger W. Jones Award from American University for outstanding executive leadership in the federal government.
- The 2008 Association of Government Accountants' National President's Award in recognition of outstanding vision in leading GAO through a major transition and for partnering with AGA to improve government financial management.
- The 2006 Association of Government Accountants' Elmer B. Staats Award for improving government performance and government accountability.
- The 2003 American Society for Public Administration's and the National Academy of Public Administration's National Public Service Award recognizing outstanding practitioners in public service.
- The 2001 Association of Government Accountants' Frank Graethouse Distinguished Leadership Award for sustained outstanding leadership in financial management.



Print Friendly Biography (PDF, 3 pages)

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია გენერალური კონტროლიორის შესახებ. წითელ უჯრაში მოცემულია მისი კომპეტენციის შესახებ არსებული ცნობები



ლევან ბეკაშვილი

საქართველოს კონტროლის პალატის თავმჯდომარე

საკონტაქტო ინფორმაცია

✉ thecontrolge@control.ge

☎ +995 32) 243 81 01

☎ +995 32) 243 81 01

დაბადების თარიღი:

09.11.1974 წ.

დაბადების ადგილი

თბილისი, საქართველო

ოჯახური მდგომარეობა:

დაოჯახებული

ენების ცოდნა:

რუსული, ინგლისური

განათლება:

1996 წელს დაამთავრა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამართალმცოდნეობის ფაკულტეტი, იურისტის კვალიფიკაციით.

სამუშაო გამოცდილება:

2008 წლის 15 ივლისიდან არის საქართველოს კონტროლის პალატის თავმჯდომარე;

2008 წლის თებერვლიდან ივლისამდე იყო საქართველოს პრეზიდენტის სახელმწიფო რწმუნებული კახეთის რეგიონში;

2004-2008 წლებში იყო საქართველოს პარლამენტის წევრი;

საქართველოს პარლამენტის იურიდიული კომიტეტის თავმჯდომარე;

2003-2004 წლებში მუშაობდა საქართველოს იუსტიციის სამინისტროში მინისტრის მოადგილედ;

1999-2003 წლებში იყო საქართველოს პარლამენტის აპარატის იურიდიული დეპარტამენტის წამყვანი სპეციალისტი; განყოფილების უფროსი; დეპარტამენტის უფროსი;

1997-1999 წლებში მუშაობდა საქართველოს პარლამენტის საპროცედურო საკითხთა და წესების კომიტეტის აპარატში უფროს სპეციალისტად; წამყვან სპეციალისტად;

1996-1997 წლებში მუშაობდა საქართველოს შინაგან საქმეთა

სამინისტროს საგამოძიებო დეპარტამენტის ქ. თბილისის საგამოძიებო სამმართველოში გამომძიებლის თანამშემრედ.

საქართველოს კონტროლის პალატის თავმჯდომარის შესახებ არსებული ინფორმაცია

აღსანიშნავია ამ მხრივ შოტლანდიის გამოცდილებაც. შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის (Audit Scotland) ვებ-გვერდზე განთავსებულია ინფორმაცია უწყების მისიის, ხედვის, ძირითადი ამოცანების, გამგეობის შემადგენლობის, თანამშრომლების ბიოგრაფიული ცნობების, გამგეობის წევრთა ქცევის კოდექსის, მისი როლის, დაკომპლექტების წესის, მთავარი აუდიტორის დანიშვნის პროცედურების, მისი ფუნქციების შესახებ. ვებ-გვერდზე მოცემულია, ასევე, იმ საჯარო დაწესებულებების ჩამონათვალი, რომელთა აუდიტსაც აწარმოებს სამსახური.

About us

► Audit Scotland

Auditor General

Accounts Commission

Our people - Audit Scotland board and staff

We employ around 300 people. Some are based in Edinburgh, where we have our headquarters, and others are in offices throughout Scotland. A board oversees our work.

[View the Code of Conduct for members of the Audit Scotland board \(PDF | 120KB\)](#)

Current board members are:



Ronnie Cleland

Chair of the Audit Scotland Board

Ronnie has served on National Health Service (NHS) trusts and boards since 1992. He is a non-executive director of a search and selection consultancy; a member of the Court of the University of Strathclyde and non-executive adviser to the Scottish Football Association.

Register of interests: [Ronnie Cleland \(PDF | 26KB\)](#)



John Baillie

Chair of Accounts Commission

Register of interests: [John Baillie \(PDF | 29KB\)](#)



Robert Black

Accountable Officer and Auditor General

Register of interests: [Robert Black \(PDF | 20KB\)](#)

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის გამგეობის წევრების შესახებ არსებული ინფორმაცია

About us

- ▶ Audit Scotland
- Auditor General
- Accounts Commission

About Audit Scotland

We help the Auditor General and the Accounts Commission to make sure organisations that spend public money in Scotland use it properly, efficiently and effectively.

We do this by carrying out financial and performance audits – that is, detailed and systematic investigations – of various aspects of how public bodies work.

Which public bodies do we audit?

We audit about 200 public accounts. They include:

- Scottish Government
- 23 National Health Service (NHS) bodies
- 32 councils
- 45 joint boards and committees (including police and fire and rescue services)
- 37 further education colleges
- Scottish Water.

Why we carry out audits

Our audits check whether public bodies:

- manage their finances to the highest standards
- achieve the best possible value for public money.

Three principles guide our work:

- Our auditors are independent of the organisations they audit.
- They report in public.
- They look at more than financial statements.

More information

- Our people
- Audit appointments
- Diversity & Equality
- Corporate publications
- Management Team and Board minutes
- Audit Committee minutes
- Expenditure information

A Quick Guide

Download our quick guide to Audit Scotland, the Accounts Commission and the Auditor General for Scotland.

[Quick Guide \(PDF | 365KB\)](#)

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე უწყების შესახებ არსებული ინფორმაცია

გარდა ამისა, შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ოფიციალურ ვებგვერდზე განთავსებულია გამგეობისა და მენეჯმენტის ჯგუფის შეხვედრების ოქმები. ყველა შეხვედრის შესახებ არსებული მონაცემები განთავსებულია PDF ფორმატში, სადაც წარმოდგენილია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:

1. შეხვედრის ადგილი და ზუსტი დრო;
2. დამსწრე თანამშრომლებისა და საჯარო პირების სახელი და გვარი;
3. შეხვედრაზე განხილული საკითხების ჩამონათვალი;
4. თითოეული საკითხის გარშემო საჯარო პირების მიერ დაფიქსირებული პოზიციების შეჯამება;
5. წარმოდგენილია უწყების მიერ ბოლო პერიოდში შემუშავებული ანგარიშებისა და მოხსენებების ძირითადი დეტალები და შეხვედრაზე მის გარშემო დაფიქსირებული მოსაზრებები;
6. მომდევნო შეხვედრის ზუსტი ადგილი, თარიღი და დრო.

About us

- ▶ Audit Scotland
- Auditor General
- Accounts Commission

Management Team and Board minutes

The Audit Scotland Board oversees Audit Scotland's work and seeks to ensure high standards of governance and management.

The Management Team oversees the operational aspects of Audit Scotland's work with each member taking responsibility for a specific area of our work.

- 📄 Board minutes from 2012 (PDF | 164 KB)
- 📄 Board minutes from 2011 (PDF | 719 KB)
- 📄 Board minutes from 2010 (PDF | 253 KB)
- 📄 Board minutes from 2009 (PDF | 334 KB)
- 📄 Board minutes from 2008 (PDF | 100 KB)
- 📄 Board minutes from 2007 (PDF | 64 KB)
- 📄 Board minutes from 2006 (PDF | 74 KB)
- 📄 Management team minutes from 2012 (PDF | 442 KB)
- 📄 Management team minutes from 2011 (PDF | 2.48MB)
- 📄 Management group minutes from 2010 (PDF | 586 KB)
- 📄 Management team minutes from 2010 (PDF | 507 KB)
- 📄 Management team minutes from 2009 (PDF | 323 KB)
- 📄 Management group minutes from 2009 (PDF | 775 KB)
- 📄 Management team minutes from 2008 (PDF | 302 KB)
- 📄 Management team minutes from 2007 (PDF | 551 KB)
- 📄 Management team minutes from 2006 (PDF | 494 KB)
- 📄 Management team minutes from 2005 (PDF | 192 KB)

[⬆️ Back to top](#)

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული გამგეობისა და მენეჯმენტის ჯგუფის შეხვედრების ოქმები

Minutes of Meeting of **Audit Scotland** held in the offices of Audit Scotland, 110 George Street, Edinburgh on **Thursday, 23 February 2012** at 10.00hrs.

PRESENT: R Cleland (Chair)
J Baillie
J Maclean
K Bryan
R W Black

APOLOGIES: None

IN ATTENDANCE: D McGiffen, Chief Operating Officer
R Frith, Assistant Auditor General
F McKinlay, Controller of Audit and Director of Best Value and Scrutiny Improvement
B Hurst, Director of Performance Audit
James Gillies, Communications Manager
Simon Ebbett, Communications Officer
Bruce Stoddart, Web Publications Officer
D Hanlon, Corporate Finance Manager

Item No	Subject
1.	Apologies
2.	Declarations of Interest
3.	Chair's Report
4.	Minutes of the meeting of 26 January 2012
5.	Matters arising from the minutes
6.	The Audit of Community Planning Partnerships
7.	Audit Scotland's Annual Report
8.	Scottish Commission for Public Audit - Visit
9.	Standing Orders Annual Review 2011/12
10.	Performance & Financial Update – Quarter Three 2011/12

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე გამგეობისა და მენეჯმენტის ჯგუფის ერთ-ერთი შეხვედრის შესახებ არსებული ინფორმაცია

ხელმძღვანელის შესახებ ბიოგრაფიული ცნობების გარდა აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე მოცემულია საკანონმდებლო ორგანოში, ქვეყნის სხვადასხვა ფისკალური წლების საბიუჯეტო მოთხოვნასთან დაკავშირებით, აშშ-ის მთავარი კონტროლიორის მიერ გაკეთებული კომენტარები, შენიშვნები და პრეზენტაციები.

FISCAL YEAR 2013 BUDGET REQUEST

U. S. Government Accountability Office
GAO-12-458T, Mar 15, 2012

Highlights

[View Report \(PDF, 15 pages\)](#)

This testimony discusses the U. S. Government Accountability Office's (GAO) budget request for fiscal year (FY) 2013. We very much appreciate the confidence Congress has shown in our efforts to help support the Congress in carrying out its constitutional responsibilities and to help improve government performance and accountability for the benefit of the American people.

GAO is requesting an appropriation of \$526.2 million for FY 2013 to support a staffing level of 3,100. This funding level represents a modest increase of 2.9 percent over FY 2012, and is 5.4 percent below our FY 2010 level. The majority of the requested increase represents the first step in rebuilding our staff capacity to a level that will enable us to optimize the benefits we yield for the Congress and the nation.

GAO's work directly contributes to improvements in a broad array of federal programs affecting Americans everywhere and remains one of the best investments across the federal government. With this committee's support, in FY 2011 GAO provided assistance to every standing congressional committee and about 70 percent of their subcommittees. GAO issues hundreds of products annually in response to congressional requests and mandates. Actions taken related to our findings and recommendations yielded significant results across the government, including financial benefits of \$45.7 billion to reduce government expenditures, reallocate funds to more productive areas, or increase revenues. These benefits produced a return on investment of \$81 for every dollar invested in GAO.

GAO senior officials testified 174 times before the Congress on an array of complex issues including military and veterans disability systems, U.S. Postal Service fiscal sustainability, defense/weapons systems, and Medicare and Medicaid fraud, waste, and abuse. Fifty-seven of these hearings were related to high-risk areas and programs highlighted in GAO's biennial high-risk report. As the Congress and the administration debate ways to improve the federal government's long-term fiscal outlook, our mission becomes ever more critical to help identify billions of dollars in cost-saving opportunities to tighten federal budgets and identify revenue-enhancement opportunities. GAO seeks both to help position the government to better manage risks that could compromise the nation's security, health, and solvency, and to identify opportunities for managing government resources wisely for a more sustainable future. GAO will continue to provide high-quality, high-value, and independent support to the Congress in ways that generate material benefits to the nation. GAO's High-risk Program calls attention to opportunities for cost savings and improvements in federal agency and program management that offer the potential to save billions of dollars, dramatically improve service to the public, and strengthen confidence and trust in the performance and accountability of the U.S. government. In FY 2011, our work also included several products mandated under the Dodd-Frank Wall Street Reform Act on mortgages, securities markets, financial institutions, the Federal Reserve, and consumer protection. Additionally, our work included many other products related to health-care related reforms.

As the Congress and the administration debate ways to improve the federal government's long-term fiscal outlook, our mission becomes ever more critical to help identify billions of dollars in cost-saving opportunities to tighten federal budgets and identify revenue-enhancement opportunities. GAO seeks both to help position the government to better manage risks that could compromise the nation's security, health, and solvency, and to identify opportunities for managing government resources wisely for a more sustainable future. GAO will continue to provide high-quality, high-value, and independent support to the Congress in ways that generate material benefits to the nation.

GAO's strategic plan for serving the Congress and the nation, 2010-2015, highlights the broad scope of our efforts to help the institution of the Congress respond to domestic and international challenges, such as

- addressing current and emerging challenges to the well-being and financial security of the American people;
- responding to changing security threats and the challenges of global interdependence;
- helping transform the federal government to address national challenges; and
- maximizing the value of GAO by enabling quality, timely service to the Congress and being a leading practices federal agency.

Additional Materials:

[Accessible Text](#)

Contact:

Office of Public Affairs
 (202) 512-4800
youngc1@gao.gov

აშშ-ის გენერალური კონტროლიორის 2013 ფისკალური წლის საბიუჯეტო მოთხოვნის ანგარიში

Comptroller General: [Overview](#) | [Former Comptroller General](#) |

[CG Home](#)

[Biography](#)

[Testimonies](#)

[2012](#)

[2011](#)

[2010](#)

[2009](#)

[2008](#)

[Presentations](#)

[Submit a Speech Request](#)

[CG Forums and Roundtables](#)

2012 Testimonies by Comptroller General Gene Dodaro

Fiscal Year 2013 Budget Request: U.S. Government Accountability Office
GAO-12-456T, Mar 15, 2012

Fiscal Year 2011 U.S. Government Financial Statements: The Federal Government Faces Continuing Financial Management and Long-Term Fiscal Challenges
GAO-12-444T, Mar 1, 2012

More Efficient and Effective Government: Opportunities to Reduce Duplication, Overlap and Fragmentation, Achieve Savings, and Enhance Revenue
GAO-12-449T, Feb 28, 2012

Fiscal Year 2013 Budget Request: U.S. Government Accountability Office
GAO-12-455T, Feb 7, 2012

აშშ-ის გენერალური კონტროლიორის ანგარიშები/მოხსენებები ბიუჯეტთან დაკავშირებით

გარდა ამისა, უწყების შესახებ არსებულ განყოფილებაში მოცემულია საჯარო დაწესებულების შესახებ ზოგადი ინფორმაცია: მისამართი, სათავო ოფისები, დაარსების წელი, საკონტაქტო ინფორმაცია, თანამშრომლების რაოდენობა, ბიუჯეტის ოდენობა, კონგრესისთვის გაგზავნილი მოხსენებები, უწყების მიერ ფინანსური ოპერაციების გასაუმჯობესებლად შემუშავებული სხვადასხვა ტიპის რეკომენდაციების რიცხვი.

[Overview](#)

[Contact](#)

[GAO at a Glance](#)

[Our Name](#)

[Our Seal](#)

[Strategic Planning, Performance, and Accountability](#)

[Peer Review](#)

[Videos About GAO](#)

GAO at a Glance

Current for fiscal year 2011:


Address:	GAO Headquarters 441 G St. NW Washington, D.C. 20548
Offices in the following cities:	Atlanta, GA; Boston, MA; Chicago, IL; Dallas, TX; Dayton, OH; Denver, CO; Huntsville, AL; Los Angeles, CA; Norfolk, VA; San Francisco, CA; and Seattle, WA.
Year GAO was founded:	1921
Telephone no.:	(202) 512-3000 (employee locator)
Agency head:	Gene L. Dodaro Comptroller General of the United States
Staffing level:	3,134 employees
Budget:	\$565.7 million
Congressional testimony:	174
Measurable financial benefits from GAO work:	\$45.7 billion--an \$81 return on every dollar invested in GAO
Recommendations to improve government operations:	2,132 (At the end of fiscal 2011, 80 percent of the recommendations GAO made five years earlier had been implemented.)

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის შესახებ არსებული ზოგადი მონაცემები

2. საჯარო დაწესებულების სისტემა/სტრუქტურა


საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ზოგადი წარმოდგენის შესაქმნელად მნიშვნელოვანია მისი სტრუქტურის შესაბამისი წარმოჩენა. საქართველოს კონტროლის პალატის განყოფილება „სკპ-ის შესახებ“ არსებული ქვეგანყოფილება სათაურით „სტრუქტურა“ ცარიელია.

თქვენ იმყოფებით: მთავარი » სკპ-ის შესახებ » სტრუქტურა
ამ ბეჭედი




ბლოგის თემები
ბლოგის გვერდზე გადასვლა

მეგზური

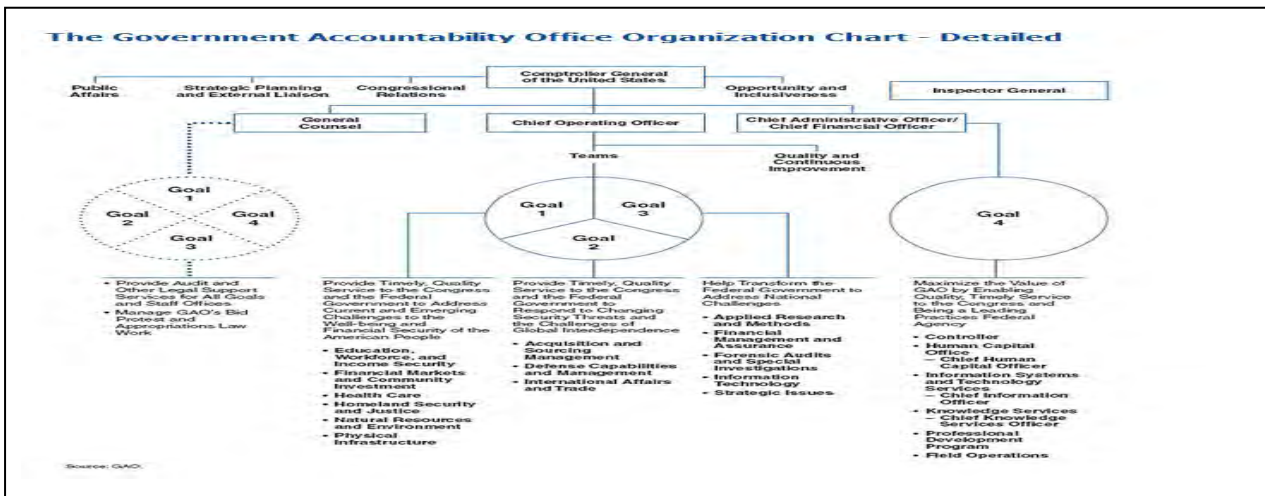


სასარგებლო რესურსები



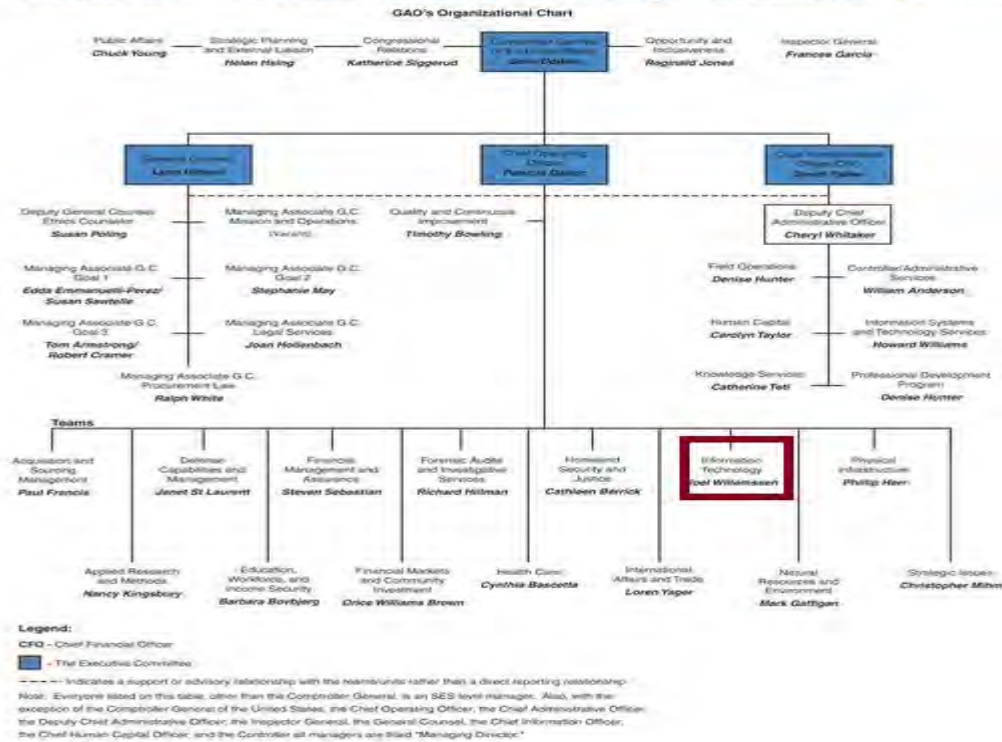
საქართველოს კონტროლის პალატაზე სტრუქტურა (ინფორმაცია არ არის განთავსებული).

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულებების ოფისის ვებ-გვერდზე მოცემულია უწყების დეტალური სტრუქტურული ხე, სადაც დაკონკრეტებულია სტრუქტურული ქვედანაყოფების მიერ დასახული მიზნები. ასევე, არსებობს მისი გამარტივებული ვარიანტი, სადაც ყველა ქვე-უწყების ხელმძღვანელი პირების სახელი და გვარია მოცემული. უფრო მეტიც, სტრუქტურული ხიდან შესაძლებელია ცალკეული სტრუქტურული ერთეულის გვერდზე გადასვლა, სადაც მოცემულია ინფორმაცია მისი ძირითადი ამოცანების, მიღწევების, მიმდინარე პროექტებისა და საკონტაქტო რეკვიზიტების შესახებ.



აშშ-ის ანგარიშვალდებულებების ოფისის დეტალური სტრუქტურული ხე.

The Government Accountability Office Organizational Chart - Simplified



ამშ-ის ანგარიშვალდებულების ოფისის გამარტივებული სტრუქტურული ხე. წითელ უჯრაში მონიშნულია ერთ-ერთი სტრუქტურული ერთეული გვერდზე გადასასვლელი ბმული.

Careers

Information Technology

Our Work
 Recent Accomplishments
 Ongoing Projects
 Key Contacts

Our Work

Information technology (IT) can be a key element of management reform, dramatically reshaping government to make it more responsive and efficient. Today's rapid technological change and innovation, including the growth of the Internet, offer unprecedented opportunities to use IT to enhance government service to citizens by improving performance and reducing costs. These opportunities, however, create great challenges. The Information Technology team leads GAO's efforts to help the government address these important challenges by working to build the government's capacity to manage IT and to manage the safe, use, and dissemination of information in an era of rapidly changing technology. We also seek to strengthen information security and to protect the computer and telecommunications systems that support the nation's vital infrastructures.

We assist Congress in assessing and improving the government's substantial IT investments—including high-risk modernization efforts—and we continue to develop and expand best practice methodologies that are used across government to guide IT investment decision making. We also seek to improve how the government collects and manages its information and to better protect the security and privacy of government data in light of the nation's growing dependence on complex and interconnected computer and telecommunications systems. To do this, our specialists perform work at federal agencies across the country.

[Back to Top]

Recent Accomplishments

- Helping Congress, in the aftermath of the September 11 attacks, determine the effectiveness of the government's use of IT to combat terrorism.
- Identifying computer security and network vulnerabilities to mitigate risks at federal agencies and improve the government's ability to respond to cyberattacks and intrusions.
- Helping the Department of Homeland Security (DHS) strengthen its management of strategic plans and efforts to consolidate and integrate approximately 700 IT systems and supporting organizations of the 22 component agencies merged within the department in 2002.
- Promoting effective governmentwide development and use of enterprise architectures.
- Helping Congress reach a balanced view of the complex management and technical challenges involved in the transition to e-government and development of key tools.
- Working with various agencies to strengthen the management of their complex, multibillion-dollar IT modernization programs.
- Identifying impediments to the government's transition to new, more cost-effective long-distance telecommunications contracts—valued at over \$1 billion—and recommending ways to overcome them.
- Developing tools to assist agencies in improving the way billions of IT dollars are invested and managed annually in support of federal agencies' business operations.
- Identifying the challenges associated with managing and preserving electronic records to help the government develop an advanced electronic records archive.

[Back to Top]

Ongoing Projects

- Assessing the challenges associated with implementing new technologies, such as wireless networks, and the new tools available for securing these systems.
- Evaluating government efforts to address emerging cybersecurity threats, strengthen homeland defense, and ensure the continuity of government computer and telecommunications systems that support the nation's critical infrastructures.
- Reviewing the government's progress in planning and implementing the transition to Internet Protocol version 6.
- Promoting the Department of Defense's (DOD) implementation of a departmentwide enterprise architecture for modernizing its 4,000-plus business systems.
- Assessing security and reliability concerns for electronic voting systems and the federal and state actions under way to address them.
- Determining whether the billions of dollars that DOD invests in modernizing its systems are managed to minimize risk and maximize benefits.
- Examining the technical challenges faced by the Patent Trademark Office in fully automating its business process and developing electronic file storage capabilities.
- Assessing ways to ensure security for Federal Aviation Administration systems.

[Back to Top]

Key Contacts

Managing Director: Joel Willemssen
 Directors: Valerie C. Melvin; David A. Pomeroy; Gregory C. Wilfusen
 Phone: 1-800-368-5848

ამშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი სტრუქტურული ერთეულის შესახებ არსებული ინფორმაცია.

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე განთავსებულია უწყების სტრუქტურა და ამავდროულად, აღწერილია თითოეული სტრუქტურული ერთეულის კომპეტენცია.

The National Audit Office has three departments that are engaged in the primary activity: the Financial Audit Department, the Performance Audit Department, and the Local Authorities Audit Department. In addition to the audit departments the National Audit Office has services that support the audit departments as well as the Auditor General in the performance of their functions. The activities of the services are bound into a whole by the Director of the National Audit Office.

The main goals of the Financial Audit Department is to carry out or organise financial audits required for assessment of the consolidated annual report of the state and carrying out special financial audits as well as developing the financial audit methodology.

When carrying out a financial audit the department is obligated to annually assess the correctness of the statements made by the Government in its financial statements, thereby confirming whether the public funds and other assets have been properly accounted and whether they have been gathered and spent in accordance with acts and other legislation regulating financial administration. Also, financial audits help to improve the required control systems.

The Performance Audit investigates whether the use of funds by the public sector is economical, efficient and effective. A performance audit can also be defined as a process in the course of which it is investigated whether the audited institutions attend to the right thing and whether they do it properly or with the smallest costs.

A performance audit evaluates the activities of the public sector in resolving problems of the strategic level, analyses the reasons of problems in depth and suggests ideas for overcoming them. Also, the goal of performance audits is to identify the best administrative practice and contribute to spreading it.

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული სტრუქტურა.

3. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები

აღმასრულებელი ხელისუფლების ეფექტურობისა და მის მიერ განხორციელებული პროგრამების შეფასება მაკონტროლებელი უწყების ერთ-ერთი საკვანძო საქმიანობაა.

საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე მოცემულია წარდგინებების განყოფილება, სადაც ვხვდებით ყოველწლიურად კონტროლის პალატის მიერ სხვადასხვა უწყებების ცალკეული პროექტებისთვის გაწერილ რეკომენდაციებს. თუმცა, აღნიშნული დოკუმენტი მხოლოდ ზოგადი ინფორმაციის შემცველია და ნაკლებად გვთავაზობს საჯარო დაწესებულებების მიერ განხორციელებული პროექტების საფუძვლიან ანალიზს. თანაც, ყველა მსგავსი ტიპის შეფასებები მოცემულია ერთ დოკუმენტად.

საქართველოს კონტროლის პალატიდან გაგზავნილი სარეკომენდაციო წერილები და მიღებული პასუხები 2011 წელი				
N	აუდიტის თხზულება	კონტროლის პალატის რეკომენდაციები	სარეკომენდაციო წერილების გაგზავნის თარიღი და მიმხრობის მიღებული პასუხის თარიღი	გატარებული ღონისძიებების შესახებ
1	საქართველოს შრომისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს დაწესებულებების სისტემის მიერ მოხდენილი ჯანსაღი დარღვევის აღმოჩენის პროცესების აუდიტი	<p>აუდიტის შედეგად კონტროლის პალატის მიერ დაფიქსირდა უამრავი შეცდომა, საინსტროს დაწესებულებებს და სოციალური პროგრამების სააგენტოს მიერ შესაბამისი რეკომენდაციები შეგომარების გამოსწავლების მიზნით, ძირითადად გუროდებს გამხდელა: დაზღვეულია ზარების მიწოდების ვადების განსაზღვრაზე, მოწოდებებთან გაფორმებული ხელშეკრულებების მონიტორინგზე, სამართლებრივი მექანიზმის შემუშავებასა და სადაზღვეო კომპანიების მიერ შეწყვეტილი ხელშეკრულებების დადგენილ ვადებში გაფორმების მიზნით, შემუშავდეს საჯარო დაზღვევის ანგარიშების ერთიანი სისტემა და ფორმატი. რომელიც უნდა მოიცავდეს ყოველსადაც ინფორმაციას დაზღვეულია რაოდენობისა, მკურნალობაზე გახარული ხარჯებისა და კაპიტალური დანახარჯების თაობაზე, განაღობდეს დაზღვეულია დაუკმაყოფილებელი განებადების რაოდენობა, მიზეზების მითითებით, განსაზღვროს დაზღვევის პროგრამების შესრულების ერთიანი ანგარიშების დამუშავების წესი, ანალიზის საგანი და შედეგები, სადაზღვეო პროგრამის ეფექტიანობისა და სარგებლობის მიზნითა და კრიტერიუმები გახდეს უწყვილია, განმარტოვების მკურნალობაზე მოთხოვნის დაკმაყოფილების დონის განსაზღვრა, შემუშავდეს ეფექტიანი საშუალებები დაზღვეულია საინფორმაციო უზრუნველყოფის მიზნით ქათანაფო ცვლადები შეტანილ იქნას სადაზღვეო პირობებში სამედიცინო მომსახურების ხელისაწოდების ხარისხის ზრდის მიზნით, სააგენტომ უზრუნველყოს დაზღვევით გათვალისწინებული დროული და ხარისხიანი მომსახურების გაწევა, სააგენტომ გაატაროს კომპლექსური ღონისძიებები დაზღვეულია მონადირების საინფორმაციო - თერაპიული სისტემების გასაუფლებლად არას გასწორდეს დაზღვეულია ზარებსა ყველა ცივილიზება, გამოარტების გარდაცვლილია, მოქალაქეებთან გასულია, მოხელეობა შეწყვეტილი პირთა მანქანები, შეიშუბვის წიდა კონტროლის პროცესებში და მექანიზმები, საჯარო დაზღვევის პროგრამების ეფექტიანად მართვის მიზნით აუდიტის დაზღვევის განმარტოვებულ სახელმწიფო დაწესებულებათა ხელმძღვანელების კოორდინაცია, მონაცემთა რეალური გაცვლა და სახელმწიფო დაზღვევის პროგრამების მართვის ერთიანი სისტემის შექმნა, აგრეთვე შესაბამისი</p>	21 თებერი 2011 წელი	

საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე არსებული წარდგინებები.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე კი მოცემულია უწყების მიერ სხვადასხვა სფეროსთან დაკავშირებით შემუშავებული ანგარიშები. მათში აღნიშნულია კონკრეტულ საკითხთან/პრობლემასთან მიმართებაში ბოლო დროს გადადგმული ნაბიჯები, შეფასებულია მათი ეფექტურობა და თანდართულია რეკომენდაციები. გარდა ამისა, დასაბუთებულია პრობლემის აქტუალურობა. ვებ-გვერდზე წარმოდგენია როგორც მთლიანი ანგარიში, ასევე მოცემულია მცირე აღწერა, სადაც ნაჩვენებია დაკვირვების შედეგები. მითითებულია კვლევაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო ინფორმაცია. აშშ-ის შემთხვევაში ამგვარი ანგარიშები სისტემატურად მზადდება და ცალკეული სამთავრობო პროგრამების შესახებ ისინი განცალკევებით არის წარმოდგენილი.

Highlights
View Report (PDF, 20 pages)

What GAO Found

The Internal Revenue Service (IRS) has made improvements in processing tax returns, and electronic filing (e-filing), which provides benefits to taxpayers including faster refunds, continues to increase. However, IRS's performance in providing service over the phone and responding to paper correspondence has declined in recent years. For 2012, as with previous years, IRS officials attribute the lower performance to other funding priorities.

The following are among the opportunities to improve the taxpayer experience and increase voluntary compliance that GAO identifies in this testimony:

- **IRS can provide more self-service tools to give taxpayers better access to information.** IRS can create an automated telephone line for amended returns (a source of high call volume) and complete an online services strategy that provides justification for adding new self-service tools online.
- **Better leveraging of third parties could provide taxpayers with other avenues to receive service.** Paid preparers and tax software providers combine to prepare about 90 percent of tax returns. IRS is making progress implementing new regulation of paid preparers. As it develops better data, IRS should be able to test strategies for improving the quality of tax return preparation by paid preparers. Similarly, IRS may also be able to leverage tax software companies.
- **Expanded information reporting could reduce taxpayer burden and improve accuracy.** Expanded information reporting, such as the recent requirements for banks and others to report businesses' credit card receipts to IRS, can reduce taxpayers' record keeping and give IRS another tool.
- **Implementing modernized systems should provide faster refunds and account updates.** Modernized systems should allow IRS to conduct more accurate and faster compliance checks, which benefits taxpayers by detecting errors before interest and penalties accrue.
- **Expanding pre-refund compliance checks could result in more efficient error correction.** Expanding such checks could reduce the burden of audits on taxpayers and their costs to IRS.
- **Reducing tax complexity could ease taxpayer burden and make it easier to comply.** Simplifying the tax code could reduce unintentional errors and make intentional tax evasion easier to detect.

Why GAO Did This Study

The U.S. tax system depends on taxpayers calculating their tax liability, filing their tax return, and paying what they owe on time —what is often referred to as voluntary compliance. Voluntary compliance depends on a number of factors, including the quality of IRS's assistance to taxpayers, knowledge that its enforcement programs are effective, and a belief that the tax system is fair and other people are paying their share of taxes. Voluntary compliance is also influenced by other parties, including paid tax return preparers, tax software companies, and information return filers (employers, financial institutions, and others who report income or expense information about taxpayers to IRS). For this testimony, GAO was asked to (1) evaluate the current state of IRS's performance and its effect on the taxpayer experience, and (2) identify opportunities to improve the taxpayer experience and voluntary compliance. This testimony is based on prior GAO reports and recommendations. Additionally, GAO analyzed IRS data in delivering selected taxpayer services in recent years.

Additional Materials:

[Highlights Page \(PDF, 1 page\)](#)
[Accessible Text](#)

Contact:

James R. White
 (202) 512-9110
whitej@gao.gov

Office of Public Affairs
 (202) 512-4800
youngc1@gao.gov

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ანგარიშები.

საგულისხმოა ის ფაქტი, რომ ამგვარი ტიპის მოხსენებები ერთ კატეგორიაშია/განყოფილებაშია თავმოყრილი და ისინი დალაგებულია სხვადასხვა კრიტერიუმების მიხედვით. კერძოდ, არსებული მოხსენებების ნახვა შესაძლებელია თარიღის, თემატიკის, სააგენტოების მიხედვით. ეს მომხმარებლისთვის მისთვის საჭირო მასალის მოძიებას უადვილებს.

Reports and Testimonies - Browse by date

Today's Reports is also available by email

Browse By:

- Date
- Topic
- Collection
- Agency (Hierarchy)
- Agency (Alphabetically)

Browsing publications by date

Sort by Date new->old

Results per page 10

Browsing Publications by Date (1 - 10 of 25 items) in Past Week

Released on April 27, 2012

CHECKED BAGGAGE SCREENING
 TSA Has Deployed Optimal Systems at the Majority of TSA-Regulated Airports, but Could Strengthen Cost Estimates
 GAO-12-266, Apr 27, 2012

FEDERAL EMPLOYEES' COMPENSATION ACT
 Status of Previously Identified Management Challenges
 GAO-12-508R, Mar 21, 2012

[\[back to top\]](#)

Released on April 26, 2012

ECONOMIC DEVELOPMENT
 Community Development Financial Institutions and New Markets Tax Credit Programs in Metropolitan and Nonmetropolitan Areas
 GAO-12-547R, Apr 26, 2012

FEDERAL EMERGENCY MANAGEMENT AGENCY
 Workforce Planning and Training Could Be Enhanced by Incorporating Strategic Management Principles
 GAO-12-487, Apr 26, 2012

FEDERAL PROTECTIVE SERVICE
 Better Data on Facility Jurisdictions Needed to Enhance Collaboration with State and Local Law Enforcement
 GAO-12-434, Mar 27, 2012

FINANCIAL LITERACY
 Enhancing the Effectiveness of the Federal Government's Role
 GAO-12-636T, Apr 26, 2012

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ანგარიშები კატეგორიების მიხედვით.

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე პუბლიკაციები და ანგარიშები დალაგებულია საკითხების, დეპარტემენტების მიხედვით. საგულისხმოა ფინანსურ მენეჯმენტთან და ბიუჯეტთან დაკავშირებული ანგარიშებისთვის დათმობილი ცალკე ქვე-განყოფილება.

Publications Reports, press releases, good practice... Sectors Defence, Education, Health & Social Care... Help for public services Good practice, advice, tools... About us What we do, governance, history...

Home > Publications > Financial management reports

Share this:

Publications

- Archive
- Departmental overviews 2011
- Financial management reports**
- Listing of major outputs
- PSA data systems validation 2010
- Work in progress

Reports on financial management in central departments

Good financial management is at the core of good management in government. It supports decision making and the effective running of organisations.

At the NAO we aim to consolidate our work and knowledge in financial management to support our ongoing work and to promote best practice. To date we have published reports on financial management within the following government departments:

- Financial management in the Department for Food, Environment and Rural Affairs (November 2011)
- Financial management in the Ministry of Justice (November 2011)
- Financial management in the Department for International Development (April 2011)
- Financial management in the Department for Culture, Media and Sport (March 2011)
- Strategic Financial Management of the Defence Budget (July 2010)
- Ministry of Justice Financial Management Report (July 2010)
- Financial Management in the Department for Communities and Local Government (July 2009)
- Financial Management in the Foreign and Commonwealth Office (July 2009)
- Financial Management in the Home Office (May 2009)
- Financial Management in the Department for Children, Schools and Families (April 2009)

See also our reports looking more widely across government:

- Progress in improving financial management in government (March 2011)
- Managing financial resources to deliver better public services (February 2008)

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ვებ-გვერდზე პუბლიკაციების განყოფილება.

საინტერესოა ესტონეთის პრაქტიკაც, მათ ვებ-გვერდზე ანგარიშები დალაგებულია წლებისა და უწყებების მიხედვით. თანაც, აუდიტის ანგარიშებთან ერთად მოცემულია ცალკეულ უწყებებთან აუდიტის შესახებ გაფორმებული მემორანდუმები, მიწოდებული რეკომენდაციები და მათი გამოხმაურებები.

Search audits

Governing area

- Ministry of Education and Research
- Ministry of Economic Affairs and Communications
- Ministry of Justice
- Ministry of the Environment
- Ministry of Culture
- Ministry of Agriculture**
- Ministry of Finance
- Ministry of Foreign Affairs
- Ministry of the Interior
- Ministry of Social Affairs
- Ministry of Defence

Institutions

- Bank of Estonia
- State Chancellery
- Chancellery of the Riigikogu
- Supreme Court
- Office of the Chancellor of Justice
- Office of the President of the Republic

Ministry of Agriculture

Agency

- All agencies

2012

- Border crossing of goods and cargo at the land border between Estonia and Russia (a parallel audit with the Account Chamber of the Russian Federation)
- Effectiveness of the measures for improvement of the condition of Lake Peipsi
- Activities of the state in promoting key areas of research and development

2011

- Organisation of the assessment of the impact of legal acts
- Accuracy of the annual accounts 2010 and the legality of the transactions of the Ministry of Agriculture
- Follow-up audit: Order on handling animal by-products

2010

- Supervision over use of pesticides and mineral fertilisers
- In-service and re-training of adults
- Accuracy of the Annual Report 2009 and the legality of the transactions of the state
- Accuracy of the annual accounts 2009 and the legality of the transactions of the Ministry of Agriculture
- Availability of state services in counties

2009

- State's efforts of reducing greenhouse gas emissions
- Complex reduction of pollution in larger farms
- Accuracy of the annual accounts 2008 and the legality of the transactions of the Ministry of Agriculture
- Control of fisheries in the Baltic Sea
- Activities of the state in guaranteeing the safety of foodstuffs of vegetable origin

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე აუდიტის ანგარშების საძიებო სისტემა

■ One of the users and quality assessors of analyses of the impact of legislation is the *Riigikogu* whose critical attitude towards impact assessment will improve the quality at the level of the Executive. In spite of the substandard impact analyses, the Board of the *Riigikogu* has not refused and the Chancellery of the *Riigikogu* has not advised to refuse to discuss the draft legislation whose impact has not been analysed in accordance with the rules of legislative drafting of the *Riigikogu*.

All in all, the recommendations of the NAO are aimed at resolving the most urgent problems of the organisation of the analysis of the impact of legislation. Among other things, the following must be done:

- for officials, to clarify the scope and methods of analysing the impact of legislation;
- to establish sustainable and meaningful quality control both at the level of the Executive (Government) as well as the Legislature (*Riigikogu*);
- to improve the involvement of stakeholders in legislative drafting;
- to present impact analyses more clearly in explanatory memoranda;
- to increase the liability of the ministers for the thoroughness of impact analyses in their respective fields of responsibility;
- to draft an implementation plan of the Better Regulation Policy in the Ministry of Justice.

Responses by the auditees

The NAO sent the audit report to eleven ministries (all but the Ministry of Foreign Affairs), the Government Office and the Chancellery of the *Riigikogu* so they could express their opinion.

The auditees agree that the NAO has drawn attention to the right and essential problems and make adequate recommendations for resolving them. In principle, the auditees take most of the recommendations into account and find that their implementation would ensure better decisions and problem-free implementation of legislation and reduce the number of amendments arising from implementation issues.

Various auditees have pointed out that more financial resources are required for the implementation of the Better Regulation Policy and for improved analysis of the impact of legislation.

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე აუდიტების შესახებ არსებული დოკუმენტები

შემუშავებულ ანგარიშებთან ერთად, უწყებები აქვეყნებენ მოხსენებების გეგმას, სადაც გაწერილია დაგეგმილი ანგარიშების მომზადებისა და გამოქვეყნების ზუსტი თარიღები.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია 2012-2014 წლების კორპორაციული გეგმა, სადაც წარმოდგენილია შემდეგი სახის ინფორმაცია:

1. ბოლო ორი წლის მიღწევები;
2. განხორციელებული, მიმდინარე და მომავალი პროგრამები;

What	When
Personal Performance	
Review and improve our Learning and Development strategy, making it simpler and more coherent, and improve planning, procurement and evaluation	Year 1
Improve workforce flexibility and talent management, ensuring our staff develop a broad range of knowledge and skills	Year 2
Design and deliver a leadership and management development plan	Year 1
Strengthen skills that are crucial for future audit work, such as analytical skills	Ongoing
Review decision and delegation rights and explore increasing these to staff to support development and engagement	Year 1
Improve our engagement with staff across the organisation about business planning and performance assessment	Ongoing
Design and implement workforce flexibility policies, in areas such redeployment and early retirement	Year 1
Innovation	
Introduce new products and supplements from our audit work, such as information leaflets	Ongoing
Strengthen graphical presentations of data	Year 1
Explore e-publication opportunities, including how we present our work	Ongoing
Pilot the audit of the outcomes of community planning partnerships	Year 1
Refine the Best Value audit programme and further develop the How councils work series	Ongoing
One Organisation	

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის კორპორაციული გეგმა

3. უწყების რესურსები: წლების მიხედვით ბიუჯეტის ოდენობა და მომდევნო წლებში მისი ცვლილების პროცენტული მაჩვენებელი.
4. შტატის მოცულობა წლების მიხედვით და მათი რაოდენობის ცვლილება მომდევნო წლებში;
5. წლების მიხედვით უწყების სხვადასხვა ტიპის დანახარჯებისა და აუდიტის ჩატარებიდან შემოსული თანხები.

Our resources

The Auditor General and the Accounts Commission expect Public Bodies to manage their finances to the highest standards and achieve the best possible value for public money. They expect the same of Audit Scotland.

Audit Scotland meets its costs from audit charges to public bodies, and from the Scottish Consolidated Fund for work directly funded by the Scottish Parliament. The Auditor General approves the audit fee levels for NHS, Further Education, Scottish Government and Scottish Water, and the Accounts Commission approve audit fee levels in local authorities. Our budget is subject to scrutiny and approval by the Audit Scotland Board and the Scottish Commission for Public Audit.

We charge for annual financial audits across all sectors and for Best Value and performance audits in local authorities. Our charging regime aims to link audit charges to outputs, to reflect local circumstances and to allow part of the charges to be agreed between the auditor and the audited body. Charges are set for each audit year (broadly November to October) and therefore each financial year covers part of two audit years.

Resource requirements for 2011/12

For 2011/12, Audit Scotland has an operating budget of £26 million and a capital budget of £250,000. We plan to raise £19 million through audit charges and other miscellaneous income, with the remaining £7 million funded by the Scottish Parliament. The table opposite summarises our budget for 2011/12, and our draft budget for 2012/13.

Our 2011/12 budget assumes an overall reduction in the cost of audit of 7 per cent, resulting in fee reductions to public bodies. Our fee strategy is available on our website. It provides more information about how our fees are set. Our draft 2012/13 budget assumes a further 8 per cent reduction in the cost of audit, with further fee decreases.

Staff

Staff costs account for around 55 per cent of Audit Scotland's 2011/12 operating budget. We have committed to reducing our staff by -42 (whole-time equivalent), or 14.3 per cent, by 2014/15. By careful workforce planning, we are already about half-way towards that target.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული კორპორაციული გეგმა

Resource requirements	Budget 2011/12 £000	Draft Budget 2012/13 £000
Staff and Commission members costs	14,430	14,590
Fees and expenses paid to approved auditors	6,165	4,912
Buildings, rent and depreciation	2,203	1,853
Other costs	3,420	3,244
Gross costs	26,218	24,599
Income from charges to audited bodies ¹	19,285	18,036
Bank interest and miscellaneous income	113	30
Total income	19,398	18,066
Net Operating Cost	6,820	6,533
Capital	250	440
Total resource requirement from Scottish Consolidated Fund	7,070	6,973

Note: 1. Income from charges to audited bodies by financial year is analysed below:

	Actual 2009/10 £000	Actual 2010/11 £000	Budget 2011/12 £000	Draft Budget 2012/13 £000
Local authorities	13,183	13,429	12,526	11,844
NHS bodies	4,525	4,523	4,262	3,870
Scottish Water	222	205	198	145
Further education colleges	578	560	539	539
Scottish Government depts. and sponsored bodies	2,036	1,814	1,760	1,638

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის კორპორაციული გეგმა

გასათვალისწინებელია ასევე დიდ ბრიტანეთში გამოსაქვეყნებელი ანგარიშების დაანონსების პრაქტიკა. ოფიციალურ ვებ-გვერდზე მოცემულია მოხსენების სათაური, თემატიკა, გამოქვეყნების ზუსტი დრო და ანგარიშზე პასუხისმგებელი პირის ვინაობა და საკონტაქტო რეკვიზიტები.


Work in progress

News and press

Latest on Report publication dates

The following reports by the Comptroller and Auditor General (C&AG) are likely to be published as follows.

All reports are published at 0001 hours unless indicated otherwise.



Reports with publication dates

Report	Publication date	Press officer contact
<p>The BBC's approach to managing the cost of its support functions</p> <p>This study will establish whether the BBC's management of the cost of its support functions supports the achievement of value for money and whether the BBC's external reporting of such costs improves transparency for the licence fee payer.</p>	10 May 2012	Phil Groves T: 020 7798 5339 M: 07770 678477
<p>The Regional Growth Fund</p> <p>This study will examine the value for money obtained from the £1.4 billion allocated to projects in the Regional Growth Fund's first two bidding rounds.</p>	11 May 2012	Phil Groves T: 020 7798 5339 M: 07770 678477

Reports published shortly

Report	Publication date	Press officer contact
<p>The management of adult diabetes services in the NHS</p> <p>This study will examine whether people diagnosed with diabetes are receiving the standard of care expected by the Department of Health and whether diabetes services could be provided more</p>	May 2012	Phil Groves T: 020 7798 5339 M: 07770 678477

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე განთავსებული ანგარიშების გეგმა

ესტონეთის შემთხვევაშიც აუდიტის გეგმებზე მითითებულია ანგარიშის მომზადების საწყისი და საბოლოო თარიღები, მასზე პასუხისმგებელ საჯარო მოხელეთა საკონტაქტო ინფორმაცია, დაკონკრეტებულია საჯარო დაწესებულება ვისზეც მზადდება ანგარიში. ასევე, განსაზღვრულია ძირითადი მიმართულებები.

For auditee

Rights and duties of the National Audit Office

Audit plan

Published

Audit standards

Recommended reading

Contesting National Audit Office's activities

Teksti suurus: [-A] [+A]

EST | RUS | ENG

Audit plan

Activities of the Government in assessing the impact of its work and in reporting of the results of its work

Area of government	Ministry of Economic Affairs and Communications, Ministry of Education and Research, Ministry of the Environment, Ministry of Finance, Ministry of the Interior, Ministry of social affairs
Institution to be audited	State Chancellery
Auditees	
Audit Department	Performance Audit Department
Director of Audit	
Audit Team	Ermo Liedemann
Contacts	

Remarks

Planned Start	12/1/2010	Actual Start	12/1/2010
Planned End	6/30/2012	Actual End	
Status	Work in progress		

Related Audits

Created on	12/29/2010
Last modified on	4/27/2012
Last reviewed on	4/27/2012

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული აუდიტის გეგმები

საგულისხმოა, ასევე, შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის მიერ უცხო ქვეყნებთან ჩატარებული სამუშაოების შესახებ ვებ-გვერდზე არსებული მოხსენებები. ამ დოკუმენტებში მოცემულია ინფორმაცია განხორციელებული ვიზიტების, მათი ზუსტი თარიღის, მასპინძელი ორგანოსა თუ ორგანიზაციის, შეხვედრების მიზნების შესახებ. გარდა ამისა, უფრო დეტალური ცნობებია მოცემული ცალკეული შეხვედრების შესახებ. ამასთან ერთად, ნაჩვენებია ვიზიტების შედეგები, მოცემულია ინფორმაცია გაწეული დანახარჯებისა თუ მიღებული საჩუქრების შესახებ. არსებობს ინფორმაცია საზღვარგარეთ, სხვა ორგანიზაციებთან ერთად ჩატარებული პროექტებისა და ტრენინგების შესახებ. განთავსებულია ინფორმაცია სხვა

საერთაშორისო ორგანიზაციების მიერ უწყების საქმიანობასთან დაკავშირებით შემუშავებული ანგარიშების შესახებ.

2010/11 report on working with other countries

22 June 2011 for Audit Scotland

A report covering all of Audit Scotland's work with other countries in 2010/11.

- [2010/11 report on working with other countries \(PDF | 265 KB\)](#)
- [2010/11 report on working with other countries \(RTF | 58 KB\)](#)

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ანგარიში

უწყების ყოველწლიურ ანგარიშებთან ერთად, შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია სახვადასხვა ტიპის საჯარო დაწესებულების შიდა აუდიტორული დასკვნებიც. შეფასებულია საჯარო დაწესებულებაში დასაქმებულ პირთა ასაკის, სქესის, რელიგიის და სხვა კატეგორიების მიხედვით ანაზღაურების ბალანსი, ბიუჯეტის განაწილება, პროგრამების განხორციელება, რეკრუტირებისა და შერჩევის პოლიტიკა, პროექტების მენეჯმენტის უზრუნველყოფისა და აუდიტების უზრუნველყოფის დონე.

About us

- ▶ [Audit Scotland](#)
- [Auditor General](#)
- [Accounts Commission](#)

Diversity and Equality publications

Equal Pay Review

7 May 2012 for Audit Scotland

- [Equal Pay Review 2010/11 \(PDF | 298 KB\)](#)
- [Equal Pay Review 2009/10 \(PDF | 195 KB\)](#)
- [Equal Pay Review 2007/08 \(PDF | 78 KB\)](#)
- [Equal Pay Review 2005 \(PDF | 50 KB\)](#)
- [Equal Pay Review 2004 \(PDF | 55 KB\)](#)

Equality impact assessments

25 April 2012 for Audit Scotland

Audit Scotland equality impact assesses its key policies and developments in order to ensure that, wherever possible, we take into account diversity and equality issues in our work.

- [Audit Appointments Working Group \(PDF | 261 KB\)](#)
- [Annual budget \(PDF | 245 KB\)](#)
- [Sharepoint 2010 implementation \(PDF | 388 KB\)](#)
- [Recruitment & selection policy \(PDF | 76 KB\)](#)
- [PRG Forward Work Programme development 2009/10 \(PDF | 96 KB\)](#)
- [PRG Project management framework \(PDF | 90 KB\)](#)
- [Single equality schemes \(PDF | 90 KB\)](#)
- [Procurement of audits \(PDF | 62 KB\)](#)
- [Corporate quality framework \(PDF | 61 KB\)](#)
- [Performance appraisal and development framework \(PAD\) \(PDF | 100 KB\)](#)
- [Voluntary Early Release Scheme \(PDF | 269 KB\)](#)
- [Flexible working policy \(PDF | 288 KB\)](#)
- [Bullying harassment policy \(PDF | 240 KB\)](#)

Audit Scotland Single Equality Scheme 2010/11

22 June 2011 for Audit Scotland

A progress report for the year to 31 March 2011.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული პუბლიკაციები.

სასურველია დამკვიდრდეს საჯარო დაწესებულებების მიერ საკუთარი საქმიანობის ეფექტურობის შეფასების პრაქტიკაც. აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის შემთხვევაში სამ წელიწადში ერთხელ დამოუკიდებელი ორგანიზაციები ავასებენ უწყების საქმიანობის ეფექტურობას, ფინანსური ოპერაციები სიზუსტეს და მის წინაშე არსებული ამოცანების შესრულების ხარისხს.

Peer Review

Every 3 years, independent organizations perform a peer review of GAO's system of quality control for work done under generally accepted government auditing standards to determine whether it is suitably designed and operating effectively. The peer review includes a review of audit documentation, tests of functional areas, and staff interviews. The peer reviewers brief the Executive Committee, management, and staff members. Beginning with the 2010 peer review, an international team from supreme audit institutions performs the peer review of both performance and financial audits. Previously, the review of performance audits was conducted separately from the review of financial audits (an international certified public accounting firm conducted the peer review of financial audit engagements).

2010 Results

The peer review of GAO's performance and financial audit practices for the year ending December 31, 2010, was completed in September 2011, providing GAO a clean opinion on the quality assurance system the agency uses to produce its reports and testimony to Congress. The team cited a number of exemplary practices at GAO, as well as a strong corporate culture that supports quality, as contributing to GAO's effectiveness in improving government operations.

- Report of the International Peer Review Team on GAO's Performance and Financial Audit Practices (prepared by the Office of the Auditor General of Norway), September 30, 2011
Full Report (PDF, 12 pages)

2007 Results

The most recent performance and financial audit peer reviews were completed in May 2008. The reviews found that our quality assurance system was suitably designed and operating effectively, during the year ended 31 December 2007, to provide the GAO with reasonable assurance of conforming with the United States Government Auditing Standards and other relevant professional standards in conducting its performance and financial audit practices.

- Report of the International Peer Review Team on GAO's Performance Audit Practice (prepared by the Office of the Auditor General of Canada), May 30, 2008
Full Report (PDF, 20 pages)
- Report of the International Certified Public Accounting Firm on GAO's Financial Audits, May 23, 2008
Full Report (PDF, 2 pages)

2004 Results

The 2004 performance and financial audit peer reviews found that our quality assurance system was suitably designed and operating effectively, during the year ended 31 December 2004, to provide the GAO with reasonable assurance of conforming with the United States Government Auditing Standards and other relevant standards in conducting its performance and financial audit practices.

- Report of the International Peer Review Team on GAO's Performance Audit Practice (prepared by the Office of the Auditor General of Canada), April 20, 2005
Full Report (PDF, 16 pages)
- Report of the International Certified Public Accounting Firm on GAO's Financial Audits, April 29, 2005
Full Report (PDF, 3 pages)

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე დამოუკიდებელი ორგანიზაციების ანგარიშები უწყების ეფექტურობის შესახებ.

სხვადასხვა ტიპის ანგარიშებსა და მოხსენებებთან ერთად, საჯარო დაწესებულების საქმიანობის უკეთ წარმოსაჩენად მნიშვნელოვანია ახალი ამბების განყოფილება. შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე მოცემულია როგორც უახლესი ცნობები, ასევე ცალკეა განთავსებული პრეს რელიზების განყოფილება. აქვე ვხვდებით საინფორმაციო ბიულეტენებს. გარდა ამისა, ვებ-გვერდზე არსებობს ახალი ამბების არქივი, სადაც სასურველი ინფორმაციის მოძებნა შესაძლებელია თარიღის, სექტორის და ნებისმიერი საკვანძო სიტყვის დახმარებით.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე ახალი ამბების განყოფილება.









5. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას.

საჯარო დაწესებულების ღიაობისა და გამჭვირვალობის შეფასებისას ყოველთვის მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებული ცნობების არსებობა. საქართველოს კონტროლის პალატის შემთხვევაში ამ კუთხით არანაირი ინფორმაცია ან მონაცემი არ არსებობს. ვებ-გვერდზე არ მოიძებნება საჯარო ინფორმაციასთან დაკავშირებული განცალკევებული განყოფილება. წარმოდგენილი არ არის საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი საჯარო მოსამსახურის ვინაობა, თანამდებობა და საკონტაქტო რეკვიზიტები. გარდა ამისა, მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომი არაა საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნასთან დაკავშირებული პროცედურები, საჯარო ინფორმაციის გაცემაზე უარის თქმის შესახებ მიღებულ გადაწყვეტილებათა გასაჩივრებისთვის საჭირო ცნობები. გარდა ამისა, არ მოიპოვება ინფორმაცია კონტროლის პალატისთვის საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვის მიზნით მიმართვების ოდენობა, მათგან დაკმაყოფილებული და არდაკმაყოფილებული მოთხოვნების ოდენობა.

შედარებისთვის აშშ-ის მაგალითი იმითაცაა საინტერესო/საგულისხმო, რომ მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისზე არ ვრცელდება აშშ-ის ინფორმაციის თავისუფლების აქტი და ორგანიზაციას აქტის ფარგლებში არანაირი ვალდებულებები არ ეკისრება. მიუხედავად ამისა, აშშ-ის ანგარიშვალდებულების ოფისი ღიაობის პრინციპებიდან გამომდინარე, პროაქტიულად აქვეყნებს სხვადასხვა ტიპის მნიშვნელოვან დოკუმენტებს. ვფიქრობთ, ამგვარი პრაქტიკის არსებობა საქართველოსთვისაც კარგი მაგალითი შეიძლება იყოს.

აშშ-ის შესაბამისი უწყების ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობასთან დაკავშირებით მოცემულია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:

1. დაკონკრეტებულია ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი ორგანო და ამგვარი მოთხოვნით მიმართვისას საჭირო საკონტაქტო რეკვიზიტები;
2. დაკონკრეტებულია საჯარო ინფორმაციის მიღებისა და მათი გამოყენების ფორმები;
3. საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნაზე პასუხის მიღების ვადები;
4. მოცემულია ინფორმაციის გაცემაზე უარის თქმის შესაძლო მიზეზები;
5. მოცემულია უარის თქმის შემთხვევაში გასაჩივრების პროცედურები;
6. მოცემულია მოსაკრებელის ოდენობა.

Public Access to GAO Records Regulation		
Text of 4 CFR 81 by section		
	4 CFR 81.1	Purpose and scope of part
	4 CFR 81.2	Administration
	4 CFR 81.3	Definitions
	4 CFR 81.4	Requests for identifiable records
	4 CFR 81.5	Records originating outside GAO, records of interviews, or records involving work in progress
	4 CFR 81.6	Records which may be exempt from disclosure
	4 CFR 81.7	Fees and charges
	4 CFR 81.8	Public reading facility

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშგაღებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია ოფიციალური ჩანაწერების მოთხოვნის შესახებ

Contacting the Government Accountability Office to Request Records

Who to contact at GAO to request records
 GAO's Office of Quality and Continuous Improvement is the focal point for receiving and responding to requests from the public for access to GAO records. Patricia Stokes ([202/512-9853](tel:2025129853)) and Karen Y Holliday ([202/512-3426](tel:2025123426)) are the GAO contacts for this work.

How to request GAO records by mail?
 Requests for GAO records should be submitted in writing by fax, email, or using traditional mail options and addressed as follows:
 Chief Quality Officer
 U.S. Government Accountability Office
 Room 6K17Q
 441 G Street NW
 Washington, DC 20548
 FAX: (202) 512-4844
 EMAIL: RecordsRequest@gao.gov

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშგაღებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია ოფიციალური ჩანაწერების მოთხოვნის შესახებ

ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზეც ინფორმაციის თავისუფლებას ცალკე განყოფილება აქვს დათმობილი. აქ განმარტებულია ბრიტანეთის ინფორმაციის თავისუფლების აქტის შინაარსი, საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის პროცედურები, განცხადების შექმნის ძირითადი წესები, საჯარო ინფორმაციის მიღების მოსაკრებელი და ვადები. მოთხოვნაზე უარის შემთხვევაში განთავსებულია ასევე, გასაჩივრების წესები, საკონტაქტო რეკვიზიტები და ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი საჯარო პირის საკონტაქტო ინფორმაცია.

რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, ვებ-გვერდზე განთავსებულია უწყების მიერ საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების გეგმა, სადაც ინფორმაცია დაყოფილია კატეგორიების მიხედვით, რაც ამარტივებს გვერდზე ნავიგაციასა და სასურველი ინფორმაციის მარტივ მოძიებას. გამოქვეყნებული ინფორმაცია კლასიფიცირებულია რამდენიმე კატეგორიის მიხედვით. კერძოდ, ცალკეა უწყების საქმიანობასთან, ხარჯებთან, პრიორიტეტებთან, გადაწყვეტილების მიღების პროცესთან, მუშაოების შედეგებთან დაკავშირებით პროაქტიულად გამოქვეყნებული მონაცემები.

Freedom of Information (FOI)

Right to Information

The Freedom of Information Act does two main things:

- It gives applicants a general right of access to recorded information held by public authorities - with some procedural and substantive limitations
- It imposes an obligation on public authorities, including the National Audit Office, to maintain a Publication Scheme approved by the Information Commissioner

How to find or apply for information

Publication Scheme

The NAO Publication Scheme lists the range of information we proactively make available without the need for specific FOI requests. It also gives details of how the information can be obtained and any charges.

We recommend you start your information search by looking at the [Publication Scheme pages](#).

Charges for Publication Scheme items

Generally, information published on our website is available free of charge - although the user will have to meet any charges by their Internet Service Provider, personal printing costs etc.

Requests for multiple copies or for archived copies of documents which are no longer available on the website, may incur a charge for the cost of retrieval, photocopies, postage etc.

If you are likely to be charged, we will let you know the charge at the time of the request.

Making a request

If you want information which is not available under the Publication Scheme you may write to the FOI Team and submit a request.

Your request will be acknowledged and information supplied within 20 working days where possible - subject to exemptions which may prevent some information being released.

In making a request you must:

- State your name
- Give an address for correspondence
- Describe as fully as possible the information you are seeking

It would be also be helpful if you were to give a telephone number in case we need to discuss your request with you.

Contact details for FOI requests

Email foi@nao.gsi.gov.uk

Tel: [020 7798 7264](tel:02077987264)

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებით არსებული განყოფილება

NAO National Audit Office Accessibility | Contact Us | Jobs | Press Office

Publications Reports, press releases, good practice... **Sectors** Defence, Education, Health & Social Care... **Help for public services** Good practice, advice, tools... **About us** What we do, governance, history...

[Home](#) > Publications

Publications Search

To display a list of our publications, select one or more options (CTRL + click for multiple options) from the filter boxes below and click the Go button. The default is all publications. Please see our [Publications Archive](#) for details of reports before 1999. Separate [Guidance](#) and [good practice](#) is also available.

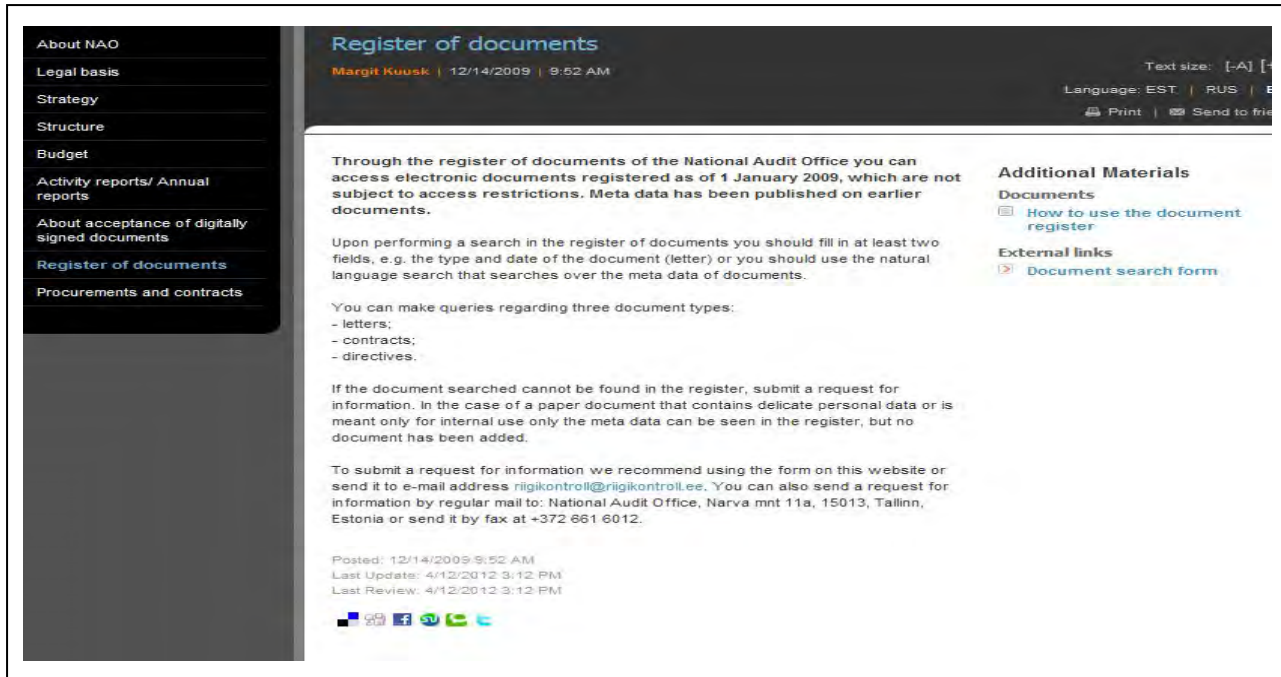
Publication Year: 2012 2011 2010 2009 2008 2007 2006 2005 2004

Audit Sector: Business and industry Central Finance and Treasury Children and Families Civil Society and Commissioning Communicating with the public Communities, regions & regeneration Cross-Government & Public Administration Culture, Media & Leisure Defence

Type of report: About the NAO Press Release Reports by the NAO

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაციის საძიებო სისტემა

ამ მხრივ საინტერესოა ესტონეთის მაგალითიც, რომელსაც ვებ-გვერდზე აქვს დოკუმენტების რეესტრის ცალკე ქვე-განყოფილება. აქ განთავსებულია ინფორმაცია საჯარო დოკუმენტების მოთხოვნის პროცედურების, მოთხოვნილი დოკუმენტების სახეობის შესახებ. მითითებულია განცხადების შესავსებად საჭირო პროცედურები და შესაბამისი პირთა საკონტაქტო რეკვიზიტები.



ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული დოკუმენტთა რეესტრი

ამას გარდა, ვებ-გვერდზე განთავსებულია დოკუმენტების საძიებო სისტემა, სადაც შესაბამისი ინფორმაციის მოძიება შესაძლებელია მათი სახეობის, დარეგისტრირების დროის, ნომრის, დეპარტამენტისა და ნებისმიერი საძიებო სიტყვის მითითებით.



ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე დოკუმენტების საძიებო სისტემა

საგულისხმოა აგრეთვე შოტლანდიის მაგალითიც. შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე განთავსებულია არა მარტო უწყების მიერ საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების დეტალური გეგმა, არამედ 2005-2011 წლების საჯარო ინფორმაციის რეესტრიც (FREEDOM OF INFORMATION DISCLOSURE LOG). რეესტრში წარმოდგენილია შემდეგი ინფორმაცია:

- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის თარიღი;
- განცხადების შინაარსი;
- გაცემული პასუხის სტატუსი (სრულყოფილი, ნაწილობრივ დაკმაყოფილებული, უარი);
- განხორციელებული ქმედების საფუძველი.

Request Date	Information requested	Information provided	
28/04/2011	Background information to one of our reports exhibits	<u>PARTIAL</u>	Some information withheld under sections 30 (c) and 33 (1b) of FOISA.
25/03/2011	Requested copy of complaint information	<u>PARTIAL</u>	Personal information withheld under section 38 (1a) and (1b) of FOISA.
11/03/2010	Information included in Audit Scotland's draft report on The Gathering	<u>PARTIAL</u>	Some information withheld under section 36 (2) of FOISA.
11/03/2011	Information contained in the draft report by Audit Scotland for the Strathclyde Partnership for Transport	<u>PARTIAL</u>	Some information withheld under section 38 (1b) of FOISA.
11/03/2011	Information included in Audit Scotland's draft report on the Scottish Police Service Authority	<u>PARTIAL</u>	Some information withheld under section 38 (1b) of FOISA.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული საჯარო ინფორმაციის რეესტრი

ადმინისტრაციული ორგანოების ელექტრონულ რესურსებზე დინამიურად უნდა ქვეყნდებოდეს საჯარო დაწესებულებების უშუალო საქმიანობასთან დაკავშირებული მნიშვნელოვანი მონაცემები და ანგარიშები, რაც მომხმარებლებს საშუალებას მისცემს ონლაინ რეჟიმში ადევნოს თვალყური კომპეტენციის სფეროში დაგეგმილი ან განხორციელებული საქმიანობას. საქართველოს კონტროლის პალატის, ისევე როგორც კვლევის ფარგლებში შესწავლილი ანალოგიური საერთაშორისო

ინსტიტუტების, უშუალო ფუნქციაა აკონტროლონ საჯარო დაწესებულებების მიერ საბიუჯეტო სახსრების მართლზომიერი ხარჯვა. კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე პროაქტიულად უნდა ქვეყნდებოდეს საჯარო დაწესებულების მიერ ჩატარებული შესაბამისობისა და ფინანსური აუდიტის შედეგების აქტები, ცნობები და სხვა საჯარო ინფორმაცია. საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე ზემოაღნიშნულთან პირდაპირ კავშირში მყოფი განყოფილება „აუდიტის ანგარიშები“ ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვანი საინფორმაციო რესურსია. საერთაშორისო პრაქტიკაზე დაყრდნობით შესაძლებელია გამოიყოს ოთხი ძირითადი ბლოკი რომლის პროაქტიულად შევსება საზოგადოებრივი ინფორმირებულობის და გამჭვირვალედ საქმიანობის ბარომეტრად შეიძლება ჩაითვალოს:

1. მიმდინარე და დაგეგმილი აუდიტების შესახებ ზუსტი და დეტალური ინფორმაციის პროაქტიულად გავრცელება;
2. ჩატარებული შემოწმებებისა და აუდიტების შესახებ არსებული ანგარიშების ხელმისაწვდომობა;
3. კონკრეტული პროექტების შესახებ ჩატარებული აუდიტორული ანგარიშების ხელმისაწვდომობა;
4. განხორციელებული საქმიანობის არქივი.

პირველ სამ პუნქტზე კვლევის ფარგლებში უკვე ვისაუბრეთ. აღსანიშნავია აგრეთვე დიდი ბრიტანეთის შესაბამისი უწყების მიერ საკუთარ ვებ-გვერდზე აუდიტის ანგარიშების სპეციალური არქივის არსებობა. არქივში მოცემულია დეტალური ინფორმაცია დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის მიერ 1983 წლიდან მიმდინარე პერიოდამდე ჩატარებული კვლევების შესახებ. აღსანიშნავია, რომ ვებ-გვერდზე არსებულ მონაცემთა ბაზაში შესაძლებელია საჯაროდ ხელმისაწვდომი ანგარიშების მოძიება 1999 წლიდან 2012 წლამდე. ამავე დროს მოცემულია ყველა იმ კვლევის აღწერა რომელიც 1983-1999 წლამდე განხორციელდა. მომხმარებელს კი საშუალება აქვს ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით მოითხოვოს და გაეცნოს ვებ-გვერდზე გამოუქვეყნებელ აუდიტის ანგარიშებს.

The screenshot shows the National Audit Office website. At the top, there is a search bar and navigation links for Accessibility, Contact Us, Jobs, and Press Office. Below the header are four main menu categories: Publications (Reports, press releases, good practice...), Sectors (Defence, Education, Health & Social Care...), Help for public services (Good practice, advice, tools...), and About us (What we do, governance, history...). The main content area is titled "Publications Archive 1983-84" and contains the following text:

NAO reports from the 1998-1999 session onwards are available on the [Publications](#) page. Reports from the 1983-84 session are listed below and [can be emailed on request to the webmaster at \[webmaster@nao.gsi.gov.uk\]\(mailto:webmaster@nao.gsi.gov.uk\)](#) or via our Enquiry Helpdesk on **020 7798 7264**.

Reports are ordered in reverse chronological order (most recent first).

October 1984

- Department of Health and Social Security - Housing Benefits Scheme (HC 638)
- Export Credits Guarantee Department - Claims and Recoveries (HC 632)
- Ministry of Defence - International Collaborative Projects for Defence Equipments (HC 626)

July 1984

- Departments of Energy, Trade and Industry and Transport - Monitoring and Control of Nationalised Industries (HC 553)

June 1984

- Ministry of Defence - Maintenance of Major RAF Equipments (HC 481)
- Foreign and Commonwealth Office - Control of Diplomatic Service Manpower (HC 472)

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული მოხსენებების არქივი

ანალოგიურად დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ელ.რესურსისა, ამერიკის შეერთებული შტატების, ესტონეთისა და შოტლანდიის ანალოგიური სამსახურების ვებ-გვერდებზე არსებულ მონაცემთა ბაზებში თავმოყრილია დიდი რაოდენობის ფაქტობრივი მასალა. მაგ. აშშ-ის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე შესაძლებელია შესაბამისი აუდიტის მოხსენებების მოძიება და შემდგომ მათი გამოთხოვნა 1922 წლიდან დღეის მდგომარეობით. ესტონეთის შემთხვევაში 1991-2012 წლების აუდიტის ანგარიშები ვებ-რესურსზეა ხელმისაწვდომი.

The screenshot shows the Estonian National Audit Office website. The main heading is "Auditing the utilisation of financial resources allocated from the Government's reserve fund". Below this, there are sections for "All documents", "Audit findings", "Related correspondence", "Audit opinion", and "Background information".

All documents

Audit findings

Õlend Eesti Vabariigi Valitsuse reservfondist eraldatud 200 tuh. rubla Eesti Vabariigi Tööstusministeeriumile hääteevufondile "Kaasabi" fondi tegevusega seotud kulude õigsuse kohta.
 File: pdf (85.69 KB) | Language: EST | Download

Akt Eesti Vabariigi Siseministeeriumile eraldatud reservfondist rahaliste vahendite kasutamise kontrollimise kohta.
 12071992 | File: pdf (205.82 KB) | Language: EST | Download

Akt Eesti Vabariigi Valitsuse poolt eraldatud reservfondist rahaliste vahendite kasutamise kohta Eesti Vabariigi Politseiametis.
 2141992 | File: pdf (485.04 KB) | Language: EST | Download

Related correspondence

Kirjavahetus Vabariigi Valitsusega Eesti Vabariigi Valitsuse spekulatsiooni vastu võitlemise komisjoni 30.01.91 istungi prt nr 3, P-3 kohta.
 8137991 | File: pdf (742.32 KB) | Language: EST | Download

Audit opinion

Pea-kontrolli otsus Eesti Vabariigi Valitsuse reservfondist eraldatud rahaliste vahendite kasutamise kontrollimise kohta.
 3151992 | File: pdf (142.89 KB) | Language: EST | Download

Pea-kontrolli otsus Eesti Vabariigi Valitsuse reservfondist eraldatud rahaliste vahendite kasutamise kontrollimise kohta.
 3151992 | File: pdf (98.29 KB) | Language: EST | Download

Background information

Politsei teenistuste ja ametikohtade loetelu, kellele on lubatud normikohane vormirütmise asemel anda välja rahaline kompensatsioon tsiviilriistuse soetamiseks; juhend mõningatele politseiametnike kategooriatele vormirütmise asemel rahalise kompensatsiooni väljaskomisjoni.
 File: pdf (124.98 KB) | Language: EST | Download

Special report

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე განთავსებული ერთ-ერთი აუდიტის ანგარიში

6. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის ფარგლებში მიმდინარე სახელწმიფო შესყიდვების, ხელშეკრულებების გაფორმების შესახებ ცნობები

საჯარო დაწესებულების ვებ-გვერდზე მნიშვნელოვანია გარკვეული ტიპის ფინანსური ოპერაციებისა და შესყიდვების შესახებ ინფორმაციის არსებობაც. აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია უწყების მიერ გაფორმებული კონტრაქტები და ამ ხელშეკრულებების საფუძველზე გაცემული თანხების ოდენობა.

GAO FY 2007 CONTRACT AWARDS AS OF 09/30/2007								
A	B	C	D	E	F	G	H	
1	GAO 2007 CONTRACT AND SMALL BUSINESS SUBCONTRACT AWARDS \$25,000 AND ABOVE AS PROVIDED BY THE TRANSPARENCY ACT.							
2	This spreadsheet does not include all awards made during FY 2007 as awards below \$25,000 have not been included.							
3								
4	FY	CONTRACT	VENDOR NAME	VENDOR LOCATION	AWARD AMOUNT	Large	Small	
5		NUMBER		(City and State)		Business	Business	
6	2007	PC 2000134	CISCO SYSTEM, INC.	Herndon, VA 20171	\$536,798.00	X		
7	2007	PC 2002276	GOV-CONNECTION	Rockville, MD 20855	\$213,240.00	X		
8	2007	PC 2002298	QUICKHIRE	McLean, VA 22102	\$109,611.46	X		
9	2007	PC 2002450	INTELLIGENT DECISIONS, INC.	Chantilly, VA 20151	\$125,552.00		X	
10	2007	PC 2003066	CONFIGURATION, INCORPORATED	Washington, DC 20018	\$176,267.35		X	
11	2007	PC 2003166	ECONOMIC SYSTEMS, INC.	Falls Church, VA 22042	\$66,696.44		X	
12	2007	PC 2004091	AMERICAN MANAGEMENT SYSTEMS IN	Atlanta, GA 30384	\$90,291.63	X		
13	2007	PC 2004117	SPSS, INC. FEDERAL SALES DIVI.	Chicago, IL 06074	\$35,000.00	X		
14	2007	PC 2004120	NATIONAL LEADERSHIP INSTITUTE	Adelphi, MD 20783	\$67,526.00	X		
15	2007	PC 2004201	PERSONNEL DECISIONS RESEARCH INST	Minneapolis, MN 55414	\$68,979.35	X		
16	2007	PC 2004335	WATSON WYATT	Arlington, VA 22203	\$30,785.59	X		
17	2007	PC 2004430	GOV-CONNECTION	Rockville, MD 20855	\$51,772.00	X		
18	2007	PC 2005065	XEROX CORPORATION	Washington, DC 20005	\$286,044.00	X		
19	2007	PC 2005149	AT&T GOVERNMENT SOLUTIONS	Herndon, VA 20171	\$25,344.44	X		

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია დანახარჯების შესახებ



ესტონეთის შემთხვევაში მოცემულია მომწოდებლებთან გაფორმებული კონტრაქტებისა და შესყიდვების შესახებ ინფორმაცია. ვებ-გვერდზე განთავსებულია უწყების შესყიდვების პოლიტიკის თავისებურებები, ნაჩვენებია ძირითადი სტატისტიკური მონაცემები. გარდა ამისა, შესაძლებელია ქვეყნის შესყიდვებისა და გაფორმებული კონტრაქტების ერთიან ვებ-პორტალზე გადასვლა.

Procurements and contracts of the National Audit Office

Tiina Ojasalu | 11/4/2009 | 3:32 PM

Text size: [-A] [+A]

Language: EST | RUS | ENG

 Print |  Send to friends

The National Audit Office enters into various contracts and agreements relating to its primary and ancillary activities.

In the course of audits the National Audit office enters into contracts with specialists (experts) of the field for the purpose of obtaining special knowledge of the area. A proposal for involvement of an expert is made by the audit team carrying out the audit and they also hold negotiations for finding a suitable expert and determining their duties.

Upon entry into written contracts and agreements with experts the National Audit Office uses pre-defined contract forms which can be adjusted to specific needs and agreements reached in negotiations.

Like any other authority the National Audit Office needs to acquire IT tools, office supplies, office furniture and various services for pursuing its activities. Being a public authority, the National Audit Office is a contracting authority subject to the obligations arising from the Public Procurement Act.


In the case of procurement remaining below the limit of public procurement the National Audit Office follows the general principles of organisation of public procurement. When organising public procurement whose cost exceeds EUR 20,000 in the case of objects or services and EUR 130,000 in the case of construction work, the National Audit Office notifies entrepreneurs via the Contract notices page on its website. Contract notices of procurement exceeding the limit as well as reports of procurements of services ordered by way of a simple and simplified procedure and their annexes are published in the register of public procurement (<https://riigihanked.riik.ee/>).

Contracts the cost of which exceeds EEK 110,000 are always made in writing by the National Audit Office. Based on authorisation obtained from the Auditor General the Director of the National Audit Office has the right to enter into written agreements on behalf of the National Audit Office. The Director is also responsible for the lawfulness and expedience of organisation of public procurements. In other words, the Director is responsible for the establishment and functioning of internal control systems pertaining to public procurement in the National Audit Office. The Director is also the chairperson of the Public Procurement Committee of the National Audit Office.

Based on environmental considerations the National Audit Office prefers electronic means and tools to paper documents when organising public procurements and entering into contracts. Therefore we offer our partners the opportunity to enter into

Additional Materials

External links

-  [The register of public procurement \(only in Estonian\)](#)

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია შესყიდვებისა და გაფორმებული კონტრაქტების შესახებ

E-PROCUREMENT ESTONIA Portal Procurement Register

Home News Using E-environment Useful to know FAQ Legislation Trainings Contacts Forum

E-procurement environment

E-procurement environment was launched in February 2nd 2011 in order to provide innovative workspace for all Contracting Authorities and Tenderers.

The environment consists of two parts:

- Portal, where all the relevant procurement information is gathered;
- State Public Procurement Register, where all the procurements are published and e-procurements are implemented.

Read more

News and information

UUS! Siseministeriumi autokütuse hanke võitsid Statoil, Alexela ja Lukoil	5/7/12
UUS! Valitsus nimetas uued riigihangete vaidlustuskomisjoni liikmed	4/26/12
UUS! Alanud on registreerumine e-riigihangete keskkonna kasutajakoolitustele	4/24/12
UUS! Euroopa Komisjon võttis vastu e-riigihangete strateegia	4/23/12
UUS! Valminud on Euroopa Liidu roheliste riigihangete uuring	4/19/12
UUS! Riigieelarve kontrolli erikomisjon arutas avarusprojekte kohalikes omavalitsustes	4/19/12
Peterburi Jaani kiriku lepingud töid Eesti Kontserdi juhile trahvi	4/10/12
7,8 protsenti riigihangetest viiakse läbi e-keskkonnas	4/9/12

Ongoing tenders

- Services
- Supplies
- Works

Useful links

- Procurement search
- Notice search
- Statistics
- Appeal search
- Green procurement

Feedback

- We expect your feedback on the new e-procurement environment

Helpdesk

- register@riigihanked.riik.ee
- 611 3693, 611 3703

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის სამინისტროს ვებ-გვერდზე მითითებული მისამართი/ლინკი გადადის შესყიდვების ერთიან ვებ-გვერდზე.

ამასთან ერთად, აქვე ვხვდებით დოკუმენტების რეესტრის ცალკე ქვე-განყოფილებას, სადაც განთავსებულია ინფორმაცია ინფორმაციის მოთხოვნის პროცედურების, მოთხოვნილი დოკუმენტების სახეობის შესახებ. ახსნილია მოთხოვნის განცხადების შესავსებად საჭირო ინფორმაცია და მითითებულია საკონტაქტო რეკვიზიტები.

About NAO

Legal basis

Strategy

Structure

Budget

Activity reports/ Annual reports

About acceptance of digitally signed documents

Register of documents

Procurements and contracts

Register of documents

Margit Kuusk | 12/14/2009 | 9:52 AM

Text size: [-A] [+A]

Language: EST | RUS | ENG

Print | Send to friend

Through the register of documents of the National Audit Office you can access electronic documents registered as of 1 January 2009, which are not subject to access restrictions. Meta data has been published on earlier documents.

Upon performing a search in the register of documents you should fill in at least two fields, e.g. the type and date of the document (letter) or you should use the natural language search that searches over the meta data of documents.

You can make queries regarding three document types:

- letters;
- contracts;
- directives.

If the document searched cannot be found in the register, submit a request for information. In the case of a paper document that contains delicate personal data or is meant only for internal use only the meta data can be seen in the register, but no document has been added.

To submit a request for information we recommend using the form on this website or send it to e-mail address riigikontroll@riigikontroll.ee. You can also send a request for information by regular mail to: National Audit Office, Narva mnt 11a, 15013, Tallinn, Estonia or send it by fax at +372 661 6012.

Posted: 12/14/2009 9:52 AM
Last Update: 4/12/2012 3:12 PM
Last Review: 4/12/2012 3:12 PM

Additional Materials

Documents

- [How to use the document register](#)

External links

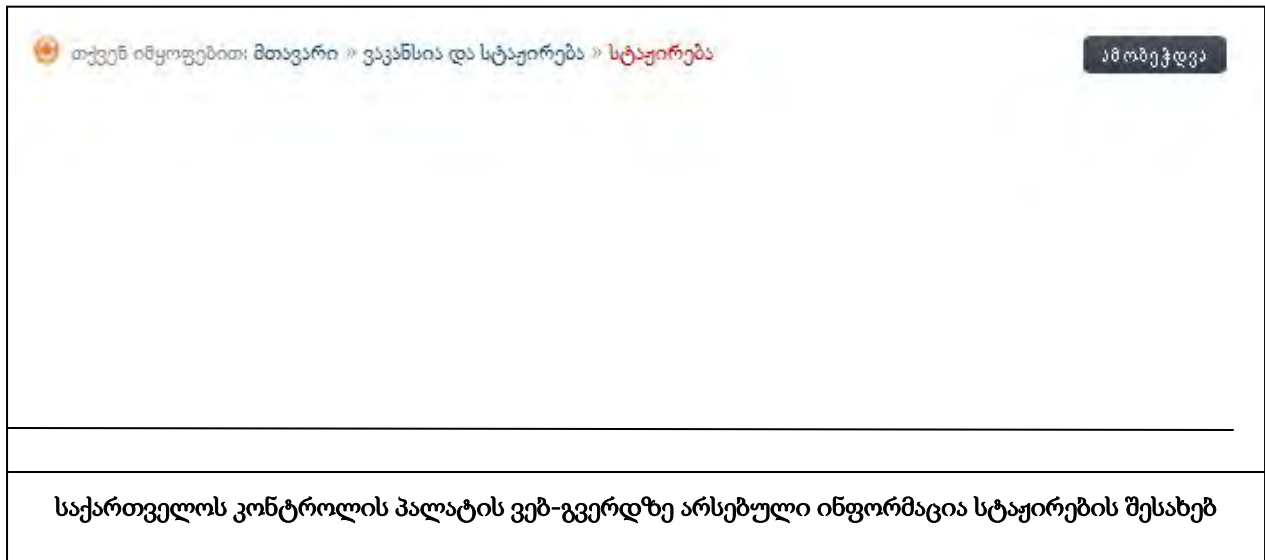
- [Document search form](#)

ესტონეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული დოკუმენტთა რეესტრი.

7. საჯარო დაწესებულების საკადრო უზრუნველყოფა

საჯარო დაწესებულების ანგარიშვალდებულებისა და გამჭვირვალობის მნიშვნელოვანი ინდიკატორია უწყებაში სტაჟირებისა და ვაკანსიების შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა.

საქართველოს კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე არ არის წარმოდგენილი ვაკანსიათა არქივი, ვაკანტურ თანამდებობებზე მისაღები კანდიდატებისთვის წაყენებული საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ჩამონათვალი, საჯარო თანამდებობათა დასაკავებელი კონკურსის შედეგები, საჯარო თანამდებობების დასაკავებელი კონკურსის პროცედურების აღწერა. საერთოდ ცარიელია სტაჟირების ქვე-განყოფილება.



აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია სხვადასხვა საჯარო თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებული კონკურსის შესახებ განცხადებები. დეტალურადაა აღწერილი თანამდებობის ფარგლებში გათვალისწინებული ვალდებულებები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ვაკანტური პოზიციის სახელფასო განაკვეთი და განცხადების გასაგზავნად განსაზღვრული ვადები. ამავე დროს შესაძლებელია ვაკანსიის სოციალური ქსელებით გაზიარება, გაგზავნა და ელექტრონულად შევსება.

Government Accountability Office

Job Title: Financial Systems Specialist
Department: Legislative Branch
Job Announcement Number: GAO-12-CASO-0501-17

SALARY RANGE: \$105,187.00 to \$155,500.00 / Per Year
OPEN PERIOD: Wednesday, April 11, 2012 to Friday, May 11, 2012
SERIES & GRADE: PT-0501-04
POSITION INFORMATION: Full-Time GAO is a pay banded organization and this position is equivalent to a GS-15. - Permanent
PROMOTION POTENTIAL: 04
DUTY LOCATIONS: 1 vacancy(s) in the following locations:
Washington, DC, US [View Map](#)

WHO MAY BE CONSIDERED: This vacancy is open to all U.S. Citizens, including status applicants (current and former federal government employees who meet certain conditions). Click the following link for more information about status applicants: <http://www.opm.gov/employ/students/fedhire.asp#meaning>. GAO will consider applicants under the following appointing authorities: Competitive selection, merit promotion, Veterans' Recruitment Appointment, and Schedule A for persons with disabilities.

JOB SUMMARY:

The Government Accountability Office (GAO) supports the U.S. Congress in its oversight responsibilities by conducting original research and analysis to assess how well federally-funded programs are operating and assist with the development of legislation and appropriation reviews.

This position is located in the Government Accountability Office (GAO), Controller / Administrative Services Office (CASO). CASO is responsible for the development and maintenance of GAO's financial management information systems, to include all accounting functions, as well as procurement, time & attendance, payroll processing, cost management, travel management, and management reporting across this portfolio. (References to "financial management systems" in this document include this entire portfolio of solutions.) CASO is also responsible for operations and policies across the end-to-end business processes that support financial management throughout GAO.

The purpose of the position is to manage the design, development, implementation, and operations of automated financial systems and management reporting; provide expert advice in specialized areas of financial management systems; resolve problems; develop policies; and review draft legislation and regulations on GAO financial management systems.

KEY REQUIREMENTS

- U.S. Citizenship
- Completion of a satisfactory background investigation
- Applicants must meet eligibility requirements as of the closing date.

[Apply Online](#) ▶

[Print Preview](#) ▶

[Save Job](#) ▶

[Share Job](#) ▶

Agency Information:

GOVERNMENT
ACCOUNTABILITY OFFICE
441 G Street NW
Room 1157
Washington, DC
20548
US
Fax: 000-000-0000

Questions about this job:

Jackie Taylor
Phone: 202-512-6401
Fax: 000-000-0000
Email: Taylorj1@GAO.Gov

Job Announcement Number:
GAO-12-CASO-0501-17

Control Number: 313990400

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშგაღებულულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია ვაკანსიის შესახებ

გარდა ამისა, ვებ-გვერდი მომხმარებელს აწვდის დეტალურ ინფორმაციას სტრუქტურაში არსებული სხვადასხვა ტიპის თანამდებობის სამუშაოსა და უფლებამოსილების დეტალურ აღწერას.

Career Paths at GAO
Analysts
 The majority of the people at GAO who are engaged in mission work are analysts. The analyst plans and conducts reviews of multiagency programs and the internal operations of individual agencies. Subject areas take in the full spectrum of federal activities, including health care, housing and urban development, tax policy and administration, national security and international relations, financial management, and natural resources and the environment.

Typically, an analyst works as part of a team conducting in-depth research on studies requested by committees, subcommittees, or individual members of Congress or studies that GAO has been mandated by legislation to conduct. This work is demanding, time bound, and important. Analysts must have strong methodological and research skills and must excel at documenting the work they do, writing the results and the findings, and presenting the work to audiences ranging from their team members to members of Congress and their staff. The hallmarks of our work are accuracy, objectivity, and integrity.

An analyst is expected to

- support and promote collaborative efforts to achieve mission requirements;
- satisfy client needs;
- meet common goals; and comply with GAO policies, generally accepted government audit standards, and other requirements.
- promote teamwork;
- communicate openly and candidly;
- participate fully in discussions;
- employ techniques for problem solving and decision making; and
- ensure that the principles of equal opportunity are properly observed.

Initially, an analyst will be supervised closely by a more senior analyst, but as he or she gains experience, supervision decreases until the supervisor needs only to review the analyst's work to ensure that objectives have been met and GAO policies have been followed. Entry analysts are assigned to GAO's Professional Development Program.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების სამინისტროს ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი თანამდებობის შესახებ არსებული ინფორმაცია

ვებ-გვერდზე არსებობს ინფორმაცია თანამდებობით გათვალისწინებული ბენეფიტების, ჯანმრთელობისა და სიცოცხლის დაზღვევის, სამუშაო რეჟიმის, შვებულებების პირობების შესახებ.

We Offer Great Benefits

- Health Benefits
- Life Insurance
- Retirement
- Holidays
- Flexible Work Schedules
- Vacation/Leave
- Sick Leave
- Other Leave
- Telework Opportunities
- Other Appealing Factors
- Student Loan Repayment Program

Health Benefits
 Under the Federal Employees Health Benefits Program, group hospitalization insurance is offered by a number of carriers. Each carrier provides for individual or family coverage, and GAO pays a portion of the premium. Employee contributions are paid with pretax dollars. No physical examination is required.

Life Insurance
 Individuals accepting positions with the federal government can select life insurance coverage. This coverage is based on annual salary.

Retirement
 The Federal Employees Retirement System (FERS) guarantees each employee a specific monthly payment based on the employee's age, length of creditable service, and "high three" average salary. FERS employees also pay Social Security taxes and may participate in the Thrift Savings Plan (TSP). The TSP is a tax-deferred retirement saving and investment plan that offers the same type of savings and tax benefits that many private corporations offer their employees under 401(k) plans.

Holidays
 GAO observes 10 federal holidays each year.

Flexible Work Schedules
 With management-approved schedules, employees can adjust their work schedules around their personal lives.

Vacation / Leave
 For the first 3 years of government service, employees earn 13 days of vacation each year. For 3 to 15 years of federal service, employees earn 20 days of vacation each year, and after 15 years of federal service, employees earn 26 days of vacation each year. Thirty days of annual leave may be carried over to the next leave year.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდიზე არსებული ინფორმაცია თანამშრომლებისთვის შეთავაზებული სარგებლისა და მომსახურების შესახებ

აღსანიშნავია შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის პრაქტიკა, რომელსაც ვებ-გვერდზე განთავსებული აქვს ვაკანსიების საძიებო სისტემა. მისი მეშვეობით საჯარო დაწესებულებაში სამსახურის მოძებნა შესაძლებელია ხელფასის ოდენობის, თანამდებობისა და ნებისმიერი საძიებო სიტყვის მითითებით.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე ვაკანსიათა საძიებო სისტემა

ამავდროულად, ვებ-გვერდზე ვხვდებით ინფორმაციას სტაჟირების პროგრამის შესახებ. აქ დეტალურად არის აღწერილი სტაჟირების გავლისთვის აუცილებელი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე სტაჟირების პროგრამის შესახებ არსებული ინფორმაცია

8. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა/ფინანსური ოპერაციები

საჯარო დაწესებულების გამჭვირვალობის უზრუნველყოფაში გადამწყვეტი მნიშვნელობა ენიჭება ფინანსური ოპერაციებისა და ხარჯთაღრიცხვის შესახებ საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობას. ამ მხრივ გამოსარჩევია შოტლანდიაში დამკვიდრებული პრაქტიკა.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე სხვა ფინანსური შინაარსის დოკუმენტებთან ერთად განთავსებულია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:

- საზღვარგარეთ მგზავრობაზე გაწეული ხარჯები - დაკონკრეტებულია მგზავრობის ზუსტი პერიოდი, ტრანსპორტის სახეობა, თანხის ზუსტი ოდენობა, დაბინავების ხარჯები და მგზავრობის მიზანი;

Overseas Travel Costs: April 2011 to December 2011						
Expenditure on overseas travel by Audit Scotland is mainly incurred through the sharing of our professional, technical and other audit related expertise with other audit organisations and public sector bodies from other countries. We endeavour to recover our costs when ever possible when sharing our experience and expertise.						
The following report on expenditure for international travel highlights those occasions when costs are incurred by Audit Scotland.						
Note: Some or all of these costs may be recovered, where this is the case we will show this in the report.						
Travel Start	End	Transport	Cost	From	To	Reason
13 June 2011	18 June 2011	Flight	118.77	Turks and Caicos Islands	Providenciales Airport	International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA)
13 June 2011	18 June 2011	Flight	2,509.82	Providenciales Airport	Warsaw	IESBA
15 June 2011	15 June 2011	Taxi	13.37	Warsaw Airport	Softel, Warsaw	IESBA
18 June 2011	18 June 2011	Taxi	15.57	Softel, Warsaw	Warsaw Airport	IESBA
18 June 2011	18 June 2011	Car hire	24.09	Providenciales Airport	Hotel	IESBA
05 October 2011	08 October 2011	Flight	509.74	Glasgow	Rostov	Eurofai (European Organisation of Regional External Public Finance Audit Institutions)
Accommodation and other costs						
Start	End	Expense	Cost			Reason
13 June 2011	13 June 2011	Hotel in Miami	84.67			Additional cost due to flight delays
15 June 2011	18 June 2011	Softel Hotel Warsaw	384.35			IESBA accommodation
18 June 2011	18 June 2011	Hotel in Providenciales	135.03			Overnight stay awaiting connecting flight

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მგზავრობის დანახარჯების შესახებ

- სტუმართა მიღებასთან და შესაბამის კულტურულ ღონისძიებებთან დაკავშირებით გაწეული ხარჯები - დასახელებულია სტუმრის ვინაობა, ვიზიტის მიზანი, გაწეული დანახარჯის ოდენობა;

Hospitality and Entertainment Costs: April 2011 to December 2011		
Audit Scotland is committed to spending the public money it receives properly, efficiently and effectively. Expenditure by Audit Scotland in relation to hospitality and entertainment is very small and is mostly incurred when we share our expertise with organisations from other countries.		
The following report on expenditure for hospitality and entertainment highlights those occasions when costs were incurred by Audit Scotland.		
Hospitality Costs: April 2011 to September 2011		
Date	Description	Amount
27-29 June 2011	John Smith Memorial Trust sponsored visit (lunch each day)	50.60

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სტუმართა მიღებასთან და შესაბამის კულტურულ ღონისძიებებზე გაწეული დანახარჯების შესახებ

- საკონსულტაციო მომსახურებაზე გაწეული ხარჯები - დასახელებულია სერვისის მომწოდებელი ორგანიზაცია, დაკონკრეტებულია კონსულტაციაში გადახდილი თანხის ოდენობა და თარიღი, მიღებული კონსულტაციისა თუ მომსახურების სახეობა და აღწერილობა;

Consultancy Expenditure: April 2011 to December 2011

The Scottish Government defines 'consultancy' as including a wide range of professional services such as management consultancy, IT consultancy, financial consultancy, construction and infrastructure related consultancy, research and evaluation and policy development. Therefore the expenditure contained in this section reflects this definition of external consultancy.

Audit Scotland mainly uses external consultancy to undertake specific pieces of work which requires expertise which is not readily available in house. The following report shows the expenditure by Audit Scotland in relation to external consultancy.

Payee	Amount	Date	Description
ARA Associates	4,638.00	26/05/2011	Professional support for revaluation appeal
Audit Commission	12,000.00	09/08/2011	Charges for data matching pilot
Audit Commission	12,000.00	31/08/2011	Housing benefit count for the year 2010/11 cert. year
Audit Commission	7,200.00	15/11/2011	Consultancy - Fire and Rescue Best Value Audit
Audit Commission	14,400.00	13/12/2011	Consultancy - Fire and Rescue Best Value Audit
Audit Commission	343.67	14/12/2011	Travel costs
Best Companies	2,873.37	19/04/2011	Data interpretation
Collinson Grant Ltd	195.00	08/07/2011	Job Evaluation - consultancy support
Deloitte	19,440.00	21/11/2011	Consultancy - Commonwealth Games report
Finglas Consulting Ltd	3,003.77	09/05/2011	Telehealth project, interviews
George Street Research	1,365.75	01/06/2011	Patient Transport focus groups

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია საკონსულტაციო მომსახურებაზე გაწეული ხარჯების შესახებ

- საზოგადოებრივ ურთიერთობებთან დაკავშირებული ხარჯები - ჩამოთვლილია ამ ტიპის დანახარჯები, განმარტებულია რა ღონისძიებების დროს გახდა საჭირო თანხების გაცემა;

Public Relations Costs: April 2010 to March 2011

Audit Scotland helps the Auditor General and the Accounts Commission check that organisations spending public money use it properly, efficiently and effectively. We do this by carrying out performance studies and producing annual audit reports on public bodies. We cover over 200 public bodies and report on our work in public.

The following information on our expenditure in relation to public relations is a result of reporting our work in public. Most of our costs are staff costs.

Area of expense	Expense £	Description of expense
Media and parliamentary relations	102,001	<p>Media relations: A key means of communicating our findings is via the media. Audit Scotland runs a professional media service, including communicating sometimes complex messages to a wider audience, providing a press office service to journalists, dealing with media enquiries, setting up interviews and providing podcasts on all our major reports. We also provide an extensive in-house media service, including media training, to senior managers.</p> <p>Parliamentary relations Audit Scotland works closely with the Scottish Parliament, most notably but not exclusively with the Public Audit Committee. The press office team closely monitor this area and help ensure Audit Scotland is well informed about a wide variety of issues relevant to Audit Scotland emerging from the Scottish Parliament and the Scottish Government. In addition to daily updates, the communications team produces a monthly extensive communications digest of media and parliamentary issues for Audit Scotland's senior management team.</p>
Marketing research and evaluation (monitoring)	47,535	Audit Scotland's work covers just about every aspect of public service in Scotland. As a result, much of what is written in the media and debated in parliament is relevant to Audit Scotland's work. Audit Scotland receives comprehensive daily summaries of this coverage from external media & parliamentary agencies, both of whom are based in Scotland. This information is cascaded to managers and relevant staff.
Branding and design	55,085	Our design team oversee our branding and style guides for all of our corporate publications such as the annual reports and for all reports and materials produced for the Auditor General and the Accounts Commission. They also ensure other means of communication such as our website and external presentations adhere to a professional corporate style and standard.
Corporate communications	22,544	The Communications team provides strategic corporate communications direction to the Auditor General, the Accounts Commission and Audit Scotland. It organises and produces annual reports for Audit Scotland and the Accounts Commission.

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია საჯარო ურთიერთობებთან დაკავშირებული დანახარჯების შესახებ

- 25 000 ფუნტზე მეტი ოდენობის დანახარჯები - ნაჩვენებია თანხის ოდენობა, მიმღები პირის ვინაობა, თარიღი და მიზნობრიობა;

```

"Items of Expenditure over £25,000.00",,,,
,,,
Payee, Amount , Date, Description
Ogilvie Fleet, "30,201.20", Apr-11, Car fleet management
Grant Thornton, "51,261.00", Apr-11, Audit Fees
Henderson Loggie, "85,744.03", Apr-11, Audit Fees
Scott Moncrieff, "111,606.58", Apr-11, Audit Fees
KPMG, "150,049.00", Apr-11, Audit Fees
Price Waterhouse Coopers, "203,424.00", Apr-11, Audit Fees
April Total, "632,285.81",,
,,,
Bytes Technology Group, "25,745.92", May-11, IT Software Licences
Morgan Kai, "33,456.30", May-11, IT Software Licences
Virgin Media, "43,581.53", May-11, IT Network services
Knight Frank, "47,891.67", May-11, Rent and landlord service char
Grant Thornton, "51,261.00", May-11, Audit Fees
Henderson Loggie, "73,649.26", May-11, Audit Fees
Ogilvie Fleet, "80,162.15", May-11, Car fleet management
Savills, "104,995.20", May-11, Rent and landlord service charge
Scott Moncrieff, "106,676.24", May-11, Audit Fees
KPMG, "150,049.00", May-11, Audit Fees
Price Waterhouse Coopers, "203,424.00", May-11, Audit Fees
Lothian Pension Fund, "254,943.96", May-11, Payroll
H M Revenue & Customs, "305,998.44", May-11, Payroll
May Total, "1,481,834.67",,
,,,
Reith Lambert, "25,663.50", Jun-11, Rent and landlord service cha
SecureWorks, "26,430.60", Jun-11, IT Licences
Tideway, "46,470.00", Jun-11, Rent
Ogilvie Fleet, "49,756.87", Jun-11, Car fleet management
Grant Thornton, "51,261.00", Jun-11, Audit Fees
Henderson Loggie, "73,649.26", Jun-11, Audit Fees
Scott Moncrieff, "106,676.24", Jun-11, Audit Fees
KPMG, "155,871.00", Jun-11, Audit Fees
Price Waterhouse Coopers, "205,344.00", Jun-11, Audit Fees
Lothian Pension Fund, "217,731.96", Jun-11, Payroll
H M Revenue & Customs, "307,984.00", Jun-11, Payroll
June Total, "1,266,838.43",,
,,,

```

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია 25 ათასი ფუნტზე მეტი ოდენობის დანახარჯების შესახებ

- საჩუქრები - საჩუქრის მიმღები საჯარო პირის ვინაობა, სტუმრისა თუ საჩუქრის ავტორის ვინაობა, დაკონკრეტებულია საჩუქრის მიღების დეტალები, საჩუქრის სავარაუდო ღირებულება, საჩუქრის მიღებისა თუ გამართული ღონისძიების თარიღი;

Date of receipt of hospitality or gift	Audit Scotland Recipient	From	Disclosure		Approx Value (if known)
			Hospitality	Gift	
23.11.10	Diane McGiffen	Hays Group - Hays Roundtable Debate on Public Sector Leadership.	Lunch		Not Known
29.01.11	Lynn Bradley	Glasgow City Council	Burn's Supper - invite in capacity as the Chair of LASAAC		Not Known
17.02.11	Robert Black	CIPFA Invitation from President, Jaki Meekings Davis	CIPFA Annual Dinner.		Not Known
17.02.11	Diane McGiffen	CIPFA Invitation from President, Jaki Meekings Davis	CIPFA Annual Dinner.		Not Known
25.02.11	Robert Black	ASA Recruitment	Finance Director of the Year Awards		£30
01.03.11	Fiona Kordiak	Northern Ireland Audit Office	Lunch - Serving as external panel member on recruitment panel.		£15
11.03.11	Robert Black	The Law Society of Scotland	Dinner		£40
15.03.11	John Maclean	CBI Scotland	Lunch		£30
28.03.11	Robert Black	The Royal Society of Edinburgh - Lord Sutherland of Houndwood		Evening Seminar - invitation to participate in discussions. £40 fee as a contribution to the costs.	£40

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია უწყების საჩუქრებისა და ღონისძიებების შესახებ

- თანამდებობის პირთა და გამგეობის წევრთა მიერ გაწეული ხარჯები - წლებისა და თვეების მიხედვით დეტალურად არის მოცემული დახარჯული თანხების ოდენობა, დაკონკრეტებულია საჯარო პირების სახელები და გვარები.

DIRECTORS & BOARD MEMBER EXPENSES 2009/10 (£)

	Note 1		Note 2		Note 3		Caroline Gardner	Diane McGiffen	Russell Frith	Barbara Hurst	David Pia	Lynn Bradley	Fiona Kordiak	TOTAL
	Bob Black	John Baillie	Ronnie Cleland	John MacLean	Isabelle Low									
April	0.00	0.00	29.10	0.00	136.20	63.79	0.00	590.79	0.00	0.00	0.00	666.41	43.88	1530.1
May	174.15	0.00	0.00	0.00	72.00	33.40	0.00	0.00	142.57	0.00	0.00	0.00	50.54	472.6
June	185.50	0.00	53.10	0.00	142.38	328.47	298.77	0.00	0.00	0.00	0.00	89.60	0.00	1095.8
July	0.00	0.00	0.00	0.00	72.00	157.53	0.00	565.19	0.00	0.00	0.00	0.00	39.78	834.5
August	0.00	0.00	20.60	0.00	51.80	44.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.06	137.7
September	0.00	1933.71	35.30	0.00	72.00	45.25	0.00	82.75	0.00	25.45	242.20	66.66	0.00	2503.3
October	0.00	0.00	0.00	0.00	54.00	113.89	0.00	0.00	0.00	0.00	155.40	22.86	0.00	346.1
November	606.05	0.00	0.00	0.00	0.00	91.83	0.00	0.00	23.58	0.00	228.80	51.86	0.00	1001.9
December	0.00	0.00	69.60	0.00	0.00	25.76	63.10	220.60	0.00	0.00	0.00	0.00	51.86	430.9
January	254.80	0.00	68.20	0.00	0.00	311.70	57.70	0.00	0.00	0.00	164.90	0.00	0.00	857.3
February	0.00	682.50	59.40	0.00	0.00	0.00	0.00	74.50	0.00	0.00	0.00	343.30	0.00	1159.7
March	0.00	0.00	95.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	543.60	116.90	0.00	756.2
	1220.50	2616.21	431.00	0.00	600.39	1213.92	419.57	1459.33	240.65	25.45	2090.91	808.50	0.00	11126.4

Note 1 Chair of Audit Scotland Board and Chair of the Accounts Commission
 Note 2 Non Executive Director of Audit Scotland - appointed from 1 October 2009
 Note 3 Deputy Chair of the Accounts Commission and Non Executive Director of Audit Scotland till 30 September 2009

შოტლანდიის აუდიტის სამსახურის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია დირექტორებისა და გამგეობის წევრების ხარჯების შესახებ

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებულ შესაბამის განყოფილებაში მოცემულია ფინანსური ხასიათის ინფორმაცია - გაცემული პენსიები და ბენეფიტები, სხვადასხვა ტიპის ადმინისტრაციული ხარჯები, ასიგნებები, შემოსავლები და მათი წყაროები, საბიუჯეტო ბალანსი, სხვადასხვა პროექტებსა და მომსახურებაზე გაწეული ხარჯები.

The following sections provide details of the remuneration and pension interests of the Comptroller and Auditor General and members of the National Audit Office Management Board. The information on pages 15 to 17 is covered by the audit opinion.

	Date of Appointment	Notice Period	2008-2009 Salary £000	2008-2009 Benefits in kind (to nearest £100)	2007-2008 Salary £000	2007-2008 Benefits in kind (to nearest £100)
Professor Sir Andrew Likierman Chairman (From 1 January 2009)	01/01/09	3 months	45-50	-	-	-
Tim Burr Comptroller and Auditor General	01/02/08	None – see below	170-175	-	165-170	-
Gabrielle Cohen Assistant Auditor General	01/04/05	3 months	135-140	-	130-135	-
Ed Humpherson Assistant Auditor General	16/07/07	3 months	120-125	-	110-115	-
Wendy Kenway-Smith Assistant Auditor General	15/05/00	3 months	125-130	55,300	120-125	5,000
Caroline Mawhood Assistant Auditor General	01/01/96	3 months	135-140	-	130-135	-
Jim Rickleton Assistant Auditor General	01/06/03	3 months	130-135	-	125-130	-
Martin Sinclair Assistant Auditor General	29/01/99	3 months	135-140	-	130-135	-
Michael Whitehouse Assistant Auditor General	01/04/02	3 months	140-145	-	135-140	-

The Comptroller and Auditor General's salary is met from the Consolidated Fund. The Comptroller and Auditor General retains office unless removed by a resolution of both Houses of Parliament.

Steve Freer was the non-executive chairman of the Audit Committee and a non-executive member of the Management Board. During this period CIPFA, his employer, was paid £6,975. He received no benefits in kind and no pension entitlement.

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული საბიუჯეტო ანგარიში

8 Other administration costs

	Note	2008-2009		2007-2008	
		£000	£000	£000	£000
<i>Audit and other assurance services</i>					
Professional services bought in		22,640		17,456	
Travel, subsistence, hospitality		3,552		3,594	
Accommodation		301		2,610	
Office supplies and equipment		2,914		3,118	
Recruitment and training		2,984		2,476	
Staff related costs		1,026		869	
International work		494		569	
Operating lease (buildings)		209		210	
Other administration costs		390		240	
Operating lease (vehicles)		0		11	
Consolidated Fund Standing Services (Comptroller and Auditor General's salary)		190		185	
Remuneration to external auditors for other work		95		82	
External auditor's fee		67		50	
			34,862		31,470
<i>Repair and refurbishment of the headquarters building</i>					
Refurbishment costs		20,724		4,351	
<i>Temporary office accommodation</i>					
Temporary accommodation costs		8,337		5,361	
			29,061		9,712
			63,923		41,182

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული საბიუჯეტო ანგარიში

9 Income

9a Analysis of operating income by classification and activity

	2008-2009			
	Resource Netted off gross expenditure	Outturn Appropriated in Aid	Operating cost statement Payable Consolidated Fund	Income included in operating cost statement
	£000	£000	£000	£000
Appropriated in Aid				
Audit Fees – UK	–	14,787	–	14,787
Audit Fees – International	–	1,239	–	1,239
International Technical Cooperation	–	2,404	–	2,404
Secondment income	–	653	–	653
Other income	–	883	–	883
Total income	–	19,966	–	19,966
	2007-2008			
	Resource Netted off gross expenditure	Outturn Appropriated in Aid	Operating cost statement Payable Consolidated Fund	Income included in operating cost statement
	£000	£000	£000	£000
Appropriated in Aid				
Audit Fees – UK	–	13,141	–	13,141
Audit Fees – International	–	867	–	867
International Technical Cooperation	–	2,992	–	2,992
Secondment income	–	650	–	650
Other income	–	181	–	181
Total income	–	17,831	–	17,831

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული საბიუჯეტო ანგარიში

Resources	Estimate	Outturn	(Saving)/Excess	
	£m	£m	£m	Percent
Audit and other assurance services (Estimate section A)				
Gross resource requirement	94.826	93.842	(0.984)	(1.0)
Income	(20.000)	(19.966)	(0.034)	(0.2)
Net resource requirement	74.826	73.876	(0.950)	(1.3)
Capital expenditure	1.500	1.055	(0.445)	(29.7)
Repair and refurbishment project (Estimate sections B and C)				
Repair and refurbishment	24.209	20.724	(3.485)	(14.4)
Temporary office accommodation	8.665	8.337	(0.328)	(3.8)
Net resource requirement	32.874	29.061	(3.813)	(11.6)
Capital expenditure	14.240	7.868	(6.372)	(44.7)
Net cash requirement	121.250	111.206	(10.044)	(8.3)

Provision of audit and other assurance services (Section A)

Resources

The Office used 98.7 per cent of the net resources available. It met its key objectives of providing audit opinions on more than 400 financial statements, issuing 60 major reports, supporting the Committee of Public Accounts and Select Committees in examinations of the use of public resources and achieved a financial impact of £10 for every £1 net resources consumed.

One of the National Audit Office's financial targets was to increase the proportion of resources used on front-line work. The Office achieved 75.6 per cent in 2008-2009, compared with 73.1 per cent in 2007-2008 and a target of 75 per cent. It also achieved a 2.4 per cent reduction in the cost of providing corporate services, equivalent to a real terms reduction of 5.3 per cent, compared with a target of 3 per cent in real terms. It also met its target to secure a 2 per cent real terms reduction in the costs of value for money work.

Income

The National Audit Office generated £19.97 million income from fee-paying work, just under the £20 million provision included in the Estimate. Revenue fell short of relevant costs by 1.8 per cent (1.4 per cent in 2007-2008). The Office is seeking to bring revenue and expenditure into balance over the next two years.

დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული საბიუჯეტო ანგარიშის ნაწილი

9. მამხილებელთა დაცვის მექანიზმები

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე განთავსებულია თაღლითობისა და გადაცდომების ფაქტებზე შეტყობინების გაგზავნის ელექტრონული სერვისი, კერძოდ მოცემულია როგორც ელ-ფოსტაზე გასაგზავნი განცხადების, ასევე ონლაინ აპლიკაციის ფორმაც.

The Government Accountability Office maintains **FraudNET** to facilitate reporting of allegations of fraud, waste, abuse, or mismanagement of federal funds. In all cases, please provide as much detail as possible concerning the **who, when, where, what, how and how much**. You do not need to provide your name. Note: use Tab or mouse to move between fields in form.

Although it is not necessary, you may provide your name and address or pseudonym if you wish. A field with an asterisk (*) is required.

E-mail address:	<input type="text"/>
First Name:	<input type="text"/>
Last Name:	<input type="text"/>
Street Address:	<input type="text"/>
Building:	<input type="text"/>
Room:	<input type="text"/>
City and State:	<input type="text"/>
* How do you wish to be identified?	<input type="text"/> ▼
* What federal agency is involved?	<input type="text"/> ▼
* In what area did the wrongdoing occur?	<input type="text"/> ▼
* Which best describes the subject of your allegations?	<input type="text"/> ▼
* The nature of your allegation is best represented by:	<input type="text"/> ▼

The following are examples of information you may be able to provide:

- Type of federal funds or programs involved and any specific restrictions, rules, or regulations that relate to them.
- What the individual(s) did. Include anything the individual may have done to avoid detection.
- Names, positions, organizations involved in the activity, as well as the names of individuals involved. Include the name, address, and telephone numbers, if possible.
- Date(s) of the misconduct or wrongdoing.

When providing information concerning contractor and/or grantee fraud, it is helpful to provide the:

- name and address of the sub- and primary contractors;
- nature of the wrongdoing (e.g., intentional misuse of funds for other purposes, cost mischarging, defective pricing, or conflict of interest);
- type of contract (e.g., fixed-fee or cost-plus);
- bid, contract, or grant numbers;
- date of the contract or grant award;
- name of the agency official responsible for the contract or grant; and
- cost and terms of the contract.

If the misconduct has been reported to another federal office, provide as much information as possible on when it was reported and who received the report.

Enter allegations you wish to send to the GAO FraudNET. Please also provide us with any special instructions about contacting you during the day.

აშშ-ის მთავრობის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული ონლაინ განცხადების ფორმა

აქვე მითითებულია საკონტაქტო რეკვიზიტებიც - მისამართი, ელ-ფოსტა, ტელეფონისა და ფაქსის ნომრები. აღწერილია განცხადების შევსების ძირითადი წესები. ვებ-გვერდზე განმარტებულია სამსახურის კონფიდენციალურობის პოლიტიკა, რაც მოქალაქეს თუ საჯარო მოხელეებს უქმნით დაცულობისა და უსაფრთხოების განცდას. ამასთან ერთად, ახსნილია თავად ამგვარი სტრატეგიის/პოლიტიკის მიზანი და განსაზღვრულია ამგვარი განცხადებების გაგზავნის აუცილებლობა და დანიშნულება.

FraudNet/Reporting Fraud

What Type of Fraud Are You Reporting?

Federal Funds

Internal Fraud at GAO

Read the FraudNet mission statement.

Report Federal Funds Fraud

How to submit allegations:

- Fill out a FraudNet form
- E-mail: fraudnet@gao.gov
- Call toll-free: [1-800-424-5454](tel:1-800-424-5454) (an automated answering system)
- Fax: (202) 512-3086
- Write:
GAO FraudNet
441 G Street NW
Mail Stop 4T21
Washington, DC 20548

What information to submit: Provide as much detail as possible. You do not need to provide your name.

What happens to information you submit: The FraudNet form is transmitted over a secure connection, and we safeguard all information against unauthorized disclosure.

Privacy: We use Secure Sockets layer (SSL) and GPG (GNU Privacy Guard) encryption to protect the transmission of the information you submit. Please read FraudNet's Confidentiality Policy. [View FraudNet's Confidentiality Policy](#)

Note: To use the FraudNet form, your Web browser must support forms, HTML 3.0 tables, and 128 bit encryption.

[\[Back to top\]](#)

Report Fraud, Waste or Abuse at GAO to OIG Hotline (Internal GAO Fraud Only)

The Office of the Inspector General investigates allegations of potential fraud, waste, or abuse of GAO property, assets, and resources or other serious problems in GAO's operations, including the possible violations of rules and laws. For reporting this type of fraud involving GAO visit the [GAO Inspector General Page](#).

[\[Back to top\]](#)

FraudNet Mission

GAO FraudNet is a vital part of the Forensic Audits and Special Investigations Team. Its objectives are to



აშშ-ის ანგარიშვალდებულების ოფისის ვებ-გვერდზე არსებული მამხილებელი შეტყობინების გაგზავნის შესახებ ინფორმაცია

მამხილებელთა უფლებებისა და სამართლებრივი გარანტიების შესახებ შესაბამისი დეტალური ინფორმაცია თვალსაჩინო ადგილას არის განთავსებული დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზეც.

Whistleblowing disclosures

The Public Interest Disclosure Act 1998 (the Act) amended the Employment Rights Act 1996 and created a right to redress, enforceable by tribunal, in the event of unfair discrimination or dismissal by one's employer as a result of "whistleblowing" - making a disclosure in the public interest.

The Act sets conditions as to the subject matter of the disclosure, the motivation and beliefs of the worker, and the person(s) to whom the disclosure is made.

Purpose of the Act

The Act was introduced in response to the major corporate failures of the 1980s and 1990s, where workers had known of the dangers that led to disaster, but were unwilling or unable to warn of them effectively.

It aims to help prevent such disasters and corporate malpractice in general by encouraging workers with relevant information to come forward responsibly.

The Act seeks to achieve this by offering a right to redress in the event of victimisation if workers raise their concerns in the ways specified in the legislation.

It is also hoped that the Act will promote a change in culture amongst employers, and encourage them to establish procedures to receive disclosures in good faith and act on them appropriately.

Role of the Comptroller and Auditor General and the NAO

The C&AG is a prescribed person under the Act, to whom external disclosures can be made relating to "the proper conduct of public business, fraud, value for money and corruption in relation to the provision of centrally-funded public services".

მამხილებელთა უფლებების შესახებ არსებული ინფორმაცია დიდი ბრიტანეთის ეროვნული აუდიტის ოფისის ვებ-გვერდზე

შესყიდვების სააგენტო

შესავალი

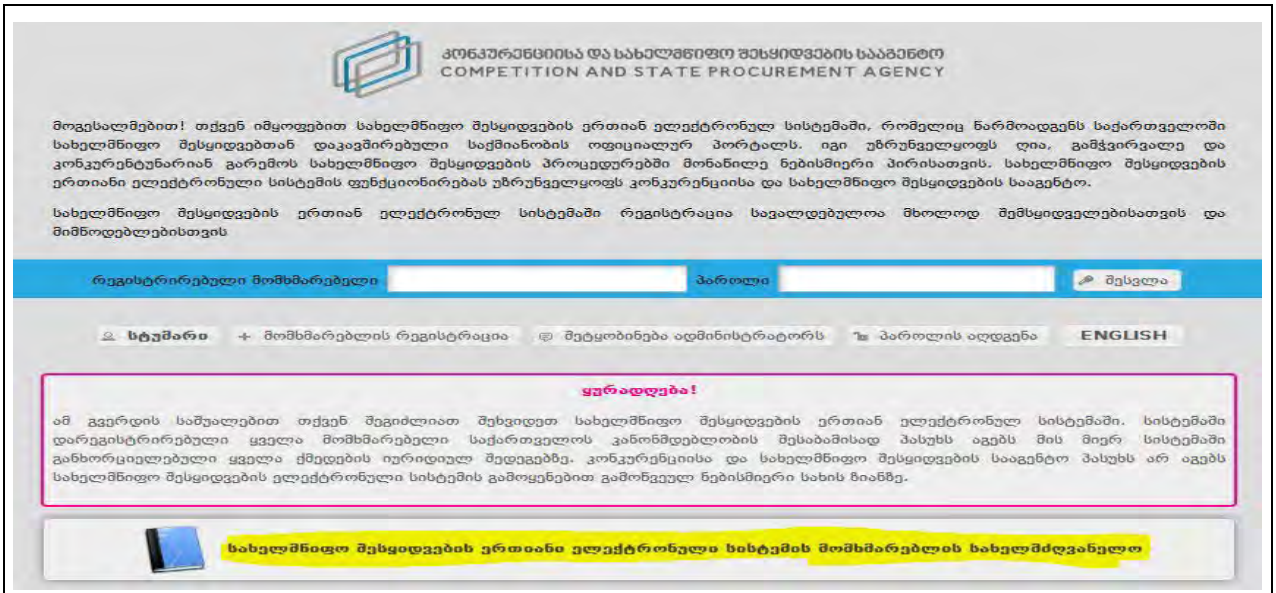
კვლევის ერთ-ერთი საკვლევი ობიექტი გახლდათ საქართველოს კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ოფიციალური ვებ-გვერდი. მასზე დანერგილი მომსახურებისა და დამატებითი ფუნქციების შესახებ რეკომენდაციების შემუშავების მიზნით შერჩეული გახლდათ საქართველოს კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს კომპეტენციაში შემავალი ფუნქციების განმახორციელებელი სტრუქტურული ერთეულები ესტონეთში, დიდ ბრიტანეთსა და ამერიკის შეერთებულ შტატებში. აქვე უნდა აღინიშნოს, რომ ქართული საჯარო დაწესებულების იდენტური სამინისტრო დასახელებულ ქვეყნებში არ არსებობს. ამის ნაცვლად, შესყიდვების პოლიტიკას განაგებს რომელიმე სააგენტოს ან საჯარო სტრუქტურის ქვე-უწყება. მაგალითად, ესტონეთის შემთხვევაში ფინანსთა სამინისტროს დაქვემდებარებაშია შესყიდვების, სხვადასხვა სახელმწიფო კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ზედამხედველი ორგანო. მიუხედავად ამისა, კვლევის დროს ყურადღება გამახვილდა კომპეტენციის ფარგლებში გატარებულ ზომებსა და გამოქვეყნებულ ინფორმაციაზე.

შედეგად, აღნიშნული დაწესებულებისთვის რეკომენდაციების შემუშავების დროს კვლევიტმა ჯგუფმა შეიმუშავა შემდეგი მიდგომა: იმ მონაცემების ელ.ხელმისაწვდომობის, რომელთა დანერგვა თანაბარმნიშვნელოვნად ყველა საჯარო დაწესებულებაზე უნდა გავრცელდეს (მაგალითად, ბიუჯეტის შესრულების ანგარიში, წლიური ანგარიში, საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და ა.შ), შესახებ რეკომენდაციების შემუშავებისას გათვალისწინებული იქნა სხვა დაწესებულების მაგალითები. მათ შესახებ დეტალური ინფორმაცია შეგიძლიათ ნახოთ კვლევაში ამ საკითხებზე დანარჩენი უწყებებისთვის განკუთვნილ ანალიზში. რაც შეეხება თავად სააგენტოს სპეციფიური ვალდებულებების შესახებ ანალიზსა და რეკომენდაციებს, ამ ნაწილში სწორედ შესყიდვებთან დაკავშირებულ მომსახურებებზე გაკეთდება აქცენტი.

1. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები (ტენდერებისა და შესყიდვების ელექტრონული სისტემა)

სახელმწიფო შესყიდვებზე პასუხისმგებელი საჯარო დაწესებულების ვებ-გვერდზე ყველაზე მნიშვნელოვანი ტენდერებზე, სხვადასხვა ტიპის კონკურსებსა და შესყიდვებთან დაკავშირებული სერვისების შესახებ ინფორმაციის განთავსებაა. უფრო მეტიც, თანამედროვე ტექნოლოგიების განვითარება იძლევა საშუალებას გაკეთდეს შესყიდვებთან დაკავშირებული სხვადასხვა ტიპის მომსახურებების ონლაინ პრაქტიკა.

საქართველოს კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ვებ-გვერდზე განთავსებულია სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა. აღნიშნულ პორტალზე ტენდერების შესახებ ინფორმაციის მოძიება შესაძლებელია სატენდერო განცხადების ნომრის, შემსყიდველის, მიმწოდებლის, ტენდერის მიმდინარეობის სტატუსის, ტენდერის ტიპის, შესყიდვის კატეგორიისა და/ან კლასიფიკაციის კოდების მითითებით. თანაც, მომხმარებელს შეუძლია ონლაინ რეჟიმში მიიღოს განახლებული ინფორმაცია მისთვის სასურველი ტენდერისა და შესყიდვების შესახებ. ამ ყოველივეში უკეთ გარკვევისა და დანერგილი პორტალის მარტივად ათვისების მიზნით, განთავსებულია სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის მომხმარებლის სახელმძღვანელო.



საქართველოს კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ვებ-გვერდზე არსებული სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა

მიუხედავად საქართველოს სახელმწიფო შესყიდვების სისტემის გამჭვირვალე ფორმატისა, დამატებითი ფუნქციებისა და მომსახურებების განსავითარებლად, მნიშვნელოვანია ესტონეთის, დიდი ბრიტანეთისა და ამერიკის შეერთებული შტატების შესაბამისი გამოცდილების გაზიარება.

ამერიკის შეერთებული შტატებში შესყიდვების პროცედურების უნიფიკაციისთვის შექმნილ ვებ-რესურსზე (www.acquisition.gov) თავმოყრილია ფედერალური შესყიდვების შესახებ არსებული დაწვრილებითი საკანონმდებლო ინფორმაცია, შესყიდვებთან დაკავშირებული წესები, სხვადასხვა ტიპის ფორმები, სპეციფიურ პროცედურასთან/რეგულაციასთან დაკავშირებული ინფორმაცია, გზამკვლევები, მონაცემთა ბაზები, ცნობარები.

Federal Acquisition Regulation (FAR)

FAR Reissue 2005 - PDF VOL 1
(For Printing Purposes Only)

FAR Reissue 2005 - PDF VOL 2
(For Printing Purposes Only)

All PDF Files Require [Adobe Acrobat 7.0](#)

Current FAR

Includes amendments thru FAC 2005-59, effective May 15, 2012 (Note: FAR amendments are updated on their effective dates.)

HTML Format

PDF Format

FrameMaker - Zipped

FAR Matrix - HTML

FAR Matrix - PDF

FAR Index - PDF

Appendix

FAR Documents

Proposed Rules

Public Comments

FACs - Looseleaf

FACs - Federal Register

Small Entity Compliance Guides

FAR Reference

FAR (Archived) - HTML

FAR (Archived) - PDF

GSA Forms Library

FAR - Zipped

Search the FAR

Other Information

Subscribe to Acquisition News

Frequently Asked Questions

Authority of the FAR

FAR Drafting Guide

GSAM

აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების ერთიანი ვებ-რესურსი

ვებ-პორტალი უზრუნველყოფს სხვადასხვა ელექტრონულ რესურსებზე წვდომას, მაგ. შესაძლებელია ფედერალურ რეესტრზე ვებ-გვერდზე გადასვლა, სადაც თავმოყრილია საჯარო დაწესებულების მიერ გამოქვეყნებული წესები, განცხადებები, აღმასრულებელი ხელისუფლების ბრძანებები, გაფორმებული ხელშეკრულებები, კონტრაქტები.

FEDERAL REGISTER

Published by the Office of the Federal Register, National Archives and Records Administration (NARA), the Federal Register is the official daily publication for rules, proposed rules, and notices of Federal agencies and organizations, as well as executive orders and other presidential documents. [About the Federal Register.](#)

Today's Issue of the Federal Register

2012
January
Tuesday, January 3

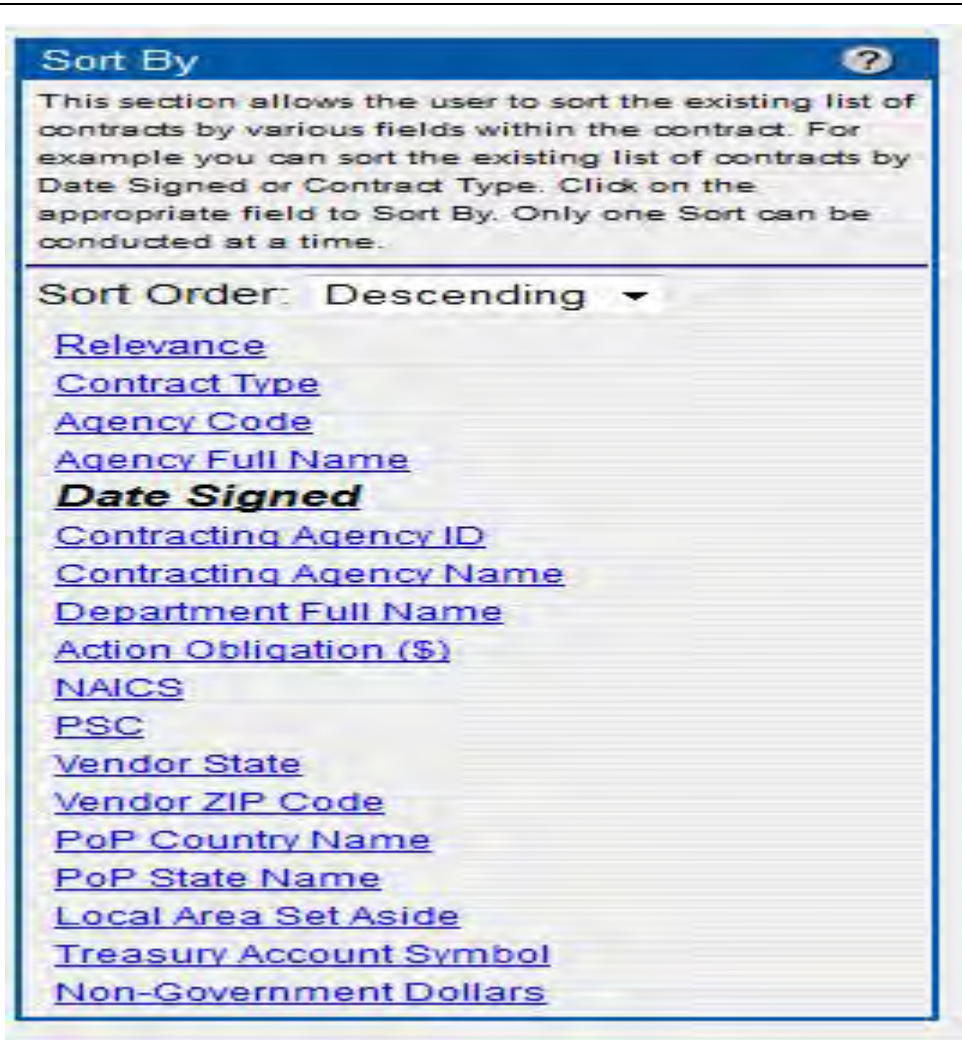
View Entire Issue: [PDF](#) | [XML](#) | [Table of Contents](#) | [More](#)

- Agriculture Department**
 - Notices**
 - Cooperative Conservation Partnership Initiative and Wetlands Reserve Enhancement Program
Pages 73 - 79 [FR DOC # 2011-33692] [PDF](#) | [Text](#) | [More](#)
- Air Force Department
- Army, Corps of Engineers Department
- Commerce Department
- Commodity Credit Corporation
- Comptroller of the Currency Office
- Copyright Royalty Board
- Defense Department
- Energy Department
- Environmental Protection Agency
- Executive Office of the President
- Federal Aviation Administration
- Federal Deposit Insurance Corporation
- Federal Energy Regulatory Commission
- Federal Railroad Administration
- Federal Reserve System
- Fish and Wildlife Service

აშშ-ის ფედერალური რეესტრის ვებ-გვერდზე სასურველი დოკუმენტების საძიებო სისტემა თარიღისა და სააგენტოების მიხედვით

შესყიდვებთან დაკავშირებით ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვან სისტემად შეიძლება მივიჩნიოთ აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა - Federal Procurement Data System - Next Generation www.fpds.gov. ამერიკის შეერთებული შტატების სახელმწიფო შესყიდვების სექტორში ყოველწლიურად აკუმულირებული

ფინანსური აქტივების მასშტაბებიდან გამომდინარე, აღნიშნული სისტემა ინფორმაციის სიუხვით და ხელმისაწვდომობით ერთ-ერთი საუკეთესო ელექტრონულ რესურსად შეიძლება მივიჩნიოთ. მრავალფუნქციონალური საძიებო სისტემა იძლევა იმის საშუალებას, რომ სისტემაში არარეგისტრირებულმა მომხმარებელმა მარტივად მოიძიოს ფედერალურ შესყიდვებთან დაკავშირებული ინფორმაცია. შესყიდვების შესახებ არსებული ინფორმაციის მოძიება შეიძლება, როგორც შემსყიდველი საჯარო დაწესებულებების ისე კონტრაქტორი ორგანიზაციების მიხედვით. ძიებას ამარტივებს სისტემის სხვა ფუნქციონალური კომპონენტებიც. მაგ. შეიძლება ძიების შედეგების გაფილტვრა კონტრაქტის გაფორმების თარიღით, ხელშეკრულების სახეობის, საიდენტიფიკაციო ნომრის, ადგილმდებარეობის, საფოსტო მისამართის და სხვა კატეგორიების მიხედვით:



აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის საძიებო კრიტერიუმები

სისტემაში თავმოყრილია ასიათასობით ელექტრონული ჩანაწერი განხორციელებული ფედერალური შესყიდვების შესახებ. მონაცემთა ბაზა წარმოადგენს ფაქტობრივად შესყიდვების ელექტრონულ არქივს:

აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა - მონაცემები 1977 წელს განხორციელებული შესყიდვის შესახებ

სისტემაში განთავსებული მონაცემების ციფრული ფორმატი განაპირობებს მონაცემთა ავტომატურ დამუშავებას, რაც ამარტივებს ანგარიშგებას და ადამიანური რესურსების რაციონალური გამოყენების კუთხითაც მნიშვნელოვან ფაქტორად შეიძლება ჩაითვალოს.

აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა - მონაცემები ერთ-ერთი შესყიდვის შესახებ

ელექტრონულ რესურსზე განთავსებულია აგრეთვე ფედერალურ შესყიდვებთან დაკავშირებული ანგარიშები. საინტერესო პრაქტიკად შეიძლება მივიჩნიოთ კონკრეტული სახელმწიფო პროგრამების ფარგლებში განხორციელებული შესყიდვების შესახებ არსებული ანგარიშები. მაგ. ჰაიტის მიწისძვრის შედეგად დაზარალებულთა დახმარების პროგრამის ფარგლებში განხორციელებული შესყიდვების ანგარიშში დეტალური მონაცემებია მოყვანილი შემსყიდველი სახელმწიფო ორგანიზაციების, ფინანსების, კონტრაქტორების, შესყიდვების დანიშნულების შესახებ:

Haiti Earthquake Contract Actions As of 05/10/2012 09:24 AM EST										
The following data was obtained from FPDS-NG. We believe it represents a portion of the work that has been awarded to date. Many contracting offices supporting Haiti Earthquake particularly those relocated to the disaster recovery area, do not have access to their normal contract writing systems and thus have not been able to populate FPDS-NG contemporaneously with the contract awards they have made. Others have not had time to enter data due to the tempo of operations. It is impossible to estimate the impact this may have on the total numbers. As the operations tempo slows we expect that the data will be entered and thus the accuracy in terms of total contracts awarded, and dollars obligated, will increase.										
AWARD OR IDV	DEPARTMENT NAME	CONTRACTING AGENCY NAME	CONTRACTING AGENCY CODE	PIID	MODIFICATION NUMBER	IDV AGENCY CODE	IDV PIID	DATE SIGNED	EFFECTIVE DATE	
AWARD	VETERANS AFFAIRS, DEPARTMENT OF	VETERANS AFFAIRS, DEPARTMENT OF	8938	VA08400308	0	8938		21.08.2010	21.08.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10012	2	8938	DTMABC05011	14.09.2010	14.09.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10008	1	8938	DTMABC05011	28.01.2010	28.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510024	2	8938	DTMABC05006	28.07.2010	28.07.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510026	0	8938	DTMABC05006	22.01.2010	22.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10009	1	8938	DTMABC05011	28.01.2010	28.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510028	1	8938	DTMABC05006	03.03.2010	03.03.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10012	1	8938	DTMABC05011	05.03.2010	05.03.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510023	0	8938	DTMABC05006	15.01.2010	15.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10011	1	8938	DTMABC05011	28.01.2010	28.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10009	0	8938	DTMABC05011	22.01.2010	25.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10012	0	8938	DTMABC05011	25.01.2010	25.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510024	0	8938	DTMABC05006	18.01.2010	17.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10010	0	8938	DTMABC05011	22.01.2010	25.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTQD20510011	0	8938	DTMABC05020	29.03.2010	29.03.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510024	1	8938	DTMABC05006	27.06.2010	27.06.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTCLS19S10011	1	8938	DTDTMABC05019	30.03.2011	30.03.2011	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10010	1	8938	DTMABC05011	28.01.2010	28.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10002	3	8938	DTMABC05011	27.01.2010	27.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10008	3	8938	DTMABC05011	23.05.2011	23.05.2011	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510027	0	8938	DTMABC05006	22.01.2010	22.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510028	0	8938	DTMABC05006	22.01.2010	22.01.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510003	2	8938	DTMABC05006	03.03.2010	03.03.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS09510026	1	8938	DTMABC05006	02.04.2010	02.04.2010	
AWARD	TRANSPORTATION, DEPARTMENT OF	MARITIME ADMINISTRATION	8938	DTIAS11C10008	2	8938	DTMABC05011	18.03.2010	18.03.2010	

აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა - ჰაიტის დახმარების პროგრამის ფარგლებში განხორციელებული შესყიდვების ანგარიში

როგორც თავად ვებ-გვერდზეა განმარტებული, ფედერალური შესყიდვების ანგარიშების მონაცემები შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს გეოგრაფიული და ბაზრის ანალიზისთვის, ასევე სოციალურ-ეკონომიკურ ან ბიზნეს სექტორებში კონგრესისა და პრეზიდენტის ინიციატივების იმპლემენტაციის ეფექტურობის შესამოწმებლად.

ესტონეთის ფინანსთა სამინისტროს ვებ-გვერდზე (www.fin.ee) სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული პორტალისთვის (<https://riigihanked.riik.ee>) განკუთვნილ

განყოფილებაში, მოცემულია ინფორმაცია სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული რეესტრის შესახებ. აღნიშნულ რეესტრზე წარმოდგენილია შემდეგი ტიპის მომსახურება:

1. **მიმდინარე ტენდერები** - კლასიფიცირებულია სამი კატეგორიის (საქონელი, მომსახურება და სამუშაო) მიხედვით, რაც მომხმარებელს სასურველი ინფორმაციის მოძიებას უმარტივებს;



The screenshot shows the 'E-PROCUREMENT ESTONIA' website. The main navigation bar includes 'Portal' and 'Procurement Register'. Below the navigation bar, there is a section titled 'E-procurement environment' with a brief description and a list of 'Ongoing tenders' categorized into 'Services', 'Supplies', and 'Works'. The 'Services' category is highlighted in yellow.

ესტონეთის სახელმწიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე ტენდერების დაყოფა კატეგორიების მიხედვით

2. **საძიებო სისტემა** - მოცემულია შესყიდვების, საჩივრებისა და სტატისტიკის საძიებო სისტემა. სასურველი ინფორმაციის მონახვა შესაძლებელია განცხადების/კონტრაქტის ნომრის, მისი შინაარსის, პერიოდის, სათაურისა და პასუხისმგებელი უწყების მითითებით;



The screenshot shows the 'E-RIIGIHANGETE KESKKOND' website. The main navigation bar includes 'Information Portal' and 'Procurement Register'. Below the navigation bar, there is a 'Contract Search' form with various search criteria including Reference number, Contract Title, The Contracting Authority, Type of Contract, Type of procedure, Contract position, CPV, E-tender procedure, E-auction, Published in, and KPV bid.

ესტონეთის სახელმწიფო შესყიდვების რეესტრი

3. ინფორმაციის გავრცელება - პორტალზე განთავსებულია ახალი ამბების ბლოგი, კვლევები, სტატიები, ინტერვიუები, პრეს რელიზები სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ;

Articles and interviews

Press releases

Articles

(not yet in English)

[Peedu: korraliku riigihanke aluseks on pädevad partnerid](#) A. Peedu. Äripäev. 29.11.20011

[Analüüs: riigihangete seaduse rakendamine peab paranema](#) A. Peedu. Äripäev. 04.11.2011

[Kaja Kallas: Euroopa käsulaudu kirjutame me ise](#). Postimees. 14.07.2011

[Marko Mehilane: Kas riigihangete "registreeringujaht" on läbi?](#) www.ehitusuudised.ee. 11.05.2011.

[Carri Ginter: presidendi pühendamatu rünnak](#). Postimees. 01.04.2011.

Intervjuud

(not yet in English)

[Kuku raadio Majandusruum 3.03.2012](#) Kui mõistlik on riigihangete tänane korraldus ning mida seal muuta võiks, sellest räägime seekordses Majandusruumis rahandusministeeriumi asekantsleri Agris Peedu ja hankekonsultandi Jario Dorbekuga. Saatejuht on Hindrek Riikoja.

[Vikerraadio Uudis+ 26.05.2011](#) Studios on advokaat Carry Ginter ja Rahandusministeeriumi riigihangete ja riigiabi osakonna juhataja Agris Peedu.

[Vikerraadio Reporteritund 24.03.2011. Riigihanked](#). Reporteritunni külalised on vandeadvokaat Arne Ots ja Rahandusministeeriumi riigihangete ja riigiabi osakonna juhataja Agris Peedu.

ესტონეთის სახელმწიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული ახალი ამბები შესყიდვების შესახებ

4. მოქალაქეებისთვის ვებ-გვერდზე დანერგილი ელექტრონული მომსახურების გზამკვლევი - წარმოდგენილია შესყიდვებისა და ტენდერების გამართვის პროცედურების გზამკვლევები, ინფორმაცია ელექტრონული აუქციონისა და გამარტივებული პროცედურებით მიღებული მომსახურების შესახებ. აღნიშნული წესები და ძირითადი პრინციპები განმარტებულია ვიდეო რგოლების დახმარებით, რაც მომხმარებლისთვის კიდევ უფრო ადვილად აღსაქმელს ხდის ელ.რესურსზე არსებულ სერვისებს. აქვე მოთავსებული სატენდერო განაცხადების შესავსებად აუცილებელი სტანდარტული ფორმები.

Log-in

User guides

- Public procedure
- Restricted procedure
- Negotiated procedure with tender notice
- Negotiated procedure without tender notice
- Competitive dialogue
- Simplified procedure
- Services purchased by simplified procedure
- E-auction
- Mini-competition by framework agreement

Terms of use

User guides

The easiest way to learn about the E-procurement environment is to watch video guides and read the user manual (available only in Estonian). For Contracting Authorities there are also brief instructions about the procurement procedures at the right side of the page (available only in Estonian).

Video guides

Tenderers, please watch the following videos:

- Video about tenderers participation in e-Auction: *E-oksjon pakkuja vaates.swf*
- Video about submitting e-Tender: *Pakkumuse esitamine.swf*
- Video about submitting e-Application in the negotiated procedures: *Taotluste esitamine 2-etapilises hankes.swf*

Name	Size
E-oksjon hankija vaates.swf	3.375.1k
E-oksjon pakkuja vaates.swf	1.951.1k
Hanke ettevalmistamine.swf	1.433.7k
Hanke ettevalmistamine 2-etapilises hankes.swf	1.364.9k
Lepingu lisamine ja aruande esitamine.swf	1.904.8k
Pakkumuse esitamine.swf	1.164.0k
Pakkumuste avamine ja hindamine.swf	2.307.3k
Taotluste esitamine 2-etapilises hankes.swf	946.3k
Taotluste avamine 2-etapilises hankes.swf	987.1k

ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული გზამკვლევი და ვიდეო რგოლები

Manuals and forms for filling in the tender notice

Available only in Estonian. In case of questions please don't hesitate to contact Helpdesk via e-mail register@riigihanked.riik.ee

Name	Size
Hanketeate standardvorm TV02.rtf	1.350.5k
Hanketeate standardvorm TV05.rtf	1.164.7k
Riiqihanke aruande lisa standardvorm.rtf	168.6k
Riiqihanke aruande standardvorm TV15.rtf	957.3k
Teadete täitmise stiilinõuded.pdf	35.7k





ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული განცხადების ფორმები

5. სტატისტიკური კვლევები - განთავსებულია სხვადასხვა მომსახურებასა და საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებით გაფორმებული შეთანხმებების ყოველწლიური ანგარიში.

Statistical surveys on public procurement

Procurement Directive, Member States shall submit to the Commission by 31 October statistical report on procurement, on the State last year, signed by the vendors of goods, services and works contracts.

The same data base is the Ministry of Finance and Procurement Procurement State Department prepared the following statistical statements. Current vendors conducted by Statistics Estonia on public procurement is available to anyone who requests it constantly Procurement Registry statistics section.

Name	Size
 Statistical overview of the 2007th the kohta.pdf	114.3k
 Statistical overview of the 2008th the kohta.pdf	276.6k
 Statistical overview of the 2009th the kohta.pdf	201.4k
 Statistical overview of the 2010th the kohta.pdf	411.8k

ესტონეთის სახელმწიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე შესყიდვებთან დაკავშირებული სტატისტიკური კვლევები

5. კვლევები - თავად შესყიდვების პოლიტიკის ფარგლებში გამოქვეყნებულ და დანერგულ მომსახურებებთან ერთად, ვებ-გვერდზე მოცემულია ამ მიმართულებით სახელმწიფოს მიერ გატარებული ღონისძიებებისა და ზომების შეფასება და ანალიზი.

Analysis of the Public Procurement Act

From 2011. Ministry of Finance began a summer of public procurement and the State Department analysis of public procurement activities. Its called life, in particular the need for more uniform interpretation of the Public Procurement Act. The goal is to make the conduct of government procurement practices, and homogeneous quality. For studies in the Public Procurement Act is a big help in identifying the possible need for changes.

2011th The analysis of such subcontractors, tax, simplified on-demand services, vendor, and the concept of innovation themes. Questions and suggestions, please contact the Department of Procurement and State Aid Advisor Marilyn Mihkelson each ` (@marilin_mihkelson_fin_ee).

Completed an analysis of

Name	Size
 Regulation of subcontracting RHSis.pdf	306.7k
 In a simplified service tellimine.pdf (Revised 16/12/2011)	228.1k
 Implementation of negotiated procurement procedures alused.pdf (Advanced 12/15/2011)	230.4k
 Tax liabilities Procurement seaduses.pdf	346.2k

ესტონეთის სახელმწიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული ანგარიშები შესყიდვების პოლიტიკასთან დაკავშირებით

6. საჩივრების წარდგენა და დავების განხილვა - მოცემულია გასაჩივრებისა და დავების განხილვის პროცედურების, განცხადების შესავსებად გასათვალისწინებელი წესებისა და საკონტაქტო რეკვიზიტების შესახებ ცნობები.

Protest and redress procedure for submitting applications

1) A protest must be received at the protest within seven working days after the date the appellant knew or should have become aware of their rights infringement and damage to the interests, but not after the award. A protest against the procurement source document must be received no later than three working days before participation in tender procedures, requests for bids, requests for concept proposals and concessions on the closing date.

- PPA § 117, paragraph 2 (protest filed under section 1 of the protest must be received within seven working days after the announcement of a voluntary registry).
- PPA § 117, paragraph 2 (under section 2 of the protest to the protest may be filed within 30 days of the publication of a report of public record).
- PPA § 117, paragraph 2 (under section 3 of the protest to the protest may be filed within six months after the award of the contract).

2) The protest shall be submitted to the protest in writing and must contain:

- the challenger's name, address and other contact information;
- vendor name, address and other contact information;
- subject of the protest, the conflict between the provisions of this Act and the reasons why the appellant should be your infringement or interests;
- clearly expressed request of the appellant;
- The list of documents annexed to the protest.

3) A person filing a protest to the protest adds to the information available, on procurement in relation to which the protest is submitted.

4) A protest and accompanying documents shall be submitted in Estonian.

5) may protest the application for compensation filed within one year award of the contract made. Appeal committee will review the application for compensation within a reasonable time, otherwise the damages for review of a protest review thereof.

PPA § 118, paid in protest of a protest and request state compensation Fees Act (SFA), the procedure laid down. Public protest filing state fee (RLS § 242):

- 838.11 euros (10,000 euros), the procurement cost is likely lower than the international value;
- 1,278.28 euros (20,000 euros), the estimated procurement value is equal to or exceeds the international threshold;
- Request for damages extent that § 56 state fee rate provided in paragraph 11.

The state fee shall be the Ministry of Finance's bank account:

1. SEB - a / c 10220034796011 (IBAN GB 89 1010 2200 3479 6011) or
2. Swedbank - a / c 221023778606 (IBAN EE93 2200 2210 2377 8606) or
3. Danske Bank A / S Estonian branch - a / c 333416110002 (IBAN GB 40 3300 3334 1611 0002) or
4. Norddea Bank Estonia Branch - a / c 17001577198 (IBAN GB 7000 1700 1577 701 198).

The payment order shall state the reference number: 2600052126


Contact details of the protest:

Trilin Vilman, tel 611 3711
Tiina Loosaar, tel 611 3713
Fax: 611 3760
E-mail: yako@fin.ee

Address: Church 2, 10130 Tallinn

ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია გასაჩივრებისა და დავების განხილვის შესახებ

7. ხშირად დასმული კითხვები - მომხმარებლისთვის ვებ-გვერდზე განთავსებული მომსახურების უკეთ აღსაქმელად მოცემულია შესყიდვებთან და ტენდერებთან დაკავშირებული ზოგადი ტერმინებისა და პროცედურების დეტალური განმარტებები. რაც მოქალაქეებსა და საჯარო დაწესებულებას შორის კომუნიკაციის ხარისხს კიდევ უფრო ზრდის.

<p>Frequently Asked Questions</p> <ul style="list-style-type: none"> Defining Contracting Authority Tenderer Thresholds and estimated value Obligations for below national threshold* Services purchased by simplified procedure Open and restricted procedure Negotiated procedure with prior publication of tender notice Negotiated procedure without prior publication of tender notice Competitive dialogue Design contest Exceptions Tender documents (technical specifications) Hankeleping Raamleping* Hankemenetlusest kõrvaldamise alused* Verification of qualification Tender* Voluntary notice Grounds for termination Time limits 	<p>KKK</p> <p>Rahandusministeeriumi riigihangete ja riigiabi osakond teostab riigihangete seaduse rakendamise küsimustes nõustamisfunktsiooni, mille tulemusena on valminud loetelu enim esitatud küsimustest ja neile antud vastustest (Korduma Kippuvad Küsimused ehk KKK). Vastavalt nõustamispraktikale täiendatakse KKK rubriiki iga kuu esimesel nädalal.</p> <p>Soovitame enne nõustamispäringu esitamist tutvuda KKK rubriigiga, mis on kättesaadav lehekülje vasakul teemade kaupa.</p> <p>Viimati (9.05.2012) uuendatud teemad on tähistatud tärniga*.</p> 
<p>ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე ხშირად დასმული კითხვებისთვის გამოყოფილი სექცია</p>	

8. ტრენინგი - ვებ-გვერდზე შესყიდვებთან დაკავშირებული სხვადასხვა ტიპის დოკუმენტებს, სტატისტიკურ მონაცემებსა და მომსახურებასთან ერთად მოცემულია აღნიშნულ საკითხზე ჩატარებული და დაგეგმილი ტრენინგების შესახებ ცნობები. აქვე შესაძლებელია მათზე დარეგისტრირება, მითითებულია მათი ჩატარების დრო. ამავე განყოფილებაში ვხვდებით ტრენინგის მასალებს და ტრენინგების საკონტაქტო რეკვიზიტებს.

Training materials

Trainers

Seminar "Procurements and fair trade"

Koolitused

E-rigihangete keskkonna kasutajakoolitused 2012. aastal:

E-rigihangete keskkonna tasuta kasutajakoolitused toimuvad Igakuiselt Rahandusministeeriumi arvutiklassis, mis mahutab kuni 12 osalejat. Koolitusel osalemise eelduseks on ID-kaardi (Mobiil ID) ning PIN 1 ja 2 olemasolu.

Koolitused on jagatud kaheks mooduliks:

- Hankija moodul, mis toimub kaks korda kuus kell 9:30-12:00;
- Pakkuja moodul, mis toimub üle kuu kell 10:00-12:00.

HANKIJA MOODUL
E-rigihangete keskkonna lühituvustus, hankija funktsionaalsused, avatud hankemenetlusega e-menetiuse ettevalmistamine (hanketeade, hanke tingimused), pakkumuse esitamine, pakkumuste e-menetlemine (teavevahetus, avamine, hindamine), aruande ja lisa esitamine.

PAKKUJA MOODUL
E-rigihangete keskkonna lühituvustus, pakkuja funktsionaalsused, info leidmine ja tellimine, registreerumine, teavevahetus, e-pakkumuse koostamine.

Koolitusmoodul	Kuupäev	Registreerumine	Märkused
HANKIJA MOODUL	7.02.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	8.02.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
PAKKUJA MOODUL	9.02.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	6.03.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	7.03.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	3.04.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	4.04.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
PAKKUJA MOODUL	5.04.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud
HANKIJA MOODUL	8.05.2012	REGISTREERU	Kohad täitunud

ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია ტრენინგების შესახებ

9. ფორუმი - შესყიდვების ელექტრონულ პორტალზე გახსნილია ფორუმიც, რაც რესურსის მომხმარებელთა შორის აზრის გაცვლის, მათ წინაშე არსებული პრობლემების დადგენის, ორმხრივი კომუნიკაციის და ზოგადად რეპორტირების ეფექტური საშუალებაა.

E-PROCUREMENT ESTONIA
Portal Procurement Register

Home News Using E-environment Useful to know FAQ Legislation Trainings Contacts Forum

Forum

Forum rules

Categories Recent Posts

Showing 11 results.

Thread	Started By	Posts	Views	Last Post	
Osadeks jaotatud rahvusvaheline hankemenetlus	Margus Jaago	1	78	Date: 3/19/12 10:31 AM By: Margus Jaago	RSS
Ühispakkumine	Maia Bendi	1	145	Date: 3/7/12 3:54 PM By: Maia Bendi	RSS
PAKKUMUSE TAGATISE TAGASTAMINE	Margus Jaago	2	254	Date: 1/17/12 9:45 AM By: Kadri Look	RSS
Riigihangete seadus (redaktsioon 01.01.2011) inglise keeles	EDA VIISMA	3	689	Date: 1/17/12 9:42 AM By: RHR Administraator	RSS
Autentimine ja allkirjastamine Mac arvutitel	Rauno Tiesel	1	174	Date: 6/7/11 10:50 AM By: Rauno Tiesel	RSS
Otsing	Rauno Tiesel	2	534	Date: 3/22/11 9:50 AM By: Maarika Tork	RSS
Pakkumuse esitamise kuupäeva saatmine inboxi kalendrisse	Aire Vihu	2	448	Date: 3/16/11 10:47 PM By: TOOMAS LAIGNA	RSS
Maksu- ja Tolliameti tõend	Ele-Riin Moritz	2	730	Date: 3/16/11 3:59 PM By: Maarika Tork	RSS

ესტონეთის სახელწმიფო შესყიდვების ვებ-გვერდზე არსებული ფორუმი

დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტების ვებ-გვერდზე (www.contractsfinder.businesslink.gov.uk) ხელშეკრულებების თუ ტენდერების ვადების, სტატუსის, ოდენობის, ტენდერის დოკუმენტებისა და სხვა დეტალების აღწერასთან ერთად, მითითებულია შესაბამისი საკონტაქტო ინფორმაცია. ასევე, შესაძლებელია მომხმარებელმა სასურველი კონტრაქტის შესახებ ყოველდღიურად მიიღოს განახლებული ინფორმაცია ვებ-გვერდზე სპეციალური ელექტრონული მომსახურების დახმარებით. ამ სირვისით სარგებლობისას მოქალაქეს არ უწევს მუდმივად კონკრეტულ ტენდერთან დაკავშირებული ინფორმაციის გადამოწმება და დარეგისტრირების შემთხვევაში იგი ავტომატურად იღებს ინფორმაციას საკუთარ მისამართზე.

The buying process may or may not still be ongoing, and the buyer is publishing the tender documentation to meet the government transparency commitments.

en-GB

Watch this contract

Created on 25/04/2012

Does this contract match any of my saved searches?

RMP6255 Provision of Agricultural Advice and Data Collection

Reference number: RMP6255
 Estimated duration 21/05/2012 - 20/05/2014
 Estimated value £0 - £80,000
 Location where the contract is to be carried out: United Kingdom

Is this suitable for smaller suppliers? Yes
 Is this contract suitable for a voluntary, community and social enterprise organisations? No
 Name of the buying organisation: Department for Environment, Food and Rural Affairs

Description of the contract

Provision of Statistical Agricultural Advice and Data Collection for Defra. The Authority is seeking suppliers for provision of Agricultural and Statistical Data and Market Intelligence Advice. Defra requires statistical information to support the implementation and development of its sustainable farming and food strategy. The main surveys conducted by Defra are: □ a range of surveys of agricultural holdings, including the June Agriculture and Horticulture Survey; □ the Farm Business Survey (FBS); □ the Living Costs and Food Survey (LCFS); □ a range of Food Industry Surveys. This is a closed competition under a Framework Agreement.

Tender documents

Classification of the contract

77300000 Horticultural services
 77100000 Agricultural services

Additional information

Who to contact

Email
 procurement@defra.gsi.gov.uk

დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე განთავსებული ერთ-ერთი კონტრაქტის შესახებ არსებული ინფორმაცია

დიდი ბრიტანეთის ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე მოცემულია მნიშვნელოვანი ნოვაცია. კერძოდ სპეციალური მონაცემთა ბაზის მეშვეობით შესაძლებელია სავარაუდო ტენდერების შესახებ განაცხადების მოძიება. აღნიშნული ინფორმაცია საშუალებას აძლევს დაინტერესებულ პირებს თუ ორგანიზაციებს გაითვალსწინონ არსებული ტენდენციები და წინასწარ დაგეგმონ საკუთარი საქმიანობა ისე, რომ მომზადებულად შეხვდნენ შესყიდვის გამოცხადებას.

PIPELINE NOTICES BY TYPE Search pipelines >

Here you can find details of 'pipeline notices' – potential opportunities from government over the next few years. These give you, as a supplier, advance notice of opportunities that might be offered by the public sector in the future – so that you can plan accordingly.

You should be aware that when a public sector organisation publishes a pipeline notice, it does not necessarily mean that an opportunity will be offered in the future. You can refer to the 'Confidence' level alongside each notice to get an idea of how likely it is that a contract notice will be issued.

Click on a title to view all pipeline notices for that type, or on the '?' symbol to find out more about that pipeline type. You can sort matching notices by yearly value, total capital cost, confidence level and more.

<p>Advertising and media ?</p> <p>Aid and international development ?</p> <p>Clinical and medical life sciences ?</p> <p>Energy and utilities ?</p> <p>Information and communications technology (ICT) ?</p> <p>Office solutions ?</p> <p>Police services and equipment ?</p>	<p>Print and print management ?</p> <p>Probation and offender services ?</p> <p>Property and facilities management ?</p> <p>Travel ?</p> <p>Vehicles ?</p> <p>Welfare to Work ?</p>
--	---

External Pipeline Notices

You can find links to public sector pipelines published on other websites here – such as construction, rail franchising, or public sector broadcasting.

Looking for live opportunities?

Pipeline notices cover medium- to long-term potential opportunities. If you are looking for opportunities that you can bid for now, Search live opportunities

დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ვებ-გვერდი

რეესტრში აღნიშნულია სავარაუდო შესყიდვის სახეობა, გამომცხადებელი ორგანოს სახელწოდება, შესყიდვის სავარაუდო თარიღი (მაგ. 2016 წელი), კონტრაქტის სავარაუდო ხარჯთაღრიცხვა, შესყიდვას მინიჭებული აქვს მისი გამოცხადების ალბათობის კატეგორია - მაღალი ალბათობა, საშუალო, ნაკლებადსავარაუდო.

Project / requirement	Approach to market ?	Confidence ?	Value 2012/13	Value 2013/14	Value 2014/15	Total capital Cost ?
Wider Public Sector Print Services Framework Agreement <i>Government Procurement Service</i>	23/01/2016	High	-	-	-	-
Grey Guide - Good Clinical Practice Guide <i>DH</i>	01/06/2012	High	-	-	-	-
Orange Guide - Rules and guidance for Pharmaceutical manufacturers and distributors <i>DH</i>	01/06/2012	High	-	-	-	-
Orange guide - Rules and guidance for distributors <i>DH</i>	01/06/2012	High	-	-	-	-
Print Vendor Partner <i>HMRC</i>	01/02/2015	Medium	-	-	-	-
Printing Services <i>Lancashire Constabulary</i>	31/07/2013	Medium	£530,000	£530,000	£530,000	-
Corporate Print Management Solution <i>Metropolitan Police</i>	29/05/2015	Medium	-	-	-	-

დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე სავარაუდო ტენდერების რეესტრი


2. შესყიდვებთან დაკავშირებული ანგარიშების ხელმისაწვდომობა


დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტების საძიებო ვებ-პორტალზე განთავსებულია ყოველთვიური ანგარიშები, რომლებიც დაინტერესებულ პირებს ბოლო ორმოცი დღის განმავლობაში განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ აწვდის დეტალურ ინფორმაციას. კონტრაქტებთან დაკავშირებით ანგარიშებში წარმოდგენილია შემდეგი ცნობები: კონტრაქტის ნომერი, გამოქვეყნების ზუსტი დრო, მისი ღირებულება, სტატუსი, კონტრაქტორის დასახელება, კონტრაქტის სათაური და აღწერილობა, საკონტაქტო რეკვიზიტები. მსგავსი ინფორმაცია ანგარიშებში ახლდება ყოველდღიურად. დოკუმენტების ვებ-გვერდზე ატვირთულია XML და CSV ფორმატებში.

Detailed reports - recent notices

Detailed contract information is available in XML and CSV formats. These are updated every night and contain data for the 40 days prior to today's date.

The CSV version includes - for each notice - its title and brief description, the name of the buying organisation and the contract value. The machine-readable XML document contains additional data for each notice, including CPV codes.

 [Detailed report - recent notices \(XML\)](#)


 [Detailed report - recent notices \(CSV\)](#)


Detailed reports - older notices


Each month a snapshot is taken of the recent notices, and published in the list below. They are in XML and CSV format and contain the information in the same form as the recent notices data.


 [Mar-2012](#)


 [Mar-2012](#)

 [Feb-2012](#)

 [Feb-2012](#)

 [Jan-2012](#)

 [Jan-2012](#)

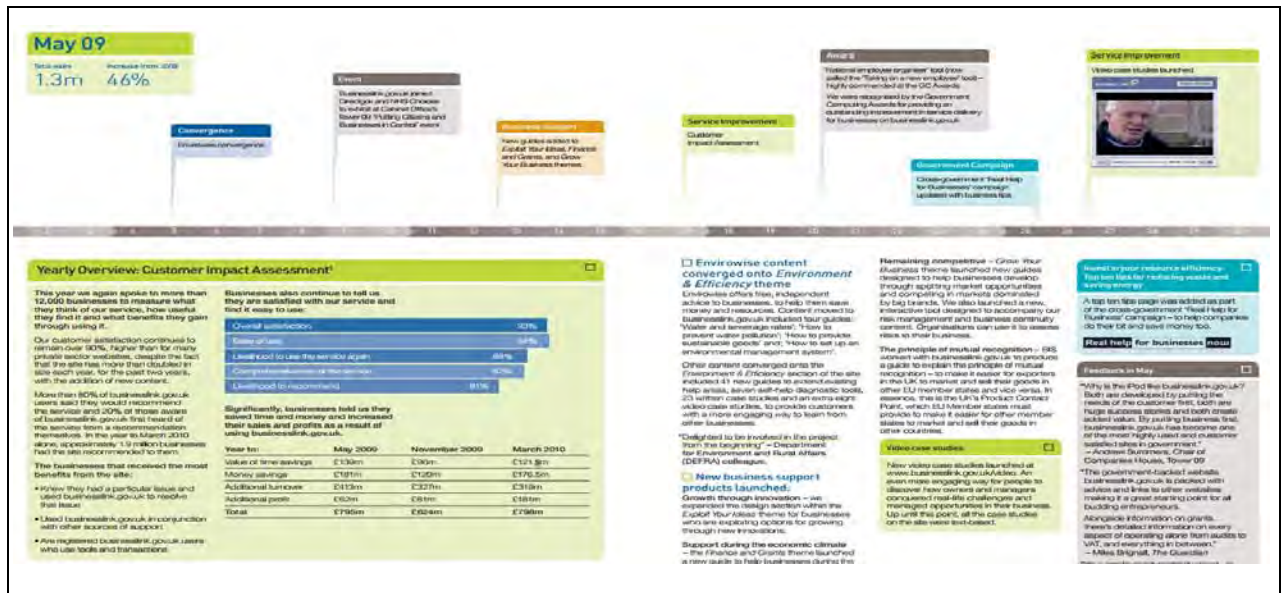
 [Dec-2011](#)

დიდი ბრიტანეთის ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე განთავსებული ანგარიშები

გარდა ამისა, აქვე გვხვდება წლის განმავლობაში, სახელმწიფო უწყებების მიერ გამოცხადებული ტენდერებისა და კონტრაქტების რაოდენობა.

მნიშვნელოვანია აგრეთვე ვებ-გვერდის ტექნიკური გამართულობის კვლევა. აღნიშნულს განსაკუთრებული ყურადღება ეთმობა დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე, სადაც განთავსებულია ყოველწლიურად მომზადებული შესაბამისი ანგარიშები. აღნიშნულ მოხსენებებში გაანალიზირებულია გვერდზე დანერგილი სხვადასხვა ტიპის სერვისები და ნოვაციები. შეფასებულია მათი ეფექტურობა და პრაქტიკული განხორციელების დროს გამოვლენილი ხარვეზები. ანალიზი დაფუძნებულია რამდენიმე წინასწარ განსაზღვრულ კრიტერიუმზე: პორტალზე განთავსებული მომსახურების მხარდაჭერა, განვითარებული მომსახურებები, მათი პრაქტიკაში განხორციელების ხარისხი, მთავრობის მხარდაჭერა. მსგავსი შეფასებები გაკეთებულია თვეების მიხედვით და გაწერილია შესაბამისი სამოქმედო გეგმაც.

ამასთან ერთად, მნიშველოვანი ყურადღება ეთმობა მომხმარებელთა კვლევას. კერძოდ, მოცემულია პორტალის ჩვეულებრივი და აქტიურ მომხმარებელთა სტატისტიკური მონაცემები როგორც თვეების, ასევე სექტორების მიხედვით. ეს იძლევა საშუალებას დადგინდეს რა ტიპის მომსახურებაზეა მაღალი მოთხოვნა ელექტრონული რესურსის მომხმარებელთა მხრიდან. შეფასებულია ასევე არსებული დანერგილი ტექნიკური გადაწყვეტილებებისადმი მათი დამოკიდებულება და კმაყოფილების ხარისხი.



დიდი ბრიტანეთის კონტრაქტებისა და ხელშეკრულებების ვებ-გვერდზე დანერგილი სერვისების შესახებ მომზადებული ანგარიში

შესყიდვების ელექტრონული პორტალის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული ანგარიშების გარდა მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე თავად საჯარო დაწესებულების საქმიანობის ამსახველი ერთიანი ანგარიშების არსებობა.

აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებულია ფედერალური შესყიდვების ყოველწლიური ანგარიშები. მასში მოცემულია შემდეგი ინფორმაცია:

1. კვარტალური მონაცემები სახელმწიფო შესყიდვების ოდენობის შესახებ;
2. მცირე ბიზნესის მესაკუთრეთა შესახებ სტატისტიკური მაჩვენებლები;

Federal Procurement Data System - Next Generation			
SMALL BUSINESS OWNERSHIP REPORT			
Number of New Businesses by Type of Contractor			
Actions Reported - Fiscal Year 2007 through Fourth Quarter			
	WOMEN-OWNED SMALL BUSINESS FIRMS	WOMEN-OWNED SMALL DISADVANTAGED BUSINESS FIRMS	OTHER SMALL DISADVANTAGED BUSINESS FIRMS
TOTAL FEDERAL	7,740	963	2,743
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT	2	0	0
AGRICULTURE, DEPARTMENT OF	394	48	108
BROADCASTING BOARD OF GOVERNORS	11	1	1
COMMERCE, DEPARTMENT OF	80	12	25
CONSUMER PRODUCT SAFETY COMMISSION	15	0	0
CORPORATION FOR NATIONAL AND COMMUNITY SERVICE	6	1	1
COURT SERVICES AND OFFENDER SUPERVISION AGENCY	5	0	2
DEFENSE NUCLEAR FACILITIES SAFETY BOARD	0	0	1
DEPT OF DEFENSE	2,624	269	1,030
EDUCATION, DEPARTMENT OF	21	1	4
ENERGY, DEPARTMENT OF	40	1	7
ENVIRONMENTAL PROTECTION AGENCY	54	12	25
EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY COMMISSION	24	0	0
EXECUTIVE OFFICE OF THE PRESIDENT	0	0	1
FEDERAL COMMUNICATIONS COMMISSION	1	0	0
GENERAL SERVICES ADMINISTRATION	692	88	280
HEALTH AND HUMAN SERVICES, DEPARTMENT OF	421	20	50
HOMELAND SECURITY, DEPARTMENT OF	186	38	65
HOUSING AND URBAN DEVELOPMENT, DEPARTMENT OF	11	1	2
INTERIOR, DEPARTMENT OF THE	392	26	90
JUSTICE, DEPARTMENT OF	196	60	98

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებულ ფედერალური შესყიდვების ყოველწლიურ ანგარიშში

3. საჯარო დაწესებულებების მიერ განხორციელებული შესყიდვების რაოდენობა და ხარჯთაღრიცხვა;

	NONCOMPETITIVE		RESTRICTED COMP		UNRESTRICTED COMP	
	Number of Actions	Dollars	Number of Actions	Dollars	Number of Actions	Dollars
TOTAL FEDERAL	301,451	\$20,600,282,545	259,833	\$23,194,818,995	529,494	\$26,374,258,690
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT (7200)	346	\$23,787,589	167	\$13,366,921	464	\$33,278,503
AGRICULTURE, DEPARTMENT OF (1200)	9,361	\$441,994,686	11,833	\$627,728,098	12,658	\$827,848,124
BROADCASTING BOARD OF GOVERNORS (9568)	162	\$2,012,818	7	\$1,948,386	786	\$4,047,879
COMMERCE, DEPARTMENT OF (1300)	3,321	\$213,859,575	2,921	\$258,694,480	2,910	\$93,142,841
COMMISSION ON CIVIL RIGHTS (9517)	3	\$217,304	0	\$0	0	\$0
COMMITTEE FOR PURCHASE FROM PEOPLE WHO ARE BLIND OR SEVERELY DISABLED (9518)	1	\$75,000	0	\$0	0	\$0
COMMODITY FUTURES TRADING COMMISSION (9507)	12	\$213,298	24	\$244,376	26	\$127,101
CONSUMER PRODUCT SAFETY COMMISSION (6100)	287	\$3,427,038	5	\$76,739	23	\$418,664
CORPORATION FOR NATIONAL AND COMMUNITY SERVICE (9577)	23	\$3,123,708	1	\$3,399	2	\$-24,540
COURT SERVICES AND OFFENDER SUPERVISION AGENCY (9594)	115	\$4,247,917	5	\$41,909	69	\$1,534,444
DEFENSE NUCLEAR FACILITIES SAFETY BOARD (9516)	22	\$1,957,125	0	\$0	6	\$137,499
DEPT OF DEFENSE (9700)	132,976	\$12,730,403,273	177,899	\$17,348,360,403	253,660	\$20,362,095,088
EDUCATION, DEPARTMENT OF (9100)	497	\$42,274,972	114	\$27,978,935	192	\$15,476,182
ENERGY, DEPARTMENT OF (8900)	2,529	\$503,156,135	2,345	\$412,453,347	614	\$77,203,394
ENVIRONMENTAL PROTECTION AGENCY (6800)	2,582	\$104,207,588	1,588	\$147,761,932	1,223	\$20,028,212
EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY COMMISSION (4500)	1,095	\$4,262,669	18	\$921,408	492	\$2,443,913
EXECUTIVE OFFICE OF THE PRESIDENT (1100)	95	\$3,224,522	29	\$1,673,055	78	\$2,481,721
FEDERAL COMMUNICATIONS COMMISSION (2700)	129	\$7,597,627	0	\$0	0	\$0
FEDERAL ELECTION COMMISSION (9506)	15	\$227,134	0	\$0	170	\$464,728
FEDERAL ENERGY REGULATORY COMMISSION (8961)	38	\$1,587,857	0	\$0	12	\$2,882,717
FEDERAL HOUSING FINANCE BOARD (9540)	4	\$93,471	0	\$0	0	\$0
FEDERAL MARITIME COMMISSION (6500)	11	\$62,768	0	\$0	2	\$571
FEDERAL TRADE COMMISSION (2900)	147	\$6,884,879	12	\$1,271,846	6	\$1,594,852
GENERAL SERVICES ADMINISTRATION (4700)	31,313	\$1,126,518,986	2,266	\$144,571,158	194,093	\$593,571,428
HEALTH AND HUMAN SERVICES, DEPARTMENT OF (7500)	8,718	\$547,380,792	4,269	\$652,136,678	7,396	\$827,223,883
HOMELAND SECURITY, DEPARTMENT OF (7000)	13,000	\$1,122,668,441	6,434	\$490,068,377	10,851	\$607,254,800
HOUSING AND URBAN DEVELOPMENT, DEPARTMENT OF (8600)	950	\$133,060,159	863	\$226,924,514	193	\$59,703,340
INTERIOR, DEPARTMENT OF THE (1400)	13,539	\$597,107,633	10,166	\$400,182,922	10,679	\$465,572,883
J. F. KENNEDY CENTER FOR THE PERFORMING ARTS (3352)	37	\$913,675	1	\$-15,000	28	\$1,902,810

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების ყოველწლიური ანგარიში

4. შესყიდვების სახეობებისა და ღირებულების მიხედვით, სააგენტოების შესყიდვებისა და მათზე დახარჯული თანხის ურთიერთდამოკიდებულება/პროპორცია;
5. აშშ-ის ფარგლებს გარეთ განხორციელებული შესყიდვების ღირებულება როგორც კონტინენტების, ასევე ქვეყნების მიხედვით;

Continent/Island Group Name	Dollars
Total	\$42,413,412,118
ASIA	\$29,385,709,897
WESTERN EUROPE	\$7,406,192,203
AFRICA	\$1,562,043,661
NORTH AMERICA	\$1,376,500,792
EASTERN EUROPE	\$1,022,353,131
SOUTH AND CENTRAL AMERICA	\$694,225,242
CARIBBEAN	\$294,005,364
PACIFIC OCEAN / AUSTRALIA	\$269,934,205
INDIAN OCEAN	\$243,311,820
ANTARCTICA	\$159,135,802

AFRICA

Country Name	Dollars
Total	\$1,562,043,661
SUDAN	\$455,887,483
ETHIOPIA	\$144,016,522
EGYPT	\$126,832,967
DJIBOUTI	\$107,348,436
LIBERIA	\$99,698,018
BURKINA FASO	\$84,410,646
CONGO, DEMOCRATIC REPUBLIC OF THE (KINSHASA)	\$70,044,322
UGANDA	\$67,131,093
KENYA	\$65,472,228
MOZAMBIQUE	\$46,118,029
TANZANIA	\$30,960,616
NIGERIA	\$29,695,113
MALI	\$28,536,379
SOUTH AFRICA	\$23,862,322
MALAWI	\$18,166,736

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების ყოველწლიური ანგარიში

- სხვადასხვა მომსახურებასა და მშენებლობის შესყიდვების რაოდენობა და მათზე გახარჯული თანხები;
- სხვადასხვა აღჭურვილობების შესყიდვებზე გაწეული ხარჯები - დაკონკრეტებულია მათი ოდენობა და ღირებულება.

SUPPLIES AND EQUIPMENT - SUMMARY BY PSC GROUP

Actions Reported - Fiscal Year 2007 through Fourth Quarter

	Year to Date	
	Number of Actions	Dollars
TOTAL FEDERAL SUPPLIES AND EQUIPMENT	2,748,326	\$191,251,911,921
10 WEAPONS	8,497	\$2,701,791,858
11 NUCLEAR ORDNANCE	175	\$47,934,373
12 FIRE CONTROL EQPT.	2,777	\$1,868,240,414
13 AMMUNITION AND EXPLOSIVES	5,813	\$5,602,380,881
14 GUIDED MISSILES	2,633	\$6,033,441,664
15 AIRCRAFT/AIRFRAME STRUCTURE COMPTS	19,091	\$27,013,045,266
16 AIRCRAFT COMPONENTS/ACCESSORIES	24,404	\$4,682,718,343
17 AIRCRAFT LAUNCH/LAND/GROUND HANDLE	2,350	\$665,009,914
18 SPACE VEHICLES	493	\$2,454,229,144
19 SHIPS, SMALL CRAFT, PONTOON, DOCKS	5,136	\$8,276,174,993
20 SHIP AND MARINE EQUIPMENT	4,587	\$525,294,213
22 RAILWAY EQUIPMENT	180	\$5,063,722
23 MOTOR VEHICLES, CYCLES, TRAILERS	41,641	\$19,772,732,259
24 TRACTORS	930	\$29,871,509
25 VEHICULAR EQUIPMENT COMPONENTS	19,715	\$1,753,343,178
26 TIRES AND TUBES	3,573	\$138,319,466
28 ENGINES AND TURBINES AND COMPONENT	12,699	\$6,115,199,327
29 ENGINE ACCESSORIES	10,732	\$646,958,799
30 MECHANICAL POWER TRANSMISSION EQPT	10,341	\$341,951,726
31 BEARINGS	7,737	\$183,865,448
32 WOODWORKING MACHINERY AND EQPT	2,296	\$7,615,264
34 METALWORKING MACHINERY	6,589	\$292,578,298
35 SERVICE AND TRADE EQPT	4,238	\$114,864,652
36 SPECIAL INDUSTRY MACHINERY	8,624	\$324,412,154
37 AGRICULTURAL MACHINERY AND EQPT	6,729	\$23,808,088
38 CONSTRUCT/MINE/EXCAVATE/HIGHWAY EQPT	5,308	\$764,338,657
39 MATERIALS HANDLING EQPT	5,973	\$523,305,540

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების ყოველწლიური ანგარიში

ვებ-გვერდზე განთავსებულია შესყიდვების შესახებ გეოგრაფიული და სამინისტროების მიხედვით მომზადებული მოხსენებები. პირველის შემთხვევაში დოკუმენტში მოცემულია შესყიდვების ღირებულება რეგიონების მიხედვით. თანხასთან ერთად დაკონკრეტებულია მთლიანი დანახარჯიდან რამდენი პროცენტი მოვიდა ცაკლეულ რეგიონზე.

	Dollars	Percent of Dollars	Dollar Rank	Rank Last FY	Rank Per Capita
Total Federal	\$417,409,930,154	100.00 %			
ALABAMA	\$10,085,214,255	2.42 %	13	16	9
ALASKA	\$2,354,723,968	0.56 %	34	36	4
ARIZONA	\$12,651,613,079	3.03 %	9	9	7
ARKANSAS	\$1,103,477,845	0.26 %	43	40	51
CALIFORNIA	\$47,233,605,181	11.32 %	1	1	23
COLORADO	\$6,454,759,283	1.55 %	25	19	20
CONNECTICUT	\$9,131,628,285	2.19 %	14	14	6
DELAWARE	\$364,112,047	0.09 %	50	51	50
DISTRICT OF COLUMBIA	\$15,705,556,758	3.76 %	5	5	1
FLORIDA	\$14,725,438,855	3.53 %	6	6	33
GEORGIA	\$13,856,732,715	3.32 %	8	12	15
HAWAII	\$2,296,763,633	0.55 %	35	35	11
IDAHO	\$2,099,740,756	0.50 %	36	38	18
ILLINOIS	\$8,193,696,809	1.96 %	17	23	41
INDIANA	\$6,388,954,641	1.53 %	26	26	28
IOWA	\$1,744,081,272	0.42 %	39	37	42
KANSAS	\$3,023,498,808	0.72 %	31	32	27
KENTUCKY	\$6,776,545,413	1.62 %	23	24	16
LOUISIANA	\$4,622,677,969	1.11 %	27	13	29
MAINE	\$1,572,860,029	0.38 %	41	42	25
MARYLAND	\$21,406,162,521	5.13 %	4	4	3
MASSACHUSETTS	\$11,931,430,555	2.86 %	11	10	12
MICHIGAN	\$7,269,081,914	1.74 %	20	25	37
MINNESOTA	\$2,808,203,971	0.67 %	32	33	45
MISSISSIPPI	\$6,791,807,748	1.63 %	21	21	8
MISSOURI	\$12,141,724,444	2.91 %	10	8	10
MONTANA	\$519,540,535	0.12 %	49	48	43
NEBRASKA	\$918,942,942	0.22 %	44	44	48
NEVADA	\$2,053,565,901	0.49 %	37	34	30

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების წლიური ანგარიში რეგიონების მიხედვით

ამასთან ერთად, ნაჩვენებია კონკრეტული რეგიონების შემთხვევაში იქ მცხოვრები მოსახლეობის რაოდენობა, ერთ სულ მოსახლეზე მოსული შესყიდვების ღირებულება, შესყიდვების რაოდენობა და მთლიანი ღირებულება და სხვა რეგიონებთან შედარებით, ერთ სულ მოსახლეზე მოსული შესყიდვების ოდენობის მიხედვით რეგიონის კოეფიციენტი. აქვე დაკონკრეტებულია შესყიდვების ტიპი, სააგენტოების/სამინისტროების ვინაობა.

Population: 4,447,100

Total Actions: 53,648

Per Capita Procurement: \$2,267.82

Total Dollars: \$10,085,214,255

Rank Per Capita: 9

Rank Per Capita - Last Year: 11

TOP FIVE COUNTIES

NAME OF COUNTIES	CIVILIAN AGENCIES		DEPT OF DEFENSE		TOTAL
	SMALL DISADVANTAGED	OTHER	SMALL DISADVANTAGED	OTHER	
MADISON	\$30,510,904	\$697,671,916	\$831,406,613	\$4,922,189,565	\$6,481,778,998
MOBILE	\$3,834,057	\$20,916,765	\$12,791,794	\$1,297,691,277	\$1,335,233,893
CALHOUN	\$945,528	\$39,761,487	\$62,250,229	\$485,771,092	\$588,728,337
DALE	\$561,912	\$30,363,060	\$23,791,200	\$306,649,871	\$361,366,044
MONTGOMERY	\$2,123,131	\$43,511,372	\$34,293,367	\$233,386,059	\$313,313,929

TOP FIVE DEPARTMENTS WITH PLACE OF PERFORMANCE IN THIS STATE

	TOTAL
DEPT OF DEFENSE (9700)	\$8,703,065,536
NATIONAL AERONAUTICS AND SPACE ADMINISTRATION (8000)	\$728,985,032
HEALTH AND HUMAN SERVICES, DEPARTMENT OF (7500)	\$155,535,217
GENERAL SERVICES ADMINISTRATION (4700)	\$140,653,679
VETERANS AFFAIRS, DEPARTMENT OF (3600)	\$128,192,828

TOP FIVE CONTRACTING OFFICES LOCATED IN THIS STATE

	TOTAL
DEPARTMENT OF DEFENSE (HQ0006)	\$2,135,204,694
W0H9 US ARMY AVN & MISSLES CMD (W31P4Q)	\$1,564,067,197
DEFENSE ENERGY SUPPORT CENTER (SP0600)	\$1,363,050,707
USASMDC HUNTSVILLE (W9113M)	\$880,634,019
MARSHALL SPACE FLIGHT CENTER (MSFC0)	\$720,347,169

TYPE OF PRODUCT OR SERVICE	SMALL BUSINESS	OTHER THAN SMALL BUSINESS	STATE LOCAL & TRIBAL GOV'T	NON-PROFIT JWOD & OTHER	TOTAL
CONSTRUCTION	\$238,307,625	\$66,007,775	\$22,925	\$260,559	\$304,598,884
RESEARCH AND DEVELOPMENT	\$486,824,644	\$3,018,982,481	\$42,400	\$57,191,720	\$3,563,041,245
SERVICES	\$1,016,992,764	\$1,767,227,087	\$4,924,829	\$59,372,764	\$2,848,517,445
SUPPLIES & EQUIPMENT	\$1,016,230,273	\$2,274,000,134	\$9,219	\$25,355,076	\$3,315,594,702

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების წლიური ანგარიში რეგიონების მიხედვით

სააგენტოების შემთხვევაში კი მოცემულია სხვადასხვა ტიპის კონტრაქტებსა და შესყიდვებზე გახარჯული თანხა. აღნიშნული ცნობები ნაჩვენებია ყველა საჯარო უწყების შესახებ.

AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT

Contract Type	Actions	Dollars
Delivery/Task Order against IDV	657	\$1,771,922,759
Definitive Contract	4,173	\$1,479,720,919
Delivery/Task Order against GSA FSS	195	\$237,975,183
Purchase Order	3,656	\$43,513,960
BPA Call	94	\$16,961,662
Total	8,775	\$3,550,094,483

Modifications	Actions	Dollars
Modifications	3,586	\$2,860,399,307
Total	3,586	\$2,860,399,307

Letter Contracts	Actions	Dollars
Letter Contract	18	\$3,766,299
Total	18	\$3,766,299

Terminations	Actions	Dollars
Terminations	53	\$12,539,532
Total	53	\$12,539,532

Awards Funded By Other Department	Actions	Dollars
Awards Funded By Other Department	0	\$0
Total	0	\$0

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე განთავსებული ფედერალური შესყიდვების წლიური ანგარიშები სააგენტოების მიხედვით

ვებ-გვერდზე, სხვა ანგარიშებთან ერთად, ვხვდებით ფედერალურ დონეზე 100 ყველაზე მსხვილი კონტრაქტორის შესახებ დეტალურ ინფორმაციას.

	A	B	C	D	E
	Global Vendor Name	Number Of Actions	Dollars Obligated	%Total Actions	% Total Dollars
1	LOCKHEED MARTIN CORPORATION	23 477	42 446 866 959.53	0.1418%	7.9960%
2	THE BOEING COMPANY	17 148	21 599 245 643.25	0.1036%	4.0688%
3	GENERAL DYNAMICS CORPORATION	18 326	19 442 764 028.59	0.1107%	3.6626%
4	NORTHROP GRUMMAN CORPORATION	15 957	15 020 080 455.00	0.0959%	2.8294%
5	RAYTHEON COMPANY	11 872	14 771 086 834.84	0.0717%	2.7825%
6	UNITED TECHNOLOGIES CORPORATION	15 336	7 908 114 454.95	0.0926%	1.4897%
7	SAIC INC.	25 451	7 378 984 631.81	0.1538%	1.3900%
8	L-3 COMMUNICATIONS HOLDINGS INC.	15 240	7 357 742 515.71	0.0921%	1.3860%
9	BAE SYSTEMS PLC	13 802	6 876 349 891.22	0.0834%	1.2954%
10	OSHKOSH CORPORATION	4 658	4 942 070 285.97	0.0281%	0.9310%
11	MCKESSON CORPORATION	58 784	4 706 074 199.76	0.3551%	0.8865%
12	COMPUTER SCIENCES CORPORATION	5 938	4 508 806 684.37	0.0359%	0.8494%
13	BECHTEL GROUP INC.	286	4 498 784 380.16	0.0017%	0.8475%
14	URS CORPORATION	5 879	4 408 521 876.54	0.0355%	0.8305%
15	HUNTINGTON INGALLS INDUSTRIES INC.	3 855	4 039 859 714.67	0.0233%	0.7610%
16	BOOZ ALLEN HAMILTON HOLDING CORPORATION	9 234	3 934 916 899.60	0.0558%	0.7413%
17	ITT CORPORATION	4 286	3 862 570 373.17	0.0259%	0.7276%
18	VERITAS CAPITAL FUND II L.P. THE	973	3 843 256 690.87	0.0059%	0.7240%
19	HUMANA INC.	586	3 445 346 245.92	0.0035%	0.6490%
20	HEALTH NET INC.	382	3 145 318 720.85	0.0023%	0.5925%
21	TRIWEST HEALTHCARE ALLIANCE CORP.	227	3 093 464 842.27	0.0014%	0.5827%
22	HEWLETT-PACKARD COMPANY	20 880	2 942 364 958.09	0.1261%	0.5543%
23	GENERAL ELECTRIC COMPANY	9 233	2 847 482 485.43	0.0558%	0.5364%
24	FLUOR CORPORATION	688	2 774 277 927.99	0.0042%	0.5226%
25	BELL BOEING JOINT PROJECT OFFICE	1 586	2 665 731 454.92	0.0096%	0.5022%
26	CACI INTERNATIONAL INC	4 659	2 615 272 987.54	0.0281%	0.4927%
27	TEXTRON INC.	5 358	2 514 587 565.20	0.0324%	0.4737%
28	LOS ALAMOS NATIONAL SECURITY LLC	26	2 504 962 182.54	0.0002%	0.4719%
29	KBR INC.	633	2 277 007 732.81	0.0038%	0.4289%
30	HONEYWELL INTERNATIONAL INC.	9 640	2 193 177 643.11	0.0582%	0.4131%
31	BATTELLE MEMORIAL INSTITUTE INC	2 395	2 148 856 165.01	0.0145%	0.4048%
32					

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემის ვებ-გვერდზე გამორჩეული 100 კონტრაქტორის შესახებ ყოველწლიური ანგარიში

წარმოდგენილია აგრეთვე მონაცემები სხვადასხვა საზოგადოებრივ სექტორში წამყვანი კომპანიების მიერ განხორციელებული შესყიდვების შესახებ:

Global Vendor Name	Number Of Actions	Dollars Obligated	%Total Actions	% Total Dollars
MANAGEMENT & TRAINING CORPORATION	19	340 132 904.83	0.0142%	4.8010%
CORRECTIONS CORPORATION OF AMERICA	78	333 314 807.28	0.0581%	4.7048%
THE GEO GROUP INC	156	327 476 137.36	0.1163%	4.6224%
AKAL SECURITY INC	1 066	249 876 468.94	0.7944%	3.5270%
LOCKHEED MARTIN CORPORATION	325	169 412 121.87	0.2422%	2.3913%
FORFEITURE SUPPORT ASSOCIATES LLC	1 817	165 522 632.37	1.3541%	2.3364%
COUNTY OF REEVES	9	149 161 816.79	0.0067%	2.1054%
INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION	155	108 979 218.91	0.1155%	1.5383%
MOTOROLA INC	345	105 507 624.68	0.2571%	1.4893%
BEARINGPOINT, INC.	38	102 599 207.98	0.0283%	1.4482%
TYCO INTERNATIONAL LTD.	2 779	99 612 678.12	2.0710%	1.4060%
WORLD WIDE TECHNOLOGY HOLDING CO. INC.	228	97 502 439.78	0.1699%	1.3763%
COMMUNITY EDUCATION CENTERS INC.	21	91 274 972.15	0.0156%	1.2884%
CACI INTERNATIONAL INC	459	90 796 768.69	0.3421%	1.2816%
HEWLETT-PACKARD COMPANY	155	88 691 909.96	0.1155%	1.2519%
VERIZON COMMUNICATIONS INC.	2 216	78 634 756.11	1.6514%	1.1099%
CDW HOLDINGS LLC	243	78 445 644.19	0.1811%	1.1073%
PRUDENTIAL FINANCIAL INC.	52	75 845 358.39	0.0388%	1.0706%
BOOZ ALLEN HAMILTON HOLDING CORPORATION	158	73 320 216.46	0.1177%	1.0349%
KEANE INTERNATIONAL INC.	157	71 431 350.48	0.1170%	1.0083%
L-3 COMMUNICATIONS HOLDINGS INC.	250	71 396 207.80	0.1863%	1.0078%
MCKESSON CORPORATION	10 390	71 101 738.58	7.7429%	1.0036%
NAPHCARE INC.	2 064	59 496 730.49	1.5382%	0.8398%
ALTEGRITY INC.	418	57 500 905.33	0.3115%	0.8116%
INTER-CON SECURITY SYSTEMS INC.	184	52 964 868.21	0.1371%	0.7476%
M V M INC.	1 699	52 808 010.72	1.2661%	0.7454%
KRUEGER INTERNATIONAL INC.	1 850	52 258 192.06	1.3787%	0.7376%
NANA REGIONAL CORPORATION INC.	156	49 807 569.81	0.1163%	0.7030%
MANTECH INTERNATIONAL CORPORATION	35	46 656 097.11	0.0261%	0.6586%

ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემ - 100 ყველაზე მსხვილი კონტრაქტორის შესახებ ყოველწლიური ანგარიში

აუცილებლად უნდა გაეცვას ხაზი იმ ფაქტს, რომ საქართველოს კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს [სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა - https://tenders.procurement.gov.ge](https://tenders.procurement.gov.ge) ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის კუთხით ერთ-ერთი ყველაზე სრულყოფილი და ინოვაციურია მსოფლიოში, რასაც ადასტურებს გაეროს მიერ ორგანიზებულ საჯარო სამსახურის ყველაზე პრესტიჟულ, ყოველწლიურ კონკურსში, ნომინაციაში: „საჯარო სამსახურში კორუფციის პრევენცია და კორუფციასთან ბრძოლა“ ელექტრონული სისტემის გაიმარჯვება. მიუხედავად საერთაშორისო აღიარებისა, ვფიქრობთ საჯარო დოკუმენტებზე არსებული ლიმიტირებული დაშვება გარკვეულწილად აფერხებს საჯარო ინფორმაციაზე ხელმისაწვდომობის ხარისხს.

კერძოდ, სამწუხაროდ მხოლოდ სისტემაში ავტორიზირებულ მომხმარებელს აქვს წვდომა ისეთ მნიშვნელოვან დოკუმენტებთან როგორც არის საჯარო დაწესებულებების შესყიდვების გეგმები და საჯარო დაწესებულებების შესყიდვების კვარტალური ანგარიშები.

პროექტინფორმაცია და სახელმწიფო შესყიდვების ინფორმაცია :: ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი :: ლევან ავალიშვილი

პროფილი

შთავარი საკონტაქტო პირები დოკუმენტაცია კონსოლიდირებული ტენდერი

შესყიდვის გეგმები ანგარიშები

2012 წელი

წელი	კვარტალი	მთლიანი ღირებულება
2012 წლის კორექტირებული გეგმა	908`862.80	597`448.44
2012 წლის კორექტირებული გეგმა	893`862.80	597`448.44
2012 წლის კორექტირებული გეგმა	893`862.80	596`948.44
2012 წლის კორექტირებული გეგმა	883`862.80	596`048.44

კვარტალი I, 2012

227`215.70 ლ
149`362.11 ლ

კვარტალი II, 2012

227`215.70 ლ
149`362.11 ლ

კვარტალი III, 2012

227`215.70 ლ
149`362.11 ლ

კვარტალი IV, 2012

227`215.70 ლ
149`362.11 ლ

2012 წლის კორექტირებული გეგმა
25.05.2012 12:57 :: მიხეილ გოგოლაური

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა - საჯარო დაწესებულების შესყიდვის გეგმები

პროექტინფორმაცია და სახელმწიფო შესყიდვების ინფორმაცია :: ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი :: ლევან ავალიშვილი

პროფილი

შთავარი საკონტაქტო პირები დოკუმენტაცია კონსოლიდირებული ტენდერი

შესყიდვის გეგმები ანგარიშები

2011 წელი

წელი	კვარტალი	მთლიანი ღირებულება
2011 წლის 4 კვარტლის ანგარიში	4	617`857.56 631`654.91
2011 წლის მე-3 კვარტლის ანგარიში	3	521`102.09
2011 წლის 2 კვარტლის ანგარიში	2	0.00
2011 წლის 1 კვარტლის ანგარიში	1	0.00

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებები

- 24.01.2012 17:16 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:15 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:15 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:15 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:15 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:14 :: მიხეილ გოგოლაური
- 24.01.2012 17:14 :: მიხეილ გოგოლაური

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა - საჯარო დაწესებულების შესყიდვების ანგარიშები

ამავე დროს, სისტემაში არსებული დოკუმენტები და ანგარიშები განთავსებულია მხოლოდ PDF ფორმატში რაც მნიშვნელოვნად ზღუდავს ბიზნეს ანალიტიკით თუ საჯარო ინფორმაციის დამუშავებით დაინტერესებულ პირთა შესაძლებლობას მოახდინონ სხვადასხვა მონაცემების სორტირება, შედარება, განზოგადება და ა.შ.

№	დასაყიდვს კოდი	დასაყოფის დასახელება	CPV	საფარველო ღირებულება	შესყიდვის საშუალება	შესყიდვების დასაყიდვს საფარველო ვაჭები	შესყიდვის ობიექტის მიწოდების საფარველო ვაჭები	მუხრანა
1	18100000	საშუალო ტანსაცმელი, სპორტსაბავშვო და აქსესუარები		50.00	აშ	I-IV კვარტალი	I-IV კვარტალი	
2	19500000	რეზინისა და პლასტმასის მასალები		1000.00	აშ	I-IV კვარტალი	I-IV კვარტალი	
3	19600000	ტყვით, ტექსტილით, რეზინითა და პლასტმასის ნარჩენი		2500.00	აშ	I-IV კვარტალი	I-IV კვარტალი	
4	22100000	ხაზგადაჭრები, ბროშურები და საინფორმაციო ფილები		1,500.00	აშ	I-IV კვარტალი	I-IV კვარტალი	
5	22200000	გაზეთები, ხაზგადაჭრები, კვანძები და კვანძები		3,917.24	აშ	I კვარტალი	I-IV კვარტალი	
6	22400000	სეროტიფიკატები, ვაჭრობის სარეგლამო მასალები, კატალოგები და სახელმძღვანელოები		5000.00	აშ	I-II კვარტალი	I-IV კვარტალი	
6	22400000	ბარები, კურორტის ფორმები, სატურისტო ბიულეტენი, საავტოო სეროტიფიკატები, ვაჭრობის სარეგლამო მასალები, კატალოგები და სახელმძღვანელოები		60000.00	აშ	I-II კვარტალი	I-IV კვარტალი	

[სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემა - საჯარო დაწესებულების შესყიდვების ანგარიში PDF ფორმატში](#)

ინფორმაციის ხელმისაწვდომი ფორმატი, მათ შორის ციფრულად წაკითხვადი ფორმატი, ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვანი თანამედროვე ტრენდია. მაგალითისთვის გამოდგება ისევე ამერიკის შეერთებული შტატების ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა. შესყიდვების სისტემის ელექტრონულ რესურსზე განთავსებულია შესყიდვების შესახებ არსებული მონაცემების ყოველკვარტალურად განახლებადი XML (Extensible Markup Language) არქივი.

The XML Archives contain raw data. The archives are intended for use by users who have a great deal of experience with procurement data, XML technology, and large volumes of data. Use of the archive data without a complete understanding of the business processes, rules and regulations, and system information increases the risk of flawed analysis.

Organization linkage information is not provided in this archive in order to honor the Federal Government's licensing agreement with Dun & Bradstreet. If you need to discuss the availability of this linkage data, please contact Dun & Bradstreet Government Solutions directly at 800-424-2495.


Important Note: All XML archive files are stored in a compressed zip file format. We recommend users of the XML archives files use the WinRar utility to decompress the XML file archives. If you do not have this recommended utility, you can download the utility from: <http://www.win-rar.com/download.html>.

The archive contains procurement data as well as additional NASA data (for example, financial assistance actions). The NASA data is not available through standard reports in FPDS-NG.

Individuals using archive data agree by virtue of downloading this information that they will not misrepresent the data provided. Misrepresentation of the data includes both intentional and accidental omission of rules, processes, exclusions or other guidance that is used to generate legitimate information. A few examples of misrepresenting data include creating a report that purports to show socio-economic information but which contains none of the requisite Small Business Administration rules and exclusions or identifying a vendor as being small or large without benefit of the business process and rules regarding size determination, vendor representations, vendor certifications, etc.

Upcoming Refresh Schedule
The Fiscal Year 2012 and 2011 XML Archives will be refreshed by last Friday of every quarter. Click Here for detail dates. The Legacy data (Fiscal Year 2004 – 2010) is refreshed yearly and next refresh is scheduled for November 2012 in **Fiscal Year 1.4 format**. More timely information can be obtained using the FPDS ATOM feeds. Click **Demo** for more information on ATOM feeds.

NOTE: XML conversion utility will not be supported for Version 1.4.



აშშ-ის ფედერალური შესყიდვების მონაცემთა სისტემა - მონაცემების არქივი

ამგვარი ფორმატით ატვირთული მონაცემების გადმოწერის შემდეგ შესაძლებელია ინფორმაციის კონვერტირება მაგ. html ან excell ფორმატში, აგრეთვე access მონაცემთა ბაზებში.

საჯარო სამსახურის ბიურო

შესავალი

საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულ გამოქვეყნებასთან დაკავშირებით განხორციელებული კვლევის ერთ-ერთ ბენიფიციარად საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიურო მოიაზრება. აღსანიშნავია ის ფაქტი, რომ კვლევის სამიზნე ქვეყნებში (აშშ, დიდი ბრიტანეთი, შოტლანდია, ესტონეთი) საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს იდენტური ფუნქციების ანალოგი საჯარო დაწესებულება არ არსებობს. უცხოური პრაქტიკის შესწავლისას და შესაბამისი პარალელების გავლებისას ძირითადად გამოყენებულ იქნა ამერიკის შეერთებული შტატების მსგავსი საჯარო დაწესებულების, კერძოდ, აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის (General Services Administration) ვებ-გვერდი - www.gsa.gov. კვლევის ფარგლებში გაანალიზდა რა ტიპის დოკუმენტები, სერვისები, ცნობებია განთავსებული აღნიშნულ ვებ-გვერდზე, რაც მიზნად ისახავდა საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკისა და გამოცდილების შესწავლას და ქართულ რეალობაში ადეკვატური მომსახურების დანერგვას, უკვე არსებულის შემთხვევაში კი მათ შემდგომ გაუმჯობესებას. გარდა ამისა, საჯარო სამსახურის ბიუროს საქმიანობის სპეციფიკიდან გამომდინარე, გამოყენებულ იქნა დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე პარლამენტის წევრთა დეკლარაციების გამოქვეყნების პრაქტიკაც (<http://www.publications.parliament.uk/pa/cm/cmregmem/contents.htm>). საგულისხმო იყო, ასევე, აშშ-ის პრეზიდენტის ადმინისტრაციის მიერ თეთრი სახლის თანამშრომელთა ხელფასების განსაჯაროების პრაქტიკაც (<http://www.whitehouse.gov/briefing-room/disclosures/annual-records/2011>). საჯარო სექტორში დასაქმების უზრუნველყოფის პრაქტიკის შესწავლისას კვლევაში ძირითადი აქცენტი გაკეთდა ამერიკის შეერთებული შტატების დასაქმების სახელმწიფო ვებ-გვერდზე - www.usajobs.gov.

1. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები

საჯარო დაწესებულების საქმიანობის საფუძვლიანად წარმოჩენისთვის მნიშვნელოვანია შემაჯამებელი წლიური ანგარიშებისა თუ საჯარო პოლიტიკის სხვა დოკუმენტების ხელმისაწვდომობა.

ქართული საჯარო სივრცისთვის შესაძლოა კარგი მაგალითი იყოს ამერიკის გამოცდილება. აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებულ წლიურ ანგარიშში წარმოდგენილია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია და მონაცემები:

- საჯარო უწყების პრიორიტეტები;
- საჯარო უწყების მისია, ფასეულობები და მიზნები;
- მიმდინარე წლის გეგმები/ამოცანები;
- მიზნის მიღწევის ინდიკატორები;
- შეჯამებულია მთელი წლის განმავლობაში განხორციელებული პროექტები როგორც სტატისტიკური, ასევე ინფორმაციული თვალსაზრისით - წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების საფუძველზე შეფასებულია მათი ეფექტურობა და წარმოდგენილია ამ მაჩვენებლების ნარატიული ახსნა. **თანაც, დაკონკრეტებულია თითოეულ განხორციელებულ პროექტზე დახარჯული თანხა.**
- მოცემულია ელექტრონული მმართველობის ინიციატივის ფარგლებში გატარებული ზომები და შეფასებულია მათი პრაქტიკაში დანერგვის ეფექტურობა.

არანაკლებ მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე საჯარო დაწესებულების სტრატეგიული გეგმის არსებობა, სადაც გაწერილი იქნება უწყების ძირითადი მიზნები და ამოცანები მომდევნო წლების განმავლობაში. ეს კიდევ უფრო გამჭვირვალეს და პროგნოზირებადს გახდის ორგანოს საქმიანობას.

LINKING STRATEGIC GOALS AND PERFORMANCE MEASURES TO BUDGET

The purpose of this table is to show the financial impact of each performance measure and the corresponding strategic goal. The results presented in the following table linking strategic goals and performance measures to budget are preliminary. The final results will be presented in the FY 2010 Congressional Justification.

LINKING STRATEGIC GOALS AND PERFORMANCE MEASURES TO BUDGET (Dollars in Thousands)				
Strategic Goals				
Business Line Activity	Performance Goals	Performance Measures	FY 2008 Projected	
Stewardship			Target	Dollars ¹
PBS (Asset Management)	Increase to 77% the percentage of government-owned assets with a Return on Equity (ROE) of at least 6% by FY 2008.	Percentage of government-owned assets with an ROE of at least 6%.	76.50%	\$ 79,739
	Increase the percentage of government-owned assets with a positive Funds From Operations (FFO) to 85% by FY 2008.	Percentage of government-owned assets achieving a positive FFO.	84.90%	\$ 25,487
	Decrease the vacant (available and committed) space to 5% of the owned inventory by FY 2008 and maintain thereafter.	Percentage of vacant space in the government-owned inventory.	55%	\$ 78,708
	Execute energy conservation goals while increasing GSA's Customer Satisfaction scores to 80% by FY 2008.	Customer satisfaction with government-owned space.	80%	\$ 1,256,408
PBS (Leasing)	Maintain percent of vacant space in leased buildings at less than or equal to 1.5% by FY 2008.	Percent of vacant space in leased inventory.	≤1.50%	\$ 54,957
	Manage the costs of administering leased space so that leased FFO is greater than 0% and no more than 2% of the leased inventory revenue.	Percent of leased revenue available after administering the leased program.	0%-2%	\$ 4,315,776
PBS (New Construction)	By FY 2008, certify 25% of the New Construction program for LEED within 18 months of substantial construction completion.	Percent of New Construction program that is certified for LEED.	25%	\$ 15,140
	By FY 2008, register 75% of the New Construction program for LEED in the same fiscal year design funding is authorized.	Percent of New Construction program registered for LEED.	75%	\$ 15,141
	Verify 95% of newly constructed buildings for achievement of established operational requirements by FY 2008.	Percent of newly constructed buildings independently verified for achievement of established operational requirements.	95%	\$ 184,149
PBS (Real Property Disposal)	Award 95% of public sales within 170 days for fiscal year 2008.	Percent of public sales awarded within 170 days.	100%	\$ 11,455
FAS (Vehicle Acquisition)	Manage program resources to meet its future needs while maximizing program efficiency.	Number of vehicles purchased per full-time equivalent (FTE).	1,320	\$ 2,249
FAS (Fleet)	Maintain 28% or better discount from manufacturer's invoice price.	Percentage discount from invoice price.	≥28.70%	\$ 4,847
	Aggressively pursue consolidation opportunities to	Number of vehicles managed per	545	\$ 5,790

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების სამსახურის ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული წლიური ანგარიში

ამ მხრივ საინტერესო უნდა იყოს ამერიკის გამოცდილება, რომლის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციას ოფიციალურ ვებ-გვერდზე ატვირთული აქვს 2010-2016 წლების სტრატეგიული გეგმის ერთიანი დოკუმენტი, სადაც წარმოდგენილია შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:

- უწყების მისია, სტრატეგია, მიზნები, ამოცანები;
- მოცემულია საჯარო დაწესებულების შესახებ არსებული ფინანსური, სამტატო თუ პროგრამული სტატისტიკური მონაცემები;

Table 1: Agency Summary Table

The following table provides a summary of key statistics that describe the size and scope of GSA operations as of September 30, 2010.

Total number of employees	12,827
Total acres of land managed	144,978
Total number of government-owned facilities operated by GSA	1,530
Total number of private-sector facilities leased by GSA ¹	8,094
Total Gross Square Feet (GSF) of space owned and leased by GSA ¹	414 million
Number of locations throughout the U.S.	9,354
Number of locations outside of the U.S.	0
Total number of motor vehicles used for GSA-internal operations ²	1,225
Total number of motor vehicles exempt from reporting requirements ³	302
Total FY 2010 operating budget	\$26.6 billion
Total number of contracts awarded in FY 2010 ⁴	817,728
Total face value of contracts awarded in FY 2010 ⁴	\$13.5 billion
Total amount spent on energy consumed in FY 2010	\$440 million
Total energy consumed in British Thermal Units per GSF in FY 2010 ^{1,5}	64,804 BTU/GSF
Total gallons of water consumed per GSF in FY 2010 ^{1,6}	14.1 gallons/GSF
Total Scope 1&2 GHG emissions in FY 2008 baseline (in metric tons of carbon dioxide equivalents)	2,270,645
Total Scope 3 GHG emissions in FY 2008 baseline (in metric tons of carbon dioxide equivalents)	156,676

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული სტრატეგიული გეგმა

- მიზნების მისაღწევად შემუშავებული გეგმა და განხორციელების სტრატეგია - გეგმები წარმოდგენილია ყველა ცალკეული მიმართულებისა თუ სტრატეგიული მიზნების შემთხვევაში;

f. Planning Table. GSA Electronic Stewardship Targets

ELECTRONIC STEWARDHIP and DATA CENTERS		FY 10	FY 11	FY 12	FY 13	FY 14	FY 15	...	FY 20
Percent of electronic product acquisitions (except servers) covered by current Energy Star specifications that must be Energy Star qualified	Plan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	...	100%
	Actual	100%	...	...	...	...	...	...	...
Percent of covered electronic product acquisitions that are EPEAT- registered	Plan	95%	95%	95%	95%	95%	95%	...	95%
	Actual	100%	...	...	...	...	...	...	...
Percent of covered electronic product acquisitions that are FEMP- designated	Plan	95%	95%	95%	95%	95%	95%	...	95%
	Actual	no data	...	...	...	...	...	...	...
Percent of agency eligible PCs, laptops, and monitors with power management actively implemented and in use	Plan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	...	100%
	Actual	100%	...	...	...	...	...	...	...
Percent of agency eligible electronic printing products with double-sided printing features in use	Plan	95%	95%	100%	100%	100%	100%	...	100%
	Actual	30%	...	...	...	...	...	...	...
Percent of electronic assets covered by sound disposition practices	Plan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	...	100%
	Actual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	...	100%
Percent of agency data centers with advanced meters or sub-meters to determine monthly (or more frequently) Power Utilization Effectiveness (PUE).	Plan	0%	40%	100%	100%	100%	100%	...	100%
	Actual	0%	...	...	...	...	...	...	...
Aggregate reduction in the number of agency data centers	Plan	base	3	5	7	9	12	...	12
	Actual	0	...	...	...	...	...	...	...
Percent of agency data centers operating with an average CPU utilization greater than 65%	Plan	base	55%	60%	65%	70%	75%	...	75%
	Actual	no data	...	...	...	...	...	...	...
Maximum annual weighted average Power Utilization Effectiveness (PUE)	Plan	2.0	1.8	1.7	1.6	1.5	1.4	...	1.4
	Actual	no data	...	...	...	...	...	...	...

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული სტრატეგიული გეგმა

- პროგრესის/მიღწევების შეფასების მეთოდები/ინდიკატორები;
- დოკუმენტის დასკვნით ნაწილში შეჯამებულია სტრატეგიული მიზანები, მოცემულია მდგრადი განვითარების ლოგიკური ჩარჩო, განხორციელებული ღონისძიებების მიმოხილვა.

U.S. General Services Administration
FY 2011-2016 Sustainability Plan

Strategic Goal	Climate Impacts affect on Strategic Goal	Steps already taken to manage the effects of climate change
Innovation: GSA will be an innovation engine for the government. GSA will use its government wide perspective and expertise, centralized procurement and property management role, and unique statutory authorities to take appropriate risk that others are not positioned to take. GSA will test innovative ideas within its own operations and offer those solutions to other agencies through its government-wide contracting and policy-making authorities.	EXTREME EVENTS - wildfire , drought, extreme precipitation, flooding Supplies/Services/Supply Chain: need to offer more products and services which "leap frog" existing technologies by being resilient, robust and low GHG emitting for inventory considerations and an agile supply chain. Workplaces: need to offer workplaces which are resilient- passively survivable to support COOP. Policies: Flexible and adaptable to respond to changing situations, and allow greatest degree of local implementation to meet requirements. Use of telework to mitigate climate impacts.	-Inclusion of GHG emission inventory considerations in FEMA Emergency Response BPA's is a high priority performance goal. - FAS is advancing its supply chain to increase products available for GHG emissions reductions, encouraging (and in some cases requiring) vendors to supply products through multiple awards schedules (MAS) i.e. Schedule 03FAC, Schedule 899, and the CPES BPA -To minimise the destruction from floods, GSA is installing less of its mechanical and electrical equipment in basements. -Emergency generators installed are larger and provide backup service to more equipment. -In addition to servers, the IT infrastructure in buildings has numerous battery backups. -Telework practices are in place for extreme weather events.
	LONG TERM INCREMENTAL CHANGE - sea level rise, subsidence, change in intensity of weather events, permafrost, coastal erosion, storm surge, warmer/colder average temperatures	-GSA continues work on GHG emission reductions /climate mitigation to dovetail with adaptation efforts i.e. energy efficiency in buildings, supply chain and IT infrastructure (move to cloud computing). Life safety is a primary project driver. -The P-100 Facilities Standard requires dual-fuel boilers.
	Supplies/Services/Supply Chain: need to offer supplies and services which "leap frog" existing technologies by being resilient, robust and low carbon for incremental change beyond stop gap response to extreme events.	

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული სტრატეგიული გეგმა

საკმაოდ საინტერესოა აშშ-ის სამთავრობო დაწესებულების ვებ-გვერდზე ცალკე არსებული განყოფილება „ელექტრონული-საშუალებები“ (e-tools). აქ თავმოყრილია და ერთ პლატფორმაშია ინტეგრირებული ყველა საჯარო ელექტრონული მომსახურება (მაგ. ინფორმაცია ელექტრონული აუქციონების, დასაქმების პორტალების, სხვადასხვა ტრენინგებისა და პროგრამების, ტექნოლოგიური მომსახურებებისა და ა.შ.), რომელსაც მოქალაქეებსა თუ ბიზნეს წრეებს სთავაზობს ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაცია. მათი ერთ პანელში გაერთიანება

მნიშვნელოვნად უადვილებს მომხმარებელს სასურველი სერვისის სწრაფ მოძიებას და სარგებლობას.

e-Tools Overview

GSA's e-Tools web portal provides a one-stop resource where federal and private customers can quickly learn about an array of GSA products and services. From buying paper clips to leasing public buildings, e-Tools allow GSA to better serve its customers by providing an efficient and cost-effective way to do business. For easy navigation each e-Tool has two icons beside it:

- directs you to an expanded explanation of the e-Tool.
- links you directly to the e-Tool.

[Supply and Procurement](#) | [Technology](#) | [Transportation and Vehicles](#) | [HR Management and Careers](#)
[Buildings and Real Estate](#) | [Property Disposal and Auctions](#) | [Travel](#) | [Training](#)

Supply and Procurement	Buildings and Real Estate
<p>GSA Advantage! </p> <p>GSA Advantage! is the online shopping and ordering system for the government, which provides access to thousands of contractors and millions of products and services.</p> <p>eBuy </p> <p>eBuy is a component of GSA Advantage!, and is designed to facilitate the request for submission of quotations for commercial products and services.</p> <p>eLibrary </p> <p>The eLibrary e-Tool is the online source for the latest contract award information.</p> <p>GSA Global Supply™ </p> <p>GSA Global Supply is an online ordering site that offers nearly 400,000 tools, office supplies, computers, and other supplies for government agencies.</p> <p>GSA Carbon Footprint Tool </p> <p>The GSA Carbon Footprint Tool was developed by GSA to assist agencies in managing their GHGs as required by Executive Order (EO) 13514 and recent energy laws.</p> <p>Green Products Compilation </p> <p>The Green Products Compilation is meant as a tool to facilitate the procurement of green products and services.</p> <p>FedBizOpps </p> <p>The FedBizOpps e-Tool serves as the single government point-of-entry for federal government procurement opportunities greater than \$25000.</p> <p>Schedule Sales Query </p> <p>This e-Tool provides sales data, as reported by Schedule contractors, for specific report quarters during the current and past five fiscal years.</p>	<p>Rent on the Web </p> <p>This e-Tool is where client agencies can view their monthly bills online.</p> <p>Inventory of Owned and Leased Properties </p> <p>This e-Tool provides information about expiring leases and occupancy levels for government buildings.</p> <p>Real Estate Disposal </p> <p>Real Estate Disposal is the process used to liquidate federal property that is no longer needed.</p> <p>Sustainable Facilities Tool </p> <p>Sustainable Facilities Tool is a one-stop online resource to support decision-making regarding sustainable building principles, materials and systems.</p>
<p style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px 5px;">Property Disposal and Auctions</p> <p>GSAXcess® </p> <p>The GSAXcess® allows federal agencies, authorized nonfederal recipients, and surplus customers to electronically report, search, select, and transfer excess personal property.</p> <p>GOVSales.gov </p> <p>GOVSales.gov is a secure online marketplace that serves as a single-point for the public to find and buy federal assets.</p> <p>MySales </p> <p>This e-Tool affords federal agencies the means to report, modify, and maintain the status of their surplus and exchange/sale property.</p> <p>GSA Auctions </p> <p>This e-Tool offers the general public the opportunity to bid electronically on a wide array of federal assets.</p>	

აშშ-ის გენერალური სამსახურის ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონული მომსახურებების განყოფილება

დიდი მნიშვნელობა ენიჭება აგრეთვე მოქალაქეებსა და საჯარო სექტორს შორის გამარტივებული ელექტრონული კომუნიკაციის დანერგვას. აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის გამოცდილება ამ კუთხით აღსანიშნავია, კერძოდ უწყების ვებ-გვერდზე განთავსებულია სრული სარეკვიზიტო ცნობარი. ამასთან ერთად, გვერდზე წარმოდგენილია თანამშრომელთა საკონტაქტო ინფორმაციის საძიებო სისტემა, სადაც პიროვნებების შესახებ ინფორმაციის მოძებნა შესაძლებელია მათი სახელის, გვარის, საქმიანობის მიმართულების მიხედვით.

U.S. General Services Administration

One Constitution Square
1275 First Street, NE
Washington, DC 20417

View [GSA's Leadership Directory](#) to see agency senior officials.

Staff Directory

All GSA employees and contractors who are assigned to GSA are listed.

Not sure how to spell a name? Enter three or more letters and the Directory will return names beginning with them.

Search for: ALL of the following conditions ANY of the following conditions

Last Name: First Name:

State:

Zip Code:

Maximum number of employees returned is 250.

Display names in: ascending descending order

GSA Contacts by Topic

Search for GSA contacts within these topic areas.

Can't find what you are looking for?

Use this form to ask about GSA activities and for technical questions regarding the site. If you provide an e-mail address, someone from GSA's Response Team will reply within two business days.

E-mail address: (required for a response)

Feedback message: (required)

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - რეკვიზიტების საძიებო სისტემა

2. ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების ხელმისაწვდომობა

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ფუნქცია თანამდებობის პირთა ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფაა. სწორედ ამ მიზნით არის შექმნილი და ფუნქციონირებს ელექტრონული პორტალი www.declaration.gov.ge. მიუხედავად იმ ფაქტისა, რომ ეს ინოვაციური პროექტი მართლაც, რომ უნიკალურ მოვლენად შეიძლება მივიჩნიოთ ელექტრონული გამჭვირვალობის საერთაშორისო პრაქტიკაში, მისი შემდგომი დახვეწისა და განვითარებისთვის მნიშვნელოვანია საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილების გაზიარება.

კვლევის სამიზნე ქვეყნებიდან საინტერესოა დიდი ბრიტანეთის მაგალითი, სადაც პარლამენტის წევრთა (თემთა პალატისა და ლორდთა პალატის წევრების) ფინანსური ინტერესების დეკლარაციები ქვეყნდება ქვეყნის საკანონმდებლო ორგანოს ვებ-გვერდზე არსებულ შესაბამის რეესტრში.

აღსანიშნავია რამოდენიმე საგულისხმო დეტალი, რაც საჯაროობის კუთხით, ქართული რეალობისთვისაც გასათვალისწინებელი მაგალითი შეიძლება აღმოჩნდეს. ბრიტანელი კანონმდებლების ფინანსური ინტერესების დეკლარაციებში დეტალურადაა აღწერილი მათ მიერ სხვადასხვა ხასიათის საქმიანობის განხორციელებაში მიღებული გასამრჯელო, დაკონკრეტებულია მიზეზი და თანხის მიღების ზუსტი თარიღი.

ABBOTT, Diane (Hackney North and Stoke Newington)

2. Remunerated employment, office, profession etc

Fees received for co-presenting BBC's "This Week" TV programme. Address: BBC Television Centre, Wood Lane, London W12 7RJ.

26 May 2011, received £839. Hours: 3 hrs. (Registered 31 May 2011)
July 2011, received £839. Hours: 3 hrs. (Registered 5 July 2011)
20 October 2011, received £839. Hours: 3 hrs. (Registered 8 November 2011)
15 December 2011, received £839. Hours: 3 hrs. (Registered 19 December 2011)
8 March 2012, received £839. Hours: 3 hrs. (Registered 14 May 2012)

Articles written for The Guardian. Address: Guardian News & Media, Kings Place, 90 York Way, London N1 9GU.

June 2011, fee of £1,750 for delivering keynote speech at POLSIS 1st Annual Student Conference, University of Birmingham. Address: School of Government and Society, University of Birmingham, Edgbaston, Birmingham B15 2TT. Hours: 8 hrs. (Registered 5 July 2011)
July 2011, fee of £800 for participating in BBC North East Television feature about former Labour MP for Jarrow, Ellen Wilkinson. Address: BBC North East and Cumbria, Broadcasting Centre, Barrack Road, Newcastle upon Tyne, NE99 1RN. Hours: 12 hrs. (Registered 5 July 2011)

Fees from ITV. Address: ITV Studios Ltd, The London Television Centre, Upper Ground, London SE1 9LT:
August 2011, fee of £300 as a participant on ITV's "This Morning" television programme. Hours: 2 hrs. (Registered 23 September 2011)
November 2011, fee of £300 for interview. Hours: 4 hrs. (Registered 19 December 2011)

November 2011, fee of £300 for participating in BBC Radio 4 programme. Address: BBC Television Centre, Wood Lane, London W12 7RJ. Hours: 4 hrs. (Registered 19 December 2011)

February 2012, fee of £622.92 for a conference presentation, from Institute of Cultural Diplomacy, Ku'damm Karree (Third Floor-Hochhaus) Kurfürstendamm 207-208, Berlin D-10719, Germany. Hours: 8 hrs. (Registered 29 February 2012)

დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირთა ფინანსური ინტერესების დეკლარაციები

მოცემულია ცნობები თანამდებობის პირთა საზღვარგარეთ გამართული შეხვედრების, ვიზიტებზე გაწეული დანახარჯებისა და დამფინანსებლების რეკვიზიტების შესახებ.

AINSWORTH, Bob (Coventry North East)

2. Remunerated employment, office, profession etc

Payments from ComRes, Four Millbank, London SW1P 3JA.. for participation in opinion surveys:

Payment of £275 for 4 surveys. Hours: 4 hrs. (Registered 16 December 2011)

Payment of £1,500 for guest appearance on BBC's *Have I Got News For You* on Thursday 14 April 2011. Hours: approximately 5 hrs. Address: BBC Broadcasting House, Portland Place, London, W1A 1AA (Registered 13 June 2011)

Payment of £120 from YouGovStone, 50 Featherstone St, London EC1Y 8RT, for opinion survey. Hours: 1.5 hrs. (Registered 16 December 2011)

6. Overseas visits

Name of donor: State of Qatar

Address of donor: Embassy of the State of Qatar, 1 South Audley Street, London W1K 1NB

Amount of donation (or estimate of the probable value): approximately £4,500 for air travel and 4 nights' accommodation

Destination of visit: Doha, Qatar

Date of visit: 8-12 May 2011

Purpose of visit: to attend the Doha Forum on Democracy, Development and Free Trade

(Registered 8 June 2011)

დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირთა ფინანსური ინტერესების დეკლარაციები

ამასთან ერთად, დეკლარაციაში ნაჩვენებია არასაჯარო სექტორში საქმიანობისას მიღებული ანაზღაურების ოდენობა, დაზუსტებულია დრო და დაფინანსების წყარო. საჩუქრებისა და სხვა სარგებლის შემთხვევაში, დაკონკრეტებულია დაფინანსების წყაროს წარმომავლობა, სტატუსი და მისამართი, მიღებული საჩუქრის ღრებულება, სახეობა, მიღების დრო.

1. Directorships

Director of NGC Networks Ltd, Navigation Court , Calder Park , Wakefield WF2 7BJ. . Supplier of telecommunications products and services to businesses.

27 May 2011, received £500 gross (£300.00 net) for work done in May 2011. Hours: 1 hr. (Registered 4 August 2011)

24 June 2011, received £500 gross (£400.00 net) for work done in June 2011. Hours: 1 hr. (Registered 4 August 2011)

29 July 2011, received £500 gross (£400.00 net) for work done in July 2011. Hours: 1 hr. (Registered 4 August 2011)

26 August 2011, received £500 gross (£400.00 net) for work done in August 2011. Hours: 1 hr. (Registered 10 October 2011)

30 September 2011, received £500 gross (£400.00 net) for work done in September 2011. Hours: 1 hr. (Registered 10 October 2011)

Remunerated directorship ceased with effect from 1 October 2011.

5. Gifts, benefits and hospitality (UK)

Name of donor: John Smith's Brewery, part of Heineken UK

Address of donor : High Street, Tadcaster, LS24 9SA

Amount of donation or nature and value if donation in kind: tickets for the John Smith's Grand National Aintree race meeting and one night's overnight accommodation, both for two people; value £945

Date of receipt of donation: 9 April 2011

Date of acceptance of donation: 9 April 2011

Donor status: Company, registration number SC065527

(Registered 4 August 2011)

დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირთა ფინანსური ინტერესების დეკლარაციები

საინტერესოა, რომ ბრიტანეთის პარლამენტის წევრები ახდენენ არა-ფინანსური ინტერესების დეკლარირებასაც (მაგ. სხვადასხვა საბჭოების ან გამგეობების წევრობა):

<p>MALLOCH-BROWN, Lord</p> <p>Category 1: Directorships Chairman, St Leonards Partners (consulting company)</p> <p>Category 2: Remunerated employment, office, profession etc. Chairman, FTI Global Affairs (advisory services firm)</p> <p>Member, Advisory Committee, Vitol (energy trading)</p> <p>Member, Advisory Committee, Southwest Energy</p> <p>Category 10: Non-financial interests (b) Governor, Marlborough College</p> <p>Category 10: Non-financial interests (e) Board Member, Save the Children International</p> <p>Board Member, International Crisis Group</p> <p>Board Member, Open Society Institute</p> <p>Board Member, Centre for Global Development</p> <p>Chairman, Royal African Society</p> <p>Trustee, Shell Foundation</p>
<p>დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირთა არა-ფინანსური ინტერესების დეკლარირება</p>

დეკლარირებული და ხელმისაწვდომია პარლამენტის წევრთა მიერ ახლო ნათესავების საჯარო სამსახურში დასაქმების შესახებ არსებული ცნობები:

<p style="text-align: right;">Publications on the internet</p> <p>The Register of Members' Financial Interests: Part 2 As at 30 April 2012</p> <p style="text-align: center;">Contents (Part 2)</p> <p style="text-align: center;">REGISTER OF MEMBERS' FINANCIAL INTERESTS Part 2 (prepared pursuant to Resolution of the House of 27 March 2008)</p> <p>Category 12. Family members employed and remunerated through parliamentary allowances</p> <p><i>Note: The job titles given are those set out in guidance issued by the Independent Parliamentary Standards Authority: see http://www.parliamentarystandards.org.uk/IPSAMPs/Pages/HR,-Payroll,-Interns.aspx. Employment is full-time unless otherwise stated.</i></p> <p>AINSWORTH, Bob (Coventry North East) I employ my wife, Gloria Ainsworth, as part-time Constituency Caseworker.</p> <p>AMESS, David (Southend West) I employ my wife, Julia Amess, as part-time Secretary/Caseworker.</p> <p>BAILEY, Adrian (West Bromwich West) I employ my wife, Jill Bailey, as part-time Junior/Diary Secretary.</p> <p>BECKETT, Margaret (Derby South) I employ my husband, Leo Beckett, as Office Manager.</p> <p>BELLINGHAM, Henry (North West Norfolk) I employ my wife, Emma Bellingham, as temporary part-time Parliamentary Assistant/Researcher.</p>
<p>დიდი ბრიტანეთის პარლამენტის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირთა არა-ფინანსური ინტერესების დეკლარირება</p>

დეკლარაციების შინაარსობრივ მხარესთან ერთად, გასათვალისწინებელია მათ ვებ-გვერდზე განთავსების ფორმაც. საქართველოში მსგავსი დოკუმენტების ასატვირთად ჯერ-ჯერობით მხოლოდ PDF ფორმატს იყენებენ. დიდ ბრიტანეთში მონაცემები განთავსებულია როგორც PDF-ფორმატში ისე HTML ფორმატში. აღნიშნული მიდგომა ძალიან მნიშვნელოვანია ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის თვალსაზრისით, რადგან ციფრულად წაკითხვად ფორმატში არსებული მონაცემები საძიებო სისტემების მეშვეობით შეიძლება იქნეს მოძიებული.

საინტერესოა აგრეთვე შეერთებული შტატების გამოცდილებაც. მაგ. თეთრი სახლის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებულია პრეზიდენტის ადმინისტრაციის თანამშრომელთა წლიური შემოსავლების ოდენობა, მითითებულია მათი სახელი და გვარი და თანამდებობის დასახელება.

	Name	Status	Salary	Pay Basis	Position Title
1	Abrams, Adam W.	Employee	\$70,000.00	Per Annum	REGIONAL COMMUNICATIONS DIRECTOR
2	Abrevaya, Sandra	Employee	\$90,000.00	Per Annum	ASSOCIATE COMMUNICATIONS DIRECTOR
3	Agnew, David P.	Employee	\$93,840.00	Per Annum	DEPUTY DIRECTOR OF INTERGOVERNMENTAL
4	Albino, James N.	Employee	\$93,000.00	Per Annum	SENIOR PROGRAM MANAGER
5	Alley, Hilary J.	Employee	\$45,000.00	Per Annum	ASSOCIATE DIRECTOR
6	Anderson, Amanda D.	Employee	\$80,000.00	Per Annum	SENIOR LEGISLATIVE AFFAIRS ADVISOR
7	Anderson, Brooke D.	Employee	\$147,500.00	Per Annum	DEPUTY ASSISTANT TO THE PRESIDENT AND N
8	Apsel, Sarah	Detailee	\$108,717.00	Per Annum	POLICY ASSISTANT
9	Arguelles, Adam J.	Employee	\$102,000.00	Per Annum	SPECIAL ASSISTANT TO THE PRESIDENT FOR L
10	Asen, Jonathan D.	Employee	\$45,000.00	Per Annum	LEGISLATIVE ASSISTANT AND ASSOCIATE DIRE
11	August, Hannah M.	Employee	\$70,000.00	Per Annum	PRESS SECRETARY TO THE FIRST LADY

კონგრესისადმი წარდგენილი ანგარიშის მონაცემთა ვიზუალიზაცია თეთრი სახლის ვებ-გვერდზე

ამავე დროს ელექტრონული მონაცემთა ბაზა მრავალფუნქციურია და ნებისმიერ მომხმარებელს საშუალებას აძლევს მოახდინონ მონაცემების ფილტრაცია მაგ. სარგოს ოდენობის, თანამდებობის, ანაზღაურების სახეობის და სხვა ცვლადების მიხედვით.

Name	Status	Salary	Pay Basis	Pos
1 Barnes, Melody C.	Employee	\$172,200.00		
2 Brennan, John O.	Employee			
3 Carney, James F.	Employee	\$0.00	Per Annum	AS
4 Cutter, Stephanie N.	Employee	\$41,000.00	Per Annum	AS
5 Daley, William M.	Employee	\$42,000.00	Per Annum	AS
6 DeParle, Nancy-Ann Min	Employee	\$42,565.00	Per Annum	AS
7 Donilon, Thomas E.	Employee	\$43,616.00	Per Annum	AS
8 Favreau, Jonathan E.	Employee	\$45,000.00	Per Annum	AS
9 Jarrett, Valerie B.	Employee	\$172,200.00	Per Annum	SE
10 Lane, David J.	Employee	\$172,200.00	Per Annum	AS
11 Lu, Christopher P.	Employee	\$172,200.00	Per Annum	AS
12 Mastromonaco, Alyssa M.	Employee	\$172,200.00	Per Annum	AS

კონგრესისადმი წარდგენილი ანგარიშის მონაცემთა ვიზუალიზაცია თეთრი სახლის ვებ-გვერდზე

3. სიახლეების განყოფილება ვებ-გვერდზე

საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ არსებული ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველსაყოფად მნიშვნელოვანია ოფიციალურ ვებ-გვერდზე სიახლეების დროული განთავსება, მათი შინაარსი და განლაგების ფორმა.

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე სიახლეები ერთიანი სახითაა განლაგებული, რის გამოც შეიძლება რთული აღმოჩნდეს სასურველი ინფორმაციის მარტივი მოძიება. რაც შეეხება არქივს, მასში განთავსებული ინფორმაცია არ არის დახარისხებული წლების, თვეების, თემატიკის მიხედვით და არც ვებ-გვერდზე არც დეტალური ძიების მოდულია ინტეგრირებული.



The screenshot shows the 'არქივი' (Archive) section of the website. It features a search bar at the top with the text 'შთავარი' and 'არქივი'. Below the search bar are social media icons for Telegram, Twitter, Facebook, and YouTube. The main content area displays a list of news items, each with a date and a title. The items are:

- ოქტომბერი 5, 2010. კონკურსი სახალხო დამცველის აპარატში**
„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 31-ე მუხლის თანახმად, სსიპ – საჯარო სამსახურის ბიურო აცხადებს საჯარო კონკურსს საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატის შემდეგ ვაკანტურ თანამდებობებზე.
[გზავნა](#)
- ოქტომბერი 4, 2010. სტაჟიორთა კონკურსი თბილისის სააპელაციო სასამართლოში**
„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 31-ე მუხლის თანახმად, საჯარო სამსახურის ბიურო აცხადებს სტაჟიორთა შისადგმ კონკურსს თბილისის სააპელაციო სასამართლოში.
[გზავნა](#)
- სექტემბერი 13, 2010. კონკურსი საქართველოს სოფლის მეურნეობის სამინისტროში**
„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 31-ე მუხლის თანახმად, საჯარო სამსახურის ბიურო აცხადებს კონკურსს საქართველოს სოფლის მეურნეობის სამინისტროს შემდეგი ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად.
[გზავნა](#)
- აგვისტო 9, 2010. კონკურსი საქართველოს პარლამენტის ეროვნული ბიბლიოთეკაში**
„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 31-ე მუხლის საფუძველზე საქართველოს პარლამენტის ეროვნული ბიბლიოთეკა აცხადებს კონკურსს სტრუქტურულ ერთეულში არსებული შემდეგი ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად.
[გზავნა](#)
- აგვისტო 9, 2010. კონკურსი საქართველოს ეროვნულ ბანკში**
„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 31-ე მუხლის თანახმად, საჯარო სამსახურის ბიურო აცხადებს კონკურსს საქართველოს ეროვნული ბანკის სპეციალიზირებული რისკების დეპარტამენტის საკრედიტო რისკების განყოფილების შთავარი სპეციალისტის თანამდებობებზე.
[გზავნა](#)

At the bottom of the list, there is a pagination control showing '1 2 3 4 5 6 ... > >>'.

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე არსებული არქივი

აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით საინტერესოა აშშ-ის ანალოგიური საჯარო დაწესებულების პრაქტიკა. ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე ახალი ამბების განყოფილებაში არსებული ცნობები წარმოდგენილია რამდენიმე სექციად. კერძოდ, გამოყოფილია შემდეგი სახის კატეგორიები:

- **პრეს რელიზები** - დახარისხებულია თარიღების მიხედვით, შესაძლებელია სასურველი წლისა და თვის მითითებით შესაბამისი ინფორმაციის მოძიება.



აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე პრეს-რელიზების განყოფილება

- **ოფიციალური ბლოგი** - საჯარო უწყების ოფიციალურ ბლოგზე განთავსებულია დაწესებულების მიერ განხორციელებული პროექტებისა და პროგრამების შესახებ ინფორმაცია. აღსანიშნავია ის ფაქტიც, რომ აღნიშნულ სტატიებს უწყების სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების თანამშრომლები წერენ.



აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ბლოგის განყოფილება. მონიშნულია ერთ-ერთი სტატიის ავტორი, მისი თანამდებობა და პოსტის დაწერის ზუსტი დრო

- **ოფიციალური გამოსვლები** - მოცემულია უწყების მენეჯმენტისა და ადმინისტრაციის წარმომადგენლების საჯარო განცხადებებისა თუ გამოსვლების ტექსტები.

Speeches

► Overview

- Speeches by Key Officials
- Speeches by the Administrator

GSA Speeches

11/14/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the National Contract Management Association's Conference in Washington, DC](#)

11/10/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the Natchez Federal Courthouse World War I plaque unveiling in Natchez, Miss](#)

10/31/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the GreenGov Conference in Washington, DC](#)

8/29/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the National Institute of Governmental Purchasing Annual Conference and Expo in Maryland](#)

8/8/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the GovEnergy Conference in Cincinnati, Ohio](#)

7/26/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the FedFleet Conference in Orlando, FL](#)

7/20/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the Interagency Electronic Stewardship Event in Austin, TX](#)

6/14/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the Bureau of Land Management Ribbon Cutting Ceremony in Washington, DC](#)

5/24/2011
[Remarks by Administrator Johnson at Electric Vehicle Pilot Program Launch Event in Washington, DC](#)

5/11/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the Coalition for Government Procurement Dinner in San Diego, CA](#)

5/5/2011
[Remarks by Administrator Johnson at the TechAmerica 21st Annual Federal CIO Survey Release in Washington, DC](#)

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ოფიციალური განცხადებების განყოფილება

- **წარდგინებები** - მოცემულია სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით უწყების მიერ საკანონმდებლო ორგანოში გაგზავნილი წარდგინებები და მოხსენებები, მათ შორის უწყების მთავარი ინსპექტორის (General Inspector) ანგარიშები და საბიუჯეტო მოთხოვნები. გვერდზე არსებობს ამგვარი დოკუმენტაციის არქივიც.

Congressional Testimony

Current Releases (2012) | Archive: [2011](#), [2010](#), [2009](#), [2008](#), [2007](#), [2006](#), [2005](#), [2004](#), [2003](#), [2002](#), [2001](#), [2000](#), [1999](#), [1998](#), [1997](#)

 Sign up for GSA updates & alerts
Enter Email Address

05/08/2012	Green Building Certification
04/18/2012	GSA Inspector General Report and Fiscal Year 2013 Budget Request
04/18/2012	GSA Inspector General Report
04/17/2012	GSA Inspector General Report
04/16/2012	Hearing on "Addressing GSA's Culture of Wasteful Spending"
03/22/2012	"Sitting on our Assets: The Cotton Annex"
03/20/2012	Hearing on "The Proposed Dwight D. Eisenhower Memorial"
02/09/2012	One Year Later: Effectively Utilizing Assets
02/09/2012	GSA success in meeting goals with small business construction projects

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - წარდგინებების განყოფილება

4. ელ-მმართველობის იმპლემენტაცია

საინტერესოა, რომ კვლევის ობიექტი საჯარო დაწესებულებები მნიშვნელოვნად არიან ჩართულნი საკუთარ ქვეყნებში ელ-მმართველობის დანერგვაში. საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე ელექტრონულ მმართველობასთან დაკავშირებით ცალკე განყოფილება არსებობს. მართალია აღნიშნულ გვერდზე განმარტებულია ამ მიმართლებით უწყების მიერ ბოლო დროს განხორციელებული ღონისძიებები და პრაქტიკაში დანერგილი ინიციატივები. თუმცა, სამწუხაროდ განყოფილებაში წარმოდგენილია მხოლოდ ზოგადი საინფორმაციო ცნობები.

აშშ-ის შესაბამისი საჯარო დაწესებულების შემთხვევაში ელექტრონული მმართველობისა და ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების კუთხით მომზადებულია სპეციალური წლიური ანგარიშები.

Reports

• Overview

• Budget & Performance

• Fleet Reports

• Information Quality Guidelines-
Sec 515

• Information Technology & E-Gov
Reports

• Inspector General Reports

• No FEAR Act Library

• Significant Guidance Documents

E-Government and Cross-agency Reports

The strategic use of information technology has and will continue to transform the way government does business.

Some of the GSA cross-agency IT initiatives and programs include Data.gov, E-Gov travel, govsales.gov, Integrated Acquisition Environment, USA Services, and Financial Management line of business (LoB).

IT Strategic Plan

[The GSA IT Strategic Business Plan - \(2012 - 2015\)](#) - The Office of the Chief Information Officer – in partnership with the information technology organizations at the Public Buildings Service, Federal Acquisition Service and GSA Staff Offices – has developed this agencywide strategic business plan for fiscal years 2012 to 2015 to guide IT's support of the business of GSA.

The GSA IT community seeks to continually improve services at GSA, taking advantage of advances in technology, while working to provide superior services. All GSA employees are encouraged to read this document.

Federal Data Center Consolidation Initiative

[2011 Data Center Consolidation Plan and Progress Report - \(9/30/2011\)](#) - (.DOCX 637 KB) GSA's updated Data Center Consolidation Plan and 2011 Progress Report submitted to OMB September 30, 2011.

Annual E-Government Status Update

[E-Government Act of 2002 Annual Report \(FY2009\)](#) - (Word 361 KB) Overview of GSA's efforts regarding: 1) efforts with respect to transparency, engagement, and innovation; 2) information management and information technology activities; and 3) implementation of E-Government initiatives to include efficiency and effectiveness - Submitted by GSA on December 31, 2009.

[E-Government Act of 2002 Annual Status Update \(Fiscal Year 2008\)](#) - (Word 303 KB) Overview of GSA's efforts toward implementing initiatives related to the E-Government Act of 2002 - Revision submitted by GSA on February 5, 2009.

[E-Government Act of 2002 Annual Status Update \(Fiscal Year 2007\)](#) - (Word 279 KB) Overview of GSA's efforts toward implementing initiatives related to the E-Government Act of 2002 - Revision submitted by GSA on September 21, 2007.

[E-Government Act of 2002 Annual Status Update \(Fiscal Year 2006\)](#) - (Word 371 KB) Overview of GSA's efforts toward implementing initiatives related to the E-Government Act of 2002 - Submitted by GSA on October 21, 2005 and revised January 12,

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ელ-მმართველობის განყოფილებაში არსებული ანგარიშები

ანგარიშებში ვხვდებით სხვადასხვა ტიპის მონაცემებსა და შეფასებებს:

- გამჭვირვალობის, ჩართულობისა და ინოვაციების დანერგვის მიზნით განხორციელებული რეფორმები/პროგრამები;
- ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარებისთვის დაგეგმილი ღონისძიებები;
- ელ-მმართველობის განხორციელებული ინიციატივები და მათი შედეგები;
- სხვადასხვა პროექტებზე გაწეული ხარჯების მიმოხილვა;

EXECUTIVE SUMMARY

The United States General Services Administration (GSA) has prepared this report on E-Government initiatives in response to OMB guidance from Vivek Kundra, November 25, 2009.

Efforts With Respect to Transparency, Engagement, and Innovation:

GSA has undertaken several successful transparency initiatives in the past year and has initiatives planned for the coming year. Results of innovations include:

- Reduced energy consumption by 14.29% over the FY 2003 baseline.
- The number of times GSA provided information to citizens rose to 245 million, exceeding its target by 12%.
- Each of the six initiatives in GSA's policy portfolio selected at the start of the year met or exceeded its designated targets.
- The percentage of key policy stakeholders and Agency users who rate Office of Governmentwide Policy initiatives effective exceeded its designated targets.

GSA has contributed 38 data sets to Data.gov.

In compliance with OMB requirements, the Office of Citizen Services and Communications has encouraged citizen participation and engagement by the use of citizen feedback through USA.gov and dialog.usa.gov.

GSA has met the requirements in M-09-19.

Information and Information Technology Management Activities:

GSA has provided its Information Technology Strategic Business Plan and Enterprise Architecture (EA) Transition Plans for FY2010-2011.

GSA's EA Program is working with Capital Planning and Investment Control (CPIC) and Office of Chief Financial Officer (OCFO) to evaluate and integrate the EA, CPIC, and Performance Management (PMP) processes. GSA has been making incremental effort to integrate the processes to benefit each level of GSA, from policy, to the service organizations, to each business line.

GSA has six business domains that contain 32 individual architecture segments that constitute the span of the GSA enterprise. Of the 32 segments, 27 are aligned with OMB's Standard Segments, 6 are completed, 20 are in progress, 3 are planned, and 3 are notional. For FY2010, the EA Program's goal is to promote 75% of GSA's planned

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ელ-მმართველობის ყოველწლიური ანგარიში

უფრო მეტიც, ცალკეულ ინიციატივებსა და პროექტებზე გამოქვეყნებულია დეტალური ინფორმაცია:

- მოკლე აღწერა;
- ბიუჯეტი;
- ინიციატივის დანერგვის მიზანი;
- ინიციატივის განსახორციელებლად პროექტში ჩართული პარტნიორების დასახელება;
- ინიციატივის განხორციელების ეტაპების მაჩვენებლები/ინდიკატორები და პროექტის ეფექტურობის შეფასება.

Financial Management Line of Business					
<p>1. Describe the initiative, the methodology for identification of the initiative, and how the initiative is transforming agency operations. The Financial Management Line of Business (FMLoB) is sponsored by the Office of Management and Budget, Office of E-Government and Information Technology, in collaboration with the OMB Office of Federated Financial Management, and is tasked with improving the effectiveness, performance, and efficiency of financial management services available to federal programs.</p> <p>The FMLoB improves the cost, quality, and performance of federal financial management by leveraging shared service solutions and implementing other government-wide reforms that foster efficiencies in financial operations. FMLoB encourages agency migration to these Shared Service Providers (SSPs) at the Department of Interior National Business Center, Department of Transportation Enterprise Services Center, General Services Administration (GSA), and Department of Treasury Bureau of Public Debt. With the GSA as the managing partner, the FMLoB builds on the premise that all agencies will use common systems and standard financial business processes – enabling more efficient and effective federal financial operations.</p>					
<p>2. Quantify the cost savings and cost avoidance achieved through implementing the initiative</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Budgeted Cost Savings (In Thousands)</th> <th style="text-align: center;">Cost Avoidance (In Thousands)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">\$2,601,000</td> <td style="text-align: center;">\$0</td> </tr> </tbody> </table>		Budgeted Cost Savings (In Thousands)	Cost Avoidance (In Thousands)	\$2,601,000	\$0
Budgeted Cost Savings (In Thousands)	Cost Avoidance (In Thousands)				
\$2,601,000	\$0				
<p>3. Explain how your agency maintains an ongoing dialogue with interested parties to find innovative ways to use information technology for the initiative. FMLoB maintains ongoing dialogue with interested parties in agencies and among the federal financial community through its governance structure, including the CFO Council, Executive Steering Committee and Transformation Team.</p>					
<p>4. Identify improved performance by tracking performance measures supporting agency objectives and strategic goals Increased Shared Service Provider (SSP) overall customer satisfaction rate from 85% to 90.5%.</p>					
<p>6. Identify external partners who collaborate on the initiative Agriculture, Department of Commerce, Department of Defense-Military, Department of Education, Department of</p>					

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ელ-მმართველობის წლიურ ანგარიშში ცალკეულ პროგრამებზე არსებული ინფორმაცია

გარდა ამისა, საგულისხმოა 2012-2015 წლების ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების ბიზნეს/სამოქმედო გეგმაც. ეს საინტერესო მაგალითი შეიძლება იყოს საქართველოსთვისაც, სადაც თანამედროვე ტექნოლოგიების დანერგვა და აქტიური გამოყენება ახლა იწყება.

დოკუმენტში შეფასებულია განვლილი წლების მიღწევები, ჩამოთვლილია პროექტის მიზნები და პროექტის მიმდინარეობის სტატუსი.

FY10–12 STRATEGIC ACHIEVEMENTS

The GSA IT community achieved many of its planned objectives under the FY10–12 IT Strategic Business Plan, as shown in Figure 4. We responded to new opportunities, customer and technology needs, and federal mandates and initiatives in a flexible and innovative manner.

Figure 4. FY10–12 IT Strategic Achievements

Goals and Objectives	Achieved	Ongoing
FY10- 12 Goal 1: Leverage IT to create a dynamic, learning organization that supports excellence in the business of government		
Develop and implement an IT collaboration strategy	✓	
FY10- 12 Goal 2: Provide effective and reliable IT systems and solutions		
Develop and measure the effectiveness and usability of GSA systems		✓
Improve open access of GSA information and data to citizens and businesses- DATA.GOV	✓	
Develop common services for the GSA acquisition business processes		✓
FY10- 12 Goal 3: Provide governance and resources that enable the use of technology		
Develop and implement an IT human capital plan	✓	
Improve the integration among IT strategic planning, enterprise architecture and portfolio management through GSA IT governance processes		✓
Optimize data center usage		✓
FY10- 12 Goal 4: Provide balanced stewardship of information and technology		
Mature GSA's Section 508 program and conformance to the standard for people with disabilities	✓	
Implement identity and access management as an infrastructure service, including single sign-on, provisioning, authentication, and logical access control (using Homeland Security Presidential Directive (HSPD)-12 credentials)	✓	

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების სტრატეგიული სამოქმედო გეგმა

გარდა ამისა, გეგმაში დასახულია უწყების სტრატეგიული მიზნები, არსებული გამოწვევები, პრიორიტეტები, შესაბამისი ინიციატივებისა და პროექტების ჩამონათვალი, მათი მოსალოდნელი შედეგები.

Figure 6. GSA IT Challenges

GSA IT Challenges	To implement technology, processes, and data with improved coordination, minimizing stovepipes and duplicated efforts.
	To increase opportunities to share data and applications.
	To set spending priorities through governance processes.
	To provide a clear understanding of the value that GSA IT delivers to customers.
	To identify and adopt common and repeatable processes based on business and IT needs.
	To mature key functions including enterprise and solutions architecture and program, data, customer relationship, and vendor management.
Source: Forrester interviews of 30 GSA IT and business leaders, July 2011	

Figure 7 lists the top six short-term IT priorities that address these challenges and move us toward achievement of our strategic goals.

Figure 7. Priorities as Identified by the GSA CIO

Short Term Priorities	Planning for the move back to 18th & F Street
	GSA Technology Operations (GTO) award and transition
	Presidential transition team planning
	Enterprise deployment of Salesforce and Chatter
	Investment review board process maturation
	Organization design and enterprise workforce practices

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების სტრატეგიული სამოქმედო გეგმა

Figure 10. IT Strategic Goals and Initiatives



აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების სტრატეგიული სამოქმედო გეგმა

Table 1. Goal 1 Initiatives

Initiative	Target Architecture Function	Description	Business Value	Expected Outcomes
1. Secure Access	Security	Provide GSA workforce with secure access to GSA's IT resources and systems regardless of how, where, or when they are working	Mobile, engaged, and productive workforce with improved customer service	<ul style="list-style-type: none"> Approved device list Enhanced telecommunications infrastructure to meet capacity and availability requirements Enhanced security for remote access processing
2. IT Service Support Excellence	Enterprise Support Services	Transform the IT service support model, including expansion of self-service capabilities	Self-service resources that are tailored and readily available to meet employees' specific needs at lower cost	<ul style="list-style-type: none"> Comprehensive, integrated user support channels and tools Availability of self-provisioned service offerings Enhanced incident and problem management services

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების სტრატეგიული სამოქმედო გეგმა

5. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას

საჯარო დაწესებულების ანგარიშვალდებულებისა და გამჭვირვალობის ერთ-ერთი მთავარი თანამედროვე ინდიკატორი ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციისა და ინფორმაციის თავისუფლებისთვის მიძღვნილი განცალკევებული განყოფილების არსებობა შეიძლება მივიჩნიოთ.

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლებას ცალკე სივრცე აქვს დათმობილი. აღნიშნულ განყოფილებაში მოცემულია შესაბამისი სამართლებრივი დოკუმენტები და საჯარო ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო რეკვიზიტები.

Freedom of Information Act (FOIA)

- Overview
- Contacts
- FOIA Reading Room
- FOIA Requested Records and Documents
- Library
- Online FOIA Request
- Open Government FOIA
- Related Websites
- Status of FOIA Requests

Freedom of Information Act (FOIA)

The 1956 Freedom of Information Act (FOIA) permits any person to request access to federal agency records or information. Federal agencies are required to disclose records upon receipt of a written request, except for records that are protected from disclosure by nine exemptions or three exclusions in the Act. Persons are also able to request documents in an electronic format under the 1996 Electronic Freedom of Information Act Amendments (EFOIA).

All FOIA requests for the GSA must be sent to the mailing address or, alternatively, to the email address shown below:

General Services Administration
FOIA Requester Service Center (ADE)
1275 First Street, NE, Room 1221A
Washington, DC 20417
(202) 501-2727 Fax
EFOIA_gsa.foia@gsa.gov

All requests for GSA Office of Inspector General (OIG) documents must be sent to the mailing address, fax number or email address shown below:

OIG Freedom of Information Act Officer
GSA, Office of Inspector General (JC)
1800 F Street, N.W., Room 5326
Washington, DC 20405
Via Fax to (202) 501-0414
Via e-mail to OIGFOIA-PrivacyAct@gsaig.gov

If you have any questions concerning GSA OIG FOIA requests, please call
[\(202\)501-3952](tel:(202)501-3952)

Note: If customer is requesting GSA Regional records and knows the region that maintains the records, the request should be directed to that region.

Title	Name/Phone
FOIA Requester Service Center	Sharon Lighton (202) 501-2262 sharon.lighton@gsa.gov
	Kimberly Veach (202) 219-1603 kimberly.veach@gsa.gov

CONTACTS

Sharon Lighton
[\(202\) 501-2262](tel:(202)501-2262)
• sharon.lighton@gsa.gov
• [View Contact Details](#)

Kimberly Veach
[\(202\) 219-1603](tel:(202)219-1603)
• kimberly.veach@gsa.gov
• [View Contact Details](#)

ADDITIONAL RESOURCES

- Staff Directory
- Congressional Affairs
- GSA Open Government

ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე აშშ-ის ინფორმაციის თავისუფლების აქტის შესახებ არსებული ინფორმაცია

კიდევ უფრო მნიშვნელოვანია საჯარო დაწესებულების ოფიციალურ ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული საკითხავი ოთახის/ბიბლიოთეკის (FOIA Library) არსებობა. აღნიშნულ განყოფილებაში განთავსებულია:

- სამართლებრივი აქტების რეესტრი - მოცემულია როგორც ბრძანებათა მცირე აღწერა, ასევე მათი ტექსტები.

GSA Orders

ADM 5440.645 Changes in GSA Organization (OGP to OAS)	This order announces changes in the organizational structure and assignment of responsibilities within OGP and OAS.
ADM 5440.646 Changes in GSA Organization (OGP)	This order announces changes in the organizational structure and assignment of responsibilities within the Office of Governmentwide Policy (OGP).
ADM 5440.647 Changes in GSA Organization - OCM	This order announces changes in the Office of Communications and Marketing (OCM) within the General Services Administration (GSA).
ADM 5440.648 Changes in GSA Organization re PBS-FAS-CFO financial sys.	This order announces changes in the organizational structure of budget and financial management responsibilities within PBS, FAS, and CFO.
ADM 5450.158 Designation of GSA Official	This order provides for the designation of the GSA official to serve as indicated below.
ADM 5450.159 Delegation of Authority	Order issues FOIA policy related to the FOIA decisions regarding the release or denial of records and changes the designation of Chief FOIA Officer.
ADM P 5450.39D GSA Delegations of Authority Manual	This order issues the revised GSA Delegations of Authority Manual.
ADM IL-12-01 Policy on Management and Approval of Conferences and Award Ceremonies	This Instructional Letter (IL) provides internal policy, controls, and procedures for conference and award ceremonies.
OAS IL-12-1 Paid Parking for GSA Employees	This Instructional Letter provides policies & procedures for implementation of paid parking for GSA employees in NCR-owned facilities.
All GSA Directives Issued or Updated in the Last 120 Days	List of GSA Directives created in the last 120 days.

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში გამოქვეყნებული ბრძანებები/განკარგულებები

- საჯარო დაწესებულების ბიულეტენები - ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებულია საჯარო დაწესებულებაში სხვადასხვა დროს შემუშავებული დარგობრივი მიმოხილვები და ბიულეტენები.

FMR Bulletins	
Real Property Management	
FMR Bulletin 2011-B1 Nursing Mothers in the Federal Workplace [Word]	08/30/2011
FMR Bulletin 2009-B2 Guidelines for Public Access Defibrillation Programs in Federal Facilities [PDF] [Word]	08/14/2009
FMR Bulletin 2009-B23 Guidance to all agencies selling federal personal and real property under the provisions of the eFAS program [PDF] [Word]	01/28/2009
FMR Bulletin 2009-B1 Protecting Federal Employees and the Public from Exposure to Tobacco Smoke in the Federal Workplace [PDF] [Word]	12/11/2008
FMR Bulletin FBS 2008-B6 Announces the redesignations of six Federal buildings [PDF] [Word]	09/30/2008
FMR Bulletin 2008-B7 Announces the release of the Fiscal Year (FY) 2007 edition of the Federal Real Property Report [PDF] [Word]	08/13/2008
FMR Bulletin 2008-B5 Real Property Asset Management Guiding Principles [PDF] [Word]	08/08/2008
FMR Bulletin 2008-B6 POW/MIA Flag Display [PDF] [Word]	05/27/2008
FMR Bulletin 2008-B2 Real Property Federal Asset Sales [PDF] [Word]	04/17/2008
FMR Bulletin 2008-B3 Use of Segways and Similar Devices by Individuals with a Mobility Impairment in GSA-Controlled Federal Facilities [PDF] [Word]	12/03/2007

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში გამოქვეყნებული ბიულეტენები

- დოკუმენტების საძიებო სისტემა - ვებ-გვერდზე განთავსებულია საჯარო დოკუმენტების (მაგ. კონტრაქტები) საძიებო სისტემა. მონაცემები მოცემულია სხვადასხვა ფორმატებში (PDF, Text, XML).

FDsys > More Information

Search Government Publications **SEARCH** [Advanced Search](#) [Retrieve by Citation](#) [Help](#)

PUBLIC CONTRACTS AND PROPERTY MANAGEMENT

Download Files

Entire Issue [PDF \(1328 KB\)](#) | [Text \(1073 KB\)](#) | [XML \(1252 KB\)](#)

Descriptive Metadata [MODS](#)

Authenticity Metadata [PREMIS](#)

All Format & Metadata Files [ZIP file](#)

Metadata

Category [Regulatory Information](#)

Collection [Code of Federal Regulations \(annual edition\)](#)

SuDoc Class Number [AE 2.106/3:41/](#)

Publication Title [Title 41 - Public Contracts and Property Management](#)

Date [July 1, 2001](#)

Document in Context

Title 41 - Public Contracts and Property Management [Download](#)

Parts 50 - 304. July 1, 2001.

Table Of Contents

- [Subtitle A - Federal Procurement Regulations System](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Table Of Contents](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle B - Other Provisions Relating to Public Contracts \(Parts 50 - 61\)](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle C - Federal Property Management Regulations System \(Part 101\)](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle E - Federal Information Resources Management Regulations System](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle F - Federal Travel Regulation System \(Parts 300 - 304\)](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle C - Federal Property Management Regulations System \(Continued\) \(Parts 102 - 128\)](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)
- [Subtitle D-Other Provisions Relating to Property Management - \[Reserved\]](#) [PDF](#) | [XML](#) | [More](#)

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში დოკუმენტების საძიებო სისტემა

- **ბრძანებები** - ვებ-გვერდზე მოცემულია განკარგულებებისა და ბრძანებების რეესტრი მათი ნომრებისა და სათაურის მიხედვით, რაც მთავარია დოკუმენტი განთავსებულია HTML ფორმატშიც.

Executive Orders	
Executive Order 12999	Educational Technology: Ensuring Opportunity for All Children in the Next Century
Executive Order 13006	Locating Federal Facilities in Historic Properties
Executive Order 12024	Transfer of Certain Advisory Committee Functions
Executive Order 12838	Termination and Limitation of Federal Advisory Committees.
Executive Order 13061	Federal Support Of Community Efforts Along American Heritage Rivers
Executive Order 13093	This executive order amends EOs 13061 and 13080.
Executive Order 11593	Protection And Enhancement Of The Cultural Environment
Executive Order 12038	Relating To Certain Functions Transferred To The Secretary Of Energy By The Department Of Energy Organization Act
Executive Order 10579	Regulations related to the establishment and operation of interagency motor-vehicle pools and systems.
Executive Order 13005	Empowerment Contracting
Executive Order 13166	Improving Access to Services for Persons with Limited English Proficiency
Executive Order 12375	Motor Vehicles
Executive Order 13160	Nondiscrimination on the Basis of Race, Sex, Color, National Origin, Disability, Religion, Age, Sexual Orientation, and Status as a Parent
Executive Order 12889	Implementation of the North American Free Trade Agreement
Executive Order 13057	Federal Actions in the Lake Tahoe Region
Executive Order 13089	Coral Reef Protection
Executive Order 13141	Environmental Review of Trade Agreements
Executive Order 13150	Federal Workforce Transportation
Executive Order 13158	Marine Protected Areas
Executive Order 13175	Consultation and Coordination With Indian Tribal Governments
Executive Order 13186	Responsibilities of Federal Agencies To Protect Migratory Birds
Executive Order 13211	Actions Concerning Regulations That Significantly Affect Energy Supply, Distribution, or Use

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში განთავსებული განკარგულებები

Executive Order 12838

Summary: Executive Order 12838 applied to the Federal Advisory Committee Act

TERMINATION AND LIMITATION OF FEDERAL ADVISORY COMMITTEES

By the authority vested in me as President by the Constitution and the laws of the United States of America, including the Federal Advisory Committee Act ("FACA"), as amended (5 U.S.C.App.), it is hereby ordered as follows:

Section 1. Each executive department and agency shall terminate not less than one-third of the advisory committees subject to FACA (and not required by statute) that are sponsored by the department or agency by no later than the end of fiscal year 1993.

Sec. 2. Within 90 days, the head of each executive department and agency shall submit to the Director of the Office of Management and Budget, for each advisory committee subject to FACA sponsored by that department or agency: (a) a detailed justification for the continued existence, or a brief description in support of the termination, of any advisory committee not required by statute; and (b) a detailed recommendation for submission to the Congress to continue or to terminate any advisory committee required by statute. The Administrator of General Services shall prepare such justifications and recommendations for each advisory committee subject to FACA, and not sponsored by a department or agency.

Sec. 3. Effective immediately, executive departments and agencies shall not create or sponsor a new advisory committee subject to FACA unless the committee is required by statute or the agency head (a) finds that compelling considerations necessitate creation of such a committee, and (b) receives the approval of the Director of the Office of Management and Budget. Such approval shall be granted only sparingly and only if compelled by considerations of national security, health or safety, or similar national interests. These requirements shall apply in addition to the notice and other approval requirements of FACA.

Sec. 4. The Director of the Office of Management and Budget shall issue detailed instructions regarding the implementation of this order, including exemptions necessary for the delivery of essential services and compliance with applicable law.

Sec. 5. All independent regulatory commissions and agencies are requested to comply with the provisions of this order.

WILLIAM J. CLINTON
THE WHITE HOUSE,
February 10, 1993.

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში განთავსებული ერთ-ერთი განკარგულების ტექსტი

- **პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაცია** - ინფორმაციის თავისუფლების აქტის შესაბამისად მოთხოვნილი ჩანაწერებისა და დოკუმენტების პროაქტიულად გამოქვეყნების მიზნით შექმნილია განცალკევებული განყოფილება - FOIA Requested Records and Documents სადაც ატვირთულია საზოგადოების მიერ ყველაზე მეტად მოთხოვნილი დოკუმენტები და მონაცემები (მაგ. უწყების მიერ გამართულ გამოფენებზე თუ ტრენინგებზე დამსწრე საჯარო მოხელეების შესახებ ინფორმაცია, კონკრეტული კონტრაქტის დედანი და ა.შ.)

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაცია

- **ინფორმაციის თავისუფლების აქტის ყოველწლიური ანგარიშების არქივი** - დეტალურ ანგარიშებში მოცემულია საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული, უწყების მიერ დამუშავებული, სტატისტიკური მონაცემები - შემოსული, დაკმაყოფილებული, ნაწილობრივ ან სრულად უარყოფილი განცხადებების რაოდენობა. აქვე დაკონკრეტებულია უარების საფუძვლები, ადმინისტრაციული განხილვების რაოდენობა, ინფორმაციის გაცემის კანონმდებლობით გათვალისწინებული ვადების დაცვის შესახებ დეტალური ინფორმაცია.

Name	Format	Size	Publish Date
GSA Fiscal Year 2011 Annual FOIA Report	DOC	177k	2/1/2012
GSA Fiscal Year 2011 Annual FOIA Report	XML	32k	2/1/2012
GSA Fiscal Year 2010 Annual FOIA Report	PDF	203k	
GSA Fiscal Year 2009 Annual FOIA Report	PDF	55k	
GSA Fiscal Year 2009 Annual FOIA Report text version	Text	25k	
GSA Fiscal Year 2008 Annual FOIA Report	Word	231k	
GSA Fiscal Year 2007 Annual FOIA Report	Word	98k	
GSA Fiscal Year 2006 Annual FOIA Report	Word	1055k	
GSA Fiscal Year 2005 Annual FOIA Report	Word	80k	
GSA Fiscal Year 2004 Annual FOIA Report	Word	68k	
GSA Fiscal Year 2003 Annual FOIA Report	Word	65k	
GSA Fiscal Year 2002 Annual FOIA Report	Word	60k	
GSA Fiscal Year 2001 Annual FOIA Report	Word	53k	
GSA Fiscal Year 2000 Annual FOIA Report	Word	49k	
GSA Fiscal Year 1999 Annual FOIA Report	Word	41k	

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლების აქტთან დაკავშირებული ანგარიშების არქივი

B. (1) Disposition of GSA FOIA Requests – All Processed Requests

	Number of Full Grants	Number of Partial Grants/Partial Denials	Number of Full Denials Based on Exemptions	Number of Full Denials Based on Reasons Other than Exemptions									TOTAL
				No Records	All Records Referred to Another Component or Agency	Request Withdrawn	Fee-Related Reason	Records not Reasonably Described	Improper FOIA Request for Other Reason	Not Agency Record	Duplicate Request	Other *Explain in chart below	
Agency Overall	1033	226	37	75	63	114	2	5	3	30	15	0	1622

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლების აქტის ყოველწლიურ მოხსენებაში მოცემული სტატისტიკური მაჩვენებლები

- საჯარო ინფორმაციის გზამკვლევი - გზამკვლევი დეტალურად არის აღწერილი საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის პროცედურები, ვადები,

მოსაკრებლის ოდენობა, გასაჩივრების პროცედურები, განცხადების შევსების წესები და სხვა სასარგებლო ინფორმაცია.

[Back to top](#)

[Public Information Handbook](#)

Name	Format	Size	Publish Date
Public Information Handbook GSA makes information available to the public through an Word extensive electronic home page and at other internet sites listed in this handbook.		48k	2/12/2009

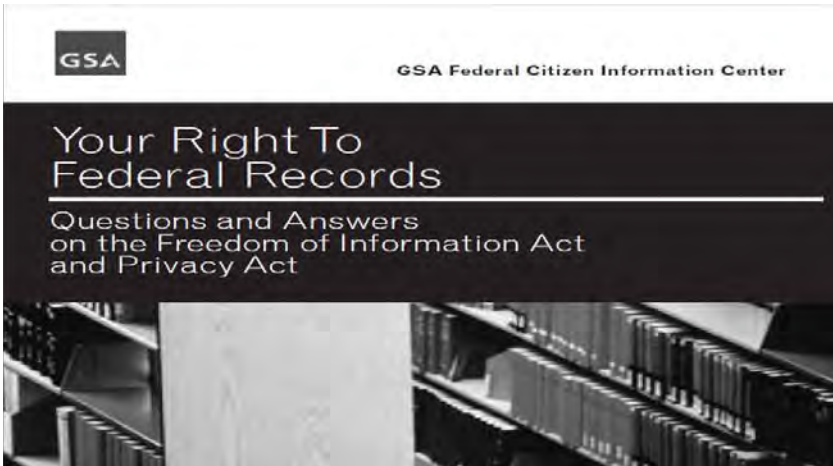
[Back to top](#)

[Your Right to Federal Records](#)

Name	Format	Size	Publish Date
Your Right to Federal Records	PDF	283k	

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციისა და ფედერალური ჩანაწერების შესახებ არსებული გზამკვლევი

- **ფედერალურ ჩანაწერებთან დაშვების გზამკვლევი** - გარდა ამისა, განყოფილებაში განთავსებულია ფედერალურ ჩანაწერების მოთხოვნის შესახებ დეტალური ცნობები. დოკუმენტებში აღწერილია ოფიციალურ დოკუმენტებთან ხელმისაწვდომობის სახელმწიფოს პოლიტიკა და მიმოხილულია შესაბამისი კანონმდებლობა. კერძოდ განმარტებულია ინფორმაციის თავისუფლების აქტისა და პერსონალური მონაცემების დაცვის აქტის (Privacy Act) ურთიერთკავშირის მექანიზმები.



აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ელექტრონულ ბიბლიოთეკაში განთავსებული ფედერალურ ჩანაწერებთან დაშვების გზამკვლევი

- **საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელექტრონული ფორმა** - ვებ-გვერდზე განთავსებულია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ონლაინ ფორმა, რომლის

გამოყენებითაც დაინტერესებულ პირს შეუძლია პირდაპირ ვებ-გვერდიდან გააგზავნოს საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის წერილი.

Online FOIA Request

GSA's Central Office FOIA requests may be made by letter, fax or by completing following the online request form.

GSA Central Office FOIA Online Request

Under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. subsection 552, I am requesting the following information:

Online FOIA Request

Name:

Address:

Address:

City: State: Zip:

Country:

Phone:

Fax:

Email:

Fees: (check one)

- If there are any fees for searching or copying these records, please inform me before filling my request.
- Please send me the records without informing me of the cost unless the fees exceed \$, which I agree to pay.

If you deny any or all of this request, please cite each specific exemption you feel justifies the refusal to release the information and notify me of appeal procedures available to me under the law.

I would prefer to be contacted by: (check one)

- Telephone Fax Email

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ონლაინ ფორმა

- საჯარო ინფორმაციის რეესტრი - რეესტრში წარმოდგენილია საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნით შემოსული განცხადებების შესახებ შემდეგი სახის ინფორმაცია:
 - განცხადების საიდენტიფიკაციო ნომერი;
 - საჯარო დაწესებულებაში განცხადების რეგისტრაციის თარიღი;

- ინფორმაციის გაცემის კანონმდებლობით გათვალისწინებული საბოლოო ვადა;
- განცხადების მიმდინარე სტატუსი (გაცემულია, დამუშავების პროცესშია, უარი);
- საჯარო ინფორმაციის გაცემის თარიღი.

U.S. General Services Administration Status of FOIA Requests (The next status update will be posted on or about June 15, 2012.)				
Request ID	Received Date	Due Date	Request Status	Completion Date
FOIA 208226	11/03/2011	1/27/2012	Closed	01/18/2012
FOIA 213068	02/26/2013	3/26/2012	Closed	05/08/2012
FOIA 211467	12/05/2012	2/29/2012	Closed	03/01/2012
FOIA 212467	12/02/2012	2/16/2012	Closed	02/06/2012
FOIA 210708	10/24/2012	2/2/2012	Closed	02/02/2012
FOIA 207132	10/10/2012	2/10/2012	Closed	02/07/2012
FOIA 220227	05/30/2012	5/25/2012	Pending	
FOIA 218408	05/16/2012	5/28/2012	Pending	
FOIA 220487	05/15/2012	6/13/2012	Pending	
FOIA 220447	05/13/2012	6/12/2012	Pending	
FOIA 220367	05/11/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220347	05/11/2012	6/11/2012	Pending	
FOIA 220467	05/11/2012	6/12/2012	Pending	
FOIA 220387	05/11/2012	6/11/2012	Pending	
FOIA 220507	05/11/2012	6/13/2012	Pending	
FOIA 220427	05/11/2012	6/12/2012	Pending	
FOIA 220407	05/11/2012	6/12/2012	Pending	
FOIA 220327	05/10/2012	6/11/2012	Pending	
FOIA 220287	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220292	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220293	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220291	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220290	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220289	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220288	05/10/2012	6/8/2012	Pending	
FOIA 220307	05/10/2012	6/11/2012	Pending	
FOIA 220107	05/09/2012	6/6/2012	Pending	

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაცია საჯარო ინფორმაციის რეესტრი

ამავე დროს, რეესტრში წარმოდგენილი ინფორმაცია რეგულარულად ახლდება. ვებ-გვერდზევეა დაკონკრეტებული განახლებული მონაცემების ატვირთვის თარიღი.

- **საჯარო დაწესებულების ვიზიტორთა რეესტრი** - გამჭვირვალე და ანგარიშვალდებული საჯარო საქმიანობის კუთხით შეერთებულ შტატებში მკვიდრდება ძალიან მნიშვნელოვანი და საინტერესო პრაქტიკა. კერძოდ, ადმინისტრაციული ორგანოები ხელმისაწვდომს ხდიან დაწესებულების ცენტრალურ ოფისებში მისული სტუმრებისა და ვიზიტორების რეკვიზიტებს.

აღნიშნული პრაქტიკა მოწოდებულია საჯარო გახადოს ცენტრალური ხელისუფლების საქმიანობაში ბიზნეს თუ ლობისტური სექტორის წარმომადგენელთა ჩართულობის ხარისხი. კერძოდ, რეესტრში დაკონკრეტებულია სტუმრის სახელი და გვარი, მოცემულია კომპანიის თუ ორგანიზაციის რეკვიზიტები, სტუმრობის თარიღი და ზუსტი დრო, ვიზიტის ხანგრძლივობა და რეგისტრაციის ნომერი.

Visitor Report						EasyLobby SVM
Created on 9/1/2011 at 6:27:24AM						Visitor Report
Name \ Title \ Company	Phone \ Email \ Cell	Employee \ Reason \ Category	Clearance \ Cust Id \ Reg By			
Date & Time	Type	Station	Site	Operator		
MARGUERITE DANIEL						
8 TH FL						10279173
						Visitor-ESCORT
						GSA-Visitor
8/9/2011 10:27:24AM	CheckIn	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
MARGERY JONES						
2ND FL						10277725
						Visitor-ESCORT
						GSA-Visitor
7/25/2011 3:53:01PM	CheckIn	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
7/25/2011 5:31:37PM	CheckOut	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
WAI PONG						
10 TH FL						10276268
						Contractor
						GSA-Visitor
7/7/2011 8:38:41AM	CheckIn	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
7/13/2011 8:35:32AM	CheckOut	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
CHRISTOPHER POSLUSZN						
2 ND FL						10280119
						Visitor-ESCORT
						GSA-Visitor
8/18/2011 8:19:50AM	CheckIn	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		
8/18/2011 8:37:36AM	CheckOut	Lobby	One Consitution Square	GSA-Visitor		

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე განთავსებული ვიზიტორთა რეესტრი

6. საჯარო დაწესებულებების საკადრო უზრუნველყოფა

საჯარო დაწესებულების ვებ-გვერდზე მნიშვნელოვანია არსებობდეს ინფორმაცია დასაქმების პირობების, ვაკანსიებისა თუ სტაჟირების წესის გავლის შესახებ. ეს სამთავრობო უწყებაში რეკრუტირების პროცესს უფრო გამჭვირვალესა და ღიას ხდის,

ამავე დროს ხელს უწყობს კონკურენციასა და თანამშრომელთა კვალიფიკაციის დონის ამაღლებას.

ამ მხრივაც საგულისხმოა შეერთებული შტატების გამოცდილება. აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე ფუნქციონირებს განცალკევებული განყოფილება „კარიერა“, სადაც საჯარო დაწესებულებაში არსებული სამსახურობრივი პოზიციების დეტალური ჩამონათვალი, განთავსებულია ინფორმაცია უწყებაში მოქმედი ვაკანსიების შესახებ, განმარტებულია განცხადების შეტანის პროცედურები. გარდა ამისა, აქვე მოცემულია ინფორმაცია დასაქმების შეღავათების (დასვენება, დაზღვავა, დანამატები და ა.შ) შესახებ.

Careers at GSA	<h2>Employee Benefits Information</h2>	
• Overview	<p>GSA offers its employees a wide range of benefits. We offer a variety of health insurance plans including dental and vision coverage. Employees can also enroll in a Flexible Spending Account which enables them to set aside pre-tax funds to pay for a wide range of common, out of pocket health and dependent care expenses. Our retirement plan outpaces the private sector. And, to help employees set aside additional money for retirement, they can enroll in the Thrift Savings Plan which functions similar to a 401k. With so many benefits, it's no surprise that we're sought after by many as their employer of choice.</p> <p>Getting Started The links below provide background about benefit programs and other useful information.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acronyms • Contacts • Dental and Vision Benefits • Designating a Beneficiary • Flexible Spending Accounts • Forms • Health Benefits • Leave • Life Insurance • Long-Term Health Care • Other Benefits • Retirement Plans • Thrift Savings Plan <p>In addition, the Office of Personnel Management's website offers you more information about federal employee benefits.</p>	
• Apply for a GSA Job		
• Careers FAQ		
▶ Employee Benefits		
Acronyms		
Contacts		
Dental and Vision Benefits		
Designating a Beneficiary		
Flexible Spending Accounts		
Forms		
Health Benefits		
Leave		
Life Insurance		
Long Term Care Health Care		
Other Benefits		
Retirement Plans		
Thrift Savings Plan		
• Employee Survey Reports		
• Hiring Reform		
• New Hire Resources		
• Where the Jobs Are		
• Who is GSA Looking For?		
• You Can Do That Here!		
აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია დასაქმებულთა შეღავათების შესახებ		

საინტერესოა ასევე, ინტერაქტიული რუკა, სადაც განთავსებულია მთელი ქვეყნის მასშტაბით არსებული ვაკანსიების შესახებ ცნობები. დასაქმების შესახებ ინფორმაციის მოძიება შესაძლებელია სასურველი რეგიონისა თუ შტატის მიხედვით.

Careers at GSA

- Overview
- Apply for a GSA Job
- Careers FAQ
- Employee Benefits
- Employee Survey Reports
- Hiring Reform
- New Hire Resources
- ▶ Where the Jobs Are
- Who is GSA Looking For?
- You Can Do That Here!

Where the Jobs Are

GSA has offices across the country in 11 major cities and overseas. We offer exciting career opportunities in an environment that helps you learn and grow. Our workforce includes: architects, engineers, information technology professionals, contracting officers, human resources specialists, and budget analysts. With such a diverse range of job opportunities and offices across the country and overseas, GSA is an exciting place to build your career.

Select a STATE, TERRITORY or GLOBAL AREA

- Hawaii

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდი - ინფორმაცია უწყების ვაკანსიების შესახებ

მნიშვნელოვანია, რომ საჯარო სამსახურის ბიურო უზრუნველყოფს საქართველოს საჯარო სექტორში დასაქმების ერთიანი პორტალის განვითარებას (www.hr.gov.ge), სადაც თავმოყრილია ინფორმაცია საჯარო სამსახურში არსებული ვაკანსიების შესახებ. კიდევ უფრო მისასალმებელია ის ფაქტი, რომ აღნიშნულ ვებ-გვერდზე მოქალაქეს შეუძლია გამოაქვეყნოს საკუთარი მონაცემები. საკმაოდ მნიშვნელოვანია ისიც, რომ ვებ-გვერდის სტუმარს შეუძლია მოძებნოს ვაკანსიის შესახებ ინფორმაცია დამსაქმებელის, ადგილმდებარეობის, ხელფასის სასურველი ოდენობის, სამუშაოს განაკვეთის მითითებით.

მომებზე სამსახური

დამსაქმებელი **კატეგორია** **ადგილმდებარეობა** **ხელფასი** დან მდე **სამუშაოს ტიპი**

არქივი

მომებზე სამსახური


დასახელება	სულ (12)	დამსაქმებელი	პოლო ვადა	ნანახია
ეკონომიკური დეპარტამენტის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველოს მრეცვის - იუსტიციის სახლის სამეთვრეთო სამსახურის მენეჯერის პოზიცია - თელავი		საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	3 ივ5	401
თელავის იუსტიციის სახლის მენეჯერი		საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4 ივ5	955
საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ანალიტიკური დეპარტამენტის სოციოლოგი (მრეცელი)		საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	11 ივ5	1759
რეგვიციის მენეჯერი (გამაჯანსაღებელი ცენტრი)		ქ. თბილისის მერიის დასაქმების პროგრამა	30 მის	1944

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე ვაკანსიების ელექტრონული პორტალი.

დანერგილი სერვისის გასაუმჯობესებლად საინტერესო იქნება აგრეთვე ამერიკული გამოცდილების გაზიარებაც, სადაც ელექტრონული პორტალი www.usajobs.gov სწორედ ქართულის ანალოგიურ ფუნქციას ასრულებს. ამ ვებ-გვერდზე დანერგილი რამდენიმე სერვისი შესაძლოა ქართული რეალობისთვისაც სასარგებლო აღმოჩნდეს.

ვაკანსიების საძიებო სისტემასთან ერთად, პორტალზე განთავსებულია სამსახურის მაძიებლებისთვის შემუშავებული გზამკვლევები, რჩევები და რეკომენდაციები, რაც ეხმარება ვაკანსიის მაძიებლებს სამოტივაციო წერილების, ბიოგრაფიისა თუ განცხადების გამართულად შევსებაში, აგრეთვე გასაუბრების მომზადებაში.

Interviewing Tips



Successful Interviewing

The interview is designed for one purpose: to find the "best" person for the job. Getting an interview is only a start. You must know how to win at interviewing. Follow these four interviewing strategies.

- [The One-Minute Resume](#)
- [Positive Attitude](#)
- [Dress the Part](#)
- [Write a Thank You Letter](#)

4 Winning Tips for a Successful Interview:

1. The One-Minute Resume

The first question most interviewers ask is "tell me about yourself." How you answer this question will set the tone for the rest of the interview. That is why you develop a one-minute resume. Describe where you are from, your education, and what you have to offer.

→ One-Minute Resume Example:

"I grew up in rural Western Michigan and I was active in sports and student government in high school. In addition to having the skill, talent and experience you're looking for, my life as a military spouse also reflects my being the right person for this job. The experiences I have had as a military spouse have boosted my education, provided learning experiences I've enjoyed through traveling and expanded my experience in relating to people of varying backgrounds and cultures."

→ Develop and Practice Your One-Minute Resume

You should do this for three reasons:

1. It shows you are comfortable with yourself. This puts both you and the interviewer at ease.
2. If you have a polished one-minute resume, YOU begin to control the interview.
3. A well-delivered one-minute resume will draw the interviewer in to you.

აშშ-ის სახელმწიფო დასაქმების ვებ-გვერდზე არსებული რჩევები გასაუბრებასთან დაკავშირებით

დეტალურად არის განმარტებული ყველა ტიპის დამსაქმებლთან განცხადებების შედგენის პროცედურა, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, საგამოცდო პროცესი, რეკრუტირების შესაძლებლობები, რეკრუტირების სარგებელი, კანდიდატის განვითარების პროგრამები, სხვა შესაძლებლობები.

Federal Employment Information Fact Sheets: Senior Executive Service

The Senior Executive Service (SES)
The SES is a corps of men and women who administer public programs at the top levels of the Federal Government. Positions are primarily managerial and supervisory. The SES is a gradeless system in which salary is linked to individual performance. Basic annual salaries range from \$119,554 to \$165,300; however, an agency with a certified SES performance appraisal system can set basic pay at rates up to \$179,700. Members of the SES are not eligible for locality pay. Additional recruitment incentives may be offered when filling some SES positions. These incentives are described below. The SES web page contains additional information and resources (www.opm.gov/ses/index.asp).

How SES Jobs Are Filled
Each Federal agency determines the qualifications required for its SES positions and whether to consider only current Federal civil service appointees or all qualified candidates.

There are two methods of entry into the career SES:

- Apply directly to a Federal agency for a specific SES position.
- Apply for a Federal Agency's SES Candidate Development Program (SES CDP), which can lead to eligibility for a career appointment to an SES position without further competition. (See "Candidate Development Programs" below).

Qualifications Requirements
An applicant must meet two types of qualifications for any SES position:

- The Executive Core Qualifications, which apply to every SES position; and
- Specific, professional/technical qualifications (if any) for the position being advertised.

The Office of Personnel Management (OPM) has identified five Executive Core Qualifications (ECQs) common to all SES positions. The ECQs are:

- Leading Change
- Leading People
- Results Driven
- Business Acumen
- Building Coalitions

The full text of the ECQs can be viewed at www.opm.gov/ses/recruitment/ecq.asp.

Agencies may also identify specific professional/technical qualifications for the position being filled. The qualification standards for an advertised SES position are listed in the agency's job announcement. Applicants need to obtain a copy of the agency's job announcement to respond to these requirements.

















Examination Process
The Federal agency:

- reviews, rates, and ranks applicants based on the executive qualifications and the professional/technical qualifications (if any) listed in the vacancy announcement;
- makes a final selection from among the best-qualified applicants, and
- submits a case to OPM for Qualifications Review Board (QRB) certification of the selectee's Executive Core Qualifications.

OPM convenes Qualifications Review Boards to determine whether agency selectees have the executive qualifications required for the SES. An agency may not appoint the selectee unless a QRB has certified that the candidate has the broad leadership skills to be successful in a variety of

აშშ-ის დასაქმების ვებ-გვერდი

ასევე, ვებ-გვერდზე ატვირთულია სხვადასხვა ტიპის სტანდარტული და არასტანდარტული ფორმები: სააპლიკაციო ფორმა, კითხვარები, ხელშეკრულებების ნიმუშები, დამატებითი მოთხოვნების ბლანკები.

Form	Title	Format	File Size
SF 15	Application for 10-Point Veteran's Preference	 FILLABLE	1.22 MB
SF 39	Request for Referral of Eligibles	 FILLABLE	388.58 KB
SF 39A	Request and Justification for Selective Factors and Quality Ranking Factors (<i>Attach to SF 39</i>)	 FILLABLE	668.31 KB
SF 50	Notification of Personnel Action	 FILLABLE	335.25 KB
SF 52	Request for Personnel Action	 FILLABLE	
SF 59	Request for Approval of Non-Competitive Action	 FILLABLE	70.19 KB
SF 61	Appointment Affidavits	 FILLABLE	52.15 KB
SF 62	Agency Request to Pass Over a Preference Eligible or Object to an Eligible	 FILLABLE	381.31 KB
SF 75	Request for Preliminary Employment Data	 FILLABLE	340.31 KB
SF 85	Questionnaire for Non-Sensitive Positions	 FILLABLE	354.59 KB
SF 85P	Questionnaire for Public Trust Positions	 FILLABLE	513.33 KB
SF 85P-S	Supplemental Questionnaire for Selected Positions	 FILLABLE	68.25 KB
SF 86 2008	Questionnaire for National Security Positions Effective October 1, 2011, continued use of the 2008 edition is permitted when an exception is warranted and approved by OPM. (Reference Federal Investigations Notices 11-03, Revised Standard Form 86 Implementation)	 FILLABLE	1.23 MB
SF 86 2010	Questionnaire for National Security Positions	 FILLABLE	6.98 MB
SF 86A	Continuation Sheet for Questionnaires SF 86, SF 85P, and SF 85	 FILLABLE	896.11 KB
SF 86C	Standard Form 86 Certification	 FILLABLE	669.52 KB

აშშ-ის დასაქმების ვებ-გვერდზე არსებული ფორმები.

7. საჯარო დაწესებულების დაფინანსება და ხარჯთაღრიცხვა (ბიუჯეტი)

საჯარო დაწესებულების გამჭვირვალობის მაღალი ხარისხის უზრუნველსაყოფად მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე მისი ფინანსური ოპერაციების შესახებ დეტალური ინფორმაციის არსებობა.

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია შემდეგი სახის ფინანსური დოკუმენტები:

- საჯარო სამსახურის ბიუროს 2011 წლის ბიუჯეტი - მოცემულია მხოლოდ შემოსავლებისა და დანახარჯების ოდენობა, არ არის ნაჩვენები ფინანსური აქტივების დეტალური განკარგვა;

სსიპ საჯარო სამსახურის ბიუროს 2011 წლის ბიუჯეტი

ლარებში

დასახელება	თანხა
სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	
საგარეუდო შემოსავლები	-
ბიუჯეტიდან მიღებული დაფინანსება	600,000.00
სახელმწიფო ბიუჯეტი	600,000.00
კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლები	-
გადასახდელები	
შრომის ანაზღაურება	378,587.53
საქონელი და მომსახურება	203,103.23
სოციალური უზრუნველყოფა	750.00
სხვა ხარჯები	2,200.00
არაფინანსური აქტივების ზრდა	11,952.38
ვალდებულებების კლება	1,000.00

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს 2011 წლის ბიუჯეტი

- სახელმწიფო ბიუჯეტიდან მიღებული დაფინანსება (2009-2011წწ);
- ბიუროს მიერ განხორციელებული გამარტივებული შესყიდვები;
- ბიუროს მიერ ჩატარებული ტენდერები.

ფინანსური ანგარიშგება

მთავარი > ჩანაწერი > ფინანსური ანგარიშგება >



ამ გვერდზე თქვენ ნახავთ საჯარო სამსახურის ბიუროს გასული წლის ბიუჯეტს, სახელმწიფო ბიუჯეტიდან მიღებულ დაფინანსებებს, ბიუროს მიერ განხორციელებულ გამარტივებულ შესყიდვებსა და ჩატარებულ ტენდერებს.

1. საჯარო სამსახურის ბიუროს 2011 წლის ბიუჯეტი.
2. სახელმწიფო ბიუჯეტიდან მიღებული დაფინანსებები. (2009-2011წწ.)
3. ბიუროს მიერ განხორციელებული გამარტივებული შესყიდვები.
4. ბიუროს მიერ ჩატარებული ტენდერები.

საქართველოს საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ-გვერდზე არსებული ფინანსური დოკუმენტები.

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებულ უწყების ფინანსურ ანგარიშებში კი წარმოდგენილია შემდეგი სახის ინფორმაცია:

- უწყების სტრატეგიული მიზნები;
- ნაჩვენებია ბოლო ორი წლის მანძილზე საჯარო უწყების მიერ მიღებული ასიგნებები, ფინანსური ვალდებულებები, დანახარჯები, სხვადასხვა ოპერაციებიდან მიღებული შემოსავლები;

PRINCIPAL FINANCIAL STATEMENTS										
U.S. General Services Administration										
Consolidating Balance Sheets										
As of September 30, 2011 and 2010										
<i>(Dollars in Millions)</i>										
	FEDERAL BUILDINGS FUND		ACQUISITION SERVICES FUND		OTHER FUNDS		LESS: INTRA-GSA ELIMINATIONS		GSA CONSOLIDATED TOTALS	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
ASSETS										
Intragovernmental Assets:										
Fund Balance with Treasury (Notes 1-D, 2)	\$ 9,451	\$ 11,254	\$ 1,224	\$ 1,155	\$ 607	\$ 657	\$ -	\$ -	\$ 11,282	\$ 13,066
Accounts Receivable - Federal, Net (Note 4)	558	479	1,474	1,262	4	3	25	22	2,011	1,722
Prepaid Expenses and Advances - Federal	5	-	1	1	-	-	-	-	6	1
Total Intragovernmental	10,014	11,733	2,699	2,418	611	660	25	22	13,299	14,789
Inventories (Note 1-E)	-	6	207	215	-	-	-	-	207	221
Accounts Receivable - Public, Net (Note 4)	21	20	105	97	25	25	-	-	151	142
Other Assets (Note 12)	105	48	-	16	-	7	-	4	105	67
Property and Equipment (Notes 1-F, 5)										
Buildings	34,068	32,509	-	-	-	-	-	-	34,068	32,509
Leasehold Improvements	319	257	30	29	-	-	-	-	349	286
Telecommunications and ADP Equipment	-	-	89	91	-	-	-	-	89	91
Motor Vehicles	-	-	4,849	4,654	-	-	-	-	4,849	4,654
Other Equipment	162	133	232	213	141	129	-	-	535	475
Less: Accumulated Depreciation and Amortization	(18,062)	(16,881)	(1,973)	(1,836)	(108)	(89)	-	-	(20,143)	(18,806)
Subtotal	16,487	16,018	3,227	3,151	33	40	-	-	19,747	19,209
Land	1,547	1,628	-	-	-	-	-	-	1,547	1,628
Construction in Process and Software in Development	4,426	2,828	20	14	-	-	-	-	4,446	2,842
Total Property and Equipment, Net	22,460	20,474	3,247	3,165	33	40	-	-	25,740	23,679
Total Assets	\$32,600	\$32,281	\$ 6,258	\$ 5,911	\$ 669	\$ 732	\$ 25	\$ 26	\$ 39,502	\$ 38,898
LIABILITIES AND NET POSITION										
Intragovernmental Liabilities:										
Accounts Payable and Accrued Expenses - Federal	\$ 65	\$ 54	\$ 26	\$ 27	\$ 11	\$ 12	\$ 25	\$ 22	\$ 77	\$ 71
Judgment Fund Liability	405	360	-	-	-	-	-	-	405	360
Intragovernmental Debt (Notes 6, 11)	1,898	1,973	-	-	-	-	-	-	1,898	1,973
Other Intragovernmental Liabilities (Notes 9, 11)	46	35	19	24	33	63	-	4	98	118
Total Intragovernmental	2,414	2,422	45	51	44	75	25	26	2,478	2,522
Accounts Payable and Accrued Expenses - Public	1,388	1,235	1,264	1,119	22	23	-	-	2,674	2,377
Environmental and Disposal Liabilities (Notes 5, 10, 11)	112	99	-	-	100	105	-	-	212	204
Capital Lease and Installment Purchase Liability	385	408	-	-	-	-	-	-	385	408
Workers' Compensation Actuarial Liability (Notes 7, 11)	87	89	29	31	16	15	-	-	132	135
Unamortized Rent Abatement Liability	241	222	-	-	-	-	-	-	241	222
Annual Leave Liability (Notes 1-G, 11)	56	55	34	33	22	22	-	-	112	110
Deposit Fund Liability	-	-	-	-	42	39	-	-	42	39
Other Liabilities (Notes 9, 11)	36	71	8	20	51	50	-	-	95	141
Total Liabilities (Note 10)	4,719	4,601	1,380	1,254	297	329	25	26	6,371	6,158
NET POSITION (Note 14)										
Cumulative Results of Operations	25,142	23,002	4,878	4,657	277	287	-	-	30,297	27,946
Unexpended Appropriations	2,739	4,678	-	-	95	116	-	-	2,834	4,794
Total Net Position	27,881	27,680	4,878	4,657	372	403	-	-	33,131	32,740
Total Liabilities and Net Position	\$ 32,600	\$ 32,281	\$ 6,258	\$ 5,911	\$ 669	\$ 732	\$ 25	\$ 26	\$ 39,502	\$ 38,898

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ფინანსური ანგარიში

- შეჯამებულია მიმდინარე ინიციატივები;
- მოცემულია საბიუჯეტო ბალანსი, სხვადასხვა მომსახურებაზე დახარჯული თანხების ზუსტი ოდენობა;
- აღწერილია საბიუჯეტო რესურსები;

	FBF – MAIN ACCOUNT		FBF – ARRA		FBF TOTAL	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010
Budgetary Resources:						
Unobligated Balance, Net – Beginning Balance	\$ 5,584	5,138	\$ 352	\$ 4,152	\$ 5,936	\$ 9,290
Prior Year Recoveries	212	233	80	7	292	240
Budget Authority:						
Appropriations	-	538	-	-	-	538
Spending Authority:						
Earned Revenue	11,026	10,442	-	-	11,026	10,442
Change in Unfilled Customer Orders	738	906	-	-	738	906
Previously Unavailable	1,032	604	-	-	1,032	604
Resources Temporarily Not Available	(2,239)	(1,032)	-	-	(2,239)	(1,032)
Transfers	(96)	(166)	-	-	(96)	(166)
Total Budgetary Resources	16,257	16,663	432	4,159	16,689	20,822
Status of Budgetary Resources:						
Obligations Incurred						
Direct						
Category B	8	-	429	3,808	437	3,808
Reimbursable						
Category A	-	-	-	-	-	-
Category B	11,006	11,078	-	-	11,006	11,078
Unobligated Balance – Available	4,680	4,702	3	351	4,683	5,053
Unobligated Balance – Unavailable	563	883	-	-	563	883
Total Status of Budgetary Resources	16,257	16,663	432	4,159	16,689	20,822
Change in Obligated Balance:						
Obligated Balance, Net – Beginning Balance	4,297	3,820	4,284	1,347	8,581	5,167
Unpaid Obligations, Oct 1	-	-	-	-	-	-
Less: Uncollected Customer Payments, Oct 1	(4,265)	(3,361)	-	-	(4,265)	(3,361)
Obligations Incurred	11,014	11,078	429	3,808	11,443	14,886
Less: Gross Outlays	(10,791)	(10,369)	(1,873)	(863)	(12,664)	(11,232)
Less: Recoveries of Prior Year Unpaid Obligations, Actual	(212)	(233)	(80)	(7)	(292)	(240)
Change in Uncollected Customer Payments (Increase) / Decrease	(808)	(904)	-	-	(808)	(904)
Obligated Balance, Net – End of Period:						
Unpaid Obligations	4,308	4,296	2,760	4,285	7,068	8,581
Less: Uncollected Customer Payments	(5,073)	(4,265)	-	-	(5,073)	(4,265)
Net Outlays						
Gross Outlays	10,791	10,369	1,873	863	12,664	11,232
Less: Offsetting Collections	(10,956)	(10,444)	-	-	(10,956)	(10,444)
Net Outlays	\$ (165)	\$ (75)	\$ 1,873	\$ 863	\$ 1,708	\$ 788

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ფინანსური ანგარიში - საბიუჯეტო რესურსები

- სტატისტიკურ და რიცხვობრივ მონაცემებთან ერთად, ანგარიშში მოცემულია ფინანსური ოპერაციების ნარატიული განმარტებებიც.

CONSOLIDATED FINANCIAL RESULTS

GSA Assets

GSA assets include federal buildings, motor vehicles, and office equipment (Property and Equipment); cash balances held in the U.S. Treasury (Fund Balance with Treasury); and debts owed to GSA (Accounts Receivable) from other federal agencies, primarily for sales transactions or rent that was not collected at the end of FY 2011. Property and Equipment, represent 65 percent of total assets of over \$39.5 billion. Overall, Property and Equipment increased by \$2 billion. Buildings account for the largest increase of \$386 million (net of depreciation), driven by building modernization and alteration projects funded by the Recovery Act. In addition, Construction in Process and Software in Development increased by 56 percent or \$1.6 billion. These line items are expected to increase in the coming years as work continues on over \$2.7 billion in remaining contracts for Recovery Act projects.

Category	FY 2010 Total Assets (\$)	FY 2011 Total Assets (\$)
Property and Equipment, Net	\$23,679	\$25,740
Funds with U.S. Treasury	\$13,066	\$11,282
Accounts Receivable, Net	\$1,864	\$2,162
Other Assets	\$289	\$318

GSA Liabilities

GSA liabilities are primarily amounts owed to commercial vendors but not yet paid (Accounts Payable) and amounts GSA owes to other federal entities (Intragovernmental Debt). From FY 2010 to FY 2011, Accounts Payable and Accrued Expenses increased by \$303 million primarily because of a \$297 million increase in amounts owed to vendors. Additionally, the "All Other Liabilities" category decreased by \$15 million.

Category	FY 2010 Total Liabilities (\$)	FY 2011 Total Liabilities (\$)
Accounts Payable	\$2,448	\$2,751
Intragovernmental	\$1,973	\$1,898
All Other Liabilities	\$1,737	\$1,722

აშშ-ის ზოგადი მომსახურების ადმინისტრაციის ფინანსურ ანგარიშში ბიუჯეტის განკარგვის ნარატიული განმარტება

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობა

შესავალი

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის შემთხვევაში კვლევის ფარგლებში შერჩეულია შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდი (<http://home.scotland.gov.uk/home>) და სწორედ მასზე განთავსებული ინფორმაციის დახმარებით შემუშავდება ძირითადი რეკომენდაციები. ამგვარი მეთოდოლოგია გამართლებულია იმით, რომ ორივე შემთხვევაში საქმე გვაქვს ავტონომიურ ერთეულთან და უფრო გამარტივდება ვებ-გვერდზე საჭირო დოკუმენტებისა და ცნობების განსაზღვრა. ასევე, აჭარის მთავრობისთვის მნიშვნელოვანი იქნება შოტლანდიის მიერ უკვე დანერგილი მომსახურებების ათვისება და პრაქტიკაში განხორციელება.

1. ზოგადი ინფორმაცია საჯარო დაწესებულების შესახებ

ავტონომიური მთავრობის ვებ-გვერდზე მნიშვნელოვანია განთავსებული იყოს შემდეგი სახის ინფორმაცია: მთავრობის თავმჯდომარის კომპეტენცია/უფლება-მოვალეობები და მისი თანამდებობაზე დამტკიცების მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული პროცედურები, ინფორმაცია მთავრობის აპარატის უფროსის შესახებ, მთავრობის შესახებ სხვადასხვა ისტორიული ცნობები. სასურველია ვებ-გვერდზე არსებობდეს ცნობები ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის საქმიანობისა და ფუნქციების შესახებ. ეს მომხმარებლებსა და რიგით მოქალაქეებს შეუქმნით წარმოდგენას მთავრობის საქმიანობისა და მის მიერ განსახორციელებელი ამოცანების შესახებ.

აჭარის ავტონომიური მთავრობის შემთხვევაში ვხვდებით მხოლოდ მთავრობის თავმჯდომარისა და სხვადასხვა მინისტრების ბიოგრაფიულ ცნობებს, მათი კომპეტენციების დაზუსტების გარეშე.

ამის პარალელურად, შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მოცემულია მთავრობის პასუხისმგებლობები, მიზნები და კომპეტენცია. ამგვარი ტიპის ინფორმაციის არსებობა ვებ-გვერდზე განსაკუთრებით მნიშვნელოვანია ავტონომიური რესპუბლიკის შემთხვევაში, რადგან საჭიროა ცენტრისა და ადგილობრივი ხელისუფლების კომპეტენციების მკვეთრი გამიჯვნა.

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის თავმჯდომარე



ლევან ვარშალომიძე

დაიბადა 1972 წლის 17 იანვარს ქ. ბათუმში.

1989 წელს წარჩინებით დაამთავრა ბათუმის №6 საშუალო სკოლა.

1994 წელს - ქ. კიევის უნივერსიტეტის საერთაშორისო ურთიერთობების ინსტიტუტის საერთაშორისო სამართლის ფაკულტეტი, იურიდიულ მეცნიერებათა მაგისტრის სამეცნიერო ხარისხით.

1994-1999 წლებში სწავლობდა ქ. კიევის უნივერსიტეტის საერთაშორისო ურთიერთობების ინსტიტუტის ასპირანტურაში. მინიჭებული აქვს იურიდიულ მეცნიერებათა კანდიდატის სამეცნიერო ხარისხი სპეციალობით სამოქალაქო სამართალი და სამოქალაქო საპროცესო სამართალი; საოჯახო სამართალი; საერთაშორისო კერძო სამართალი.

1998-2000 წწ. მუშაობდა საქართველოს საგარეო საქმეთა სამინისტროს საერთაშორისო-სამართლებრივ დეპარტამენტში ორმხრივი ურთიერთობების სამმართველოს უფროსად;

2000-2002 წწ. - საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს სააღსრულებო დეპარტამენტის თავმჯდომარედ;

2002 წელს მუშაობა დაიწყო საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში იურიდიული დეპარტამენტის დირექტორად;

2002 წლის მარტიდან საქართველოს სახელმწიფოსა და სამართლის ინსტიტუტში საერთაშორისო კერძო სამართლის განყოფილების მეცნიერ-მუშაკად.

2002-2004 წწ. - სოლიდარული პასუხისმგებლობის საზოგადოების "დამენია, ვარშალომიძე, ნოღაიდელი და ქავთარაძე" პარტიორია;

2004 წლის იანვრიდან დაინიშნა შპს "საქართველოს რეინიგზის" გენერალურ დირექტორად.

2004 წლის 5 მაისს დაინიშნა საქართველოს პრეზიდენტის რწმუნებულად აჭარის ავტონომიურ რესპუბლიკაში.

2004 წლის 20 ივლისს, საქართველოს პრეზიდენტის წარდგინებით, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესმა საბჭომ დაამტკიცა აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის თავმჯდომარედ.

საქართველო, 6010, ქ. ბათუმი, კ. გამსახურდიას, 9
 ტელ: 422 72006
 ფაქსი: 422 77300
 ელ-ფოსტა: Lvarshalomidze@adiara.gov.ge

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის ვებ-გვერდზე თავმჯდომარის ბიოგრაფიული ცნობები.

The Scottish Government


The devolved government for Scotland is responsible for most of the issues of day-to-day concern to the people of Scotland, including health, education, justice, rural affairs, and transport.

The Scottish Government was known as the Scottish Executive when it was established in 1999 following the first elections to the Scottish Parliament. The current administration was formed after elections in May 2011.

The Government's Purpose

To focus government and public services on creating a more successful country, with opportunities for all of Scotland to flourish, through increasing sustainable economic growth.

■ [Gàidhlig \(Gaelic\)](#)



შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია.

როგორც უკვე აღინიშნა, მთავრობის თავმჯდომარისა და აპარატის წევრების შესახებ ცნობებში განსაკუთრებული მნიშვნელობა ენიჭება თითოეული მთავრობის წევრის კომპეტენციის დაკონკრეტებას. შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე თანამდებობის პირების ბიოგრაფიულ მონაცემებთან ერთად სპეციალური სივრცეა გამოყოფილი მათი ვადლებულებების აღსაწერად.

Office of the First Minister



First Minister

Alex Salmond MSP

Responsibilities: Head of the devolved Scottish Government; responsible for development, implementation & presentation of Government policy, constitutional affairs including Referendum Bill and for promoting & representing Scotland.

[Biography](#)

Contact a Minister

Email: [Ministers' Mailbox](mailto:scottish.ministers@scotland.gsi.gov.uk) (scottish.ministers@scotland.gsi.gov.uk)

Your message will be forwarded to the relevant [Cabinet Secretary or Minister](#)

Health, Wellbeing & Cities Strategy



Deputy First Minister and Cabinet Secretary for Health, Wellbeing & Cities Strategy

Nicola Sturgeon MSP

Responsibilities: NHS, health service reform, allied healthcare services, acute & primary services, performance, quality & improvement framework, health promotion, sport, Commonwealth Games, public health, health improvement, pharmaceutical services, food safety & dentistry, community care, older people, mental health, learning disability, carers, Social Care & Social Work Improvement Scotland, substance misuse, social inclusion, equalities, anti-poverty measures, veterans and cities strategy.

[Biography](#)



Minister for Commonwealth Games and Sport

Shona Robison MSP

[Biography](#)



Minister for Public Health

Michael Matheson MSP

[Biography](#)

Finance, Employment and Sustainable Growth



Cabinet Secretary for Finance, Employment and Sustainable Growth

John Swinney MSP

Responsibilities: The economy, Scottish Budget, employment, public service reform, Better Regulation, local government, public service delivery, community planning, Registers of Scotland, Scottish Public Pensions Agency, relocation, e-government, budgetary monitoring, business & industry including Scottish Enterprise, Highlands & Islands Enterprise, trade & inward investment, corporate social responsibility, voluntary sector & the social economy, community business & co-operative development, energy, renewables, tourism, building standards, land use planning.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მინისტრების შესახებ.

2. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები

დასახული პოლიტიკისა და დაგეგმილი ღონისძიებების უკეთ წარმოსაჩენად მნიშვნელოვანია მთავრობის მიერ შექმნილი სტრატეგიული დოკუმენტების საზოგადოებრივი ხელმისაწვდომობა. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის, ისევე როგორც, ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტროს ოფიციალურ გვერდებზე ამგვარი ტიპის დოკუმენტები სამწუხაროდ მწირედ არის წარმოდგენილი: მოცემულია უწყებების წინაშე არსებული გამოწვევები, მიზნები, ამოცანები და მათ შესასრულებლად დაგეგმილი ღონისძიებები. თუმცა, არ არის აღწერილი ერთიანი სტრატეგიის შეფასების ინდიკატორები.

სამინისტრო > სამინისტროს დოკუმენტები

სამინისტროს სტრატეგიული გეგმა 2009-2011 წლებისთვის

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ფინანსთა და ეკონომიკური სამინისტროს ოფიციალური ვებ-გვერდი.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებულია არამხოლოდ 2012-2012 წლების სამთავრობო პროგრამა, არამედ განვლილი წლების გეგმებიც. ეს მთავრობის მიერ, დროის სხვადასხვა მონაკვეთში განსაზღვრული პრიორიტეტების ერთმანეთთან შედარების შესაძლებლობას იძლევა.

The screenshot shows the Scottish Government's 'Programme for Government' page. On the left, there is a navigation menu with options like 'About', 'Programme for Government', and a list of years from 2011-12 to 2007-08. The main content area features the title 'Programme for Government' and a sub-header 'Renewing Scotland: The Government's Programme for Scotland 2011-2012'. Below this, there is a link to 'Read the First Minister's statement to Parliament' and a section for 'Bill summary notes' listing various policy areas such as Agricultural Holdings, Budget, Freedom of Information, Rights of Children Young People, National Library of Scotland, Self Directed Support, Land Registration, Offensive Behaviour at Football, Long Leases, Council Tax, Criminal Cases (Punishment & Review), Aquaculture & Fisheries, Alcohol Minimum Pricing, Police & Fire Reform, Water, and Legal Aid & Scottish Civil Justice Council. On the right side, there is a video player titled 'Programme for Government' showing a man in a suit speaking, with a progress bar at 00:00 / 24:17. Below the video, there is a section 'Also worth seeing' with links to 'National Performance Framework', 'Strategic Objectives', and 'Scotland Performs: measuring progress'.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებული სამთავრობო პროგრამები.






აღნიშნულ დოკუმენტებში მოცემულია სხვადასხვა სფეროში მთავრობის მიერ დასახული სტრატეგიული მიზნები, ამოცანები მათი შესრულების გზები და ზუსტი ვადები, განხორციელებული ღონისძიებების შეფასების ინდიკატორები.

▼ About

- ▶ Strategic Objectives
 - ▶ Greener
 - ▶ Healthier
 - ▶ Safer and Stronger
 - ▶ Smarter
 - ▶ Wealthier and Fairer

Strategic Objectives - Scottish Government

The Government has five objectives that underpin its core purpose - to create a more successful country, with opportunities for all of Scotland to flourish, through increasing sustainable economic growth.

WEALTHIER & FAIRER	HEALTHIER	SAFER & STRONGER	SMARTER	GREENER
				
<p>Enabling businesses and people to increase their wealth and more people to share fairly in that wealth.</p> <p>Find out more about a Wealthier and Fairer Scotland.</p>	<p>Helping people to sustain and improve their health, especially in disadvantaged communities, ensuring better, local and faster access to health care.</p> <p>Find out more about a Healthier Scotland.</p>	<p>Helping communities to flourish, becoming stronger, safer places to live, offering improved opportunities and a better quality of life.</p> <p>Find out more about a Safer and Stronger Scotland.</p>	<p>Expanding opportunities to succeed from nurture through to lifelong learning ensuring higher and more widely shared achievements.</p> <p>Find out more about a Smarter Scotland.</p>	<p>Improving Scotland's natural and built environment and the sustainable use and enjoyment of it.</p> <p>Find out more about a Greener Scotland.</p>

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებული სტრატეგიული მიზნები. თითოეული მიზნისთვის გამოყოფილია ცალკე გვერდი.

▼ About

- ▼ Scotland Performs
 - ▶ Our Purpose
 - ▶ Economic Growth
 - ▶ Productivity
 - ▶ Participation
 - ▶ Population
 - ▶ Solidarity
 - ▶ Cohesion
 - ▶ Sustainability

Search

Search for:

Our Purpose

The Purpose of the Scottish Government is to focus Government and public services on creating a more successful country, with opportunities for all of Scotland to flourish, through increasing sustainable economic growth.

The [Government Economic Strategy](#) (GES) sets out the measures that we are taking to deliver the Purpose, accelerate recovery, and develop a more resilient and adaptable economy.

By building a more dynamic and faster growing economy we will increase prosperity, be better placed to tackle Scotland's health and social challenges, and establish a fairer and more equal society. Sustainability is vital if we are to nurture our environment and ensure that future generations can enjoy a better quality of life.

The Purpose is supported by a set of ambitious targets which focus on the drivers of sustainable economic growth and ensure that growth is shared and sustainable. These targets form part of our outcome based National Performance Framework and set the direction and ambition of our [Government Economic Strategy](#).

The Purpose Framework

Supply side growth drivers

Stimulate economic participation

Increase productivity, competitiveness and resource efficiency

Stimulate population growth

Increased Sustainable Economic Growth

Solidarity: reduce inequalities across all individuals

Cohesion: reduce the disparity between the regions of Scotland

Sustainability: enhance the environment and reduce emissions

Characteristics of growth and long-term drivers

Purpose Targets

Economic Growth

- ▶ To raise the GDP growth rate to the UK level by 2011
- ▶ To match the GDP growth rate of the small independent EU countries by 2017

Productivity

- ▶ To rank in the top quartile for productivity against our key trading partners in the OECD by 2017

Participation

- ▶ To maintain our position on labour market participation as the top performing country in the UK
- ▶ To close the gap with the top five OECD economies by 2017

Population

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებული მთავრობის ამოცანები.

170

Purpose Target/National Indicator	Updated On	Frequency
Purpose Targets		
Participation vs. UK	21 February	Annually
Economic Growth (GDP vs. UK)	24 April	Quarterly
Economic Growth (GDP vs. Small EU)	24 April	Quarterly
National Indicators		
Cultural Engagement	16 March	Annually
Marine Environment	22 March	Annually
Emergency Admissions	27 March	Annually
Research and Development Spending	28 March	Annually
Biodiversity: Terrestrial Breeding Birds	29 March	Annually

Calendar of forthcoming updates to high level Purpose Targets for next 12 months

Month of Update	Frequency
May 2012	
Participation (vs. UK)	Quarterly
Population (vs. EU15)	Quarterly
June 2012	
Solidarity	Annually
July 2012	
Cohesion	Annually
Economic Growth (GDP vs. UK)	Quarterly
Economic Growth (GDP vs. Small EU)	Quarterly

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სტრატეგიული მიზნების მიღწევის ვადების შესახებ.

Supporting business

Supporting the industries that underpin Scotland's rural economy.

- [Helping fishing companies invest in new technology and markets](#)
- [Scotland's first national food and drink policy](#)
- [Improving farming businesses throughout Scotland](#)

Empowering communities

Supporting and developing rural communities.

- [Scottish National Rural Network](#)
- [Giving crofters a greater say in their future](#)
- [Scotland Rural Development Programme](#)

Protecting the environment

Reducing our local and global environmental impact and enhancing it for future generations.

- [Acting on climate change](#)
- [Working towards a zero-waste society](#)
- [Promoting energy efficiency](#)
- [Scotland's first marine bill](#)

How are we doing?



Measuring Scotland's Progress

Find out about national outcomes and indicators on Scotland Performs, the Scottish Government's progress tracker.

[Scotland Performs](#)

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მთავრობის ერთ-ერთ სტრატეგიული მიზნის მისაღწევად დაგეგმილი ღონისძიებები და მათ შესრულების ინდიკატორები.

ვებ-გვერდზე, ასევე, მოცემულია წინა წლების სტრატეგიული გეგმების შესრულების ანგარიშები, სადაც განსაზღვრული მაჩვენებლების საფუძველზე, შეფასებულია მთავრობის მიღწევები.

- ▼ About
- ▼ Scotland Performs
 - ▶ Changes to the National Performance Framework
 - ▶ Our Purpose
 - ▶ Strategic Objectives
 - ▶ National Outcomes
 - ▶ National Indicators
 - ▶ Useful background

Search

Search for:

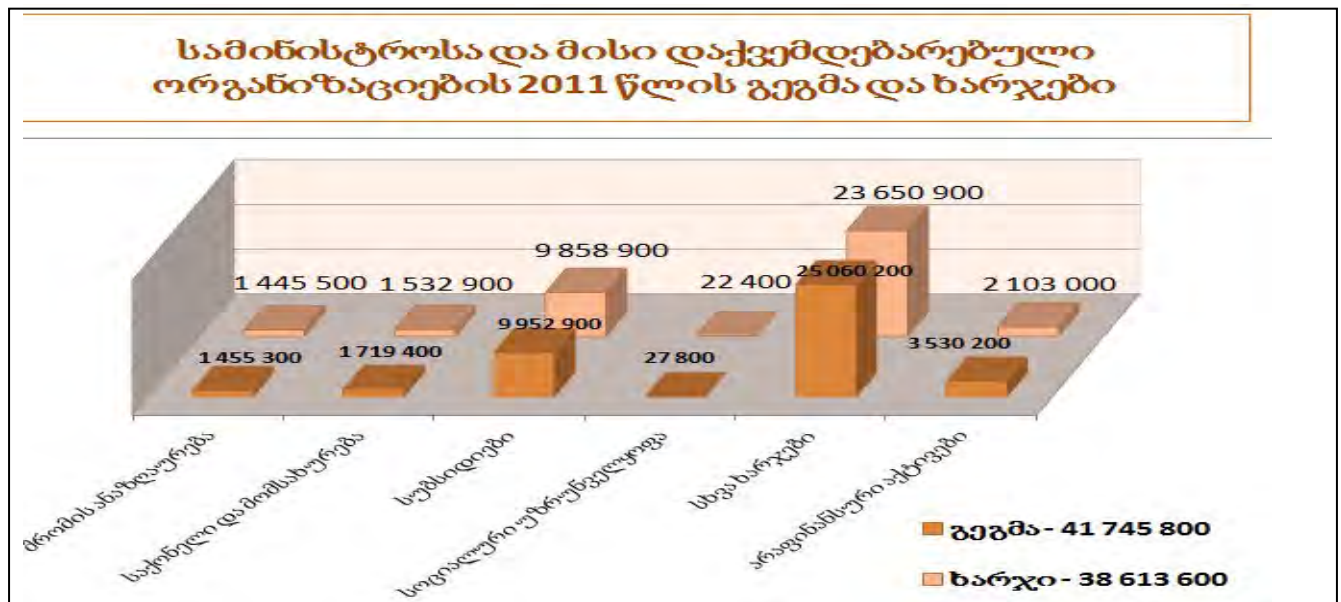
The National Performance Framework (NPF)

Downloadable document:

Title:	The National Performance Framework (NPF)
Description:	PDF file: National Performance Framework (NPF)
File:	NPF pdf [PDF, 100.1 kb: 14 Dec 2011] Open | Open in new window
	Viewer Help

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მთავრობის გეგმების შეფასების ანგარიში.

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის შემთხვევაში განსხვავებული სურათია: აჭარის ა/რ მთავრობის, ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტროს ვებ-გვერდზე ამგვარი შინაარსის მოხსენებები წარმოდგენილი არ არის. განათლების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე საქმიანობის ანგარიში პრეზენტაციის სახითაა განთავსებული და მასში მხოლოდ შესრულებული გეგმების პროცენტული მაჩვენებლებია მოცემული, არ მოიძიება ამ მაჩვენებლების ნარატიული განმარტება რაიმე დოკუმენტის სახით.



აჭარის განათლების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ანგარიში.

საჯარო უწყებების საქმიანობის ამსახველ მასალებში მნიშვნელოვანი როლი უჭირავთ პუბლიკაციებს. შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ამ ტიპის დოკუმენტებისთვის ცალკე განყოფილება არის გამოყოფილი. აქ განთავსებული ასობით პუბლიკაციის ძებნა შესაძლებელია მათი თემატიკის, გამოცემის ზუსტი თარიღისა და კონკრეტული საძიებო სიტყვის მეშვეობით.

Search Publications

Search Publications:

Keyword(s): Topic: --

Month: -- Year: -- Sort by:

Showing: 1 to 20 of 12863 Page: Previous [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) ... [644](#) [next](#)

Friday 04/05/2012

Consultation on Proposals for an Integrated Framework of Environmental Regulation [Environment]
 The proposals outlined in this consultation will deliver a simpler legislative framework which will enable SEPA to focus greatest effort on the environmental problems that matter most. It will provide a more consistent range of enforcement tools so that, proportionate and effective action can be taken against those who would damage the environment.

Consultation on The Housing (Scotland) Act 2001 (Assistance to Registered Social Landlords and Other Persons) (Grants) Amendment Regulations 2012 [Housing]
 We are consulting about the changes we propose to make to The Housing (Scotland) Act 2001 (Assistance to Registered Social landlords and Other Persons) (Grants) Regulations 2004. These regulations make provision in relation to certain kinds of grant assistance provided by local authorities to RSLs and other persons out of grants paid to the local authority by Scottish Ministers, (unless excluded by the offer of grant made by the Scottish Ministers).

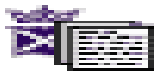
Wednesday 02/05/2012

Review of Fees Charged by the Court of Session, Accountant of Court, Sheriff & Justice of the Peace Courts, High Court, Office of the Public Guardian: A Consultation Paper. [Law, Order and Public Safety]
 A consultation about increases to court fees in Scottish courts

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე პუბლიკაციების განყოფილება.

პუბლიკაციების განყოფილებაში სპეციალური ადგილია დათმობილი კანონპროექტების, ცენტრალური და ადგილობრივი მთავრობების სამართლებრივი აქტებისთვის, სადაც თითოეულ მათგანზე შესაძლებელია დაწვრილებითი ინფორმაციის მოძიება, როგორც მათი შინაარსის, ასევე მიღების პროცესთან დაკავშირებული დეტალური ცნობების შესახებ.

Other Publications



Bills
Proposed legislation
currently before the
Scottish Parliament



Scottish Legislation
The Acts and Statutory
Instruments of the
Scottish Parliament since
devolution



UK Legislation
The Acts and Statutory
Instruments of the UK
Parliament since 1988



UK Bills
Bills currently being dealt
with at Westminster

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განლაგებული საკანონმდებლო პროექტები და კანონები.

საგულისხმოა ახალი ამბების განყოფილებაც და მასზე განთავსებული ინფორმაციის განლაგება. შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ახალი ამბები განაწილებულია კონკრეტული საკითხების მიხედვით და აადვილებს სასურველი თემატიკის მიხედვით ინფორმაციის მოძიებას. გარდა ამისა, ცალკეა გამოყოფილი გამოსვლების, ოფიციალური განცხადებებისა და მედია-ბრიფინგების განყოფილება. რაც შეეხება თემატურ ბლოკებს, სხვადასხვა საკითხებთან ერთად გამოყოფილია მთავრობის, სტატისტიკის, კვლევის ქვე-კატეგორიები. ცხადია, რომ ამგვარი დაყოფით მომხმარებლისთვის ადვილია მთავრობის, როგორც ყოველდღიური პრაქტიკული ღონისძიებების გაცნობა, ასევე, ხელისუფლების მიერ გატარებული კვლევითი, სტატისტიკური თუ სხვა საქმიანობების შესახებ ინფორმაციის მიღება. ვებ-გვერდზე არსებობს ახალი ამბების არქივიც, რაც უზრუნველყოფს სასურველ პერიოდში მთავრობის საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის მიღებას.

Today Government news online

News

- [Speeches and statements](#)
- [Media Briefings](#)
- [News Archive](#)
- [This week's news](#)
- [Last week's news](#)
- Archive**
- Or search the news archive for:
- News By Topic**

Topics		
Agriculture	Arts and Culture	Building
Business and Industry	Economy	Education and Training
Environment	First Minister	General
Government	Health and Community Care	Housing
International	Law, Order and Public Safety	Marine and Fisheries
People and Society	Planning	Public Sector
Regeneration	Research	Rural Development
Sport	Statistics	Sustainable Development
Tourism	Transport	

Government

Showing: 1 to 20 of 1129 Page: Previous 1 2 3 4 5 6 7 8 ... 57 next

Thursday 26/04/2012

Scotland Bill completes parliamentary stages [Government]
Scottish Government looks forward to debate on nation's future and 2014 referendum.

Scotland Bill completes parliamentary stages [Government]
Scottish Government looks forward to debate on nation's future for 2014 referendum.

Thursday 19/04/2012

Council tax support to be protected [Government]
Scottish Government and COSLA agree programme to help vulnerable.

Thursday 12/04/2012

Pensions reforms imposed without consultation [Government]
Urgent clarity needed on age link.

Monday 02/04/2012

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ახალი ამბების განყოფილება. წითელ უჯრაში მოთავსებულია ყველაზე საყურადღებო ფუნქციები.

3. სამართლებრივი აქტები და საჯარო დაწესებულების ნორმაშემოქმედებითი საქმიანობა

საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების ჭრილში, განსაკუთრებული მნიშვნელობა ენიჭება ვებ-გვერდზე სამართლებრივი აქტების მონაცემთა ბაზის არსებობას. შოტლანდიის შემთხვევაში მოცემულია მთავრობის წევრთა ქვევის კოდექსი

და პროცედურათა სახელმძღვანელო, სადაც აღწერილია მთავრობის კომპეტენცია, გადაწყვეტილების მიღების პროცედურები, შოტლანდიის პარლამენტისა და მინისტრების ურთიერთდამოკიდებულება და საკანონმდებლო პროცესის აღწერა, ჩამოთვლილია სამინისტროს უწყებების კომპეტენციები. ასევე, აღწერილია მინისტრების დანიშვნის პროცედურები, მასში ჩართული აქტორების როლი და ძირითადი პრინციპები. აქვეა მოცემული თანამდებობის პირთა მიერ სახელმწიფო ფინანსური რესურსების გამოყენების რეგულაციები და წესები.

Scottish Ministerial Code 2011 edition - A Code of Conduct and Guidance on Procedures for Members of the Scottish Government and Junior Scottish Ministers	
Description	A Code of Conduct and Guidance on Procedures for Members of the Scottish Government and Junior Scottish Ministers
ISBN	978-1-78045-522
Official Print Publication Date	December 2011
Website Publication Date	December 13, 2011

[Next >](#)
[Listen](#)

ISBN 978 1 78045 522 8 (web only publication)
 DPPAS 12308

This document is also available in [pdf format](#) (1.8MB)

Contents

[Foreword by the First Minister](#)

[1. Scottish Ministers](#)
 General Principle
 Ministerial Conduct

[2. Ministers and the Government](#)
 General Principle
 The Scottish Government
 Collective Responsibility
 Cabinet Business
 Cabinet Correspondence
 Ministerial Discussions below the Level of the Cabinet
 Priority of Cabinet Meetings
 Attendance at Meetings of Cabinet Sub-Committees
 Publication of Policy Documents and Consultation Papers
 Confidentiality and Security of Cabinet Documents and Other Government Papers
 Official Papers held by Ministers Relinquishing Office
 Access by Former Ministers to Official Papers
 The Law Officers
 The Law Officers' Role in Legal Proceedings

[3. Ministers and the Scottish Parliament](#)
 General Principle
 Key Principles of the Consultative Steering Group on the Scottish Parliament
 Commitments to Legislate
 Introduction of Bills
 Parliamentary Statements and other Government Announcements
 Supply of Publications
 Financial Resolutions

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული სამართლებრივი მასალა.

აჭარის ა/რ მთავრობის ვებ-გვერდზე მხოლოდ ოთხი ტიპის სამართლებრივი აქტია განთავსებული:

- ა) აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის კონსტიტუცია - ვებ-გვერდზე მხოლოდ სათაურია მოცემული და დოკუმენტი არ არის ატვირთული;
- ბ) საქართველოს კონსტიტუცია - გადადის საქართველოს პარლამენტის ვებ-გვერდზე განთავსებულ 1995 წლის კონსტიტუციის მისამართზე;

- გ) კანონი მთავრობის შესახებ - მოცემულია 2004 წელს ძალაში შესული კანონი;
- დ) მთავრობის რეგლამენტი - დოკუმენტი არ არის განთავსებული.

სამინისტროების შემთხვევაში კი სამართლებრივი დოკუმენტები წარმოდგენილი აქვს ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის, ასევე, განათლების, კულტურისა და სპორტის და სოფლის მეურნეობის სამინისტროებს. მსგავსი აქტები არ გვხვდება ავტონომიური რესპუბლიკის ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტროს ოფიციალურ ელექტრონულ პორტალზე.

კანონმდებლობა		
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს საჯარო მოსამსახურეთა მატერიალური წახალისების, დანამატების და პრემიების განაწილების კომისიის დებულება	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი სოციალური დანხმარების შესახებ	წაკითხვა	კანონი
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს დებულება	წაკითხვა	კანონი
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სტრუქტურული ქვედანაყოფების დებულება	წაკითხვა	კანონი
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს შინაგანაწესი	წაკითხვა	კანონი
ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო ს კ ო ნ ს ტ ი ტ უ ც ი ა	წაკითხვა	კანონი
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის კონსტიტუცია	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი ჯანმრთელობის დაცვის შესახებ	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი პაციენტის უფლებების შესახებ	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი საექიმო საქმიანობის შესახებ	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის შესახებ	წაკითხვა	კანონი
საქართველოს კანონი სახელმწიფო პენსიის შესახებ	წაკითხვა	კანონი
საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის	წაკითხვა	კანონი

აჭარის ა/რ ჯანრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული სამართლებრივი დოკუმენტები.

საკანონმდებლო აქტები

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - ეროვნული სასწავლო გეგმის დამტკიცების შესახებ. - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს მთავრობის დადგენილება - 2011-2012 სასწავლო წელს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში აკადემიური უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის აკრედიტებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა სოციალური პროგრამის ფარგლებში სახელმწიფო სასწავლო გრანტით დაფინანსების ოდენობისა და პირობების განსაზღვრის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს მთავრობის დადგენილება - პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში პირველი სამი საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის საფასურისა და პროფესიულ სტუდენტთა დაფინანსების წესის განსაზღვრის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - საჯარო სკოლის დირექტორსა და მასწავლებელს შორის დადებული შრომითი ხელშეკრულების სავალდებულო პირობების დამტკიცების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - ერთიანი ეროვნული გამოცდების ჩატარების დებულებისა და სახელმწიფო სასწავლო გრანტის განაწილების წესის დამტკიცების შესახებ. - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - საჯარო სკოლების მასწავლებელთა შრომის ანაზღაურების ოდენობისა და პირობების შესახებ ინსტრუქციის დამტკიცების თაობაზე - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - საჯარო სკოლის დირექტორსა და მასწავლებელს შორის დადებული შრომითი ხელშეკრულების სავალდებულო პირობების დამტკიცების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს მთავრობის დადგენილება - მშენებლობის ნებართვის გაცემის წესისა და სანებართვო პირობების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - განათლების ხარისხის განვითარების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - კულტურული მემკვიდრეობის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - ლიცენზიებისა და ნებართვების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - პროფესიული განათლების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - სამიბლიოთეო საქმის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - საჯარო სამართლის იურიდიული პირის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს კანონი - საჯარო სამსახურის შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება - საგანმანათლებლო დაწესებულების მანდატურის ეთიკის კოდექსის დამტკიცების შესახებ - [იხ. მიმართული ფაილი](#)

აჭარის ა/რ განათლების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული სამართლებრივი დოკუმენტები.

კანონმდებლობა

- [საქართველოს კონსტიტუცია](#)
- [აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის სტატუსი შესახებ](#)
- [აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის კონსტიტუცია](#)
- [აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის სტრუქტურის, უფლებამოსილებისა და საქმიანობის წესის შესახებ](#)
- [საჯარო სამსახურის შესახებ](#)
- [საჯარო სამსახურში ინტერნეტს შუთავსებლობისა და კორუფციის შესახებ](#)
- [საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი](#)
- [საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსი](#)
- [სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის შესახებ](#)
- [ლიცენზიებისა და ნებართვების შესახებ](#)
- [სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ](#)
- [მინარმიტა შესახებ](#)
- [სამინარმიტო საქმიანობის კონტროლის შესახებ](#)
- [სურსათის უვნებლობისა და ხარისხის შესახებ](#)
- [ვეტერინარიის შესახებ](#)
- [წყლის შესახებ](#)
- [სასოფლო-სამეურნეო კარანტინის შესახებ](#)
- [გაზისა და ღვინის შესახებ](#)
- [პისტოლეტებისა და ავრო-პიშიაკების შესახებ](#)
- [ცხოველთა და მცენარეთა ახალი ჯიშების შესახებ](#)
- [მანქანებისა და მანქანებისა და მანქანების შესახებ](#)
- [წიადავის დაჯვის შესახებ](#)
- [პროდუქციის და მომსახურების სერტიფიკაციის შესახებ](#)
- [ფიზიკური და კერძო სამართლის იურიდიული პირების მფლობელობაში \(სარეგისტრაციო\) არსებულ მიწის ნაკვეთებზე საკუთრების უფლების აღდგენის შესახებ](#)
- [სასოფლო-სამეურნეო დანიშნულების მიწის საკუთრების შესახებ](#)
- [წიადავის კონსერვაციისა და ნაყოფიერების აღდგენა-გაუმჯობესების შესახებ](#)
- [სურსათის/ცხოველის საკვების მწარმოებელი საწარმო/დისტრიბუტორის ჰიგიენის ზოგადი წესისა და სურსათის უვნებლობის, ვეტერინარიისა და მცენარეთა დაჯვის სფეროებში ზედამხედველობის, მონიტორინგისა და სახელმწიფო კონტროლის განხორციელების წესის შესახებ](#)
- [სურსათის/ცხოველის საკვების მწარმოებელი საწარმო/დისტრიბუტორის ჰიგიენის განხორციელებული წესის შესახებ](#)
- [ცხოველური წარმოების სურსათის ჰიგიენის სპეციალური წესის შესახებ](#)
- [სურსათისა და სურსათთან დაკავშირებული ტარის ჰიგიენური სერტიფიკაციის განხორციელების წესის და მტკიცების თაობაზე](#)
- [სურსათის/ცხოველის საკვების განადგურების წესის დამტკიცების შესახებ](#)
- [საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – შიშისაგების სამსახურისა და საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – სურსათის ეროვნული სააგენტოს მიერ ნებართვების განხორციელების წესის, პირობებისა და სანებართვო მოწოდების აღორშების დამტკიცების შესახებ](#)
- [საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – სურსათის ეროვნული სააგენტოს მიერ მომსახურების განხორციელებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ](#)
- [განმარტვიებული შესყიდვის, განმარტვიებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ](#)

აჭარის ა/რ სოფლის მეურნეობის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული სამართლებრივი დოკუმენტები.

4. ძირითადი კომპეტენციის სფეროში საჯარო დაწესებულების საქმიანობის შესახებ ცნობები

ხელისუფლების საქმიანობასთან დაკავშირებული პროცედურების შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა მის გამჭვირვალებას კიდევ უფრო ზრდის. ამ მხრივ,

საგულისხმოა შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებული გადაწყვეტილების მიღების პროცედურების გზამკვლევი. მასში აღწერილია ხელისუფლებაში არსებული გადაწყვეტილებების მიღების პროცესის დეტალური სტრუქტურა, გაწერილია ყველა უწყების, მათ შორის, მთავრობის ხელმძღვანელის როლი ამ პროცესში. გზამკვლევში აღწერილია მინისტრთა კაბინეტის დღის წესრიგის შემუშავების პროცედურები, ჩამოთვლილია კაბინეტის ქვე-კომიტეტები, აღწერილია მათი საქმიანობის ბუნება, მოცემულია სხვა მნიშვნელოვანი ინფორმაცია.

CONTENTS		
Section	Paragraph	Page No
Preface		2
1. Decision-Making in the Scottish Government		
Introduction	1.1	3
Collective Responsibility	1.2	3
Arrangements for Supporting Collective Decision-Making	1.6	4
2. Collective Responsibility and the Role of the First Minister		
Collective Responsibility within the Scottish Government	2.1	5
The Role of the First Minister	2.8	6
3. The Decision-Making Process		
Decision-Making Mechanisms	3.1	7
Minutes to Ministers	3.6	8
Ministerial Meetings	3.11	9
Meetings Convened by the First Minister, the Cabinet Secretary for Finance and Sustainable Growth or the Minister for Parliamentary Business	3.15	9
Cabinet Sub-Committees	3.16	10
The Scottish Cabinet	3.17	10
4. The Scottish Cabinet		
Introduction	4.1	11
Membership of the Cabinet	4.2	11
Meetings of the Cabinet	4.5	11
Cabinet Business	4.7	12
Clearing Proposals with the Cabinet in Correspondence	4.10	12
Preparing the Agenda for Cabinet Meetings	4.11	12
Preparing Papers for the Cabinet	4.15	13
Circulating Papers	4.21	14
Recording the Decisions Reached	4.24	14
Protecting the Confidentiality of Cabinet Papers Etc	4.28	15
5. The Cabinet Secretariat	5.1	16
6. Conclusion	6.1	17

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია გადაწყვეტილების მიღების პროცედურების შესახებ გზამკვლევის სტრუქტურა.

ვებ-გვერდზე, აგრეთვე, სასურველია სამთავრობო სხდომებისა და მათზე განხილული საკითხების შესახებ ინფორმაციის განთავსება.

საქართველოს ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის შემთხვევაში, ამგვარი ტიპის ინფორმაცია გვხვდება მხოლოდ ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე, სადაც არსებობს ცნობები ჩატარებული სხდომების, მათზე განხილული საკითხებისა და მიღებული გადაწყვეტილებების შესახებ. დანარჩენი საჯარო უწყების ვებ-გვერდზე მსგავსი ინფორმაცია სამწუხაროდ წარმოდგენილი არ არის.

5.07-2011 მთავრობის სხდომა

„აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის 2011 წლის ჯანმრთელობის დაცვის, ექიმთა უწყვეტი სამედიცინო განათლების, სამედიცინო პროფილაქტიკური, სოციალური დაცვის და სამედიცინო დაწესებულებების აღჭურვის პროგრამების დამტკიცების შესახებ“ აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის 2010 წლის 28 დეკემბრის #114 განკარგულებაში ცვლილებებისა და დამატების შეტანის თაობაზე“

„აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს დებულების დამტკიცების შესახებ“ აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის 2007 წლის 3 აპრილის #39 ადგენილებით დამტკიცებულ დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის თაობაზე

„საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის საზოგადოებრივი ჯანდაცვის ცენტრის 2011 წლის მიზნობრივი პროგრამების დამტკიცების შესახებ“ აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის 2010 წლის 28 დეკემბრის #115 განკარგულებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე“

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სხდომების შესახებ.

შოტლანდიის მთავრობის შემთხვევაში წარმოდგენილია ქვე-კომიტეტების შეხვედრების თარიღები, დაკონკრეტებულია განხილული თემები. მოცემულია, ასევე, კომიტეტის შეხვედრების ყოველწლიური ანგარიშები, სადაც ნაჩვენებია მთელი წლის განმავლობაში ჩატარებული შეხვედრების ნუსხა, მასზე განხილული საკითხებითა და დისკუსიების მიმოხილვით.

JMC Annual Report 2009-2010

Introduction

The Joint Ministerial Committee is the apex of formal relations between HM Government, the Scottish Government, the Welsh Assembly Government and the Northern Ireland Executive. Arrangements for the JMC are set out in the Memorandum of Understanding, which can be found at www.cabinetoffice.gov.uk/devolution, and was most recently agreed between the four administrations on 10 March 2010. This was presented to the four legislatures shortly thereafter.

This document sets out the meetings of the JMC and its sub-committees since the last meeting of JMC in its plenary format on 16 September 2009 and will be published on the websites of the four administrations. A wide range of other bilateral and quadrilateral fora have also met in this time.

Key milestones

JMC Plenary

The Joint Ministerial Committee last met in plenary format on 16 September 2009, and discussed the economy, with particular reference to the meeting of the G20 the following week in Pittsburgh, and inter-administration relations.

Domestic policy discussions

The JMC (Domestic) met on 10 March 2010 to discuss inter-governmental relations and skills policy.

- The discussion on inter-governmental relations led to Ministers agreeing a revised Memorandum of Understanding between the four administrations, with:
 - i. A new protocol on dispute avoidance and resolution.
 - ii. Changes to the Concordat on the Co-ordination of European Policy, which relate to the workings of the Joint Ministerial Committee (Europe) and the role of the Devolved Administrations' EU offices in Brussels.
 - iii. Changes to the Concordat on International Relations, which relate to the responsibilities of the Devolved Administrations in connection with international obligations and their relationship with international organisations.
- Ministers from the four administrations discussed their approaches to skills policy during the economic downturn. They agreed to convene a quadrilateral meeting

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული კომიტეტის შეხვედრების ყოველწლიური ანგარიში.

ვებ-გვერდზე არსებობს ინფორმაცია კაბინეტის მრჩეველების შესახებ, დაკონკრეტებულია მათი სახელი და გვარი, მოღვაწეობის სფერო, რა საკითხზეც გასცემენ რეკომენდაციებს.

Scottish Government Special Advisers

Special Advisers provide advice to the First Minister, Cabinet Secretaries and Ministers across all portfolio areas in the Scottish Government.

Name	Role
Kevin Pringle	Head of Communications and Political Spokesperson
Stuart Nicolson	Depute Head of Communications and Political Spokesperson
Malcolm Fleming	Communications Special Adviser (special responsibility for forward planning, social media and media management)
John MacInnes	Communications Special Adviser (special responsibility for the constitution)
Colin Pyle	Responsible for the First Minister's operations, strategic priorities and business programme in government
Geoff Aberdein	Principal Staff Officer and Support to Cabinet Secretary for Parliamentary Business and Government Strategy
Noel Dolan	Support to the Deputy First Minister, Health, Wellbeing and Cities Strategy
Alex Bell	Head of Policy, Research and Strategy
Stephen Gethins	Policy Special Adviser for Energy, Rural Affairs and the Environment and the Infrastructure & Capital Investment portfolio, apart from Transport
David Hutchison	Policy Special Adviser for Education, Lifelong Learning, Culture and Youth Employment
Elizabeth Lloyd	Policy Special Adviser for Transport, Finance, Employment and Sustainable Growth
John McFarlane	Policy Special Adviser for Justice and Parliamentary Business

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სპეციალური მრჩევლების შესახებ.

გარდა ამისა, წარმოდგენილია სპეციალური მრჩევლების ვიზიტებთან დაკავშირებით შემდეგი სახის ინფორმაცია: მათი სტუმრობის დრო, მომწვევი ორგანიზაციის ან დამფინანსებლის დასახლება მრჩევლების მიღებაზე გაწეული ხარჯები და თავად გაწეული მომსახურების სახეობა.

A	B	C	D	E
Special Advisers - Gifts and Hospitality received - 1 June to 31 December 2011				
Person Name	Name of organisation or donor	What is the estimated value?	Description	Date received
Geoff Aberdein	Lloyds TSB	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011
Noel Dolan	Herald	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011
Malcolm Fleming	McGrigors	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011
Stephen Gethins	US Government	Over £30	US International Visitor Leadership Programme, Foreign Policy Challenges	11 June 2011
Stephen Gethins	Scottish Water	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011
Stephen Gethins	UK Renewables	Over £30	Meal (green energy awards event)	1 December 2011
Stuart Nicolson	Newsdirect	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011
Kevin Pringle	Scottish Water	Over £30	Meal (Barnardos charity event)	26 November 2011
Kevin Pringle	Herald	Over £30	Meal (awards event)	10 November 2011

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სპეციალური მრჩევლების ვიზიტების შესახებ

მნიშვნელოვანია სხვადასხვა ღონისძიებებსა და აქტივობებთან დაკავშირებული დანახარჯების შესახებ ინფორმაციის განსაჯაროების პრაქტიკაც. ვებ-გვერდზე მოცემულია:

1. კაბინეტის წევრთა საზაფხულო დანახარჯები - მოცემულია წლების მიხედვით, ზაფხულში მთავრობის წევრთა მიერ სხვადასხვა რეგიონში საზოგადოებასთან გამართულ შეხვედრებზე გაწეული ხარჯები;

- ▾ About
- ▾ Cabinet and Ministers
- ▾ Events and Engagements
- ▾ Summer Cabinet Costs
 - 2010
 - 2009
 - 2008

2010 Summer Cabinet Costs

Cost of the Summer Cabinets Programme, 2010:

The programme of Summer Cabinet Visits in 2010 once again provided an excellent opportunity for people throughout Scotland to raise with the Cabinet the issues that matter most to them and their communities. The Receptions held to celebrate the "Year of Food and Drink" also provided an ideal opportunity to showcase the efforts of local individuals and companies who were involved in promoting and producing Scottish products.

The events were well attended with over 1,200 people in total attending to celebrate the "Year of Food and Drink" and the public meetings on the Government's Vision for Scotland. The Cabinet visited Dornoch, Stirling, the Isle of Bute and Kilmarnock, giving individuals from a wide variety of areas the opportunity to raise their concerns directly with the Government.

The programme for 2010 included a series of four meetings outside Edinburgh, which was 1 less than in 2009. The total costs of £46,855.31 for the 4 visits were **met from existing budgets** and compared very well with the cost last year of £81,448.83 for the five meetings. The average cost of the visit to each location in 2010 at £11,714 was just over 28% less than the average cost of £16,290 in 2009.

The tables below set out the total costs of the programme as well as providing a breakdown of costs by location.

TOTAL COSTS OF SUMMER CABINETS PROGRAMME: 2010

ALL LOCATIONS	MINISTERS	OFFICIALS	TOTAL
Travel & Accommodation	2,382.60	10,874.73	13,257.33
Venues and refreshments			20,132.78
Audio visual and Printing			13,465.25
			46,855.36

By Location

TOTAL COSTS OF SUMMER CABINETS PROGRAMME: 2010 - DORNOCH

DORNOCH (£)	MINISTERS	OFFICIALS	TOTAL
Travel & Accommodation	846.70	3,869.86	4,716.56
Venues and refreshments			5,496.78
Audio visual and Printing			3,904.00
			14,117.34

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია საზაფხულო სამინისტროს პროგრამების დანახარჯების შესახებ.

2. მინისტრებზე გაცემული 140 ევროზე მეტი ღირებულების საჩუქრები, წლების მიხედვით - დაკონკრეტებულია საჩუქრის გამცემი და მიმღები პირების სახელი და გვარი, გაცემის თარიღი, საჩუქრის აღწერა და ტიპი;

MINISTERIAL GIFTS 2010/2011

In accordance with the Scottish Ministerial Code, listed below are details of all gifts received by Scottish Government Ministers, valued at £140 or above, for the year 2010/2011.

January 2011 – March 2011

Minister	Date	Nature of Gift	Given by	Gift Status	Gift Type
Alex Salmond MSP First Minister	24-Feb-11	Two Scottish Horse Racing Honorary Memberships	Bill Farnsworth, General Manager, Musselburgh Race Course	Retained in PO	Other

MINISTERIAL GIFTS 2011/2012

In accordance with the Scottish Ministerial Code, listed below are details of all gifts received by Scottish Government Ministers, valued at £140 or above, for the year 2011/2012.

April 2011 – June 2011 – No Gifts Received

July 2011 – September 2011

Minister	Date	Nature of Gift	Given by	Gift Status	Gift Type
Fiona Hyslop MSP Cabinet Secretary for Culture and External Affairs	2-Aug-11	Original Pencil drawing - "preparatory drawing for mural The Spirit of Culture Descending upon the City of Dundee, 1962"	Richard Demarco	Retained for Official Use	Art
Stewart Stevenson MSP Minister for Environment and Climate Change	15-Aug-11	2 nights accommodation	Norwegian Government	Retained for Official Use	Other
John Swinney MSP Cabinet Secretary for Finance, Employment and Sustainable Growth	22-Sep-11	A bottle of 25 year old Ben Nevis whisky	Scottish Engineering	Retained for private use by Minister	Alcohol

October 2011 – December 2011

Minister	Date	Nature of Gift	Given by	Gift Status	Gift Type
Rt Hon Alex Salmond MSP, First Minister	12-Dec-11	Large glass bowl	Mr Steven Ferguson, Group Managing Director, Ferguson	On display	Chrystal/Glassware

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მინისტრების საჩუქრების შესახებ.

3. პირველი მინისტრის (მთავრობის ხელმძღვანელის) შეხვედრების, ინტერვიუების, სადილების ჩამონათვალი - მათ შორის მოცემულია ბოლო რამოდენიმე წლის განმავლობაში გამართული შეხვედრების ზუსტი თარიღი, აგრეთვე იმ პირის სახელი და გვარი რომელსაც შეხვდა მინისტრი;

MINISTERIAL ENGAGEMENTS FROM 1 NOVEMBER 2011 – 30 NOVEMBER 2011

**Alex Salmond MSP
First Minister**

Date	Engagement Type	Organisation/Individual Met With
04-Nov-11	Dinner	Stuart Andrew Lawtie Memorial Fund
06-Nov-11	Interview	BBC Politics Show
08-Nov-11	Dinner	Scottish Science Advisory Council
	Meeting	Eric Le Corre
	Photo Opportunity	Perth Races
09-Nov-11	Meeting	Dr Matt Qvortrup
	Meeting	Loïc Fauchon
	Meeting	Rob Woodward and Sir Tom Hunter
	Meeting	Alasdair Gray
10-Nov-11	Meeting	Ben Thomson, Giles Tucker & Adam Hylan
	Meeting	Richard Brasher
	Meeting	Scottish Newspaper Society
	Awards Ceremony	Herald Politician of the Year
11-Nov-11	Lunch	Inverurie Locos
	Interview	Original 106
13-Nov-11	Visit	City Chambers
	Visit	St Giles Cathedral
15-Nov-11	Formal Opening/Launch	Amazon Waverleygate
	Formal Opening/Launch	Amazon Fulfilment Centre
16-Nov-11	Interview	Hokkaido Press
	Meeting	Ian Bankier
	Meeting	Roddy Robertson
	Press Launch	Scottish Ten Film
17-Nov-11	Meeting	Patrick Balfour
	Meeting	Sir Jackie Stewart
	Meeting	Sir Tom Farmer & Rod Petrie
	Meeting	Stephen Burgin
	Meeting	William Bruce
18-Nov-11	Formal Opening/Launch	Michelin
	Awards Ceremony	SCDI International Awards

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მინისტრთან შეხვედრების შესახებ.

4. სამინისტროს ღონისძიებები - მოცემულია ინფორმაცია დაგეგმილი და განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ. მოცემულია ამ ტიპის აქტივობების არქივიც.

- About
- ▾ Cabinet and Ministers
- ▾ Events and Engagements
- ▾ Events
 - 2009 - 2010
 - 2010 - 2011
 - 2007 - 2008
 - Archive

2010 - 11 Ministerial Events

Ministerial Engagements - January to September 2011

September to December 2011

Downloadable document:

Title:	2010 - 11 Ministerial Events
Description:	Details of the 2010, 2011 Ministerial events for the Scottish Government.
File:	Events - September to December 2011 [PDF, 223.0 kb: 27 Mar 2012] Open | Open in new window
	Viewer Help

Engagements - January to September 2011

Downloadable document:

Jan - September 2011	Jan - September 2011 [PDF, 115.5 kb: 22 Dec 2011] Open | Open in new window
	Viewer Help

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სამინისტროს ღონისძიებების შესახებ.

განსაკუთრებით მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია მთავრობის აპარატის თანამშრომელთა ანაზღაურების შესახებ. ამ შემთხვევაში დაკონკრეტებულია საჯარო მოხელის სახელი და გვარი, მისი თანამდებობა და ჯამაგირის ოდენობა. გამჭვირვალობის კიდევ უფრო მაღალი ხარისხის უზრუნველსაყოფად შექმნილია სპეციალური ვებ-რესურსი, სადაც თემატურადაა თავმოყრილი ინფორმაცია დიდი ბრიტანეთის აღმასრულებელი ხელისუფლების ყველა ორგანოს საქმიანობის, ბიუჯეტის ხარჯვის და სხვა საკითხების შესახებ.

Scottish Government Staff Data

The Scottish Government publishes data sheets in respect of its senior and junior staff, showing names, job title and salary for senior civil servants at Director level and above.

The data also provides job titles of senior civil servants at Deputy Director level along with a breakdown by grade and number of the staff in their team. Please note: data sets have defaulted all SG staff for the purposes of this exercise to Policy professionals, some salary costs have still to be added, accuracy of this data is not guaranteed.

SG Staff

- [View the interactive organogram](#)

Senior Posts Data

Downloadable document:

SCS Posts	SCS Posts [CSV, 49.5 kb: 09 Jun 2011] Open | Open in new window
	Viewer Help

Junior Posts Data

Downloadable document:

junior posts	junior posts [CSV, 106.9 kb: 09 Jun 2011] Open | Open in new window
	Viewer Help

Staff Organogram Data - RDF Format

Downloadable document:

Organogram	Organogram [TXT, 350.7 kb: 21 Jun 2011] Open | Open in new window
	Viewer Help

This data is formatted as an RDF (Resource Description Framework) file as part of the data.gov.uk initiative. See <http://data.gov.uk/about> for more information.

Please note that unfortunately the interactive organogram is not currently working. We are looking at the problem and hope to resolve it shortly.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია თანამშრომლების ხელფასების შესახებ. გაყვითლებულია data.gov.uk-ზე გადასასვლელი ღილაკი.

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის შემთხვევაში ბიუჯეტით გათვალისწინებული სახსრების განკარგვის შესახებ ინფორმაცია სამწუხაროდ ან სრულიად არ მოიპოვება ან ძალზე მწირად არის წარმოდგენილი. სამინისტროების ვებ-გვერდებზე მოცემულია დამტკიცებული ბიუჯეტი, რომელიც ძირითადად მოიცავს შემდეგ რიცხობრივ მონაცემებს:

1. მომსახურების, საქონლის, შრომის ანაზღაურების, ხარჯები;
2. არაფინანსური აქტივები;
3. ვალდებულებები;
4. უწყებაში მომუშავეთა რიცხვი;
5. სუბსიდიები.

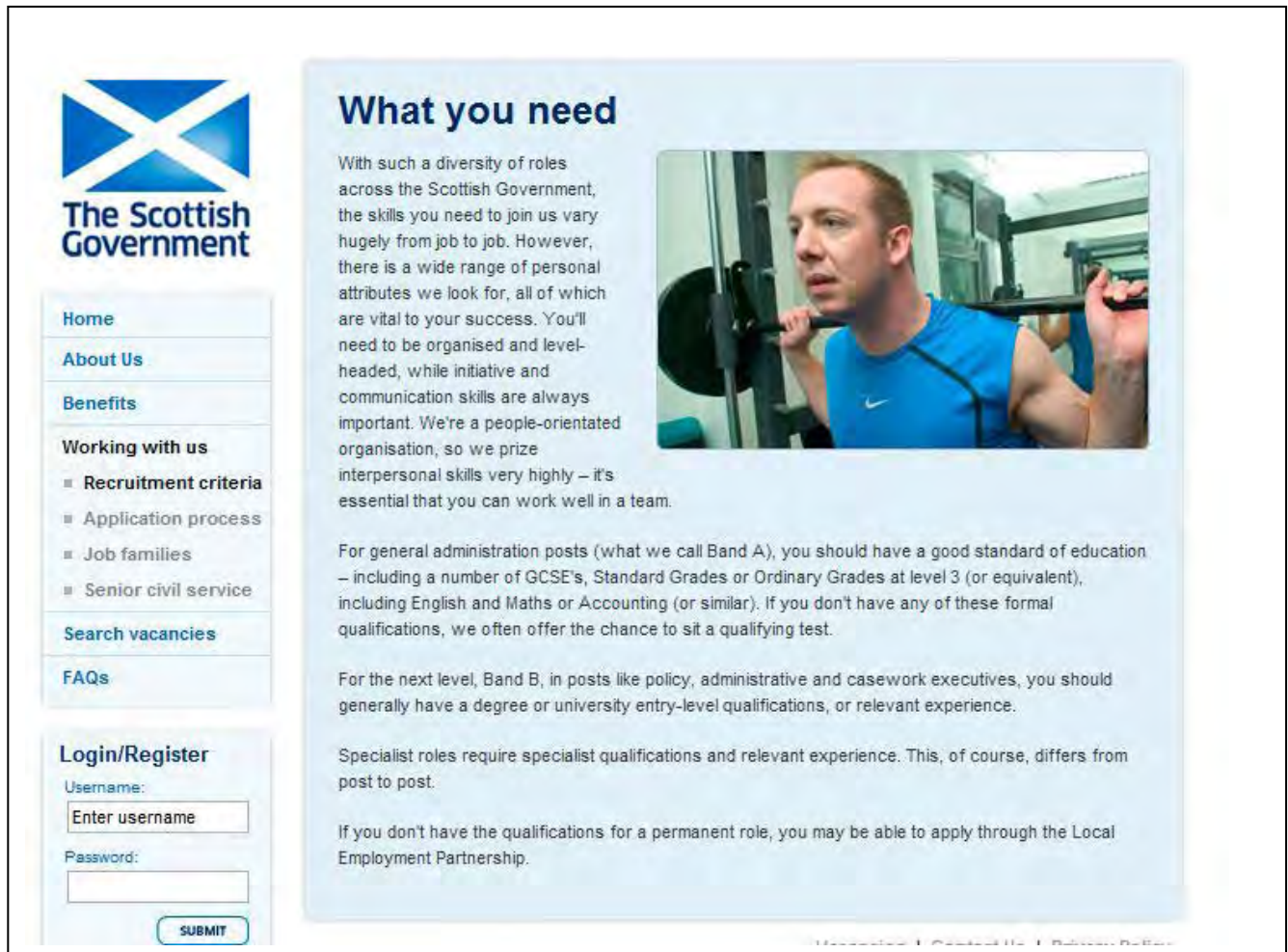
გამონაკლისია აჭარის ა/რ-ის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო, რომლის ვებ-გვერდზე წარმოდგენილია ბიუჯეტის შესრულების დეტალური ანგარიში.

ხარჯების დასახელება	2012 წლის მზღა
1	2
სოფლის მეურნეობის სამინისტრო	3233800
ხარჯები	1619625
შრომის ანაზღაურება	668900
საქონელი და მომსახურება	322325
სოციალური უზრუნველყოფა	5000
სხვა ხარჯები	8000
სუბსიდიები	615400
არაფინანსური აქტივები	1613600
ვალდებულებები	575
სოფლის მეურნეობის სამინისტროს აკრები	1081800
მომუშავეთა რიცხოვნება	37
ხარჯები	1004800
მ.შ მუშა მოსამსახურეთა შრომის ანაზღაურება	668900
საქონელი და მომსახურება	322325
სხვა ხარჯები	8000
სოციალური უზრუნველყოფა	5000
არაფინანსური აქტივობები	77000
ვალდებულებები	575
მიზნობრივი პროგრამები	1030000
მექანიზაციის ტექნიკური საშუალებით ფერმერთა უზრუნველყოფის ხელშეწყობა	30000
ფერმერთა უზრუნველყოფა თანამედროვე ტიპის ხილის საშრობი დანადგარებით	1000000
სუბსიდიები –სსიპ სოფლის მეურნეობის ლაბორატორია	317000

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის სოფლის მეურნეობის სამინისტროს 2012 წლის ბიუჯეტი

6. საჯარო დაწესებულების საკადრო უზრუნველყოფა

საჯარო დაწესებულების ვებ-გვერდზე მნიშვნელოვანია არსებობდეს ცნობები დასაქმებისა და სტაჟირების შესახებ. შოტლანდიის მთავრობის შემთხვევაში ვაკანსიებს ცალკე განყოფილება აქვს დათმობილი, სადაც მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია მთავრობისა და მისი საქმიანობის შესახებ ცნობები, საჯარო უწყებაში მუშაობის სარგებელის, კანდიდატებისთვის წაყენებული საკვალიფიკაციო მოთხოვნების, ვაკანტურ ადგილზე განცხადების შეტანის პროცედურების აღწერა.



What you need

With such a diversity of roles across the Scottish Government, the skills you need to join us vary hugely from job to job. However, there is a wide range of personal attributes we look for, all of which are vital to your success. You'll need to be organised and level-headed, while initiative and communication skills are always important. We're a people-orientated organisation, so we prize interpersonal skills very highly – it's essential that you can work well in a team.

For general administration posts (what we call Band A), you should have a good standard of education – including a number of GCSE's, Standard Grades or Ordinary Grades at level 3 (or equivalent), including English and Maths or Accounting (or similar). If you don't have any of these formal qualifications, we often offer the chance to sit a qualifying test.

For the next level, Band B, in posts like policy, administrative and casework executives, you should generally have a degree or university entry-level qualifications, or relevant experience.

Specialist roles require specialist qualifications and relevant experience. This, of course, differs from post to post.

If you don't have the qualifications for a permanent role, you may be able to apply through the Local Employment Partnership.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია დასაქმების პერსპექტივების, პროცედურებისა და მოთხოვნების შესახებ.

გარდა ამისა, ქვე-განყოფილებაში განთავსებულია ინფორმაცია ანაზღაურების, პენსიების, ტრენინგებისა და სამუშაო გრაფიკის შესახებ.



[Home](#)

[About Us](#)

Benefits

- Equal pay policy
- **Flexible working**
- Pensions
- Training and development

[Working with us](#)

[Search vacancies](#)

[FAQs](#)

Login/Register

Username:

Password:

[Not registered?](#)

Fitting your career around your life

The work we do is incredibly important – but that doesn't mean your job should take over your life. We work hard to ensure that you maintain a healthy work/life balance.



While the normal working week is 42 hours over five days (including lunch breaks), you could have the chance to participate in our flexible working hours scheme. So, we're happy to consider anyone interested in part-time or non-standard working hours and, in line with best practice, we also allow all our staff to request a flexible working pattern.

There are a number of different patterns, including:

Home Working as the title suggests, allows you to spend all or some of your working day or week working from home.

Compressed working hours allow you to squeeze your working week into fewer days. For example, where a standard full time contract has you working 42 hours over five days from Monday to Friday, we may be able to offer you the opportunity to work longer days (nine and quarter hours) over a four day week.

Partial Retirement is a useful option for anyone who is interested in a gradual transition from full time work into retirement – rather than stopping work entirely overnight.

Part Year Working gives you the chance to concentrate your working hours during particular periods – for example, during school term time to allow you to care for your children when they are on holiday from their studies.

It's important to note that there will be some roles with us that aren't as flexible as others, but we'll always aim to make sure your working life is well balanced with your life outside the work place.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია სამუშაო პირობების შესახებ.

რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, ვებ-გვერდზე განთავსებულია ვაკანსიათა საძიებო სისტემა რეგიონებისა და ქალაქების, პროფესიის, განაკვეთისა და ხელფასის ოდენობის მიხედვით.



Home

About Us

Benefits

Working with us

Search vacancies

■ View all jobs

■ Login

■ Register

FAQs

Work for Scotland

Search

To search our latest vacancies, please select your required criteria below and then click Search or [view all jobs](#).

Alternatively [register](#) your details with us and we will email job alerts matching your criteria

Once you have finished selecting the criteria you want, click the button below to start the search:

Keywords

Location

Use the drop down list or select an area on the map to choose your preferred location.

Please select..

Salary

From

0

to

-- Select --

Working pattern

Full-time Part-time

Professional Group

For multiple selections, hold down the Ctrl or Apple key and click your selections.

Any
Communications/Marketing
Economics
Engineering

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ვაკანსიათა საძიებო სისტემა.

7. საჯარო დაწესებულების საქმიანობის წესი, რომელიც მიზნად ისახავს ფიზიკურ და იურიდიულ პირთა უფლებების, თავისუფლებებისა და კანონიერი ინტერესების უზრუნველყოფას

საჯარო დაწესებულების ღიაობისა და გამჭვირვალეობის ერთ-ერთ მთავარ ინდიკატორად მის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებული ცალკეული განყოფილების არსებობა შეიძლება ჩაითვალოს. შოტლანდიის

მთავრობის ოფიციალურ გვერდზე ინფორმაციის თავისუფლებას განცალკევებული სივრცე აქვს დათმობილი, აქ წარმოდგენილია ინფორმაციის ღიაობის პოლიტიკის ძირითადი პრინციპები და შესაბამისი კანონმდებლობა (შოტლანდიის ინფორმაციის თავისუფლების აქტი).

Legislation

Information on the Act

The [Freedom of Information \(Scotland\) Act 2002](#) came into force on 1 January 2005.

The Act introduced a general statutory right of access to all types of 'recorded' information of any age held by Scottish public authorities. Subject to certain conditions and exemptions, any person who makes a request for information will be entitled to receive it.

The Act is enforced by [the Scottish Information Commissioner](#), a fully independent public official.

[Related Scottish Statutory Instruments](#)

Freedom of Information (Amendment) (Scotland) Bill

The Scottish Government [consulted](#) on changes to the Freedom of Information (Scotland) Act 2002.

The consultation ran from 16 December 2011 to 8 March 2012.

The consultation [responses](#) are being considered by the Scottish Government and in due course a report will be published. The proposed Amendment Bill is scheduled for introduction in the current Parliamentary session.

Environmental Information (Scotland) Regulations 2004

Similar provisions are applicable to environmental information. Via this link you can find [details on access to Environmental Information](#)

Section 60 & Section 61 Codes of Practice

The Freedom of Information (Scotland) Act 2002 required Scottish Ministers to issue two [Codes of Practice](#), under sections 60 and 61 of the Act.

Section 4 and 64 Orders

In October 2008, two amending orders were made to the Freedom of Information (Scotland) Act.

The list of public bodies which are covered by the Act was amended by an order under section 4 of FOISA, which removed those public bodies which had been dissolved, and added some new public bodies created since FOISA came into force. www.opsi.gov.uk/legislation/scotland/ssi2008/pdf/ssi_20080297_en.pdf

Under section 64 of FOISA, a further order amended some legislation pre-dating FOISA which contained prohibitions on the disclosure of certain information. Five pieces of legislation were amended by the order, which had been identified as creating barriers to the release of information.

www.opsi.gov.uk/legislation/scotland/ssi2008/pdf/ssi_20080339_en.pdf

Fees

[The Fees Regulations](#) (under Sections 9 and 13 of the Act)

Guidance Note on Handling Requests for Information Relating to National Security (including guidance on section 31 certificates)

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებული ნორმატიული აქტები.

ასევე, წარმოდგენილია საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი საჯარო მოსამსახურის სახელი და გვარი, თანამდებობა და საკონტაქტო რეკვიზიტები.

Your right to review and appeal

If we have handled your request under the Freedom of Information (Scotland) Act or the Environmental Information (Scotland) Regulations, our response will always advise you who you should contact to request that we carry out an internal review of our response. Tell us why you are unhappy with our response within 40 working days, and it will be looked at afresh. We will aim to provide you with our review response within 20 working days.

If you remain unhappy with our response, you then have the right to appeal to the Scottish Information Commissioner. You should keep copies of all the correspondence you have had with us, as if you decide to appeal to the Scottish Information Commissioner you will be asked to provide these.

The Scottish Information Commissioner

Kinburn Castle

Doubledykes Road

St Andrews, Fife

KY16 9DS

Telephone: [01334 464610](tel:01334464610)

www.itspublicknowledge.info

If you are unhappy with a response you have received to a Data Protection subject access request, or have a complaint about the way we have handled personal information, you can contact the UK Information Commissioner at:

The Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane

Wilmslow, Cheshire

SK9 5AF

Telephone: [08456 30 60 60](tel:08456306060)

www.ico.gov.uk

[Back to top](#)

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია ინფორმაციის კომისარის საკონტაქტო რეკვიზიტების შესახებ.

ვებ-გვერდზე არსებობს დეტალური ცნობარი საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვის პროცედურებთან დაკავშირებით: წარმოდგენილია მიმართვის ფორმების შესავსებად გასათვალისწინებელი წესები, მოსაკრებელის ოდენობა, ვადები, ინფორმაციის გაცემაზე უარის შემთხვევაში გასაჩივრების წესები.

How to Access Information

The leaflet [How to 'Open Government'](#) is a guide to making the most out of your rights to request information from the Scottish Government.

A guide to making the most out of your rights to request information from the Scottish Government

This guide explains how to use your rights to access information held by the Scottish Government. It sets out our commitment to you about how we will handle your requests for information, and includes guidance on using your rights under legislation responsibly.

Contents

[Legislation](#)

[Where to start](#)

[How to request information](#)

[What happens next?](#)

[Understanding our response](#)

[Your right to review and appeal](#)

Legislation

Data Protection Act 1998

The Data Protection Act gives you the right to know what information is held about you, and sets out rules to make sure that this information is handled properly.

Freedom of Information (Scotland) Act 2002

The Freedom of Information (Scotland) Act gives you the right to request information and for it to be given to you unless there are good reasons not to.



Environmental Information (Scotland) Regulations 2004

The Environmental Information (Scotland) Regulations give you the right to request information about the environment and for it to be made available unless there are good reasons not to.

[Back to top](#)

Where to start

Before making a request

We already make a large amount of information publicly available - mainly on the Scottish Government website at www.scotland.gov.uk, but if you prefer to have it in printed format this is usually possible, on request from our central enquiry unit - ceu@scotland.gsi.gov.uk or phone  **08457 741 741** .

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული ინფორმაცია საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვასთან დაკავშირებით.

პრაქტიკულად აუცილებელი ზოგადი ინფორმაციის გარდა, ვებ-გვერდზე შესაძლებელია სხვადასხვა პერიოდში პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაციის გაცნობაც. გარდა ამისა, წარმოდგენილია ამ მასალების გამოწერის სერვისიც (ე.წ. RSS).

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე წლების მიხედვით პროაქტიულად გამოქვეყნებული მასალები. გაყვითლებულია გამოქვეყნებული მასალების გამოწერის სერვისი.

საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის ეფექტური უზრუნველყოფის მისაღწევად, სამთავრობო უწყებები ხშირად უტარებენ ტრენინგებსა და სხვადასხვა ტიპის მოსამზადებელ კურსებს საკუთარ თანამშრომლებს. შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მოცემულია საჯარო მოხელეებისთვის განკუთვნილი სპეციალური გზამკვლევები და მასალები. ეს თავის მხრივ უფრო მარტივს ხდის ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებული პროცედურებისა და რეგულაციების, პრაქტიკულ გამოყენებას.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული მასალები ინფორმაციის თავისუფლებისა და უწყების საქმიანობის პროცედურების შესახებ.

ვებ-გვერდზე შესაძლებელია, ასევე, საჯარო ინფორმაციის გაცემასთან დაკავშირებული სტატისტიკური მონაცემების ნახვა: განთავსებულია ყოველწლიური და კვარტალური ანგარიშები გამოთხოვილი ინფორმაციის ოდენობისა და სახეობის შესახებ, შეჯამებულია გაცემული პასუხები. ვებ-გვერდზე განთავსებულია საჯარო ინფორმაციის რეესტრი, სადაც წარმოდგენილია 2005 წლიდან დღემდე, მოთხოვნილი ინფორმაციის დასახელება, უწყების მიერ მიღებული გადაწყვეტილება, ინფორმაციის

მოთხოვნისა და გაცემის ზუსტი თარიღები, დაკონკრეტებულია დეპარტამენტი, რომელსაც მსგავსი მოთხოვნით მიმართეს.

This page provides links to reports created by the Scottish Government about its internal handling of Freedom of Information requests.

Annual Reports

- [2005](#)
- [2006](#)
- [2007](#)
- [2008](#)
- [2009](#)
- [2010](#)
- [2011](#)

Quarterly Statistics Bulletin

- [Q1: January to March 2009](#)
- [Q2: April to June 2009](#)
- [Q3: July to September 2009](#)
- [Q4: October to December 2009](#)
- [Q1: January to March 2010](#)
- [Q2: April to June 2010](#)
- [Q3: July to September 2010](#)
- [Q4: October to December 2010](#)
- [Q1: January to March 2011](#)
- [Q2: April to June 2011](#)
- [Q3: July to September 2011](#)
- [Q4: October to December 2011](#)

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციის გაცემის ყოველწლიური და კვარტალური ანგარიშები.

Request Summary	Decision	Date received	Response Sent	Department* (*see abbreviations shown below)
Material relating to the decision to re-instate Bovis or Bovis Land Lease to the final shortlist for the project contractor for Holyrood in January 1999.	Withhold	05/01/2005	18/11/2005	FCSD
Material in the second half of 1998 relating to legal action or the potential for legal action brought by Bovis or related companies in connection with its contact for the Museum of Scotland Building.	Withhold	05/01/2005	01/02/2005	ED
Use of Bute House by FM and other Ministers for entertaining, including attendees at these functions and the cost of each event.		05/01/2005	04/02/2005	OPS
All correspondence dated between 1 January 2001 and 31 December 2004 between the Scottish Executive and Glasgow Airport Limited or anyone acting on their behalf relating to the provision of parking facilities at or for any Scottish airport.	Partial Release	05/01/2005	02/02/2005	ETLLD
All correspondence dated between 1 January 2001 and 31 December 2004 between the Scottish Executive and Edinburgh Airport Limited or anyone acting on their behalf relating to the provision of parking facilities at or for any Scottish airport.	Partial Release	05/01/2005	02/02/2005	ETLLD
All correspondence dated between 1 January 2001 and 31 December 2004 between the Scottish Executive and BAA plc or anyone acting on their behalf relating to the provision of parking facilities at or for any Scottish airport.	Withhold	05/01/2005	02/02/2005	ETLLD
All correspondence dated between 1 January 2001 and 31 December 2004 between the Scottish Executive and Aberdeen Airport Limited or anyone acting on their behalf relating to the provision of parking facilities at or for any Scottish airport.	Withhold	05/01/2005	02/02/2005	ETLLD
All correspondence dated between 1 January 2001 and 31 December 2004 between the Scottish Executive and the owners or operators of Prestwick International Airport or anyone acting on their behalf relating to the provision of parking facilities.	Partial Release	05/01/2005	02/02/2005	ETLLD

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე წლების მიხედვით, ინფორმაციის გაცემის მოთხოვნების აღწერა.

8. საჯარო დაწესებულების ხარჯთაღრიცხვა და ფინანსური ოპერაციები

მთავრობის გამჭვირვალობასა და ანგარიშვალდებულების მაღალ ხარისხზე მეტყველებს ვებ-გვერდზე სხვადასხვა ტიპის ფინანსური ოპერაციებისა და დანახარჯების შესახებ განთავსებული ინფორმაცია.

როგორც უკვე ზემოთ აღინიშნა, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის სამინისტროების შემთხვევაში წარმოდგენილია მხოლოდ ზოგადი საბიუჯეტო ცნობები.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე, ინფორმაციის თავისუფლების განყოფილებაში, გამოქვეყნებულია ბოლო ორი წლის განმავლობაში 25 ათას ევროს ზემოთ ღირებულების დანახარჯების შესახებ შემდეგი სახის ცნობები:

1. გაცემული თანხის ოდენობა;
2. თანხის მიმღები პირის ვინაობა;
3. გადახდის დრო;
4. თანხის გაცემის მიზეზი;
5. თანხის გამცემი სამინისტროს სტრუქტურული ერთეულის დასახელება.

January 2012
Items of Expenditure over £25,000 for the core Scottish Government

Payee	Amount Paid	Date Paid	Description	Directorate
NHS Greater Glasgow & Clyde	37,520.10	03-Jan-2012	Seconded Staff Costs	CMO, Public Health and Sport
MITIE Cleaning & Environmental Services Limited (MCES)	199,960.96	03-Jan-2012	Window cleaning and waste services December 2011 - various buildings	HR and Organisational Development
Scottish Prison Service	27,200,000.00	03-Jan-2012	Cash Funding to Non SEAS Agencies	Learning & Justice
SEPA	26,400.00	03-Jan-2012	Ship charter - Sir John Murray for environmental survey work in August 2011.	Marine Scotland
Scottish Police Services Authority (SPSA)	5,400,000.00	03-Jan-2012	SPSA Grant in Aid	Safer Communities
NHS Greater Glasgow & Clyde	50,000.00	03-Jan-2012	Equality Development	Strategy and Performance
Whitespace (Scotland) Limited	44,012.00	04-Jan-2012	Public Information - Overarching Climate Change Behaviours campaign: Website 2012 - digital production work costs.	Cabinet Directorate
Amas Ltd	115,000.00	04-Jan-2012	Accommodation Charge -RCAHMS monthly rental charge for HQ premises.	Culture and Digital
Young Scot	28,870.63	04-Jan-2012	Climate Change Engagement Project	Energy and Climate Change
State Hospitals Board of Scotland	3,000,000.00	04-Jan-2012	Cash Advances To Health Boards	Health Finance and Information
Western Isles NHS Board	4,957,000.00	04-Jan-2012	Cash Advances To Health Boards	Health Finance and Information
NHS 24	4,750,000.00	04-Jan-2012	Cash Advances To Health Boards	Health Finance and Information
NHS Health Scotland	2,500,000.00	04-Jan-2012	Cash Advances To Health Boards	Health Finance and Information

შოტლანდიის მთავრობის დანახარჯები.

გარდა ამისა, ვებ-გვერდზე მოცემულია მაღალი ხელფასის მქონე თანამდებობის პირთა სახელი და გვარი, თანამდებობა, ანაზღაურების ზუსტი ოდენობა. სხვადასხვა

ანგარიშებში მოცემულია უწყების მიერ ყველა განხორციელებულ ღონისძიებებზე გაწეული ხარჯებიც.

List of High Earners in Scottish NDPBs and Public Corporations

Name	Job Title	NDPB / Public Corporation	Pay rate as at 31 March 2010 (in £5k bands)	Notes
Lena Wilson	Chief Executive	Scottish Enterprise	£200,000 - £204,999	
Barry White	Chief Executive	Scottish Futures Trust	£180,000 - £184,999	
Richard Ackroyd	Chief Executive	Scottish Water	£260,000 - £264,999	
Geoff Aitkenhead	Asset Management Director	Scottish Water	£170,000 - £174,999	
Douglas Millican	Finance and Regulation Director	Scottish Water	£170,000 - £174,999	
Chris Banks	Commercial Director	Scottish Water	£155,000 - £159,999	
Peter Farrer	Customer Service Delivery Director	Scottish Water	£155,000 - £159,999	
Ronnie Mercer	Chair	Scottish Water	£90,000 - £94,999	2.5 days per week
Philip Riddle	Chief Executive	VisitScotland	£160,000 - £164,999	

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მაღალანაზღაურებანი თანამშრომლების ხელფასები.

9. საჯარო დაწესებულების საქმიანობაში მოქალაქეთა ჩართულობის მექანიზმები

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მოქალაქეთა ჩართულობის მექანიზმით შეიძლება ჩაითვალოს სპეციალური განყოფილება სახელწოდებით „კონსულტაციები.“ აქ გამოტანილია მიმდინარე, დასრულებული და სამომავლო კონსულტაციების ქვე-განყოფილებები. ამ გზით შოტლანდიის მთავრობა ცდილობს პოლიტიკის დაგეგმვის დროს გაითვალისწინოს მოქალაქეთა მოსაზრებები და მოთხოვნები. მიმდინარე კონსულტაციების ქვე-განყოფილებაში განსაზღვრულია არსებული პრობლემა, აღწერილია მთავრობის მიერ დაგეგმილი ღონისძიებებიც.

Current Consultations		
	Title	Consultation Period
Details...	Consultation on The Housing (Scotland) Act 2001 (Assistance to Registered Social Landlords and Other Persons) (Grants) Amendment Regulations 2012 We are consulting about changes we propose to make to the Housing (Scotland) Ac...	04/05/2012 to 27/07/2012
Details...	Consultation on Proposals for an Integrated Framework of Environmental Regulation The proposals outlined in this consultation will deliver a simpler legislative ...	04/05/2012 to 04/08/2012
Details...	Review of Fees Charged by the Court of Session, Accountant of Court, Sheriff & Justice of the Peace Courts, High Court, Office of the Public Guardian: A Consultation Paper. Court fees and fees for services offered by the Office of Public Guardian (OPG)...	30/04/2012 to 23/07/2012
Details...	Consultation on a Revision to Fire Safety Guidance for Care Homes and the Quality Assurance of Persons who Offer Fire Risk Assessment Services This consultation seeks views on two aspects of non-domestic fire safety in Sco...	20/04/2012 to 13/07/2012
Details...	Consultation on a Strategy for the Private Rented Sector This consultation invites your views and comments on the development of a strat...	17/04/2012 to 10/07/2012
Details...	Consultation on National Framework for Child Protection Learning & Development in Scotland The National Child Protection Learning and Developemnt Framework is a describes...	06/04/2012 to 06/07/2012
Details...	Consultation on the Charging of Premiums in the Private Rented Sector This consultation presents three different policy approaches in relation to the...	04/04/2012 to 30/05/2012
Details...	Charter of Patient Rights & Responsibilities The Patient Rights (Scotland) Act 2011 places a duty on Ministers to publish a ...	02/04/2012 to 25/06/2012
Details...	The Children's Hearings (Scotland) Act 2011 - Safeguarders fees, expenses and allowances This consultation is seeking the views of all interested parties on proposals f...	30/03/2012 to 11/05/2012

- ▼ Consultations
 - ▶ Current
 - ▶ Forthcoming
 - ▶ Closed
 - ▶ Archive
 - ▶ About Consultations
 - ▶ seConsult



Subscribe to seConsult

[Register here](#) for regular email newsletters.

seConsult provides a weekly update on all consultations beginning and ending that week.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე მიმდინარე კონსულტაციების განყოფილება.

აქვე მოცემულია წამოჭრილი პრობლემის გარშემო არსებული ძირითადი კითხვები და მათზე საპასუხოდ განთავსებულია შესაბამისი ფორმები. დაინტერესებულ პირთა მიერ შევსებული ანკეტები ეგზავნებათ კონკრეტულ საკითხზე პასუხისმგებელ პირებს. თითოეულ საკითხთან დაკავშირებით დაკონკრეტებულია საკონსულტაციო ვადა, რა დრომდეც ხელისუფლება იღებს დაინტერესებულ პირთა მოსაზრებებს.

დასრულებული კონსულტაციების შემთხვევაში მოცემულია პრობლემის აღწერა და მთავრობის მიერ დაგეგმილი ღონისძიებები. შეჯამებულია ამ საკითხის გარშემო მოსახლეობის მხრიდან მიღებული გამოხმაურებები და ნაჩვენებია ხელისუფლების საბოლოო გადაწყვეტილებაც. ამგვარი პროაქტიული სტრატეგია უზრუნველყოფს მოქალაქეების მაღალ ჩართულობას გადაწყვეტილების მიღების პროცესში. საჯარო დაწესებულების ანგარიშვალდებულება და გამჭვირვალობა კი კიდევ უფრო მაღალ საფეხურზე ადის.

Closed Consultations		
	Title	Closing Date
Details...	Delivering Scotland's River Basin Management Plans: The Water Environment (Controlled Activities) (Scotland) Regulations 2011 - Proposed Amendments to General Binding Rules The consultation is to give stakeholders the opportunity to respond to propose...	08/04/2012
Details...	The Tenancy Deposit Schemes (Scotland) Regulations 2011: Consultation on the terms of a tenancy deposit scheme proposed by Mydeposits Scotland The Tenancy Deposit Schemes (Scotland) Regulations 2011 came into force on 7 Ma...	08/04/2012
Details...	The Secure Accommodation (Scotland) Regulations 2012 Section 152 of the Children's Hearings (Scotland) Act 2011 effectively replicat...	23/03/2012
Details...	Affordable Rented Housing: Creating flexibility for landlords and better outcomes for communities The consultation is to consider changes to how local authorities and Registered...	30/04/2012
Details...	AHP National Delivery Plan - A Consultation A consultation on the AHP National delivery Plan is now available. The plan wi...	30/04/2012
Details...	Consultation on the revised terms of a tenancy deposit scheme proposed by SafeDeposits Scotland This Consultation concerns revised terms and conditions of SafeDeposits Scotlan...	18/03/2012
Details...	Scotland the Hydro Nation Prospectus and Proposals for Legislation Consultation Scotland The Hydro Nation: Prospectus for the Future and Proposals for Supporti...	13/03/2012
Details...	Consultation on the European Commission's proposals for the future Common	24/04/2012

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე არსებული დასრულებული კონსულტაციების განყოფილება.

ვებ-გვერდზე განთავსებულია, ასევე, ინფორმაცია დაგეგმილი კონსულტაციების, მათი თემატიკისა და ვადების შესახებ. განთავსებულია, ასევე, ამგვარი ტიპის კონსულტაციების არქივიც.

Forthcoming Consultations		
	Title	Consultation Starts
Details...	Integration of adult health and social care The purpose of the consultation is to provide an opportunity for public and pro...	Spring 2012
Details...	Consultation to update the caravan site licensing regime in Scotland. Consultation seeking views on proposals to update the caravan site licensing re...	Spring 2012
Details...	SAFEGUARDING SCOTLAND'S RESOURCES - A PROGRAMME FOR THE EFFICIENT USE OF OUR MATERIALS Achieving our vision of a zero waste society is about more than simply reducing...	Spring 2012
Details...	Consultation on a policy on architecture and place-making for Scotland To inform the future shape of policy in this area and help us to consider how o...	Spring 2012
Details...	The implementation of Council Regulation 1099/2009 on the protection of animals at the time of killing This consultation seeks views on the implementation of EU Regulation 1099/2009 ...	Spring 2012
Details...	Investing in and Paying for your Water Services from 2015 Investing in and Paying for your Water Services from 2015	Spring 2012
Details...	GETTING OUR PRIORITIES RIGHT The purpose of this Guidance is to provide an updated good practice framework f...	Spring 2012
Details...	National Confidential Forum - A consultation on the creation of a Forum for Adult Survivors of Childhood Abuse in Care	Spring 2012

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე კონსულტაციების განრიგი. გაყვითლებული კონსულტაციების არქივი.

ბოლოს, უნდა აღინიშნოს ის ფაქტიც, რომ შოტლანდიის შემთხვევაში მთავრობის ყველა უწყებისა თუ სამინისტროს შესახებ ინფორმაცია ერთ ვებ-პორტალზეა კონცენტრირებული. მიუხედავად აღნიშნული ფაქტორისა, ერთიან რესურსზე მთავრობის ერთიან სტრატეგიასთან ერთად, თავმოყრილია ცალკეული სამინისტროებისა თუ მიმართულების სტრატეგიები, ამოცანები, ძირითადი პრიორიტეტები, მათ შესასრულებლად დაგეგმილი ღონისძიებები. გარდა ამისა, აქვეა განთავსებული ცალკეულ დარგებთან დაკავშირებით ჩატარებული კვლევები, სტატისტიკური მონაცემები, ახალი ამბები, კონკრეტული მიმართულების ფარგლებში დამტკიცებული პროგრამები, მიზნების მისაღწევად საჭირო გზები, დაფინანსების წყაროები, პროგრამების შეფასებისა და მონიტორინგის მექანიზმები, ინფორმაცია მონიტორინგის კომიტეტის წევრებისა და მათი შეხვედრების შესახებ.

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ერთ-ერთი მიმართულებისთვის დათმობილი ადგილი და მასზე არსებული ინფორმაცია.

➤ Farming and Rural Issues

- Rural Issues
- Our Rural Future
- Crofting
- Rural Communities
- Rural Land
- Forestry
- Rural Business Support

Rural Issues in Scotland

Rural Scotland, covering 95 per cent of the land area and 18 per cent of the population, is an integral part of the country's economy, environment and culture. The Scottish Government's aim is to promote development in rural areas and empower communities.

The Scotland Rural Development Programme (SRDP) is a programme of economic, environmental and social measures, worth some £1.5 billion, designed to develop rural Scotland over the next few years, to 2013.

Playlist Rural Development (4 videos)

Search for: Search

YOUR SCOTLAND, YOUR REFERENDUM HAVE YOUR SAY

@greenerscotland

Scotland National Rural Network
Connecting Rural Scotland - Promoting Rural Growth

Scotland Rural Development Programme

Contacts

Tel: 0131 556 8400
or 08457 741741 (UK local rate) Mon-Fri 9am-5pm

In Focus

Crofting reform

The modernisation of Scotland's vital crofting sector has taken an 'important step forward' with the second phase of the Act's commencement.

As part of the implementation of the Crofting Reform Act 2010, the order laid in parliament will bring into force sections that will:

- Transform the Crofters Commission into the Crofting Commission with a new constitution and powers commencing on 1 April 2012
- Place duties on tenant and owner-occupied crofters to occupy and work their crofts, to be enforced by the Commission, from 1 October 2011.
- Protect croft land by allowing the Land Court and the Commission to take into account a wider range of factors when deciding on resumption and de-crofting applications
- Provide greater flexibility for the succession of crofts by allowing a croft to be bequeathed to two or more people

Resources

- [News](#)
- [Publications \(Environment & Natural Resources\)](#)
- [Publications \(People, communities and Living\)](#)
- [Publications \(Agriculture\)](#)
- [Statistics](#)
- [Research](#)

Links

- [Scottish National Rural Network website](#)
- [Crofters Commission](#)
- [Scottish Natural Heritage](#)
- [Forestry Commission, Scotland](#)

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე ცალკეული მიმართულებებისთვის გამოყოფილი ადგილი.

You are here: | Topics | Farming and Rural Issues | [Scotland Rural Development Programme](#) |

➤ Farming and Rural Issues

- [Scotland Rural Development Programme](#)
- What is SRDP?
- Key Messages
- Funding
- SRDP Approved Programme
- CCAGS
- Challenge Funds
- Food
- Land Managers Options
- LEADER
- LFASS
- Rural Priorities
- Skills
- The Programme Monitoring Committee
- Video
- Archive News
- SRDP Reviews
- SRDP 2014-2020

Scotland Rural Development Programme 2007 - 2013

The SRDP is a programme of economic, environmental and social measures, utilising some €680m of European Agricultural Fund for Rural Development funding plus Scottish Government match funding. The programme is designed to support rural Scotland from 2007 to 2013. Individuals and groups may seek funding to help deliver the Government's strategic objectives in rural Scotland. Further information and guidance can be found in the accompanying pages.

The Scottish Government is committed to listening to customers in helping to shape the way it delivers services. Please send general comments and suggestions to SRDPfeedback@scotland.gsi.gov.uk. If you have a specific question please contact your [local area office](#).

Sign up for rural issues news direct to your inbox

PARTNERSHIP FOR ACTION AGAINST **wildlife crime**

@greenerscotland

Latest News

- Rural Priorities - [Update on continuity between programmes](#).
- [Less favoured area payments begin](#) from March 15.
- Rural Priorities - [Changes to several guidance pages](#), including the replacement of the annual recurrent claim form (RPI) with question seven on the Single Application Form (SAF) - 1 March 2012.

What is SRDP?
More details about the SRDP

Key Messages
List of the SRDP key messages

LFASS
Information on the Less Favoured Area Support Scheme

შოტლანდიის მთავრობის ვებ-გვერდზე პროგრამების შესახებ არსებული ინფორმაცია

რეკომენდაციები

ერთი მხრივ, ქართულ რეალობაში არსებული გამოწვევებისა და საჯარო უწყებების ელექტრონულ რესურსების კვლევით და მეორეს მხრივ, შერჩეული უცხოური მაგალითების საუკეთესო პრაქტიკის ანალიზის საფუძველზე შეიქმნა სარეკომენდაციო პაკეტი. აღნიშნული სარეკომენდაციო წინადადებები მიზნად ისახავს ქართული საჯარო სივრცის ანგარიშვალდებულების დონის გაზრდას ელექტრონული გამჭვირვალობის პრაქტიკული დანერგვის გზით.

პროექტის ფარგლებში შემუშავებული რეკომენდაციები დაყოფილია ორ ნაწილად. პირველ რიგში წარმოდგენილია ის წინადადებები, რომელიც უკლებრივ ყველა სამთავრობო დაწესებულებაზე შეიძლება გავრცელდეს. ეს განპირობებულია ამ რეკომენდაციების ბუნებითა და შინაარსით, რადგან ისინი მიმართულია ზოგადად საქართველოს საჯარო სექტორის საქმიანობის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფისათვის, მათი კომპეტენციისა თუ სპეციფიკის მიუხედავად.

სარეკომენდაციო პაკეტის მეორე ნაწილში, მოცემულია კვლევის სამიზნე ცხრა სამთავრობო უწყებისთვის მომზადებული ინდივიდუალური წინადადებები. ამ შემთხვევაში რეკომენდაციები ეხება სამიზნე სამთავრობო უწყებების კომპეტენციიდან გამომდინარე, მათ სპეციფიურ საქმიანობას.

აღნიშნული წინადადებებისა და რეკომენდაციების ეტაპობრივი იმპლემენტაცია კიდევ უფრო გააუმჯობესებს ქართული საჯარო სივრცის გამჭვირვალობის ხარისხს, შესაძლებელი გახდება უკვე განვითარებული სერვისების დახვეწა და ინოვაციური ელექტრონული მომსახურებების განვითარება.

ზოგადი ხასიათის რეკომენდაციები/საერთო რეკომენდაციები

კვლევის ფარგლებში ქართულ საჯარო სივრცეში გამოვლენილი ტენდენციებისა და საერთაშორისო დონზე პროაქტიულად გამოქვეყნების ტრადიციის კვლევის საფუძველზე შემუშავდა ზოგადი სახის რეკომენდაციები, რომლებიც საგულისხმო და გასათვალისწინებელი უნდა იყოს ყველა ქართული საჯარო დაწესებულებისთვის.

- **საჯარო დაწესებულების ფუნქციების აღწერა:** სასურველია საჯარო დაწესებულებების ოფიციალურ ვებ-გვერდებზე განყოფილებაში „ჩვენს შესახებ“ წარმოდგენილი იყოს დეტალური ინფორმაცია უწყების ფუნქციების შესახებ, რაც მოიცავს ცნობებს სამთავრობო დაწესებულების მისიის, მიზნებისა და უფლებამოსილებების შესახებ. აღნიშნული კომპონენტი მოქალაქეებს შეუქმნის წარმოდგენას უწყების საქმიანობისა და უფლებამოსილებების შესახებ.
- **საჯარო დაწესებულების ხელმძღვანელის შესახებ ინფორმაცია:** სასურველია სამთავრობო დაწესებულების ოფიციალურ ვებ-გვერდზე მისი ხელმძღვანელის ბიოგრაფიულ მონაცემებთან ერთად, არსებობდეს მისი კომპეტენციის, უფლებამოსილების, განცხადებების, მოხსენებების შესახებ ცნობები. ასევე, მნიშვნელოვანია განთავსებული იყოს მის საქმიანობასთან დაკავშირებული სხვადასხვა სახის პუბლიკაციები, დოკუმენტები, მემორანდუმები, მიმართვები, საჯარო გამოსვლების ტექსტები.
- **საჯარო დაწესებულების სტრუქტურა:** ვებ-გვერდზე სასურველია არსებობდეს სამინისტროს უკლებლივ ყველა სტრუქტურული ქვედანაყოფისა და მისი შიდა სტრუქტურული ერთეულის დასახელება და მათი საქმიანობების აღწერა, რაც უფრო თვალნათლივ გახდის სამინისტროს შიდასტრუქტურულ და ფუნქციონალურ იერარქიას. ასევე, თითოეული სტრუქტურული ერთეულის განყოფილებაში სასურველია მოიძებნებოდეს მათ საქმიანობასთან დაკავშირებული სამართლებრივი დოკუმენტები, კომპეტენცია, საქმიანობის აღწერა და სხვა დამატებითი ინფორმაცია.
- **საჯარო დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების შესახებ ინფორმაცია:** ყველა საჯარო დაწესებულების ოფიციალურ ვებ-გვერდზე სასურველია

გამოქვეყნებული იყოს სამინისტროს ყველა სტრუქტურული ქვედანაყოფისა და მისი შიდა სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის ან მისი მოადგილის საკონტაქტო რეკვიზიტები: სამუშაო ელ-ფოსტა, მისაღების ტელეფონისა და ფაქსის ნომრები. სასურველია ხელმისაწვდომი იყოს სხვა თანამშრომლების საკონტაქტო ინფორმაციაც.

- **საჯარო დაწესებულების სტრატეგიული გეგმა:** საჯარო დაწესებულების მიერ დასახული მიზნებისა და ამოცანების შესაფასებლად, სასურველია მის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული იყოს უწყების სტრატეგიული გეგმა, რომელშიც განსაზღვრული იქნება რამდენიმე წლის განმავლობაში სამთავრობო უწყების:
 - ძირითადი მიზნები;
 - მიზნების შესასრულებლად დაგეგმილი ღონისძიებები;
 - უწყების წინაშე არსებული გამოწვევები;
 - მომავალში დაგეგმილი პროგრამებისა და პროექტების აღწერა - დაგეგმილი პროგრამების/პროექტების სახელწოდება, მათი მიზნები, თავად პროგრამის სტატუსი (მაგალითად: „მიმდინარე“), მათი დასრულებისა და ანგარიშის წარდგენის საბოლოო ვადა, მათზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულის სახელწოდება;
 - დაგეგმილი პროგრამებისა და პროექტების განხორციელებისთვის საჭირო თანხის ოდენობა;
 - დაგეგმილი პროგრამებისა და პროექტების შესრულების ეფექტურობის გაზომვის მაჩვენებლები/ინდიკატორები.

აღნიშნული დოკუმენტის შინაარსობრივ მხარესთან ერთად გასათვალისწინებელია ვებ-გვერდზე მისი განთავსების ფორმაც. სასურველია იგი ქვესათაურების მიხედვით, გაშლილი ფორმით იყოს ატვირთული, მათ შორის HTML ფორმატით და დაინტერესებულმა პირმა მისთვის სასურველი ქვეთავის გაცნობა, მთლიანი დოკუმენტის ჩამოტვირთვის გარეშე, შეძლოს.

- **საჯარო დაწესებულების წლიური ანგარიში:** საჯარო დაწესებულების განვლილი საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობისთვის ვებ-გვერდზე უნდა განთავსდეს უწყების წლიური ანგარიშები, სადაც შეფასებული იქნება ზოგადი საქმიანობის, პროექტებისა თუ ინიციატივების განხორციელება. აუცილებელია ანგარიშებში შეფასებული იყოს პროექტების

ეფექტურობა და მათი აღსრულების ხარისხი. ამასთან ერთად, მნიშვნელოვანია არსებობდეს ინფორმაცია უწყების ბიუჯეტის შესრულების, აქტივების და პასივების, სხვადასხვა ტიპის დანახარჯების, როგორცაა ასიგნებები, გადარიცხვები, შესახებ. ანგარიშის უნდა მოიცვას რიგი დეტალები:

- საჯარო უწყების პრიორიტეტები;
- საჯარო უწყების მისია, ფასეულობები და მიზნები;
- მიმდინარე წლის გეგმები/ამოცანები;
- მიზნის მიღწევის ინდიკატორები;
- მთელი წლის განმავლობაში განხორციელებული პროექტების როგორც სტატისტიკური მონაცემები, ასევე ნარატიული ახსნა - წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების საფუძველზე შეფასდეს მათი ეფექტურობა. დაკონკრეტებული უნდა იყოს თითოეულ განხორციელებულ პროექტზე დახარჯული თანხა;
- საჯარო უწყების კომპეტენციის ფარგლებში გატარებული ზომები და მათი პრაქტიკაში დანერგვის ეფექტურობის შეფასება;
- ცალკეული პროექტების დაფინანსების წყაროები, უწყების კონკრეტული მიზნებზე დახარჯული თანხების ოდენობა;
- ბოლო ორი წლის მონაცემების შედარება და მსგავსი ტიპის დანახარჯებზე არსებული ცვლილებების ტენდენციები და მიზეზები;
- დასახული გეგმების შესრულების პროცენტული შეფასება.

საერთაშორისო პრაქტიკიდან გამომდინარე, საგულისხმოა, დამოუკიდებელი აუდიტორების მიერ წლიური ანგარიშის შეფასებების, ფინანსურ ბალანსში არსებული შეცდომების გამოვლენის, რეკომენდაციების შემუშავების ტრადიცია და შემდგომ მათი პროაქტიული გამოქვეყნება. სასურველია მსგავსი პრაქტიკის საქართველოს საჯარო სივრცეში დანერგვა. ეს უზრუნველყოფს სამოქალაქო, საექსპერტო და არასამთავრობო სექტორის ჩართვას უწყებების საქმიანობის შეფასებაში.

- **საჯარო დაწესებულების ბიუჯეტი:** საჯარო დაწესებულების გამჭვირვალობის უზრუნველსაყოფად მნიშვნელოვანია მის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე ფინანსური ოპერაციებისა და ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშების განთავსება. აღნიშნულ დოკუმენტში დასახელებული უნდა იყოს ყველა ის პროექტი, ღონისძიება, რომელიც განხორციელდა, მიმდინარეობს ან დაგეგმილია. დაკონკრეტებული უნდა იყოს მათ აღსრულებაზე გაწეული ყველა სახის (ადმინისტრაციული,

საშტატო და ა.შ) ფინანსური ხარჯები, ფინანსური ვალდებულებები, სხვადასხვა ოპერაციებიდან მიღებული შემოსავლები. შეჯამებული უნდა იყოს მიმდინარე ინიციატივები და მათი შესრულების ანგარიშები. საგულისხმოა ანგარიშში საბიუჯეტო ბალანსის, სხვადასხვა მომსახურებაზე დახარჯული თანხების ზუსტი ოდენობის არსებობის აუცილებლობა. მნიშვნელოვანია, ასევე, დოკუმენტში აღწერილი იყოს საბიუჯეტო რესურსებიც. სასურველია, სტატისტიკურ და რიცხვობრივ მონაცემებთან ერთად, ანგარიშში მოცემული იყოს ფინანსური ოპერაციების ნარატიული განმარტებებიც.

მნიშვნელოვანია, ასევე, რამდენიმე სახის ინფორმაციის პროაქტიული გამოქვეყნება:

- მოულოდნელი ვალდებულებებით ბიუჯეტში შეტანილი ცვლილებები და აღნიშნული აქტივობებისთვის გამოყოფილი თანხების წყაროები;
- ინფორმაცია სამინისტროს უძრავი ქონების ბალანსის შესახებ;
- თავდაპირველად მოთხოვნილი და საბოლოოდ დამტკიცებული ასიგნებების ოდენობა;
- კონკრეტული მიმართულებებისა და დასახული მიზნების მიხედვით, სხვადასხვა სახელმწიფო პროგრამისთვის გამიზნული თანხები, დანახარჯების განაწილების მიზნობრიობა.

მნიშვნელოვანია სამთავრობო დაწესებულებების ოფიციალურ ვებ-გვერდებზე განთავსებული იყოს საქართველოს პარლამენტისთვის წარდგენილი ბიუჯეტის პროექტი და მისი შესრულების გეგმა. ამასთან ერთად, სასურველია თანდართული იყოს საბიუჯეტო პროექტთან დაკავშირებით შემუშავებული რეკომენდაციები და კომენტარები.

- **საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა/ღია მმართველობა:** საჯარო დაწესებულების გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების თანამედროვე ინდიკატორი მის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე პროაქტიულად გამოქვეყნებული საჯარო ინფორმაციასთან დაკავშირებული ცნობებია. სასურველია, საჯარო დაწესებულებების ვებ-გვერდებზე შეიქმნას ღია მმართველობასთან დაკავშირებული განცალკევებული გვერდები. სადაც უნდა განთავსდეს:

- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის პროცედურებთან დაკავშირებული დაწვრილებითი ცნობები.

- ინფორმაციის თავისუფლების გზამკვლევი, რომელშიც აღწერილი იქნება ინფორმაციის მოთხოვნის ძირითადი პროცედურები, ვადები, მოსაკრებელის ოდენობა, ადმინისტრაციული საჩივრებით მიმართვის წესები, საჯარო ინფორმაციაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო რეკვიზიტები და სხვა ინფორმაცია.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის თუ ადმინისტრაციული წარმოების პროცედურებთან დაკავშირებული ტერმინების განმარტებითი ლექსიკონი.
- ძირითადი პროცედურებისა და ინფორმაციის ხელმისაწვდომობასთან დაკავშირებით კითხვა-პასუხის განყოფილება.
- საჯარო ინფორმაციის მიღების პროცედურების გამარტივების მიზნით, საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელექტრონული ფორმა. რაც დაზოგავს როგორც მოქალაქის, ასევე თავად საჯარო დაწესებულების დროსა და რესურსებს. ამით, კიდევ უფრო გამარტივდება საჯარო ინფორმაციის გაცემასთან დაკავშირებული ბიუროკრატიული პროცედურები.
- შესაბამისი სტატისტიკური მონაცემები მოთხოვნილი, გაცემული და უარყოფილი მოთხოვნების შესახებ. ვებ-გვერდზე სასურველია განთავსდეს ინტერაქტიული რუკა, რომლის დახმარებითაც მომხმარებელი შეძლებს შეადაროს უწყების სტატისტიკური მონაცემები წლების, გაცემული პასუხების შინაარსისა და სხვა კატეგორიების მიხედვით.
- ვებ-გვერდზე უნდა განთავსდეს საჯარო ინფორმაციის ელ-სამკითხველო (მონაცემთა ბაზა), სადაც პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაცია დალაგებული იქნება კატეგორიების მიხედვით. მათი მოძიება შესაძლებელი უნდა იყოს როგორც საკვანძო სიტყვების, ასევე, თარიღებისა და თემატიკის მიხედვით.
- პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაციის მონაცემთა ბაზის განყოფილებაში სასურველია არსებობდეს ადმინისტრაციული ხარჯების შესახებ პროაქტიულად გამოქვეყნებული შემდეგი სახის ინფორმაცია:
 - თანამდებობის პირთა სახელფასო განაკვეთები და დანამატები;
 - თანამდებობის პირთა მიერ მიღებული პრემიების შესახებ ინფორმაცია;
 - თანამდებობის პირთა ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციები;

- უწყების მთლიანი დანახარჯები და ფინანსური რესურსების განკარგვის დეტალური აღწერა;
- თანამდებობის პირთა სამივლინებო დანახარჯები დროისა და მგზავრობის მიზეზის დაზუსტებით;
- ოფიციალური შეხვედრების, მიღებების, საჩუქრების შესახებ ინფორმაცია - სტუმრის ვინაობის, ვიზიტის მიზნის, გაწეული ხარჯის ოდენობის, საჩუქრის ტიპის დასახელებით.

ზოგადად, სასურველია ამ განყოფილებაში გამოქვეყნებული ინფორმაცია კლასიფიცირებული იყოს კატეგორიების მიხედვით. კერძოდ, ცალკე განთავსდეს უწყების საქმიანობასთან, ხარჯებთან, პრიორიტეტებთან, გადაწყვეტილების მიღების პროცესთან, მუშაობის შედეგებთან და ა.შ დაკავშირებით პროაქტიულად გამოქვეყნებული მონაცემები. სასურველია, ვებ-გვერდზე განთავსდეს პროაქტიულად გამოქვეყნებული დოკუმენტების საძიებო სისტემა, სადაც შესაბამისი ინფორმაციის მოძიება შესაძლებელია მათი სახეობის, დარეგისტრირების დროის, ნომრის, დეპარტამენტისა და ნებისმიერი საძიებო სიტყვის მითითებით.

- ამავე განყოფილებაში განთავსებული უნდა იყოს საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნით შემოსულ განცხადებებისა და გაცემული პასუხების განახლებადი რეესტრი - საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული რეესტრი (განცხადების შინაარსი, პასუხის სტატუსი).
- ამავე განყოფილებაში განთავსებული უნდა იყოს საჯარო დაწესებულების მიერ საქართველოს პრეზიდენტისა და საქართველოს პარლამენტის სახელზე გაგზავნილი 10 დეკემბრის ანგარიშები და მათი არქივი.
- ვებ-გვერდზე, საჯარო ინფორმაციისთვის დათმობილ განყოფილებაში, უნდა შესაბამის სამართალწარმოებასთან დაკავშირებული ქვე-განყოფილება. აღნიშნულ გვერდზე სასურველია განთავსდეს საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის არ დაკმაყოფილების ადმინისტრაციული გასაჩივრების ელექტრონული ფორმები. ასევე, აუცილებელია აღწერილი იყოს აღნიშნული ტიპის მიმართვების პროცედურული აღწერა. გარდა ამისა, აქვე უნდა იყოს განთავსებული ცნობები საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნასთან დაკავშირებით გამართული სასამართლო დავების შესახებ და სასამართლო გადაწყვეტილებები. არსებული ინფორმაციის მარტივად მოძიების მიზნით, ისინი დალაგებული უნდა იყოს გადაწყვეტილების მიღების თარიღისა და თემატიკის მიხედვით (იხილეთ დანართი 1).

- პუბლიკაციები:** სასურველია საჯარო დაწესებულების ოფიციალურ ვებ-გვერდზე არსებობდეს განყოფილება „პუბლიკაციები“, სადაც გამოქვეყნდება საჯარო უწყების ყველა სტრუქტურული ერთეულის მიერ მომზადებული ანგარიშები, კვლევები მათ კომპეტენციაში შემავალი საკითხების შესახებ. უკეთესია სხვადასხვა ტიპის ანგარიშები და კვლევითი მასალები დალაგებული იყოს რამდენიმე კატეგორიის მიხედვით, რაც გაამარტივებს მომხმარებლისთვის სასურველი ინფორმაციის მოძიებას. ამავე განყოფილებაში შეიძლება გამოქვეყნდეს მათ საქმიანობასთან დაკავშირებული სტატისტიკური მონაცემები და მათი მიმოხილვები.
- საჯარო განხილვების განყოფილება:** მოქალაქეებთან ეფექტური კომუნიკაციის დასანერგად და უწყების საქმიანობაში მათი ჩართულობის ღონის ასამაღლებლად ნებისმიერი საჯარო უწყებისთვის სასარგებლო იქნება ელექტრონული კომუნიკაციის შესაბამისი პლატფორმის დანერგვა. აღნიშნულ პლატფორმის ინტეგრირებით საზოგადოებას საშუალება მიეცემა დაამყარონ პირდაპირი ინტერაქტიული კავშირი საჯარო დაწესებულების პასუხისმგებელ პირებთან, გააჟღერონ საკუთარი მოსაზრებები და წინადადებები, დააფიქსირონ არსებული პრობლემები. სასურველია ჩატარებული საჯარო დისკუსიების საფუძველზე შემუშავდეს ანგარიში, სადაც სამთავრობო უწყების მიერ შეჯამებული იქნება საზოგადოების მიერ იდენტიფიცირებული საკითხები და დასახული იქნება მათი გადაჭრის გზები.
- სიახლეების განყოფილება:** ყველა საჯარო დაწესებულება საკუთარი საქმიანობის შესახებ მოსახლეობის ინფორმირების მიზნით ვებ-გვერდზე იყენებს სიახლეების განყოფილებას. თუმცა, მათი გადმოცემისა და განლაგების ფორმა დაინტერესებული პირების მიერ სასურველი ინფორმაციის მარტივად მოძიების შესაძლებლობაზეც აისახება. სასურველია ვებ-გვერდზე სიახლეების განყოფილებაში განთავსებული ცნობების კლასიფიკაცია და კატეგორიზაცია (მაგ. პრეს რელიზების, გამოსვლების, განცხადებების განყოფილებების შექმნით). რაც შეეხება ცალკეული ღონისძიებების შესახებ არსებულ ინფორმაციას, სასურველია ისინი განაწილებული იყოს მათი განმახორციელებელი სტრუქტურული ერთეულების მიხედვით. შედეგად, სიახლეების

განყოფილებაში ახალი ამბები წარმოდგენილი იქნება როგორც ერთიანი ფორმატით, ასევე სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების მიხედვით. ასევე მნიშვნელოვანია უწყების ვებ-გვერდზე სიახლეების არქივის შესაბამისი სტრუქტურირება.

- **საჯარო დაწესებულების საკადრო უზრუნველყოფა:** საჯარო დაწესებულებების საკადრო პოლიტიკის გამჭვირვალობის უზრუნველსაყოფად მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე არსებობდეს სხვადასხვა საჯარო თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებული საკონკურსო განცხადები. მნიშვნელოვანია დეტალურად იყოს ვაკანტური თანამდებობის ფარგლებში გათვალისწინებული ვალდებულებები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ვაკანტური პოზიციის სახელფასო განაკვეთი და განცხადების გასაგზავნად განსაზღვრული ვადები. შესაძლებელი უნდა იყოს განცხადების ონლაინ შევსება.

ვებ-გვერდზე სასურველია არსებობდეს ცნობები უწყებაში არსებული საჯარო თანამდებობების შესახებ, დეტალურ ინფორმაცია დაწესებულებაში არსებული სხვადასხვა პოზიციებისა და ამ პოზიციებზე გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობების შესახებ.

გარდა ამისა, სასურველია სამთავრობო დაწესებულების ელექტრონულ რესურსზე მოიძებნებოდეს ინფორმაცია თანამდებობებით გათვალისწინებული ბენეფიტების, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაზღვევის, სამუშაო რეჟიმის, შვებულებების პირობების შესახებ. კიდევ ერთი საგულისხმო დეტალია ვებ-გვერდზე ვაკანსიების საძიებო სისტემის არსებობა. ამით მომხმარებელს საჯარო დაწესებულებაში სამსახურის მოძებნა შეეძლება ხელფასის ოდენობის, თანამდებობისა და ნებისმიერი საძიებო სიტყვის მითითებით. ამავდროულად მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე მოიძებნებოდეს ინფორმაცია სტაჟირების შესახებ. აქ დეტალურად უნდა იყოს აღწერილი სტაჟირების გავლისთვის აუცილებელი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და სხვა რელევანტური ცნობები.

- **უცხო ქვეყნებთან თანამშრომლობა:** საჯარო დაწესებულებების საქმიანობიდან გამომდინარე უწყებებისთვის ხშირად მნიშვნელოვანია უცხოური ექსპერტიზის გამოყენება, რა მიზნითაც ხშირად იმართება შეხვედრები, ტრენინგები და სხვადასხვა ტიპის ღონისძიებები უცხოური ქვეყნებისა და ორგანიზაციის წარმომადგენლებთან და პარტნიორებთან. ვებ-გვერდზე

მსგავსი ტიპის ინფორმაცია, საუკეთესო შემთხვევაში, ახალი ამბების განყოფილებაშია მოცემული. უცხოური მაგალითების გათვალისწინებით, სასურველია, ვებ-გვერდზე წარმოდგენილი იყოს შემდეგი ტიპის ცნობები:

- ინფორმაცია განხორციელებული ვიზიტების, მათი ზუსტი თარიღის, მასპინძელი ორგანიზაციის შესახებ;
 - ინფორმაცია შეხვედრების მიზნების/დანიშნულების შესახებ;
 - შეხვედრაზე განხილული საკითხების შედარებით დეტალური აღწერა;
 - არსებობის შემთხვევაში მხარეებს შორის გაფორმებული შეთანხმებისა და მემორანდუმის შესახებ ცნობები;
 - ინფორმაცია ვიზიტების შედეგების შესახებ;
 - ინფორმაცია საერთაშორისო ორგანიზაციებთან ერთად ჩატარებული პროექტებისა და ტრენინგების შესახებ;
 - ინფორმაცია საერთაშორისო ორგანიზაციების მიერ უწყების საქმიანობასთან დაკავშირებით შემუშავებული ანგარიშების შესახებ.
- **დამოუკიდებელი ორგანიზაციების ანგარიშები:** სასურველია დამკვიდრდეს გარე, არასამთავრობო აქტორების მიერ საჯარო დაწესებულებების საქმიანობის ეფექტურობის შეფასების პრაქტიკაც. კვლევის შედეგად დადგინდა, რომ რამდენიმე წელიწადში ერთხელ დამოუკიდებელი ორგანიზაციები აფასებენ უცხოური მაკონტროლებელი უწყების საქმიანობის ეფექტურობას, ფინანსური ოპერაციები სიზუსტეს და მის წინაშე არსებული ამოცანების შესრულების ხარისხს.

სპეციფიური რეკომენდაციები

ზოგადი რეკომენდაციების გარდა, პროექტის ფარგლებში შემუშავდა თითოეული საჯარო დაწესებულების კომპეტენციიდან გამომდინარე მათთვის საგულისხმო წინადადებების პაკეტიც.

იუსტიციის სამინისტრო

- **თემატური განცხადებებით მიმართვის საშუალება:** საერთაშორისო პრაქტიკიდან გამომდინარე, სასურველი იქნება საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ვებ-გვერდზე წარმოდგენილი იყოს თემატური განცხადებებით მიმართვის განცალკევებული სერვისი. მაგალითად, ერთ-ერთი ასეთი ელექტრონული მომსახურება, რომელიც შეიძლება დაინერგოს საქართველოში, არის ფიზიკური პირების მიერ იუსტიციის სისტემაში მასზე არსებული პერსონალური მონაცემების მოთხოვნა. აღნიშნული შინაარსის განცხადების შეტანა მოქალაქეს ელექტრონული სააპლიკაციო ფორმის შევსების გზით უნდა შეეძლოს. ამავე დროს, პროექტის ფარგლებში განხორციელებულმა საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნათა კვლევამ დაადასტურა ის ფაქტი, რომ მოქალაქეები ხშირად მიმართავენ სამინისტროს შესაბამის კონსულტაციების მიღების მიზნით.
- **სპეციფიური სტატისტიკური მონაცემები:** იუსტიციის სამინისტროს კომპეტენციიდან გამომდინარე სასურველია მის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე რეგულარულად განთავსდეს საქმიანობის სპეციფიკიდან გამომდინარე დამუშავებული მონაცემები და ანგარიშები, ადამიანისა და ციფრულად წაკითხვად ფორმატში.
- **კვარტარული ბიზნეს გეგმა:** საერთაშორისო პრაქტიკიდან გამომდინარე, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროსთვის შესაძლოა საინტერესო აღმოჩნდეს კვარტალური ბიზნეს გეგმების მომზადებისა და პროაქტიულად გამოქვეყნების ტრადიცია. აღნიშნულ დოკუმენტი უნდა აერთიანებდეს შემდეგი ტიპის ინფორმაციას და მონაცემებს: საჯარო დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულებზე სამინისტროს ბიუჯეტიდან

გათვალისწინებული დანახარჯები: გრანტებზე, საქონლისა და მომსახურების შესყიდვებზე, თანამშრომლების ხელფასებზე გაცემული თანხები. აქვე მოცემული უნდა იყოს ინფორმაცია თანამშრომელთა ზუსტი რაოდენობის, მათი საქმიანობის, სქესისა და განაკვეთის შესახებ.

- **საჯარო მოსამსახურეთა კვლევები:** კარგი იქნება ვებ-გვერდზე მოცემული იყოს ყოველწლიურად სახელმწიფო სექტორში დასაქმებულ პირთა შეფასებები საკუთარი სამუშაო ადგილის, ორგანიზაციის მიზნებისა და სამინისტროს საქმიანობაში მათი ჩართულობის ხარისხის შესახებ.
- **პარტნიორობა ღია მმართველობისთვის:** მნიშვნელოვანია აგრეთვე „პარტნიორობა ღია მმართველობისთვის“ ინიციატივის სათანადო წარმოჩენა, სასურველია შესაბამისი განყოფილება ვებ-გვერდის საწყის გვერდზე იყოს განთავსებული, სადაც გამოქვეყნდება დასახელებული ინიციატივის ფარგლებში აღებული ვალდებულებების შესრულების კვარტალური და წლიური ანგარიშები.

კონტროლის პალატა

- **პრეზიდენტის სხდომების ოქმი:** მნიშვნელოვანია კონტროლის პალატის ვებ-გვერდზე განთავსებული იყოს პრეზიდენტის სხდომების ოქმები. სასურველია ყველა შეხვედრის შესახებ არსებული მონაცემები, სადაც წარმოდგენილი იქნება შემდეგი ტიპის ინფორმაცია:
 7. შეხვედრის ადგილი და ზუსტი დრო;
 8. დამსწრე თანამშრომლებისა და საჯარო პირების სახელი და გვარი;
 9. შეხვედრაზე განხილული საკითხების ჩამონათვალი;
 10. თითოეული საკითხის გარშემო საჯარო პირების მიერ დაფიქსირებული პოზიციების შეჯამება;
 11. უწყების მიერ ბოლო პერიოდში შემუშავებული ანგარიშებისა და მოხსენებების ძირითადი დეტალები და შეხვედრაზე მის გარშემო დაფიქსირებული მოსაზრებები;
 12. მომდევნო შეხვედრის ზუსტი ადგილი, თარიღი და დრო.
- **უწყების მიერ მომზადებული წარდგინებები:** სასურველია კონტროლის პალატის მიერ სხვადასხვა პროექტსა და ინიციატივაზე მომზადებული წარდგინებებისა და ანგარიშების შესახებ უფრო დეტალური ინფორმაცია არსებობდეს ვებ-გვერდზე. კერძოდ, მთელი წლის განმავლობაში ამ ტიპის ანგარიშების საერთო დოკუმენტის ნაცვლად, სადაც შეჯამებულია მათი ძირითადი არსი და შემუშავებული რეკომენდაციები, უნდა განთავსდეს ცალკეული პროექტისა თუ პროგრამის შემთხვევაში მომზადებული წარდგინების დოკუმენტები. აღნიშნულ მოხსენებაში ვრცლად უნდა იყოს მოცემული აუდიტის შედეგად აღმოჩენილი ტენდენციები, გამოწვევები და შემუშავებული რეკომენდაციები.
- **აუდიტების, ანგარიშებისა და წარდგინებების კატეგორიზაცია:** კონტროლის პალატის კომპეტენციიდან და საქმიანობიდან გამომდინარე მის ვებ-გვერდზე ხშირად ქვეყნდება სხვადასხვა უწყებისა თუ პროგრამების შესახებ აუდიტის ანგარიშები. მომხმარებლისთვის ნავიგაციის გამარტივების მიზნით, სასურველია აღნიშნული დოკუმენტები დალაგდეს სხვადასხვა კატეგორიის მიხედვით: მათი გამოქვეყნების წელი და თვე, ანგარიშების ობიექტი საჯარო უწყება ან ორგანიზაცია, თემატიკა და ა.შ.

- **აუდიტის გეგმები:** კონტროლის პალატის საქმიანობის გამჭვირვალობის უზრუნველსაყოფად მნიშვნელოვანია მის ვებ-გვერდზე განახლდეს აუდიტების გეგმა და განთავსდეს 2012 წლისთვის გამოსაქვეყნებელი ანგარიშების ნუსხა. აქვე, მნიშვნელოვანია განთავსდეს ანგარიშთან დაკავშირებული შემდეგი მონაცემები: საკითხი და მისი მოკლე აღწერა, საჯარო უწყება ან ორგანო, რომელზეც მზადდება ანგარიში, აუდიტის მომზადების დაწყებისა და დასრულების თარიღი, მასზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო რეკვიზიტები.
- **კონტროლის პალატის შესყიდვები:** სასურველია ვებ-გვერდზე წარმოდგენილი იყოს შესყიდვებთან დაკავშირებული უწყების სტრატეგია და პოლიტიკის ძირითადი თავისებურებები, სტატისტიკური მონაცემები. მნიშვნელოვანია ელექტრონულ პორტალზე ატვირთული იყოს შესყიდვებთან დაკავშირებული გაფორმებული დოკუმენტები და შეთანხმებები. კონტრაქტებთან ერთად მოცემული უნდა იყოს მათ საფუძველზე გაცემული თანხების ოდენობა.
- **კონტროლის პალატის ანგარიშების არქივი:** მომავალში საჯარო უწყების მიერ მომზადებული ანგარიშების ხელმისაწვდომობის მიზნით მნიშვნელოვანია ახლავე შეიმნას კონტროლის პალატის აუდიტის ანგარიშების არქივი, სადაც მოხსენებები შეინახება წლების, ასევე, თემატიკის მიხედვით. სასურველია მათ დასახელებასთან ერთად დაერთოს ანგარიშის მცირე აღწერა. ეს მომხმარებელს გაუადვილებს სასურველი ანგარიშის მოძიებას. გარდა ამისა, უკეთესია თუ მითითებული იქნება საკონტაქტო პირის რეკვიზიტები და გამოუქვეყნებელი ანგარიშების შემთხვევაში მოქალაქეს შეეძლება მიმართოს საჯარო უწყებას ელ-ფოსტაზე მათი გაგზავნის მოთხოვნით.
- **მამხილებელთა დაცვის მექანიზმი:** საჯარო უწყებასა და მოქალაქეებს შორის კომუნიკაციის ასამაღლებლად მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე განთავსებული იყოს თაღლითობისა და გადაცდომების ფაქტებზე შეტყობინებების გაგზავნის ელექტრონული სერვისი. სასურველია არსებობდეს ელ-ფოსტაზე გასაგზავნი განცხადების შევსების ინსტრუქცია, ძირითადი წესები, საკონტაქტო რეკვიზიტები - მისამართი, ელ-ფოსტა, ტელეფონისა და ფაქსის ნომრები, ასევე, ონლაინ აპლიკაციის ფორმა. სამსახურეობრივი გადაცდომის ფაქტების შეტყობინების წესების აღწერასთან ერთად ვებ-გვერდზე აუცილებელია

განმარტებული იყოს ამ კუთხით საჯარო უწყების კონფიდენციალურობის პოლიტიკა. ამასთან ერთად, სასურველია ვებ-გვერდზე აიხსნას თავად ამგვარი სტრატეგიის/პოლიტიკის მიზანი და განისაზღვროს ამგვარი განცხადებების გაგზავნის აუცილებლობა და დანიშნულება. ეს ყოველივე მოქალაქეებს თუ საჯარო მოხელეებს დაცულობისა და უსაფრთხოების განცდას უქმნით.

- **შიდა აუდიტორული დასკვნები:** საერთაშორისო პრაქტიკის გათვალისწინებით, ხშირად მაკონტროლებელი ორგანოები სხვა საჯარო დაწესებულების ეფექტურობის შემოწმებასთან ერთად საკუთარი ორგანიზაციის შიგნით მენეჯმენტის, საკადრო პოლიტიკის შესახებ, უწყების ინსტიტუციონალურ განვითარების შემოწმების მიზნით, ამზადებენ შიდა აუდიტორულ მოხსენებებს. უფრო კონკრეტულად, მათში შეფასებულია საჯარო დაწესებულებაში დასაქმებულ პირთა ასაკის, სქესის და სხვა კატეგორიების მიხედვით ანაზღაურების ბალანსი, ბიუჯეტის განაწილება, პროგრამების განხორციელება, რეკრუტირებისა და შერჩევის პოლიტიკა, პროექტების მენეჯმენტისა და აუდიტების უზრუნველყოფის დონე.

კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო

- **გზამკვლევი:** სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის უკეთ გამოყენების მიზნით, სასურველია ძირითადი წესების გზამკვლევის გარდა ვებ-გვერდზე განთავსდეს შესაბამისი ვიდეო რგოლები. ამით მოქალაქეები უფრო თვალნათლივ აღიქვამენ და გაიგებენ აღნიშნული პორტალის ფუნქციებს, დანიშნულებებსა და მისი მოხმარების წესებს. ასევე, პროცედურების კიდევ უფრო გამარტივების მიზნით, სასურველია ვებ-გვერდზე მოთავსდეს სატენდერო განაცხადების შესავსებად აუცილებელი სტანდარტული ფორმები.
- **სტატისტიკა:** სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონულ სისტემაზე განხორციელებული შესყიდვების შესახებ უფრო დეტალური ინფორმაციის მიღების მიზნით, სასურველია, ვებ-გვერდზე განთავსდეს სხვადასხვა მომსახურებასა და საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებით გაფორმებული შეთანხმებების ყოველწლიური ანგარიშები. ასევე, მნიშვნელოვანია დაიდოს განხორციელებული შესყიდვების შესახებ დამუშავებული სტატისტიკური მონაცემები. მაგალითად, სასურველია მოცემული იყოს წლის განმავლობაში, სახელმწიფო უწყებების მიერ გამოცხადებული ტენდერებისა და კონტრაქტების რაოდენობა.
- **სახელმწიფო შესყიდვები ერთიანი ელექტრონულ სისტემაზე ხელმისაწვდომობა:** საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის დონის ასამაღლებლად, სასურველია, პორტალზე არსებობდეს ულიმიტო დაშვება არარეგისტრირებული მოქალაქეებისთვის. როგორც ცნობილია, ვებ-გვერდზე, სამწუხაროდ, მხოლოდ სისტემაში ავტორიზირებულ მომხმარებელს აქვს წვდომა ისეთ მნიშვნელოვან დოკუმენტებთან როგორც არის საჯარო დაწესებულებების შესყიდვების გეგმები და საჯარო დაწესებულებების შესყიდვების კვარტალური ანგარიშები. მნიშვნელოვანია აგრეთვე ატვირთული ანგარიშები წარმოდგენილი იქნეს დამუშავებად ციფრულ ფორმატებში მაგ. html, excell, access.
- **ტექნიკური გამართულობის კვლევა:** ელექტრონული პორტალის შინაარსობრივ და მასზე განთავსებული მომსახურებების არსობრივ მხარესთან ერთად, მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდის ტექნიკური გამართულობა. ამის

შეფასების საუკეთესო საშუალება ყოველწლიური კვლევების მომზადებაა. აღნიშნულ მოხსენებებში გაანალიზირებული იქნება გვერდზე დანერგილი სხვადასხვა ტიპის სერვისები და ნოვაციები. შეფასდება მათი ეფექტურობა და პრაქტიკული განხორციელების დროს გამოვლენილი ხარვეზები. ანალიზი, სასურველია, დაფუძნებული იყოს რამდენიმე წინასწარ განსაზღვრულ კრიტერიუმზე, მაგალითად, პორტალზე განთავსებული მომსახურების მხარდაჭერა, განვითარებული მომსახურებები, მათი პრაქტიკაში განხორციელების ხარისხი. ამასთან ერთად, ყურადღება უნდა დაეთმოს მომხმარებელთა კვლევას. კერძოდ, სასურველია შეგროვდეს პორტალის ჩვეულებრივ და აქტიურ მომხმარებელთა სტატისტიკური მონაცემები როგორც თვეების, ასევე სექტორების მიხედვით. ეს იძლევა საშუალებას დადგინდეს რა ტიპის მომსახურებაზეა მაღალი მოთხოვნა ელექტრონული რესურსის მომხმარებელთა მხრიდან. შეფასებული უნდა იყოს, ასევე, არსებული დანერგილი ტექნიკური გადაწყვეტილებებისადმი მათი დამოკიდებულება და კმაყოფილების ხარისხი.

- **საჩივრების წარდგენა და დავების განხილვა:** მოქალაქეების ინტერესების დასაცავად მნიშვნელოვანია ვებ-გვერდზე მოცემული იყოს გასაჩივრებისა და დავების განხილვის პროცედურების, განცხადების შესავსებად გასათვალისწინებელი წესებისა და საკონტაქტო რეკვიზიტების შესახებ ცნობები.
- **ფორუმი:** საერთაშორისო გამოცდილების გათვალისწინებით, სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის ინტერაქციული ხასიათის ასამაღლებლად და მომხარებელთა შორის ეფექტური კომუნიკაციის დასამყარებლად კარგი იქნება ვებ-გვერდზე ფორუმის გახსნა. აღნიშნულ პორტალზე მოქალაქეები შეძლებენ სხვადასხვა საკითხზე საკუთარი პოზიციების დაფიქსირებას, საკუთარი პრობლემების წამოჭრას და მათ გადაწყვეტის გზების ძიებას. ეს მომსახურების ხარისხს მნიშვნელოვნად აამაღლებს.
- **ტენდერების სპეციალური მონაცემთა სისტემა:** ვებ-გვერდზე შესაძლებელია განთავსდეს ინფორმაცია სავარაუდო ტენდერებისა და მათი ღირებულების შესახებ. რაც შესაძლოა ღირებული ინფორმაცია აღმოჩნდეს სხვადასხვა ორგანიზაციებისა და დაინტერესებული პირებისთვის, საკუთარი საქმიანობის უკეთ დაგეგმვისთვის.

- **წლიური ანგარიში:** კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს საქმიანობიდან გამომდინარე მისი საქმიანობის წლიურ ანგარიშში წარმოდგენილი უნდა იყოს სპეციფიური დეტალები. კერძოდ, საერთაშორისო გამოცდილებიდან გამომდინარე მასში შეიძლება აისახოს შემდეგი ტიპის მონაცემები:
 - კვარტალური მონაცემები სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ;
 - სხვადასხვა სპეციფიური სტატისტიკური მაჩვენებლები;
 - საჯარო დაწესებულებების მიერ განხორციელებული შესყიდვების რაოდენობა და ხარჯთაღრიცხვა;
 - შესყიდვების სახეობებისა და ღირებულების მიხედვით, სამინისტროების შესყიდვებისა და მათზე დახარჯული თანხის ურთიერთდამოკიდებულება/პროპორცია.

საჯარო სამსახურის ბიურო

- **ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციები:** თანამდებობის პირთა ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციებში წარმოდგენილი ინფორმაციის დასახვეწად და მეტი გამჭვირვალობის მისაღწევად სასურველია ხსენებულ დოკუმენტებში წარმოდგენილი ინფორმაციის კატეგორიზაცია:
 - საჯარო პირების მიერ სხვადასხვა ხასიათის საქმიანობის განხორციელებაში მიღებული გასამრჯელო, ამის მიზეზი და თანხის მიღების ზუსტი თარიღი;
 - თანამდებობის პირთა მივლინებებზე თუ ოფიციალურ ვიზიტებზე გაწეული დანახარჯები და დამფინანსებლების სრული საკონტაქტო რეკვიზიტები;
 - საჯარო პირების მიერ მიღებული საჩუქრები და სხვა სარგებელი - დაკონკრეტებული უნდა იყოს დაფინანსების წყაროს წარმომავლობა, სტატუსი და მისამართი, მიღებული საჩუქრის ღირებულება, სახეობა, მიღების დრო.

დეკლარაციების შინაარსობრივ მხარესთან ერთად, გასათვალისწინებელია მათი ვებ-გვერდზე განთავსების ფორმაც. სასურველია მსგავსი დოკუმენტების აიტვირთოს როგორც PDF, ისე HTML ფორმატებში.

ამავე დროს, ინფორმაციის მეტი ხელმისაწვდომობის უზრუნველსაყოფად შესაძლებელია შეიქმნას მრავალფუნქციური ელექტრონული მონაცემთა ბაზა სადაც ნებისმიერ მომხმარებელს ექნება შესაძლებლობა მოახდინოს მონაცემების ფილტრაცია, მაგ. სარგოს ოდენობის, თანამდებობის, ანაზღაურების სახეობის და სხვა ცვლადების მიხედვით.

- **დასაქმების ელექტრონული პორტალის განვითარება:** საჯარო უწყებების საკადრო პოლიტიკის შესახებ მეტი ინფორმაციისა და მოქალაქეების ინფორმირებულობის დონის ასამაღლებლად პორტალზე სასურველია განთავსდეს სამსახურის მაძიებლებისთვის შემუშავებული გზამკვლევები, რჩევები და რეკომენდაციები. ეს მათ დაეხმარებათ სამოტივაციო წერილების, ბიოგრაფიისა თუ განცხადების გამართულად შევსებაში, აგრეთვე გასაუბრებისთვის მომზადებაში. ასევე, კარგი იქნება განმარტებული იყოს ყველა ტიპის დამსაქმებლთან განცხადებების შედგენის პროცედურა,

საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, საგამოცდო პროცესი, რეკრუტირების შესაძლებლობები, რეკრუტირების სარგებელი, კანდიდატის განვითარების პროგრამები. ამასთან ერთად, სასურველია ვებ-გვერდზე აიტვირთოს სხვადასხვა ტიპის სტანდარტული და არასტანდარტული ფორმები: სააპლიკაციო ფორმა, კითხვარები, ხეშეკრულებების ნიმუშები, დამატებითი მოთხოვნების ბლანკები.

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობა და სამინისტროები

- **სამართლებრივი აქტები:** სასურველია აჭარის ა/რ-ის მთავრობის ვებ-გვერდზე სამართლებრივი აქტების განყოფილებაში მოცემული იყოს ცენტრალური და ადგილობრივი მთავრობების კომპეტენციების, უფლებამოსილებების გამმიჯნავი სამართლებრივი აქტები. ასევე, მნიშვნელოვანია ელექტრონულ პორტალებზე წარმოდგენილი იყოს მთავრობისა და ყველა სამინისტროს საქმიანობასთან დაკავშირებული ინდივიდუალურ სამართლებრივი აქტები, კანონები, ბრძანებულებები, კანონპროექტები.
ამასთან ერთად, ნავიგაციის გასამარტივებლად, შესაძლებელია განთავსდეს სამართლებრივი დოკუმენტების საძიებო სისტემა, სადაც შესაძლებელი იქნება დაწვრილებითი ინფორმაციის მოძიება, როგორც დოკუმენტების შინაარსის, ასევე თარიღების მიხედვით.
- **გადაწყვეტილების მიღების პროცედურების გზამკვლევი:** უცხოური პრაქტიკის გათვალისწინებით, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობისა და სამინისტროების საქმიანობას უფრო გამჭვირვალეს გახდის მათ ოფიციალურ ვებ-გვერდებზე გადაწყვეტილების მიღების პროცედურების გზამკვლევის განთავსება. მასში აღწერილი იქნება ხელისუფლებაში არსებული გადაწყვეტილებების მიღების პროცესის დეტალური სტრუქტურა, ამ პროცესში ყველა უწყების, მათ შორის, მთავრობის ხელმძღვანელის როლი. გზამკვლევში სასურველია განთავსებული იყოს ცნობები აღმასრულებელი ხელისუფლების დღის წესრიგის შემუშავების პროცედურების შესახებ, აღწერილი იყოს მათი საქმიანობის ბუნება და არსი.
- **სამთავრობო სხდომები:** ვებ-გვერდზე, აგრეთვე, სასურველია სამთავრობო სხდომებისა და მათზე განხილული საკითხების შესახებ ინფორმაციის განთავსება. კერძოდ, დაკონკრეტებული უნდა იყოს მთავრობისა სხდომების თარიღები, აღწერილი უნდა იყოს მათზე განხილული თემები. აღნიშნული ინფორმაცია რეგულარულად უნდა ახლდებოდეს.
ამას გარდა, სასურველია მთავრობისა და სამინისტროების ელექტრონულ რესურსებზე წარმოდგენილი იყოს გასული წლების სამთავრობო სხდომების ანგარიშები, სადაც ნაჩვენები იქნება მთელი წლის განმავლობაში ჩატარებული შეხვედრების ნუსხა, მასზე განხილული საკითხების მიმოხილვით.

- ლონისძიებებთან დაკავშირებული ცნობები: საჯარო დაწესებულების საქმიანობის გამჭვირვალობის მაღალი დონის უზრუნველსაყოფად სასურველია მის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე წარმოდგენილი იყოს უწყებების მიერ ჩატარებული სხვადასხვა ღონისძიებებისა და აქტივობების აღწერა, მათი გამართვის მიზეზები, მათზე გაწეული ხარჯები.

დანართი 1: დაწესებულებების საჯარო ინფორმაციის გვერდის სტრუქტურის ნიმუში

The image shows a screenshot of the website www.justice.gov.ge/foi in a Mozilla Firefox browser. The page is titled "საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო" (Ministry of Justice) and "საჯარო ინფორმაცია" (Public Information). The page features a navigation menu, a search bar, and a list of links. Annotations with arrows point to various elements, explaining their purpose:

- საჯარო ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი პირთა სახელეუბი, გვარები, თანამდებობები და საკონტაქტო ინფორმაციაში შემავალი დაწესებულებების მიხედვით**: Points to the search bar.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the search bar.
- საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვასთან დაკავშირებული ახსნა-განმარტებითი ინფორმაცია დაინტერესებულ პირთათვის**: Points to the "გაცემაზე პასუხისმგებელი პირები" link.
- საჯარო ინფორმაციის დიალ-მასთან დაკავშირებული სრული სამართლებრივი აქტები და შესაბამისი აშონარიდები**: Points to the "FoI - გზამკვლევი" link.
- დაწესებულების მიერ ინდი-ვიდუალურად შემიშავებული დიაოზის ყოველწლიური სტრატეგიული დოკუმენტი**: Points to the "FoI კანონმდებლობა" link.
- საჯარო ინფორმაციასთან დაკავშირებული ანგარიშები მათ შორის მ.შ. პრეზიდენტისა და პარლამენტისათვის წარსა-დგენი ანგარიშები და ამ ანგარიშების არქივი**: Points to the "ლიაოზის პოლიტიკა" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხო-ვნის/გაცემის ყოველკვარტა-ლური და ყოველწლიური სტატისტიკური მაჩვენებლები**: Points to the "FoI ანგარიშები" link.
- საჯარო ინფორმაციის გაცემა-ზე უარის ადმინისტრაციულ ორგანოში გასაჩივრების და სასამართლოსათვის მიმართვის წესის პროცედურების ტექს-ტური აღწერა და ის სასა-მართლო აქტები, რომლებიც ერთ-ერთ მხარეს წარმოადგენს საჯარო დაწესებულება**: Points to the "FoI სტატისტიკა" link.
- ხშირად დასმული შეკითხვები**: Points to the "საჩივარი და საჩრელი" link.
- საჯარო ინფორმაციის გაცემაზე (შინაინსი, თარიღი, გაცემული ინფორმაციის გვერდების რაოდენობა, დაკმაყოფილდა/უარი ეყოფა)**: Points to the "FAQ" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "გაცემაზე პასუხისმგებელი პირები" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "FoI - გზამკვლევი" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "FoI კანონმდებლობა" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "ლიაოზის პოლიტიკა" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "FoI ანგარიშები" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "FoI სტატისტიკა" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "საჩივარი და საჩრელი" link.
- საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნის ელ. მოძიების, განცხადების ჩამოსატვირთი და გასაგზავნი ფორმები და ინსტრუქცია**: Points to the "FAQ" link.